



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 31 stycznia 2017 r.

Poz. 484

OBWIESZCZENIE NR 1/2016 RADY MIASTA ZAMOŚĆ

z dnia 29 grudnia 2016 r.

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Zamość

Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 296, z późn. zm.), ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst uchwały Nr XXXI/351/05 Rady Miejskiej w Zamościu z 21 marca 2005 r. w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Zamość (tekst jednolity Dz. Urz. Woj. Lubel. z 2013 r. poz. 4648), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

1. Ogłoszony tekst jednolity uwzględnia zmiany wprowadzone uchwałą Nr XXII/276/2016 Rady Miasta Zamość z 26 września 2016 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXI/351/05 Rady Miejskiej w Zamościu z dnia 21 marca 2005 roku w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Zamość;

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity uchwały nie obejmuje:

1) § 3 uchwały Nr XXII/276/2016 Rady Miasta Zamość z 26 września 2016 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXI/351/05 Rady Miejskiej w Zamościu z dnia 21 marca 2005 roku w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Zamość (Dz. Urz. Woj. Lubel. z 2016 r., poz. 3963), który stanowi:

„§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Zamość.”;

2) § 4 uchwały Nr XXII/276/2016 Rady Miasta Zamość z 26 września 2016 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXI/351/05 Rady Miejskiej w Zamościu z dnia 21 marca 2005 roku w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Zamość (Dz. Urz. Woj. Lubel. z 2016 r., poz. 3963), który stanowi:

„§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.”.

3. Obwieszczenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miasta
Zamość

Jan Wojciech Matwiejczuk

Załącznik do Obwieszczenia Nr 1/2016
Rady Miasta Zamość
z dnia 29 grudnia 2016 r.

**Uchwała Nr XXXI/351/05
Rady Miejskiej w Zamościu
z dnia 21 marca 2005 r.**

w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Zamość

(tekst jednolity)

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U.2016 r. poz. 1943, z późn. zm.¹⁾) Rada Miasta uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Zamość w treści stanowiącej załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Zamość.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXXI/351/05
Rady Miejskiej w Zamościu
z dnia 21 marca 2005 roku

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Zamość

§ 1. Występujące określenia w regulaminie oznaczają:

1. Trudna sytuacja materialna - sytuacja rodziny o niskim miesięcznym dochodzie na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne, nie większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.). Kwota ta podlega weryfikacji w trybie przepisów art. 9 w/w ustawy .

2. Uczeń - należy przez to rozumieć także słuchaczy i wychowanków.

3. Dochód na osobę w rodzinie - dochód rodziny podzielony przez liczbę osób w rodzinie,

4. Dochód rodziny - suma miesięcznych dochodów osób w rodzinie ustalona na zasadach określonych w art. 8 ust. 3 - 13 ustawy, o której mowa w ust. 1, z tym, że do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w art. 90c ust. 2 i 3 ustawy o systemie oświaty.

5. Rodzina - osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące.

§ 2. Do otrzymania stypendium szkolnego uprawnieni są:

1. uczniowie szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych, publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia.

2. uczniowie publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.

3. uczniowie szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.

4. uczniowie niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia.

§ 3. Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być udzielona jako:

- 1) stypendium szkolne,
- 2) zasiłek szkolny.

§ 4. Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być przyznana każdemu uczniowi zamieszkałemu na terenie Miasta Zamość, który znajduje się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie występuje jeden z poniższych czynników:

- bezrobocie
- niepełnosprawność
- ciężka lub długotrwała choroba
- wielodzietność
- brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych
- alkoholizm lub narkomania

- rodzina niepełna
- wystąpiło zdarzenie losowe.

§ 5. 1. Stypendium szkolne nie przysługuje w przypadku otrzymywania przez ucznia innego stypendium o charakterze socjalnym z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych może ubiegać się o stypendium szkolne do łącznej wysokości określonej w art. 90d ust. 13 ustawy z dnia 16 grudnia 2004 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. Urz. Nr 281, poz. 2781).

§ 6. 1. Stypendium szkolne może być udzielone uczniowi:

- 1) na częściowe lub całkowite pokrycie kosztów udziału w:
 - a) zajęciach pozaszkolnych (muzycznych, plastycznych, językowych, sportowych i innych edukacyjnych),
 - b) zajęciach edukacyjnych w tym wyrównawczych wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania,
 - c) w wycieczkach szkolnych o charakterze edukacyjnym,
- 2) na częściowe lub całkowite pokrycie kosztów rzeczowych w:
 - a) zakupie podręczników oraz książek pomocniczych (słowniki, wydania encyklopedyczne, atlasy i inne edukacyjne pomoce),
 - b) zakupie stroju sportowego (obuwie sportowe, dres, spodenki sportowe, koszulka sportowa) ,
 - c) zakupie przyborów szkolnych (plecak, zeszyty, art. piśmienne, blok rysunkowy, farby, kredki i inne art.),
 - d) zakupie sprzętu dydaktycznego zgodnego z kierunkiem kształcenia (np. komputer dla kierunku informatycznego, sprzęt muzyczny do kontynuowania nauki w szkole muzycznej),
- 3) na częściowe lub całkowite pokrycie opłat wymaganych przez szkołę, w tym opłat czesnego w szkołach niepublicznych .

3. Stypendium szkolne może być przyznane w formie świadczenia pieniężnego jeżeli Prezydent Miasta Zamość uzna, że udzielenie stypendium w formach innych niż pieniężna jest niemożliwe lub nie jest celowe.

4. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

5. Decyzję o wyborze formy lub form podejmuje wnioskodawca o którym mowa § 8 Regulaminu, z zastrzeżeniem ust. 3.

§ 7. 1. Uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego może być przyznany zasiłek szkolny.

2. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymanego stypendium szkolnego.

3. Wysokość zasiłku szkolnego uzależniona jest od okoliczności wystąpienia zdarzenia losowego.

4. (skreślony) .

5. (skreślony) .

6. Prezydent Miasta Zamość ustala wysokość zasiłku szkolnego w granicach określonych w ust. 5 w każdej sprawie indywidualnie, kierując się: ustaloną sytuacją materialną oraz innymi okolicznościami, o których mowa w § 4.

7. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego należy złożyć w Urzędzie Miasta Zamość .

8. Wypłata zasiłku zostanie zrealizowana w kasie Urzędu Miasta Zamość lub przelewem bankowym na wskazane konto .

§ 8. Świadczenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznaje Prezydent Miasta Zamość w drodze decyzji administracyjnej.

§ 9. 1. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznawane są na:

- 1) wniosek rodziców (prawnych opiekunów) albo pełnoletniego ucznia ,
- 2) wniosek odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w par. 1 pkt 2.

2. Wniosek o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym i załączniki do wniosku nie podlegają opłacie skarbowej.

3. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym mogą być również przyznane z urzędu.

4. Wzór wniosku o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym składany przez rodziców (prawnych opiekunów) lub pełnoletniego ucznia, dyrektora szkoły, stanowi załącznik Nr 1 do regulaminu.

5. Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego należy dołączyć zaświadczenia albo oświadczenie o wysokości dochodów netto członków rodziny zamieszkujących wspólnie z uczniem, z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, a w szczególności :

- 1) zaświadczenia o zarobkach z uwzględnieniem dochodów z tytułu zasiłków rodzinnych i pielęgnacyjnych,
- 2) zaświadczenia o ilości hektarów przeliczeniowych lub nakaz podatkowy,
- 3) odcinki renty, emerytury lub wypłat alimentów,
- 4) decyzja o przyznanych dodatkach mieszkaniowych świadczeniach rodzinnych, pielęgnacyjnych lub innych,
- 5) zaświadczenia o wysokości dochodu z prowadzonej działalności gospodarczej,
- 6) zaświadczenia o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, z wyszczególnieniem rodzaju i wysokości świadczenia,
- 7) zaświadczenia lub oświadczenia o dochodach z pracy dorywczej,
- 8) zaświadczenia lub decyzje z Powiatowego Urzędu Pracy o prawie i wysokości zasiłku dla bezrobotnych lub innych świadczeń z funduszu pracy.

§ 10. 1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych - do dnia 15 października danego roku szkolnego.

2. Uczniowie uczęszczający do szkół, dla których organem prowadzącym jest Miasto Zamość składają wnioski o stypendium w szkole do której uczęszczają .

3. Sprawdzone pod względem formalnym i rachunkowym oraz skompletowane wnioski o stypendia szkolne, dyrektor szkoły przekazuje do Urzędu Miasta Zamość zgodnie z wykazem według załącznika Nr 2 do Regulaminu.

4. Uczniowie uczęszczający do szkół publicznych prowadzonych przez osoby fizyczne lub prawne i niepublicznych z terenu Zamościa oraz uczęszczający do szkół poza Zamościem składają wnioski o stypendium w Urzędzie Miasta Zamość .

5. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego składa się w trybie określonym w ust. 2 - 4 w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

6. W uzasadnionych przypadkach, wniosek o przyznanie stypendium może być złożony po upływie terminów, o których mowa w ust.1. Wniosek bez względu do jakiej szkoły uczeń uczęszcza składany jest do Urzędu Miasta Zamość .

§ 11. 1. Rodzice (prawni opiekunowie) ucznia lub pełnoletni uczeń otrzymujący stypendium szkolne są obowiązani niezwłocznie powiadomić Prezydenta Miasta Zamość o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników kolegium służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w par. 1 pkt 2, w przypadku, gdy dyrektor poweźmie informację o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

3. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa, jeżeli :

- a) dochód na osobę w rodzinie przekroczy kwotę, o której mowa w § 1 ust. 1 regulaminu,
- b) uczeń lub słuchacz przerwał naukę lub został skreślony z listy uczniów szkoły,
- c) uczeń lub słuchacz otrzymał inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, które łącznie ze stypendium szkolnym przekracza dwudziestokrotnie kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych w przypadku uczniów i osiemnastokrotnie tą kwotę w przypadku słuchaczy kolegów,
- d) uczeń zmienił miejsce zamieszkania - poza obszar Miasta Zamość.

4. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

5. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.

6. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza, jeżeli zwrot wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłyby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłyby skutki udzielanej pomocy, Prezydent Miasta Zamość może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

§ 12. Od decyzji o przyznaniu pomocy materialnej o charakterze socjalnym w określonej wysokości lub odmowy przyznania pomocy oraz wstrzymania i cofnięcia pomocy przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego.

§ 13. 1. Wysokość stypendium wynosi miesięcznie¹⁾:

- a) przy dochodzie na członka rodziny od 0 zł do 100 zł - 95 zł,
- b) przy dochodzie na członka rodziny od 101 zł do 200 zł - 90 zł,
- c) przy dochodzie na członka rodziny powyżej 201 zł - 85 zł.

2. (skreślony) .

3. W przypadku ograniczonej ilości środków finansowych stypendium może być wypłacone za okres krótszy niż wrzesień - czerwiec danego roku szkolnego .

§ 14. 1. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku uczniów kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.

2. Wartość przyznanego stypendium w danym roku szkolnym nie może przekroczyć kwoty określonej w art. 90d ust. 11 ustawy z dnia 16 grudnia 2004 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych.

3. W przypadku wniosków, których mowa w §10 ust. 6 stypendium przyznawane jest od miesiąca złożenia wniosku .

§ 15. Pomoc materialna o charakterze socjalnym realizowana jest:

- (skreślony)
- poprzez dostarczenie za pośrednictwem szkół podręczników i pomocy naukowych.
- poprzez refundację wydatków zawartych w § 6 Regulaminu poniesionych na realizację stypendium na podstawie wystawionych imiennie na ucznia lub rodzica rachunków lub faktur, w formie wypłaty gotówkowej lub przelewu na rachunek bankowy pełnoletniego ucznia, opiekuna prawnego lub rodziców .
- wypłatę w kasie lub przelewem na wskazany rachunek bankowy.

§ 16. 1. Przyjmowanie wniosków o stypendium, ich weryfikację oraz obsługę realizacji wypłacania stypendium szkolnego w szkołach dla których organem prowadzącym jest Miasto Zamość, Prezydent zleca dyrektorom.

2. Dyrektor szkoły przekazuje wnioski do Urzędu Miasta Zamość zgodnie z §10 ust. 3 Regulaminu.

3. Obsługa wniosków złożonych przez uczniów innych szkół publicznych, szkół niepublicznych, uczniów uczęszczających do szkół poza Zamościem oraz wniosków o zasiłek losowy realizowana będzie przez Wydział Edukacji i Sportu Urzędu Miasta Zamość.

§ 17. (skreślony) .

Załącznik Nr 1
do Regulaminu udzielania pomocy materialnej
o charakterze socjalnym dla uczniów
zamieszkałych na terenie Miasta Zamość

Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego/zasilku szkolnego * w roku szkolnym...../.....

Część I

1. Dane osoby składającej wniosek		
Dane podstawowe	1	Imię (imiona)
	2	Nazwisko
	3	PESEL
Adres zamieszkania	4	Ulica/Nr domu/Nr lokalu
	5	Kod pocztowy/miejscowość
	6	Telefon kontaktowy
2. Dane ucznia ubiegającego się o stypendium		
Dane podstawowe	1	Imię - o ile inne niż w pkt 1.1
	2	Nazwisko - o ile inne niż w pkt 1.2
	3	PESEL - o ile inne niż w pkt 1.3
	4	NIP
Adres zamieszkania	5	Ulica/Nr domu/Nr lokalu
	6	Kod pocztowy/miejscowość
Adres zameldowania na pobyt stały	7	Ulica/Nr domu/Nr lokalu
	8	Kod pocztowy/miejscowość
Informacje o uczniu	16	Nazwa szkoły
	17	Rok nauki

*- niepotrzebne skreślić

3. Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, których dochody w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku wynosiły:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Miejsce pracy-nauki	Stopień pokrewieństwa	Wysokość dochodu netto
Łączny dochód wszystkich członków rodziny					

4. Inne dane do ustalenia miesięcznego dochodu na członka rodziny

4.1 Alimenty świadczone na rzecz innych osób w miesiącu.....wyniosły.....
zł.....gr

4.2 Posiadam/nie posiadam ** gospodarstwo rolne o pow. przeliczeniowejha.

5. Ustalenie dochodu:

Rodzina składa się z osób, których łączny dochód wynosi.....zł, co w przeliczeniu na jedną osobę wynosi.....zł.

W rodzinie występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, rodzina niepełna, alkoholizm, narkomania.*

* - jeśli występuje, podkreślić

6. Dane uzasadniające przyznanie stypendium lub zasiłek szkolny.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

7. Uczeń otrzymuje inne stypendium ze środków publicznych TAK/NIE (jeśli TAK proszę dostarczyć zaświadczenie)

8. Preferowana forma przyznanego stypendium (proszę postawić X na literze):

- a) refundacja kosztów zakupu podręczników, książek pomocniczych, stroju sportowego, przyborów szkolnych, sprzętu dydaktycznego
- b) zwrot kosztów udziału w zajęciach pozaszkolnych, edukacyjnych wyrównawczych i wycieczkach szkolnych o charakterze edukacyjnym
- c) zwrot kosztów opłat wymaganych przez szkołę , w tym czesnego w szkołach niepublicznych
- d) inne(jakie):.....
.....

Cześć II - Oświadczenia

Świadomy (a) odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania z art. 233 § 1 kodeksu karnego (Dz. U. z 1997 r., Nr 88 z późn. zm.) oraz odpowiedzialności dyscyplinarnej za podawanie nieprawdziwych danych, oświadczam, że podane wyżej informacje dotyczące spełnienia warunków niezbędnych do otrzymania świadczeń pomocy materialnej są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym. Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem udzielania pomocy materialnej. Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie moich/moich i mojego dziecka* danych osobowych do celów stypendialnych (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych – Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.). Zostałem poinformowany o przysługującym mi prawie wglądu do moich danych i ich aktualizacji. W przypadku zmiany danych osobowych zobowiązuję się do ich aktualizacji. Oświadczam, że* :

- jestem / nie jestem zatrudniony Anie nie wykonuję żadnej pracy zarobkowej
- otrzymuję / nie otrzymuję renty, emerytury, świadczeń pielęgnacyjnych , renty socjalnej
- prowadzę / nie prowadzę działalności gospodarczej
- pobieram / nie pobieram zasiłek rodzinny wraz z dodatkami
- pobieram / nie pobieram zasiłek dla bezrobotnych
- pobieram / nie pobieram dodatek mieszkaniowy
- pobieram (inne)

*- niepotrzebne skreślić

Do wniosku dołączam następujące dokumenty:

1.
2.

- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

.....
Data i podpis pełnoletniego ucznia lub rodzica/opiekuna prawnego

WYPEŁNIA SZKOŁA

Wniosek wpłynął do szkoły dnia

/podpis osoby upoważnionej/

