



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 9 stycznia 2017 r.

Poz. 75

### UCHWAŁA NR XV/86/16 RADY GMINY WOJCIESZKÓW

z dnia 30 listopada 2016 r.

#### **w sprawie przyjęcia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w zakresie działalności pożytku publicznego na 2017 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j.: Dz. U. z 2016 r. poz. 446, z późn. zm.) i art. 5a ust. 1 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239, z późn. zm.) Rada Gminy Wojcieszków uchwała, co następuje:

**§ 1.1.** Ustala się do realizacji roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami mogącymi wykonywać zadania gminy zaliczane do zadań o charakterze pożytku publicznego, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016r. poz. 239, z późn. zm.)

2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- ustawie - oznacza to ustawę z dnia 24.04.2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2016r. poz. 239, ze zm.),
- Wójcie – Wójcie Gminy Wojcieszków,
- gminie – oznacza to Gminę Wojcieszków,
- radzie – oznacza to Radę Gminy Wojcieszków,
- programie – oznacza to program uchwalony niniejsza uchwałą Rady Gminy Wojcieszków.

**§ 2.1.** Celem głównym programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy gminą a organizacjami.

2. Celami szczegółowymi programu są:

1. poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców gminy,
2. racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
3. integracja środowiska organizacji pozarządowych i innych podmiotów realizujących zadania publiczne,
4. poprawa jakości usług publicznych i zapewnienie ich efektywniejszego wykonania,
5. wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych oraz rozwój wolontariatu,
6. otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
7. promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich,
8. wspieranie rozwoju sektora ekonomii społecznej.

**§ 3. Współpraca gminy z organizacjami odbywa się na zasadach:**

- 1) pomocniczości - oznacza to, że gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) suwerenności stron - oznacza to, że stosunki pomiędzy gminą a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,
- 3) partnerstwa - oznacza to dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
- 4) efektywności - oznacza to wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji - oznacza to wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania,
- 6) jawności - oznacza to, że wszystkie możliwości współpracy gminy z organizacjami są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

**§ 4. Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami jest :**

- 1) realizacja zadań gminy określonych w ustawie,
- 2) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy,
- 3) określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania,
- 4) konsultowanie projektów uchwał rady na etapie ich tworzenia.

**§ 5. 1. Współpraca gminy z organizacjami odbywa się w formach:**

- 1) zlecenia organizacjom realizacji zadań publicznych, na zasadach określonych w ustawie, w formie powierzenia lub wspierania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie lub dofinansowanie ich realizacji.
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach,
- 3) konsultowania z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez radę w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zgodnie z postanowieniami uchwały Nr II/9/10 Rady Gminy Wojcieszków z dnia 22 grudnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 4) tworzenia w miarę potrzeb przez organy gminy wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli właściwych organów gminy,
- 5) informowania o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań, a także o ogłaszanych konkursach ofert oraz o sposobach ich rozstrzygnięć i o sposobie realizacji,
- 6) udzielania, w miarę możliwości, wsparcia technicznego, organizacyjnego i merytorycznego, poradnictwa i doradztwa, 7) umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,
- 8) umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2016r. poz. 383, z późn. zm.).

**§ 6.1. Zakres zadań objętych Programem obejmuje wyłącznie sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy a dotyczących zadań własnych gminy.**

2. Ustala się następujące zadania jako priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:

- 1) ochrony i promocji zdrowia:
  - a) badania profilaktyczne dzieci i dorosłych,

- b) porady logopedyczne, fizjoterapeutyczne i terapie realizowane przez specjalistów,
  - c) akcje profilaktyczne dla dzieci i młodzieży,
  - d) imprezy popularyzujące zdrowy tryb życia,
  - e) inicjowanie przedsięwzięć lokalnych zmierzających do zaznajamiania mieszkańców z czynnikami szkodliwymi dla zdrowia oraz ich skutkami,
- 2) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
- a) propagowanie wśród dzieci, młodzieży, dorosłych aktywnych form kultury fizycznej,
  - b) organizacja czasu wolnego dzieci, młodzieży, dorosłych,
  - c) organizacja imprez sportowych i rekreacyjnych,
- 3) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
- a) organizacja imprez kulturalnych na terenie gminy,
  - b) organizacja imprez patriotycznych i przedsięwzięć z zakresu ochrony dziedzictwa narodowego;
- 4) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- 5) porządku i bezpieczeństwa publicznego,

§ 7. Niniejszy program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2017 do 31 grudnia 2017 r.

§ 8. 1. Realizacja zadania publicznego odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

2. Realizacja zadania publicznego może mieć formę :

- 1) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- 2) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

3. Organizacje mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych zgodnie z art. 12 ustawy.

§ 9. Gmina na realizację programu w 2017 roku planuje przeznaczyć 85 000,00 zł. Kwota zapisana w programie ma charakter szacunkowy i może zostać skorygowana w zależności od możliwości finansowych.

§ 10. 1. Wójt dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzanego organizacji porządowej na zasadach określonych w ustawie.

2. Miernikami efektywności Programu są informacje dotyczące:

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- 2) liczby ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji,
- 3) liczby zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji,
- 4) liczby beneficjentów zrealizowanych zadań,
- 5) wielkości własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji w realizację zadań publicznych,
- 6) wysokości kwot udzielonych dotacji na poszczególne zadania,
- 7) liczby projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę konsultowanych przez organizacje.

3. Wójt Gminy Wojcieszków składa Radzie sprawozdanie z realizacji Programu w terminie do dnia 30 kwietnia następnego roku.

§ 11. 1. Roczny program współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2016 został opracowany na bazie projektu programu, po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w Uchwale Nr II/9/10 Rady Gminy Wojcieszków z dnia 22 grudnia 2010r w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach działalności statutowej tych organizacji.

2. Projekt programu celem uzyskania ewentualnych uwag i propozycji, został poddany konsultacji w formie otwartego spotkania, podczas którego można było zapoznać się z projektem programu oraz wyrazić swoje opinie. Projekt programu współpracy zamieszczony jest na stronie internetowej Urzędu Gminy Wojcieszków pod adresem [www.wojcieszkow.pl](http://www.wojcieszkow.pl) oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Wojcieszków pod adresem [www.ugwojcieszkow.bip.lubelskie.pl](http://www.ugwojcieszkow.bip.lubelskie.pl) w zakładce Gmina, odnośnik ogłoszenia i w siedzibie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Wojcieszkowie przy ul. Kościelnej 38.

§ 12. 1. Oferty złożone przez organizacje opiniuje komisja konkursowa powołana przez Wójta.

2. Komisja konkursowa działa w oparciu o zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

3. Przy rozpatrywaniu ofert komisja konkursowa:

- 1) ocenia możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową lub podmiot, który złożył ofertę,
- 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego,
- 3) uwzględnia ilość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
- 4) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, które będą realizować zadanie,
- 5) uwzględnia udział środków własnych organizacji lub środków pochodzących z innych źródeł w realizacji zadania,
- 6) uwzględnia wkład rzeczowy, osobowy, świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną zadeklarowaną w ofercie,
- 7) dokonuje analizy i oceny wykonywanych zadań publicznych, które były realizowane w latach poprzednich.

4. O środki finansowe mogą ubiegać się wyłącznie organizacje, które prowadzą działalność dla mieszkańców gminy i zaspokajają ich potrzeby. Podstawowym kryterium decydującym o udzieleniu przez Gminę Wojcieszków dotacji dla organizacji, jest działalność na rzecz Gminy Wojcieszków i jej mieszkańców.

5. Po zebraniu indywidualnych opinii wobec wszystkich ofert komisja przedstawia je Wójtowi z propozycją przyznania dotacji.

6. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt.

7. Każdy, w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu, może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.

8. Informacje o złożonych ofertach nie spełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań będą podawane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Wojcieszków.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wojcieszków.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Kazimiera Łucjan**