



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 27 stycznia 2017 r.

Poz. 415

### UCHWAŁA NR XIX/124/2016 RADY MIEJSKIEJ W ŁASZCZOWIE

z dnia 14 grudnia 2016 r.

**w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Łaszczów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U z 2016 r., poz. 1817) na 2017 r.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817) - Rada Miejska uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się roczny program współpracy Gminy Łaszczów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 r., w brzmieniu stanowiącym załącznik niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady

**Mariusz Hawrylak**

Załącznik do Uchwały Nr XIX/124/2016  
Rady Miejskiej w Łaszczowie  
z dnia 14 grudnia 2016 r.

**Roczny program współpracy Gminy Łaszczów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 r.**

**§ 1. Postanowienia ogólne**

1. Program określa ogólne formy, cele, zasady i zakres współpracy organów samorządowych Gminy Łaszczów z organizacjami pozarządowymi.

2. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817),
- 2) uchwale - rozumie się przez to uchwałę, do której załącznikiem jest Program,
- 3) gminie - rozumie się przez to Gminę Łaszczów,
- 4) podmiotach - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 5) dotacji - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870.),
- 6) konkursie - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 i w art. 13 ustawy.
- 7) programie - rozumie się przez to niniejszy program.

3. Celem programu jest określenie czytelnych zasad współpracy gminy z organizacjami działającymi na zasadzie „non profit” i wspieranie działań tych organizacji.

**§ 2. Cele Programu**

1. Głównym celem Programu jest:

- 1) określenie zasad współpracy Gminy z organizacjami i podmiotami, o których mowa w § 1 uchwały,
- 2) umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą Łaszczów a organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz gminy Łaszczów i jej mieszkańców.

2. Cele szczegółowe programu to:

- 1) stwarzanie warunków dla powstawania inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej,
- 2) zwiększenie wpływu organizacji pozarządowych i innych podmiotów na racjonalne wykorzystanie środków finansowych,
- 3) umożliwienie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom na innowacyjną i konkurencyjną realizację zadań publicznych,
- 4) rozwijanie współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami oraz zwiększanie ich wpływu na kreowanie polityki społecznej w gminie,
- 5) pełniejsze zaspakajanie różnorodnych potrzeb społeczeństwa,
- 6) promocja organizacji pozarządowych działających w gminie oraz na rzecz gminy.

**§ 3. Zasady współpracy**

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych gminy organizacjom i innym podmiotom odbywać się będzie zgodnie z ustaleniami przepisów ustawy.

2. Realizacja zadań publicznych przez organy samorządowe we współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami odbywać się będzie przy zachowaniu wzajemnych relacji opartych

o następujące zasady:

- 1) jawności -samorząd będzie udostępniać informacje o zamiarach, celach i planowanych środkach na realizację zadań w poszczególnych dziedzinach,
- 2) pomocniczości z zachowaniem suwerenności stron - organizacje i podmioty mogą podejmować realizację zadań publicznych a organy samorządowe im powierzać z zachowaniem wzajemnej autonomii i zgodności zadań statutowych,
- 3) efektywności i uczciwej konkurencji-organy, organizacje i podmioty będą dążyć do osiągnięcia najlepszych rezultatów w realizacji zadań przy zachowaniu zasad uczciwej konkurencji,
- 4) partnerstwa - organizacje i podmioty mogą uczestniczyć w określaniu problemów społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązywania oraz w wykonaniu zadań publicznych.

#### **§ 4. Zakres przedmiotowy**

1. Ustala się następujący zakres współpracy:

- 1) kultury fizycznej i sportu.
- 2) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,

2. Realizacja zadań odbywać się będzie przez:

- 1) w zakresie kultury fizycznej i sportu:
  - a) powierzanie lub wspieranie zadań polegających na upowszechnianiu kultury fizycznej i sportu poprzez organizację imprez rekreacyjnych i sportowych dla mieszkańców gminy,
  - b) powierzanie lub wspieranie organizacji udziału zawodników reprezentujących społeczeństwo gminy we współzawodnictwie sportowym, igrzyskach, rozgrywkach międzyklubowych, w tym również w sekcji piłki nożnej na terenie i poza gminą, w tym m.in. na opłaty związane z realizacją szkolenia, zakupem sprzętu sportowego, pokryciem kosztów organizowania zawodów lub uczestnictwa w tych zawodach, sędziowaniem meczy, ubezpieczeniem zawodników, dowozem zawodników, opłatami wpisowymi,
  - c) powierzanie lub wspieranie organizacji imprez sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży,
- 2) w zakresie profilaktyki i rehabilitacji uzależnień:
  - a) powierzanie lub wspieranie działań na rzecz profilaktyki i rehabilitacji uzależnień,
  - b) powierzanie lub wspieranie działań z zakresu przeciwdziałania patologiom społecznym.

#### **§ 5. Formy współpracy**

1. Współpraca z organizacjami pożytku publicznego i innymi podmiotami może przybierać następujące formy:

- 1) zlecenie organizacjom i podmiotom Programu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie poprzez:
  - a) powierzanie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich sfinansowanie,
  - b) wspieranie wykonywania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji na częściowe sfinansowanie zadań,
- 2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków m.in. przez:
  - a) publikowanie informacji na stronach internetowych gminy,
  - b) udział przedstawicieli organizacji i podmiotów w sesjach Rady Miejskiej czy jej Komisji,
  - c) zasięgnięcie opinii organizacji i podmiotów,

3) konsultowanie z podmiotami Programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

2. Współpraca może polegać także na wspomaganium technicznym, szkoleniowym, informacyjnym lub finansowym podmiotów Programu w zakresie określonym uchwałą.

#### **§ 6. Priorytetowe zadania publiczne**

Priorytetowe zadania będą obejmowały zakres wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

#### **§ 7. Okres realizacji Programu**

1. Niniejszy program realizowany będzie w okresie od 01 stycznia 2017 r. do dnia 31 grudnia 2017r.

2. Termin realizacji poszczególnych zadań określany będzie w ogłoszeniach o otwartym konkursie ofert.

#### **§ 8. Sposób realizacji Programu**

1. Udział Podmiotów w wykonywaniu zadań publicznych realizowanych przez Gminę w zakresie zadań określonych w zakresie przedmiotowym Programu zapewnia się poprzez zlecenie realizacji tych zadań Podmiotom odpowiednio do terytorialnego zakresu działania Gminy oraz których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną zlecanego zadania.

2. Zlecenie zadań, o których mowa w § 4 następuje w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

3. Ogłoszenie konkursu następuje na stronie internetowej w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Łaszczowie.

4. Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych oraz decyzję o wyborze ofert i udzieleniu dotacji ogłasza Burmistrz Łaszczowa po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.

5. Decyzja Burmistrza o wyborze oferty jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy o warunkach realizacji zadania.

6. Wyniki konkursu są publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Łaszczowie.

#### **§ 9. Wysokość środków na realizację Programu**

Na realizację Programu planuje się środki w wysokości 130 tys. zł.

#### **§ 10. Sposób oceny realizacji Programu**

1. Ustala się następujące mierniki oceny realizacji programu:

- 1) ilość otwartych konkursów i liczbę złożonych ofert,
- 2) ilość zawartych umów,
- 3) ilość realizowanych zadań,
- 4) liczbę organizacji i podmiotów biorących udział,
- 5) wielkość udzielonych dotacji finansowych,
- 6) wielkość zaangażowanych własnych środków finansowych organizacji,
- 7) liczbę inicjatyw lokalnych.

2. Burmistrz do dnia 30 kwietnia 2017 r. przedkłada Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji programu współpracy w 2016 r. z uwzględnieniem mierników wymienionych w ust. 1.

3. Sprawozdanie o którym mowa w ust. 3 zostanie opublikowane na stronie Urzędu Miejskiego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

#### **§ 11. Informacja o sposobie tworzenia Programu**

1. Program powstał po konsultacjach przeprowadzonych zgodnie z uchwałą Rady nr XXXVI/232/14 z dnia 30.10.2014 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultacji z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Lub. Z 2014 r. poz. 3829).

2. W wyniku konsultacji przeprowadzonych w formie ogłoszenia do wyrażania pisemnej opinii i uwag (również za pośrednictwem Internetu na adres sekretariat@laszczow.pl) do projektu programu.

**§ 12. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.**

1. Każdorazowo w związku z ogłoszonym konkursem na wykonanie zadań publicznych wynikających z niniejszego programu, w celu opiniowania ofert składanych w otwartych konkursach, Burmistrz powołuje Komisję Konkursową w drodze Zarządzenia.

2. Do zadań Komisji należy:

- 1) stwierdzenie prawidłowości ogłoszenia konkursu oraz liczby złożonych ofert,
- 2) otwarcie kopert z ofertami i ich numeracja,
- 3) sporządzenie protokołu z prac Komisji,
- 4) przedstawienie Burmistrzowi propozycji wyboru oferty najkorzystniejszej wraz z określeniem wysokości dotacji,
- 5) Komisja ma charakter opiniodawczy.