



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 26 stycznia 2017 r.

Poz. 402

### UCHWAŁA NR XVI/121/2016 RADA GMINY BATORZ

z dnia 15 grudnia 2016 r.

**w sprawie przyjęcia na 2017 r. Roczny Program Współpracy Gminy Batorz z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817, z późn. zm.)**

Działając na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817, z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. poz. 446, z późn. zm.), Rada Gminy uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się na 2017 r. Roczny Program Współpracy Gminy Batorz z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817, z późn. zm.) w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Batorz.

**§ 3.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy

**Ryszard Dziewa**

Załącznik do Uchwały Nr XVI/121/2016

Rada Gminy Batorz

z dnia 15 grudnia 2016 r.

## **PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY BATORZ Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNymi PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2017**

Program stanowi element lokalnej, szeroko rozumianej polityki społecznej i ma na celu objęcie możliwie jak najszerszych obszarów aktywności obywatelskiej w społeczności lokalnej Gminy Batorz. Zakładanym efektem współpracy jest zwiększenie skuteczności działań związanych z realizacją zadań publicznych.

### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) *ustawie* – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( t.j. z 2016 r. poz. 1817).
- 2) *programie* – rozumie się przez to Program współpracy gminy Batorz z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017.
- 3) *podmiotach Programu* – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy.
- 4) *konkursie* – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy.
- 5) *zadaniu publicznym* – rozumie się przez to zadania określone w art. 4 ust. 1 ustawy.

### **I. Cel główny i cele szczegółowe programu**

§ 2. 1. Celem głównym programu współpracy gminy Batorz z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017 jest włączenie organizacji pozarządowych w system funkcjonowania Gminy na zasadzie równoprawnego partnerstwa.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) poprawa jakości życia społeczności lokalnej,
- 2) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych kierowanych do sektora pozarządowego,
- 3) lepsze diagnozowanie potrzeb organizacji działających na terenie gminy,
- 4) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
- 5) integracja podmiotów działających na terenie gminy obejmujących swym zakresem sferę zadań publicznych,
- 6) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych,
- 7) wspieranie inicjatyw, nowatorskich pomysłów i rozwiązań zwiększających świadomość społeczeństwa obywatelskiego.

### **II. Zakres współpracy**

§ 3. 1. sWspółpraca gminy Batorz z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opiera się na zasadach:

- 1) spomocniczości – gmina powierza podmiotom programu realizację zadań własnych, a podmioty programu zapewniają jego wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy
- 2) suwerenności stron – współpracujące strony samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy,

- 3) partnerstwa – organizacje pozarządowe są traktowane jako równoprawni partnerzy w dofinansowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązania oraz realizacji zadań publicznych, przez co oczekuje się od organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, aktywnego uczestnictwa w realizacji form wynikających ze współpracy,
- 4) efektywności – polegającej na wspólnym dążeniu Gminy Batorz i podmiotów programu do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji – gmina będzie równorzędnie traktowała organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, przy realizacji zadań publicznych, ogłaszając w tym samym czasie takie same założenia określające zadanie oraz stosując takie same kryteria oceny zgłoszonych ofert konkurujących podmiotów,
- 6) jawności – gmina będzie dążyła do tego, aby wszelkie możliwości współpracy z organizacjami oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, były powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji, jak również w obszarze zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych.

### III. Zakres przedmiotowy

§ 4. Zakres współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego obejmuje zadania kultury fizycznej i sportu w zakresie współdziałania z klubami sportowymi na rzecz upowszechniania kultury fizycznej oraz szkolenia dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych.

### IV. Formy współpracy

§ 5. 1. Współpraca gminy z podmiotami Programu odbywa się w formach pozafinansowych i finansowych.

2. Do form pozafinansowych należy:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności,
- 2) konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących sfer zadań publicznych,
- 3) angażowanie do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć,
- 4) koordynowanie działań i realizowanie wspólnych przedsięwzięć i imprez,
- 5) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja z budżetu gminy Batorz,
- 6) współdziałanie w organizacji szkoleń i konferencji mających na celu podniesienie sprawności funkcjonowania organizacji,
- 7) nieodpłatne udostępnianie, w miarę możliwości, pomieszczeń gminnych i sprzętu do realizacji zadań publicznych,
- 8) obejmowanie honorowym patronatem Wójta Gminy Batorz inicjatyw realizowanych przez podmioty Programu,
- 9) funkcjonowanie Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego.

3. Do form finansowania współpracy należy zlecenie realizacji zadań poprzez:

- 1) powierzenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
- 2) wspieranie wykonania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

### V. Priorytetowe zadania publiczne

§ 6. 1. Współpraca pomiędzy gminą Batorz a podmiotami Programu dotyczy sfery zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Priorytetowymi obszarami współpracy w 2017 roku są:

- a) upowszechnianie kultury fizycznej, rekreacji i sportu poprzez prowadzenie drużyny piłki nożnej, rozgrywek ligowych na terenie gminy i województwa oraz utrzymanie infrastruktury sportowej,

- b) organizacja wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży środowisk szkolnych,
- c) podtrzymanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- d) promocja i organizacja wolontariatu.

## **VI. Okres realizacji programu**

§ 7. Gmina Batorz realizuje program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w okresie od 01.01.2017 r. do 31.12.2017 r.

## **VII. Sposób realizacji programu**

§ 8. 1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

- 1) Rada Gminy Batorz – w zakresie wyznaczenia kierunków współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz określania wysokości środków przeznaczonych na dofinansowanie zadań realizowanych przez organizację,
- 2) Wójt Gminy Batorz – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami:
  - a) Ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych gminy oraz powoływania komisji konkursowych,
  - b) Wybierania najkorzystniejszych ofert realizacji zadań publicznych na podstawie rekomendacji komisji konkursowej,
- 3) Organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy – prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym działaniom gminy

2. Komórki organizacyjne Urzędu Gminy prowadzą bezpośrednią współpracę z organizacjami, która polega na:

- 1) Przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert na realizację zadań finansowanych ze środków budżetu gminy,
- 2) Sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- 3) Podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
- 4) Udziale swoich przedstawicieli w spotkaniach i szkoleniach administracji dotyczących współpracy z organizacjami.

## **VIII. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

§ 9. 1. Wysokość środków finansowanych przeznaczonych na sfinansowanie realizacji Programu współpracy gminy Batorz z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017 określa się w kwocie 30 000,00 złotych.

2. Udzielanie dotacji na finansowanie lub dofinansowanie zadań prowadzonych przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego przyznawane jest po uchwaleniu budżetu gminy na dany rok.

## **IX. Sposób oceny realizacji programu**

§ 10. 1. Miernikiem efektywności realizacji Programu w danym roku będą informacje dotyczące:

- 1) Liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- 2) Liczby ofert, które wpłynęły do organizacji,
- 3) Liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych, w ramach środków finansowanych przekazywanych organizacjom przez samorząd gminy,
- 4) Wysokość środków finansowanych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych przez organizację,
- 5) Liczby osób, które były adresatami (beneficjentami) działań publicznych realizowanych przez organizację,

6) Stopnia zgodności realizowanych zadań z priorytetami przyjętymi w Programie.

2. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań Programu zajmują się komórki organizacyjne Urzędu Gminy, które sporządzają sprawozdanie z realizacji Programu.

#### **X. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

§ 11. 1. Program współpracy gminy Batorz z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 r. utworzony został na bazie projektu programu.

2. Projekt konsultowany był z mieszkańcami, a także z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3. ust. 3 ustawy, funkcjonującymi na terenie gminy.

3. Projekt programu zamieszczany był na stronie internetowej gminy Batorz: **batorz.e-biuletyn.pl** oraz w wersji papierowej na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Batorz.

4. Organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalności pożytku publicznego miały możliwość zgłaszania wniosków i opinii dotyczących Programu.

5. Projekt uchwały o przyjęciu programu wraz z projektem programu jest poddawany pod obrady Rady Gminy Batorz.

6. Po uchwaleniu przez Radę Gminy w Batorzu Programu, zamieszcza się go na stronie internetowej Gminy Batorz.

#### **XI. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

§ 12. 1. Komisja konkursowa powoływana jest zarządzeniem Wójta Gminy Batorz celem opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert.

2. Pracami komisji kieruje Przewodniczący komisji, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez niego Członek komisji.

3. Komisja konkursowa rozpatruje oferty w terminie podanym w ogłoszeniu konkursowym.

4. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert sprawdza czy spełniają one warunki formalne. Ocena formalna dokonywana jest poprzez wypełnienie stosownego formularza.

5. Po dokonaniu oceny formalnej członkowie komisji dokonują indywidualnej oceny oferty biorąc pod uwagę:

- a) Możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
- b) Przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- c) Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
- d) Proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne,
- e) Planowany przez oferentów udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
- f) Analizę i oceny realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku oferentów, którzy w latach poprzednich realizowali zlecone zadania publiczne, uwzględniając ich rzetelności i terminowości oraz sposobów rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

6. Z prac Komisji sporządza się protokół, który dodatkowo zawiera propozycję przyznania dotacji.