



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 19 października 2017 r.

Poz. 3972

UCHWAŁA NR XXV/223/2017 RADY GMINY PUŁAWY

z dnia 14 września 2017 r.

w sprawie nadania Statutu Gminnej Bibliotece Publicznej w Puławach z siedzibą w Górze Puławskiej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz.446 ze zm.) art.13 ust.1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizacji i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U.z 2017 r. poz. 862), oraz art. 11 ust.1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r., poz. 642 ze zm.) - Rada Gminy Puławy uchwala, co następuje:

§ 1. Postanawia się nadać Gminnej Bibliotece Publicznej w Puławach z siedzibą w Górze Puławskiej Statut w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Puławy.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr IX/53/03 Rady Gminy Puławy z dnia 14 sierpnia 2003 r. w sprawie nadania Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Puławach z siedzibą w Górze Puławskiej (Dz.Urz. Województwa Lubelskiego Nr 139 z dnia 30 września 2003 r. poz.3070).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
Puławy

Dorota Osiak

Załącznik do Uchwały Nr XXV/223/2017
Rady Gminy Puławy
z dnia 14 września 2017 r.

STATUT

Gminnej Biblioteki Publicznej w Puławach z siedzibą w Górze Puławskiej

I. Przepisy ogólne.

§ 1. Gminna Biblioteka Publiczna w Puławach z siedzibą w Górze Puławskiej zwana dalej „Biblioteką” działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j.Dz.U. z 2017r.poz.862).
2. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz.U.z 2012 r.,poz.642 z późn.zm.).
3. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r., poz. 446 z póź.zm.).
4. Niniejszego statutu.

§ 2.

1. Gminna Biblioteka Publiczna w Puławach z siedzibą w Górze Puławskiej jest samorządową instytucją kultury, której organizatorem jest Gmina Puławy.
2. Bezpośredni nadzór nad Biblioteką sprawuje Wójt Gminy Puławy.
3. Nadzór merytoryczny nad Biblioteką – wchodzącą w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej – sprawuje Biblioteka Powiatowa w Puławach.

§ 3. 1. Biblioteka posiada osobowość prawną i jest wpisana do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez organizatora pod nr 2.

2. Biblioteka działa w ramach ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

§ 4. 1. Siedzibą Biblioteki jest Góra Puławska.

2. Terenem działania Biblioteki jest Gmina Puławy.

§ 5. Biblioteka używa pieczęci prostokątnej w brzmieniu: Gminna Biblioteka Publiczna w Puławach z siedzibą w Górze Puławskiej, ul. Ogrodowa 18, Góra Puławska, 24-100 Puławy, NIP 716-24-56-490, Regon 431687807, tel. 81 880 56 08

Oraz pieczęci owalnej do identyfikacji zbiorów treści: Biblioteka Publiczna Gminy w Górze Puławskiej.

II. Cele i zadania Biblioteki.

Biblioteka organizuje i zapewnia dostęp do zasobów dorobku nauki i kultury polskiej oraz światowej.

Służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb czytelniczych i informacyjnych mieszkańców Gminy, upowszechnianiu wiedzy i nauki, rozwojowi kultury, dba o sprawne funkcjonowanie sieci bibliotecznej na terenie Gminy Puławy.

§ 6. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

1. Gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych w tym materiałów dotyczących własnego regionu.
2. Udostępnianie komputerowych baz danych- faktograficznych, katalogowych, bibliograficznych.
3. Udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych.

4. Prowadzenie działalności informacyjnej oraz popularyzacji książek i czytelnictwa.

5. Opracowywanie i prowadzenie form pracy z czytelnikiem służących popularyzacji sztuki, nauki oraz upowszechnianiu dorobku kulturalnego Gminy.

6. Współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami i organizacjami w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczności lokalnej.

§ 7. Biblioteka może podejmować inne zadania dla zaspokajania potrzeb czytelniczych i informacyjnych mieszkańców

III. Organy Biblioteki i jej organizacja

§ 8. 1. Na czele Biblioteki stoi Dyrektor, który zarządza instytucją i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Dyrektor Biblioteki jest powoływany przez Wójta na zasadach i w trybie określonych przepisami ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. W Bibliotece zatrudnieni są pracownicy działalności podstawowej, administracji i obsługi. W miarę potrzeb mogą być zatrudnieni specjaliści innych dziedzin związanych z jej działalnością.

§ 9. W skład Biblioteki wchodzi filie w Gołębiu, Borowej i Leokadiowie.

1. Do zadań filii wchodzących w skład Biblioteki należą zadania określone w § 6 i 7 niniejszego statutu.

§ 10. Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki określa Regulamin Organizacyjny nadany przez Dyrektora Biblioteki.

§ 11. Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki, towarzystwa i fundacje zgodnie z obowiązującymi przepisami.

IV. Gospodarka finansowa Biblioteki.

§ 12. 1. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wydawania na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej o której mowa w §.1, ust.1.

2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy, ustalony przez Dyrektora Biblioteki z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

3. Plan finansowy sporządzany jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2016 r.poz.1047 z późn. zm.)

4. Dyrektor corocznie, w terminie do 31 marca przedkłada Wójtowi – sprawozdanie z działalności Biblioteki w poprzednim roku kalendarzowym uwzględniające w szczególności stan należności i zobowiązań.

5. Organem zatwierdzającym roczne sprawozdanie finansowe Biblioteki jest Wójt Gminy Puławy.

§ 13. Działalność Biblioteki jest finansowana z dotacji Organizatora, a także dochodów własnych, darowizn, dotacji celowych i innych źródeł.

§ 14. 1. Usługi biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne dla osób korzystających w celach stanowiących przedmiot jej działalności statutowej z zastrzeżeniem ust.2.

2. Biblioteka może w granicach obowiązujących przepisów pobierać opłaty:

- 1) za usługi informacyjne, bibliograficzne, reprograficzne oraz wypożyczenia międzybiblioteczne,
- 2) za wypożyczenia materiałów audiowizualnych,
- 3) w formie kaucji za wypożyczone materiały biblioteczne,
- 4) za niezwrócenie w terminie wypożyczonych materiałów bibliotecznych,
- 5) za uszkodzenie, zniszczenie lub niezwrócenie materiałów bibliotecznych.

3. Opłaty są pobierane według zasad ustalonych w regulaminie korzystania z Biblioteki, w zakresie dopuszczonym przez ustawę o bibliotekach, a wpływy z nich przeznaczane są na cele statutowe.

§ 15. Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą według zasad określonych w odrębnych przepisach. Dochód z działalności gospodarczej Biblioteki służy realizacji celów statutowych.

V. Przepisy końcowe.

§ 16. Zmiany w Statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania.