



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 14 lipca 2017 r.

Poz. 3031

UCHWAŁA NR XXXI.195.2017 RADY GMINY IZBICA

z dnia 31 maja 2017 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Izbica

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, z późn. zm.) oraz art. 4 ust.1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Krasnymstawie,- **Rada Gminy Izbica uchwala, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się "Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Izbica", stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XX.120.2016 Rady Gminy Izbica z dnia 11 lipca 2016r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Izbica (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z dnia 15.07.2016., poz. 3208).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Wioletta Niedźwiecka

Załącznik do uchwały Rady Gminy Izbica
Nr XXXI.195
z dnia 31 maja 2017 r.
w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Izbica

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY IZBICA

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.

Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości położonych w Gminie Izbica.

Rozdział II Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2.

1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości zgodnie z wymogami ustawy oraz niniejszym Regulaminem poprzez:
 - 1) prowadzenie selektywnego zbierania i przekazywanie przedsiębiorcy odpadów komunalnych, w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;
 - 2) zbieranie odpadów niepodlegających selekcji, w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;
 - 3) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i pozostałych zmieszanych przedsiębiorcy w terminach wyznaczonych harmonogramem;
 - 4) postępowanie z odpadami innymi niż komunalne w sposób zgodny z ustawą o odpadach i innymi obowiązującymi przepisami;
 - 5) likwidowanie występującej na chodniku śliskości i gołoledzi poprzez stosowanie środków, o których mowa w rozporządzeniu z dnia 27 października 2005 r. Ministra Środowiska w sprawie rodzaju i warunków stosowania środków, jakie mogą być użyte na drogach publicznych oraz ulicach i placach;
 - 6) przymywanie zgarniętego lodu i śniegu przy krawężniku chodnika w sposób niepowodujący zakłóceń w ruchu pieszym.
2. Dopuszcza się mycie pojazdów samochodowych poza myjniami wyłącznie w miejscach dozwolonych, tj.:
 - 1) na terenie nieruchomości niesłużącej do użytku publicznego tylko pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi;
 - 2) na terenach służących do użytku publicznego tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych.

3. Drobne naprawy pojazdów samochodowych dozwolone są poza warsztatami samochodowymi, na terenie nieruchomości, gdy nie są one uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami.

Rozdział III

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości i na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym porządkowym i technicznym

§ 3.

1. Określa się rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:
 - 1) pojemniki na odpady komunalne zmieszane (frakcja mokra) o pojemności 60 l, 110 l, 120 l, 240 l, 1100 l, 2200 l, 7000 l;
 - 2) worki foliowe na odpady komunalne na frakcję mokrą o pojemności 60l, 110l, 120 l;
 - 3) worki foliowe na odpady komunalne zbierane selektywnie tj. frakcja sucha, szkło odpady zielone oznaczone odpowiednimi kolorami w zależności od rodzaju odpadu o pojemności 110 - 120 l, 240 l;
 - 4) pojemniki przeznaczone na odpady komunalne zbierane selektywnie tj. frakcja sucha, szkło odpady zielone oznaczone odpowiednimi kolorami w zależności od rodzaju odpadu o pojemności 110 l, 120 l, 140 l, 240 l, 1100 l, 2200 l;
 - 5) pojemniki do selektywnej zbiórki zużytych baterii o pojemności do 50 l;
 - 6) pojemniki do selektywnej zbiórki przeterminowanych leków o pojemności-do 50 l;
 - 7) kosze uliczne na odpady komunalne o pojemności 35-110 l.
2. Do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie nieruchomości zamieszkałych służą pojemniki/worki o minimalnej pojemności 110 litrów w zabudowie jednorodzinnej, oraz 1100 litrów w zabudowie wielorodzinnej. Dopuszcza się stosowanie worków: 60 l oraz pojemników o pojemności 60 l przy zamieszkaniu nieruchomości przez 1-2 mieszkańców.
3. Właściciel nieruchomości wyposaża nieruchomość w odpowiedniej wielkości pojemniki/worki służące do gromadzenia odpadów.
4. Pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, na których nie zamieszkują, a powstają odpady komunalne ustala właściciel tej nieruchomości spośród wymienionych w pkt 1 uwzględniając cykl odbioru określony w § 6 oraz w oparciu o następujące normatywy:
 - 1) minimum jeden pojemnik/worek o pojemności 240 l w wypadku prowadzenia działalności gospodarczej, niezależnie od rodzaju nieruchomości, w której to ma miejsce oraz każdej nieruchomości niezamieszkałej, na której powstają odpady komunalne;
 - 2) dla budynków użyteczności publicznej oraz wszelkiego rodzaju biur (poza wymienionymi niżej) - 20 l na każdego pracownika;
 - 3) dla szkół wszelkiego typu - 6 l na każdego ucznia i pracownika;

- 4) dla lokali handlowych - 50 l na każde 10 m² pow. całkowitej, jednak, co najmniej jeden pojemnik lub worek o pojemności 240 l na lokal;
 - 5) dla punktów handlowych poza lokalem - 50 l na każdego zatrudnionego, jednak, co najmniej jeden pojemnik lub worek o pojemności 240 l na każdy punkt;
 - 6) dla lokali gastronomicznych - 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak, co najmniej jeden pojemnik lub worek o pojemności 240 l;
 - 7) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - pojemnik lub worek o pojemności 240 l na każdym 5 pracowników;
 - 8) w przypadku lokali handlowych dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz lub wewnątrz lokalu w miejscu dostępnym dla klientów lokalu co najmniej jednego pojemnika na odpady lub kilku pojemników o łącznej pojemności 60 l;
 - 9) cmentarze - min. 1 kontener KP – 7.
5. Liczba pojemników/worków powinna uniemożliwić ich przepełnienie oraz zapewnić utrzymanie czystości i porządku wokół pojemników/worków.
 6. Ustala się kolorystykę i oznaczenie worków i pojemników do selektywnego gromadzenia odpadów:
 - 1) żółty z napisem "Metale i tworzywa sztuczne" – z przeznaczeniem na odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
 - 2) niebieski z napisem „Papier” – z przeznaczeniem na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
 - 3) zielony z napisem „Szkło” – z przeznaczeniem na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
 - 4) brązowy z napisem „Bio” – z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.
 7. Na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności: chodnikach, parkach, placach, przystankach, odpady komunalne powinny być zbierane w przeznaczonych do tego celu koszach o pojemności co najmniej 35 litrów.

Rozdział IV

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 4.

1. Właściciele nieruchomości zamieszkałych obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości.
2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zapewnienia pracownikom jednostki wywozowej dostępu do pojemników w terminach określonych w harmonogramie, w sposób umożliwiający opróżnienie pojemników bez narażenia na szkodę ludzi, budynków bądź pojazdów.
3. Na obszarze zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej odpady odbierane są sprzed nieruchomości, właściciel ma obowiązek w terminie określonym harmonogramem

- odbioru odpadów komunalnych wystawić je przed wejście na teren nieruchomości lub przy krawędzi drogi.
4. Zmieszane odpady komunalne odbierane będą od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z częstotliwością 1 raz w miesiącu.
 5. Segregowane odpady komunalne tj.: papier, szkło, tworzywa sztuczne, w tym opakowania wielomateriałowe oraz metale, odbierane będą od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z częstotliwością 1 raz w miesiącu.
 6. Odpady ulegające biodegradacji w tym odpady zielone z pielęgnacji ogrodów odbierane będą od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z częstotliwością 1 raz w miesiącu.
 7. Dopuszcza się kompostowanie odpadów biodegradowalnych w tym odpadów zielonych we własnym zakresie w sposób nie powodujący uciążliwości dla otoczenia.
 8. Odpady wielkogabarytowe tj. odpady komunalne, które ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych z wyłączeniem odpadów z budów i remontów – odbierane będą w formie wystawek przed nieruchomości w terminie określonym w harmonogramie.
 9. Odpady budowlano - remontowe i rozbiórkowe tj. odpady komunalne, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót, nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót będą odbierane w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w miejscowości Ostrzyca Nr 144.
 10. Popiół tj.; pozostałości po całkowitym spaleniu wsadu z pieców używanych na terenie nieruchomości gromadzony w workach będzie odbierany według harmonogramu.
 11. Odpady problemowe - należy przez to rozumieć odpady niebezpieczne w rozumieniu ustawy o odpadach, powstające w gospodarstwach domowych, w tym min.: baterie, akumulatory, żarówki, świetlówki opakowania po farbach, lakierach, rozpuszczalnikach, środkach do impregnacji drewna, środkach ochrony roślin i nawozach, pojemniki po aerozolach, olejach mineralnych i syntetycznych, tłuszczach, benzynie, środkach chemicznych, przeterminowane leki, stare kosmetyki, sprzęt elektryczny i elektroniczny, tusze do drukarek i tonery, taśmy wideo, kasety magnetofonowe, materiały fotograficzne, taśmy barwiące oraz zużyte opony będą odbierane w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w miejscowości Ostrzyca Nr 144.
 12. Dopuszcza się zagospodarowanie popiołu, drobnego gruzu budowlanego do utwardzenia lub naprawy zniszczonych dróg o nawierzchni gruntowej, po wcześniejszym uzgodnieniu z właścicielem lub zarządcą drogi.
 13. Zabrania się wrzucania do pojemników na odpady zmieszane (w tym ogólnodostępnych pojemników na odpady komunalne –do koszy na śmieci, pojemników do selektywnej zbiórki odpadów) śniegu, lodu, piachu, popiołu, żużlu, szlamów, substancji: toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów pochodzących z działalności gospodarczej.

§ 5.

Ustala się następujące zasady w zakresie opróżnienia zbiorników bezodpływowych:

- 1) opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę;
- 2) nieczystości ciekłe z nieruchomości należy usuwać systematycznie z urządzeń służących do ich gromadzenia oraz nie dopuszczać do ich przepełnienia i wylewania się ścieków na powierzchnie terenu;
- 3) częstotliwość opróżnienia z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.

§ 6.

Częstotliwość odbierania z nieruchomości zarówno zamieszkałych jak i niezamieszkałych poszczególnych rodzajów odpadów powinna być dostosowana do ilości wytwarzanych odpadów, jednak nie rzadziej niż:

- 1) frakcję zmieszaną (mokrą) - raz w miesiącu;
- 2) frakcja sucha - papiery i tektury (w tym opakowania, gazety, czasopisma itd.), metale, tworzywa sztuczne, opróżnione opakowania wielomateriałowe, tekstylia - raz w miesiącu;
- 3) szkło tj. opróżnione opakowania szklane np. słoiki, butelki - raz w miesiącu,
- 4) odpady wielkogabarytowe, odpady budowlano - remontowe i rozbiórkowe - dwa razy na rok;
- 5) odpady zielone - biodegradowalne - raz w miesiącu w okresie od 01 maja do 30 października;
- 6) popiół - raz w miesiącu w okresie od 01 listopada do 30 kwietnia.

Rozdział V

Wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami

§ 7.

1. Regionalną instalacją do przetwarzania odpadów komunalnych dla Gminy Izbica stanowi Zakład Zagospodarowania Odpadów we Włodawie, natomiast instalacją zastępczą jest Zakład Zagospodarowania Odpadów w Wincentowie Lider tworzący ZZO Wincentów: "KRAS - EKO" Sp. z o. o., Wincentów, 22-302 Siennica Nadolna.
2. Wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami:
 - 1) objęcie wszystkich właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy systemem selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
 - 2) do 2020 roku udział masy termicznie przekształczonych odpadów komunalnych oraz odpadów pochodzących z przetworzenia odpadów komunalnych w stosunku do wytworzonych odpadów komunalnych w województwie nie może przekraczać 30%;
 - 3) do końca 2021r. zsynchronizowanie w województwie lubelskim systemu selektywnego zbierania odpadów komunalnych do tego, jaki będzie ujednolicony na terenie całego kraju;
 - 4) do 2025 r. poddanie recyklingowi 60% odpadów komunalnych;
 - 5) do 2030 r. poddanie recyklingowi 65% odpadów komunalnych;
 - 6) do 2030 r. redukcja składowania odpadów komunalnych maksymalnie do 10%;

7) do końca 2021r. wprowadzenie we wszystkich gminach w województwie systemów selektywnego odbierania odpadów zielonych i bioodpadów.

Rozdział VI

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 8.

Osoby posiadające zwierzęta domowe są zobowiązane do zapewnienia im właściwej opieki i ochrony oraz do utrzymania ich w sposób nie stwarzający uciążliwości dla otoczenia oraz zagrożenia dla zdrowia i życia ludzi.

§ 9.

1. Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych zobowiązani są do:
 - 1) prowadzenie psa na smyczy, za psa rasy uznawanej na agresywną lub mieszańców tej rasy, na smyczy i z założonym kagańcem;
 - 2) zabezpieczenia terenu nieruchomości przed wydostaniem się z niej psa;
 - 3) szczepienia psów przeciwko wściekliznie w terminie 30 dni od dnia ukończenia przez psa 3 miesiąca życia, a następnie nie rzadziej niż co 12 miesięcy od dnia ostatniego szczepienia;
 - 4) posiadania zezwolenia wydanego przez wójta na prowadzenie hodowli lub utrzymanie psa rasy uznawanej za agresywną;
 - 5) natychmiastowego usunięcia zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzę domowe na terenach przeznaczonym do wspólnego użytku.

§ 10.

Zwierzęta bezdomne, które uciekły, zabłąkały się lub zostały porzucone przez człowieka i stwarzają zagrożenie dla otoczenia, a nie ma możliwości ustalenia ich właściciela lub innej osoby, pod której opieką trwale dotąd pozostawały będą wyłapywane. W przypadku ustalenia właściciela zwierzęcia będzie on obciążony wszelkimi kosztami poniesionymi w związku z zapewnieniem opieki zwierzęciu.

Rozdział VII

Wymagania w zakresie utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 11.

1. Wprowadza się całkowity zakaz chowu i utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zajętych pod budownictwo wielorodzinne, instytucje użyteczności publicznej.
2. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, tj. terenach zajętych pod budownictwo jednorodzinne dopuszcza się utrzymanie zwierząt gospodarskich na własne

potrzeby, pod warunkiem, że nie sprawia to uciążliwości dla otoczenia i będzie prowadzone z zachowaniem warunków sanitarno - higienicznych oraz technicznych.

3. Ule z pszczołami winny być ustawione w taki sposób, aby nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich z zachowaniem następujących odległości:
 - 1) 10 m od granicy działki sąsiedniej;
 - 2) 30m od pomieszczeń przeznaczonych na pobyt ludzi oraz budynków inwentarskich i dróg publicznych.

Rozdział VIII

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzenia

§ 12.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzenia deratyzacji na terenie nieruchomości:
 - 1) o zabudowie wielorodzinnej, placówek żywienia zbiorowego, placówek oświatowych i kulturalno - oświatowych, zakładów przetwórstwa spożywczego, obiektów przemysłowych, handlowych, usługowych, magazynowych, urzędów i biur, zespołów opieki zdrowotnej i opieki społecznej - co najmniej raz w roku;
 - 2) o zabudowie jednorodzinnej - w miarę potrzeb.
2. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stanowiącej zagrożenie sanitarne, Wójt Gminy Izbica w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz termin jej przeprowadzenia.

Rozdział IX

Postanowienia końcowe

§ 13.

1. Upoważnieni przez Wójta Gminy Izbica pracownicy oraz inne jednostki upoważnione do kontroli na mocy odrębnych przepisów, są uprawnieni do wykonywania czynności kontrolnych w zakresie stosowania postanowień Regulaminu. Pracownicy przeprowadzający kontrole legitymować się będą wobec użytkowników nieruchomości stosownym upoważnieniem i dowodem osobistym.
2. Informacje z zakresu gospodarowania odpadami udostępnione są na stronie internetowej - Urzędu Gminy Izbica: [www.ugizbica@mbnet.pl](mailto:ugizbica@mbnet.pl).