



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 5 stycznia 2017 r.

Poz. 53

### UCHWAŁA NR XXIV/160/2016 RADY MIEJSKIEJ W KOCKU

z dnia 28 grudnia 2016 r.

#### **w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.), art. 80 ust. 4, art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz zakres i tryb kontroli ich wykorzystywania dla podmiotów oświatowych publicznych prowadzonych przez osoby prawne inne niż Gmina Kock lub osoby fizyczne oraz niepublicznych:

- 1) przedszkoli, w tym specjalnych;
- 2) innych form wychowania przedszkolnego (punktów przedszkolnych i zespołów wychowania przedszkolnego);
- 3) szkół, w tym z oddziałami integracyjnymi.

**§ 2. 1.** Publiczne przedszkola, niebędące przedszkolami specjalnymi, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Kock dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, ogłaszanej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Kock, z zastrzeżeniem ust. 9.

2. Niepubliczne przedszkola, spełniające warunki określone w art. 90 ust. 1b ustawy, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Kock dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli ogłaszanej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Kock, z zastrzeżeniem ust. 9.

3. Niepubliczne przedszkola, niebędące przedszkolami specjalnymi, niespełniające warunków o których mowa w art. 90 ust. 1b ustawy, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu gminy w wysokości równej 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, ogłaszanej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Kock, z zastrzeżeniem ust. 9.

4. Niepubliczne szkoły podstawowe, w których zorganizowano oddział przedszkolny, otrzymują na każdego ucznia oddziału przedszkolnego dotację z budżetu Gminy Kock w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, ogłaszanej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Kock, z zastrzeżeniem ust. 9, jeżeli oddział przedszkolny w szkole podstawowej spełni wymagania określone w art. 90 ust. 1ba ustawy.

5. Niepubliczne szkoły podstawowe, w których zorganizowano oddział przedszkolny, niespełniające warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1ba ustawy, otrzymują na każdego ucznia oddziału przedszkolnego z budżetu Gminy Kock dotację w wysokości równej 75% podstawowej kwoty dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, ogłaszanej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Kock, z zastrzeżeniem ust. 9.

6. Osoby prowadzące inne publiczne formy wychowania przedszkolnego otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu Gminy Kock

w wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli ogłaszanej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Kock, z zastrzeżeniem ust. 9.

7. Osoby prowadzące inne niepubliczne formy wychowania przedszkolnego, spełniające warunki określone w art. 90 ust. 1c ustawy, otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu Gminy Kock w wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli ogłaszanej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Kock, z zastrzeżeniem ust. 9.

8. Osoby prowadzące inne niepubliczne formy wychowania przedszkolnego, niespełniające warunków określonych w art. 90 ust. 1c ustawy, otrzymują na każdego ucznia dotację

z budżetu gminy w wysokości równej 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, ogłaszanej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Kock, z zastrzeżeniem ust. 9.

9. Przedszkola, szkoły podstawowe i inne formy wychowania przedszkolnego, o których mowa

w ust. 1 - 8, otrzymują na każdego ucznia niepełnosprawnego dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola, oddziału przedszkolnego i innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Kock.

10. Szkoły publiczne otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Kock w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół danego typu i rodzaju, ogłaszanej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Kock, nie niższej jednak niż kwota przewidziana na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Kock.

11. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Kock

w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły

w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Kock.

12. Publiczne i niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowe, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy, prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują na każde dziecko objęte tym wspomaganie, niezależnie od dotacji, o których mowa w ust. 1 – 11, dotację z budżetu Gminy Kock w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Kock.

13. Publiczne i niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowe, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, otrzymują na każdego uczestnika tych zajęć dotację z budżetu Gminy Kock w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Kock.

**§ 3.** 1. Dotacji udziela się na wniosek osób prowadzących szkoły, przedszkola i inne formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w §1, zawierający planowaną liczbę uczniów lub wychowanków, złożony w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, z zastrzeżeniem ust. 3.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, określa załącznik nr 1 do uchwały.

3. Osoba, o której mowa w ust. 1, zgłasza wszelkie zmiany danych zawartych we wniosku, w terminie 14 dni od dnia ich wystąpienia.

4. Warunku, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do podmiotów wymienionych w §2 ust. 2, ust. 4 i ust. 7 w roku, w którym dotacja została przyznana w drodze otwartego konkursu ofert.

**§ 4.** 1. Osoba prowadząca szkołę, przedszkole i inną formę wychowania przedszkolnego składa

w terminie do 10 dnia każdego miesiąca w Urzędzie Miejskim w Kocku informację o liczbie uczniów lub wychowanków szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca.

2. Informację o liczbie uczniów, którzy zostali przyjęci lub odeszli z dotowanego podmiotu oświatowego po pierwszym dniu danego miesiąca, którego dotyczy informacja, składa się wraz z informacją o liczbie uczniów w miesiącu następnym z podaniem liczby dni pozostawania uczniem.

3. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1, określa załącznik nr 2 do uchwały.

§ 5. 1. Osoba prowadząca szkołę, przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego jest obowiązana przekazywać do Urzędu Miejskiego w Kocku pisemne rozliczenie przyznanej dotacji za okres od stycznia do grudnia roku, w którym udzielono dotacji, w terminie do 31 stycznia roku następnego.

2. Osoba prowadząca szkołę, przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, która kończy swoją działalność w trakcie roku kalendarzowego składa, w terminie do 15 dnia następującego po terminie zakończenia działalności, pisemne rozliczenie przyznanej dotacji za okres od stycznia do dnia zakończenia działalności.

3. Wzór rozliczenia dotacji, o której mowa w ust. 1, określa załącznik nr 3 do uchwały.

4. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

5. Poprawnie sporządzone roczne rozliczenie z wykorzystania dotacji podlega zatwierdzeniu przez organ dotujący w terminie 30 dni od dnia wpływu rozliczenia.

§ 6. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania dotacji, w tym faktycznej liczby uczniów dotowanego podmiotu oraz prawidłowości wykorzystania dotacji

w zakresie pokrywania wydatków na kształcenie, wychowanie i opiekę, w tym profilaktykę społeczną przez podmioty, o których mowa w §2 ust. 1 – 8 i ust. 10- 13.

2. Kontrola obejmuje:

- 1) zgodność danych wykazywanych we wniosku o udzielenie dotacji, miesięcznej informacji o liczbie uczniów i w rozliczeniach dotacji – na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, ilości dowodów wpłat czesnego i umów o nauczanie uczniów;
- 2) prawidłowość wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 80 ust. 3d i 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty – na podstawie dokumentacji finansowo - księgowej.

§ 7. 1. Kontrolę przeprowadzają pracownicy Urzędu Miejskiego w Kocku na podstawie imiennego upoważnienia Burmistrza Miasta Kock.

2. Upoważnienie zawiera:

- 1) oznaczenie organu, datę i miejsce wystawienia;
- 2) wskazanie podstawy prawnej kontroli;
- 3) imiona i nazwiska upoważnionych pracowników;
- 4) określenie nazwy kontrolowanego podmiotu i organu prowadzącego;
- 5) określenie zakresu kontroli;
- 6) datę rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia kontroli;
- 7) podpis osoby udzielającej upoważnienia z podaniem zajmowanego stanowiska i funkcji.

3. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia kontrolowany podmiot telefonicznie lub pisemnie - nie później niż na 3 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

4. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego w dniach

i godzinach pracy obowiązujących w kontrolowanej jednostce oraz w obecności pracowników tej jednostki.

5. W przypadku nieposiadania dokumentów objętych kontrolą w siedzibie podmiotu kontrolowanego, organ prowadzący zobowiązany jest dostarczyć i udostępnić kontrolującemu dokumenty w miejscu, o którym mowa w ust. 4, w terminie uzgodnionym z kontrolującym – nie później jednak niż w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego wezwania o okazanie dokumentów podlegających kontroli.

6. Kontrolujący mają prawo wglądu do dokumentacji, o której mowa w § 6 ust. 2 uchwały oraz do dokonywania z niej odpisów i kserokopii. Kserokopie służące jako załączniki do protokołu kontroli powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby reprezentujące kontrolowane podmioty.

7. W razie potrzeby kontrolujący mogą występować do organu prowadzącego kontrolowany podmiot lub do jego dyrektora o udzielanie wyjaśnień, sporządzanie obliczeń i zastawień w zakresie wykorzystania dotacji.

8. Dokumenty okazane przez kontrolowanego i sprawdzane na kontroli podlegają parafowaniu przez kontrolujących.

**§ 8.1.** Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciele kontrolowanego podmiotu.

2. Protokół kontroli powinien zawierać:

- 1) nazwę kontrolowanego podmiotu w pełnym brzmieniu i jej adres;
- 2) wskazanie osoby prowadzącej;
- 3) imiona, nazwiska i stanowiska służbowe osób przeprowadzających kontrolę;
- 4) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli;
- 5) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą;
- 6) imię i nazwisko osoby reprezentującej kontrolowany podmiot i osoby pełniącej funkcję głównego księgowego;
- 7) opis dokonanych ustaleń faktycznych;
- 8) opis stwierdzonych nieprawidłowości z uwzględnieniem ich przyczyn i skutków;
- 9) opis dokumentacji dotyczącej przeprowadzonych dowodów;
- 10) informację o sporządzonych załącznikach stanowiących dowody w stosunku do ustaleń protokołu kontroli;
- 11) informację o powiadomieniu przedstawiciela kontrolowanego podmiotu o przysługującym mu prawie odmowy podpisania protokołu i złożenia w terminie 3 dni od daty jego otrzymania pisemnych wyjaśnień co do przyczyny tej odmowy;
- 12) dane o liczbie egzemplarzy protokołu oraz informację o doręczeniu jednego egzemplarza osobie reprezentującej kontrolowany podmiot;
- 13) podpisy osób kontrolujących oraz przedstawiciela kontrolowanego i głównego księgowego.

**§ 9.1.** Jeżeli osoba reprezentująca kontrolowany podmiot odmawia podpisania protokołu – protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

2. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

3. Kontrola zostaje zakończona w dniu doręczenia protokołu kontroli.

4. Osoba reprezentująca kontrolowany podmiot może zgłosić Burmistrzowi Miasta Kock w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienie co do ustaleń zawartych w protokole.

**§ 10.1.** W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli nieprawidłowości mających wpływ na prawo do dotacji lub na wysokość dotacji, przysługującej kontrolowanemu podmiotowi, Burmistrz Miasta Kock w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu lub wpływu wyjaśnień, o których mowa

w § 9 ust. 4, kieruje do kontrolowanego podmiotu wystąpienie pokontrolne wzywające do zwrotu całości lub części przekazanej dotacji.

2. Wystąpienia pokontrolnego nie kieruje się, jeżeli Burmistrz Miasta Kock uwzględni wyjaśnienia, o których mowa w § 9 ust. 4.

**§ 11.** Traci moc uchwała nr XIII/83/2015 Rady Miejskiej w Kocku z dnia 04 grudnia 2015 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2015 r. poz. 4781, z 2016 r. poz. 43).

**§ 12.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kock.

**§ 13.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Marek Futera**

Załącznik nr 1 do uchwały nr XXIV/160/2016 Rady Miejskiej w Kocku z dnia 28 grudnia 2016 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

## Burmistrz Miasta Kock

### Wniosek o udzielenie dotacji dla publicznej/niepublicznej: szkoły, przedszkola i innej formy wychowania przedszkolnego na ..... rok

1. Nazwa i adres osoby prowadzącej

.....  
 .....

2. Dane szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego:

1) nazwa .....

.....

2) typ i rodzaj szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego/forma kształcenia:

.....

3) realizowanie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki (dotyczy szkół niepublicznych: **TAK/NIE**)\*

4) charakter: **publiczny/niepubliczny\***

5) adres i numery telefonów

.....  
 .....

3. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół, przedszkoli i placówek niepublicznych, numer i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej lub numer i data zezwolenia na prowadzenie szkoły (przedszkola, placówki) publicznej

.....  
 .....

4. Numer rachunku bankowego dotowanej szkoły/ przedszkola/ placówki lub ich zespołów

.....

5. Planowana liczba uczniów w ..... roku.

Okres	Planowana miesięczna liczba uczniów		w tym:		
	Przedszkole Oddział przedszkolny Inna forma wychowania przedszkolnego *	Szkoła podstawowa	Liczba uczniów niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju	Liczba uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno- wychowawczymi
styczeń – sierpień					
wrzesień – grudzień					

6. Informacja uzupełniająca dotycząca uczniów szkół podstawowych

Okres	planowana liczba uczniów klas I-III	planowana liczba uczniów spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą
styczeń – sierpień		
wrzesień – grudzień		

## 7. Informacja dotycząca uczniów niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

Okres	Rodzaj niepełnosprawności	Planowana miesięczna liczba uczniów
styczeń – sierpień		
wrzesień – grudzień		

Zobowiązuję się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć imienna i czytelny podpis osoby fizycznej lub przedstawiciela osoby prawnej prowadzącej dotowaną jednostkę)

\* - niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do uchwały nr XXIV/160/2016 Rady Miejskiej w Kocku z dnia 28 grudnia 2016 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

**Termin złożenia do 10. dnia każdego miesiąca**

.....  
pieczęć organu prowadzącego – osoby prawnej  
lub imię i nazwisko osoby fizycznej

## Burmistrz Miasta Kock

### Informacja miesięczna o liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca ..... 20..... roku

1. Nazwa i adres szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego

.....  
.....

2. Aktualna liczba uczniów:

Typ	Liczba uczniów	w tym:			
		Liczba uczniów w klasach I-III	Liczba uczniów niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	Liczba uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi
Przedszkole / Oddział przedszkolny / Inna forma wychowania przedszkolnego		X			
Szkoła podstawowa					

3. Informacja o liczbie uczniów, którzy przybyli lub ubyli z przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych lub innych form wychowania przedszkolnego w miesiącu ubiegłym – po 1 dniu tego miesiąca, z podaniem liczby dni pozostawania ucznia w jednostce oświatowej:

.....  
.....  
.....

4. Liczba uczniów uczęszczających do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego, niebędących mieszkańcami Gminy Kock

Lp.	Liczba uczniów	Nazwa i adres gminy zamieszkania ucznia



## 5. Informacja dotycząca uczniów niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego

Okres	Rodzaj niepełnosprawności	Planowana miesięczna liczba uczniów
styczeń – sierpień		
wrzesień – grudzień		

**Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.**

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć imienna i czytelny podpis osoby fizycznej lub przedstawiciela osoby prawnej prowadzącej dotowaną jednostkę)

Załącznik nr 3 do uchwały nr XXIV/160/2016 Rady Miejskiej w Kocku z dnia 28 grudnia 2016 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

.....  
pieczęć organu prowadzącego – osoby prawnej  
lub imię i nazwisko osoby fizycznej

## Burmistrz Miasta Kock

### Rozliczenie dotacji oświatowej otrzymanej z budżetu Gminy Kock

1. Nazwa i adres szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego

.....  
.....

2. Rozliczenie za okres:

- a) za rok ....., składane w terminie do 31 stycznia po zakończeniu roku;  
b) za okres od dnia 01 stycznia do dnia ....., składane w terminie do 15 dnia następującego po terminie zakończenia działalności.

3. Liczba uczniów dotowanej szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego w okresie od początku roku do końca okresu rozliczeniowego:

Miesiąc	Liczba uczniów ogółem		w tym:		
	Przedszkole / Oddział przedszkolny / Inna forma wychowania przedszkolnego	Szkoła podstawowa	Liczba uczniów niepełnosprawnych	Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	Liczba uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi
Styczeń					
Luty					
Marzec					
Kwiecień					
Maj					
Czerwiec					
Lipiec					
Sierpień					
Wrzesień					
Październik					
Listopad					
Grudzień					

