



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 9 stycznia 2017 r.

Poz. 84

UCHWAŁA NR XXVII/144/2016 RADY POWIATU W ŚWIDNIKU

z dnia 30 grudnia 2016 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 814, z późn.zm.) oraz art. 80 ust. 4 i 8a, art. 90 ust. 4 i 8a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1943), po zaopiniowaniu przez Komisję Rodziny i Spraw Społecznych - Rada Powiatu w Świdniku uchwała, co następuje:

§ 1.

Uchwała określa tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz zakres i tryb kontroli ich pobrania i wykorzystania dla publicznych, prowadzonych przez inne niż powiat świdnicki osoby prawne lub fizyczne, a także niepublicznych jednostek systemu oświaty wymienionych w art. 80 ust. 2c, ust. 2dc, ust. 3, ust. 3a, ust. 3aa-ae, ust. 8 i art. 90 ust. 1a, ust. 2a, ust. 2ec, ust. 3, ust.3a, ust. 3aa-3ad, ust. 8 ustawy o systemie oświaty.

§ 2.

1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek osoby prowadzącej szkołę lub placówkę, złożony w Starostwie Powiatowym w Świdniku w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Wzór wniosku określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Osoba, o której mowa w ust. 1 zgłasza wszelkie zmiany danych zawartych we wniosku, w terminie 14 dni od dnia ich wystąpienia.

§ 3.

Dotacji dla szkół i placówek udziela się w następującej wysokości:

- 1) dla oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej specjalnej – na każdego ucznia w wysokości równej przewidzianej na jednego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla powiatu świdnickiego,
- 2) dla oddziału przedszkolnego w niepublicznej szkole podstawowej specjalnej – na każdego ucznia w wysokości równej przewidzianej na jednego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla powiatu świdnickiego, pod warunkiem że osoba prowadząca niepubliczną szkołę podstawową specjalną, w której zorganizowano oddział przedszkolny, poda organowi właściwemu do udzielenia dotacji informację o planowanej liczbie uczniów nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji,

- 3) dla szkoły, w której realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki – na każdego ucznia w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół danego typu i rodzaju, nie niższej jednak niż kwota przewidziana na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla powiatu świdnickiego,
- 4) dla szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, w której realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki - na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla powiatu świdnickiego, pod warunkiem, że osoba prowadząca niepubliczną szkołę przedstawi planowaną liczbę uczniów, nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji,
- 5) dla placówki prowadzącej wczesne wspomaganie rozwoju dziecka - na każde dziecko, niezależnie od dotacji, o której mowa w pkt 1-2 i 6-8, w wysokości równej 100% kwoty przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla powiatu świdnickiego, pod warunkiem, że osoba prowadząca przedstawi planowaną liczbę dzieci, które mają być objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji,
- 6) dla placówki prowadzącej zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze – na każdego uczestnika zajęć w wysokości równej 100% kwoty przewidzianej na takiego uczestnika zajęć w wysokości równej 100% kwoty przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla powiatu świdnickiego, pod warunkiem, że osoba prowadząca poda organowi właściwemu do udzielenia dotacji informację o planowanej liczbie uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji,
- 7) dla placówek publicznych, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy o systemie oświaty – na każdego wychowanka w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla placówek danego rodzaju, nie niższej jednak niż kwota przewidziana na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla powiatu świdnickiego. W przypadku braku na terenie powiatu świdnickiego placówki danego rodzaju prowadzonej przez powiat kwotę dotacji określa się w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego wychowanka w części oświatowej subwencji ogólnej powiatu świdnickiego.
- 8) dla placówek niepublicznych, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy o systemie takiego wychowanka w części oświatowej subwencji ogólnej dla powiatu świdnickiego, pod warunkiem, że osoba prowadząca niepubliczną placówkę poda organowi właściwemu do udzielenia dotacji informację o planowanej liczbie wychowanków, nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji,
- 9) dla szkół, w których realizowany jest obowiązek nauki, w których zorganizowano internat – niezależnie od dotacji, o której mowa w pkt 3, w wysokości określonej w art. 80 ust. 3ad ustawy o systemie oświaty,
- 10) dla szkół niepublicznych, w których realizowany jest obowiązek nauki, w których zorganizowano internat – na każdego wychowanka niezależnie od dotacji o której mowa w pkt 3, w wysokości przewidzianej na takiego wychowanka internatu w części oświatowej subwencji ogólnej dla powiatu pod warunkiem, że osoba prowadząca niepubliczną szkołę przedstawi planowaną liczbę wychowanków, nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji,
- 11) dla szkół, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki – na każdego ucznia w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół danego typu i rodzaju, w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół danego typu i rodzaju, nie niższej jednak niż kwota przewidziana na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla powiatu świdnickiego,
- 12) dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki - na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu w wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla szkół danego typu i rodzaju. W przypadku braku na terenie powiatu świdnickiego szkoły danego typu i rodzaju prowadzonej przez powiat świdnicki kwota dotacji wynosi 50% podstawowej kwoty dotacji dla szkół danego typu i rodzaju w najbliższym powiecie prowadzącym szkołę danego typu i rodzaju. W przypadku braku najbliższego powiatu – kwota dotacji wynosi 50% podstawowej kwoty dotacji dla szkół danego typu i rodzaju w najbliższym województwie prowadzącym szkołę danego typu i rodzaju,
- 13) dla ponadgimnazjalnych szkół publicznych i niepublicznych, prowadzących kwalifikacyjne kursy zawodowe - na każdego słuchacza kursu, który zdał egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji, w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego słuchacza kwalifikacyjnego kursu zawodowego w części oświatowej subwencji ogólnej dla powiatu świdnickiego, pod warunkiem że

osoba prowadząca szkołę poda organowi właściwemu do udzielenia dotacji informację o planowanej liczbie słuchaczy kursu nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji oraz udokumentuje zdanie egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji przez słuchaczy kursu w terminie 30 dni od daty ogłoszenia wyników tego egzaminu przez okręgową komisję egzaminacyjną

§ 4.

1. Osoba prowadząca szkołę lub placówkę składa w Starostwie Powiatowym w Świdniku, w terminie do 10-go dnia każdego miesiąca, z tym, że za grudzień do dnia 5 grudnia, informację o faktycznej liczbie uczniów/wychowanków ustaloną na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, według stanu na 1-szy dzień danego miesiąca. Wzór informacji określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Informacja, o której mowa w ust. 1 nie dotyczy słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych.

3. Osoba prowadząca szkołę niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej, w której nie realizuje się obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki, składa w Starostwie Powiatowym w Świdniku, w terminie do 10-go dnia każdego miesiąca, z tym, że za grudzień do dnia 5 grudnia, poza informacją określoną w ust. 1, informację o frekwencji uczniów na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych w poprzednim miesiącu. Wzór informacji określa załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 5.

1. Osoba prowadząca szkołę lub placówkę jest obowiązana do składania w Starostwie Powiatowym w Świdniku pisemnego rocznego rozliczenia otrzymanej dotacji - w terminie do 15 stycznia roku następnego. Wzór rozliczenia określa załącznik nr 4 do niniejszej uchwały,

2. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

§ 6.

1. Dotacja będzie przekazywana w wysokości odpowiadającej liczbie uczniów/wychowanków wykazanej przez osobę prowadzącą w informacjach, o których mowa w § 4 ust. 1 i 3.

2. Część dotacji przypadająca na dany miesiąc dla szkoły, o której mowa w § 2 ust. 3 wypłacana jest z uwzględnieniem informacji, o której mowa w § 4 ust. 3, w taki sposób iż pomniejsza się ją o kwotę części dotacji wypłaconej w miesiącu poprzednim na uczniów, którzy nie uczestniczyli w 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz powiększa o kwotę należną na uczniów, którzy nie byli uczniami szkoły w pierwszym dniu poprzedniego miesiąca

§ 7.

1. Zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji obejmuje:

- 1) zgodność ze stanem faktycznym danych wykazanych w miesięcznej informacji o liczbie uczniów/wychowanków, oświadczeniu oraz w rozliczeniach dotacji,
- 2) prawidłowość wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 80 ust. 3d i 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty.

3. Osoba prowadząca szkołę lub placówkę zapewnia kontrolującym warunki niezbędne do przeprowadzenia kontroli, a w szczególności:

- 1) udostępnia pomieszczenia do przeprowadzenia kontroli,
- 2) udostępnia dokumentację:
 - a) przebiegu nauczania, a w szczególności: umowy, księgę uczniów, dzienniki zajęć, arkusze ocen, świadectwa, a także listy obecności uczniów na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych, o których mowa w art. 90 ust. 3 ustawy o systemie oświaty,
 - b) organizacyjną, w szczególności statut,

c) finansową, w szczególności księgi rachunkowe, dokumenty źródłowe, opatrzone adnotacjami o dacie, kwocie i przeznaczeniu wykorzystanej dotacji oraz dowody zapłaty,

3) udziela informacji i wyjaśnień w terminie wskazanym przez kontrolujących,

4) umożliwia sporządzenie niezbędnej dla przeprowadzenia kontroli kopii dokumentów lub wyciągów z dokumentów i może poświadczyć je za zgodność z oryginałem.

4. Kontrola przeprowadzana jest na podstawie imiennego upoważnienia wydanego przez Starostę Świdnickiego.

5. Kontrolę przeprowadza się w siedzibie kontrolowanego, zgodnie z zakresem kontroli.

6. Czynności kontrolne mogą odbyć się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Świdniku, gdy:

1) jednostka zakończyła działalność,

2) nie ma możliwości zapewnienia kontrolującym warunków niezbędnych do przeprowadzenia kontroli.

7. Podmioty otrzymujące dotację, realizujące statutowe zadania oświatowe w trybie wieczorowym lub zaocznym, nie mogą odmówić kontroli w dni powszednie, w godzinach pracy Starostwa Powiatowego w Świdniku.

8. W przypadku nieposiadania dokumentów objętych kontrolą w siedzibie podmiotu kontrolowanego, organ prowadzący zobowiązany jest dostarczyć i udostępnić kontrolującym dokumenty, w terminie uzgodnionym z kontrolującym - nie później jednak niż w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego wezwania o okazanie dokumentów podlegających kontroli.

§ 8.

Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciele kontrolowanej jednostki.

§ 9.

1. Jeżeli osoba reprezentująca jednostkę kontrolowaną odmawia podpisania protokołu – protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

2. Kontrola zostaje zakończona w dniu doręczenia protokołu kontroli.

3. Osoba reprezentująca jednostkę kontrolowaną może zgłosić Staroście Świdnickiemu, w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienie co do ustaleń zawartych w protokole.

§ 10.

Traci moc Uchwała Nr XI/48/2015 Rady Powiatu Świdnickiego w Świdniku z dnia 30.06.2015 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Lub z 2015 r. poz. 2161).

§ 11.

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Świdniku.

§ 12.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu w Świdniku

Marcin Najda

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXVII/144/2016
Rady Powiatu w Świdniku
z dnia 30 grudnia 2016 r.

.....
(pieczęć szkoły/placówki)

.....
(miejscowość i data)

Starosta Świdnicki

Wniosek o udzielenie dotacji oświatowej na rok

1.Nazwa i adres osoby prowadzącej:

.....
.....

2.Dane szkoły/placówki:

a)nazwa

.....

b)typ i rodzaj szkoły/placówki

.....

c)forma kształcenia

d)realizowanie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki: (tak/nie)*

e)adres i numery telefonów

.....

3.Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych:

.....

4.Numer i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej:

.....

5.Numer rachunku bankowego (nazwa banku) dotowanej szkoły/placówki, na który ma być przekazywana dotacja:

.....

.

6. Planowana liczba uczniów/wychowanków w roku

a) w szkołach:

w okresach: styczeń – sierpień

wrzesień – grudzień

- w tym planowana liczba wychowanków niepełnosprawnych:

w okresach: styczeń – sierpień

wrzesień – grudzień

- odrębnie: liczba słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych

b) w placówkach, o których mowa w art. 2 pkt 5 ustawy o systemie oświaty:

w tym planowana liczba wychowanków niepełnosprawnych:

w okresach: styczeń – sierpień

wrzesień – grudzień

c) w oddziałach przedszkolnych szkół podstawowych specjalnych:

w okresach: styczeń – sierpień

wrzesień – grudzień

d) w placówkach prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju dziecka:

w okresach: styczeń – sierpień

wrzesień – grudzień

e) w placówkach prowadzących zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze – planowana liczba uczestników tych zajęć:

w okresach: styczeń – sierpień

wrzesień – grudzień

f) w szkołach realizujących obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, w których zorganizowano internat – planowana liczba wychowanków internatu:

w okresach: styczeń – sierpień

wrzesień – grudzień

Zobowiązuję się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów lub wychowanków.

.....

(czytelny podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do złożenia wniosku)

Pouczenie: Wniosek składa się w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji

* niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXVII/144/2016
Rady Powiatu w Świdniku
z dnia 30 grudnia 2016 r.

.....
(pieczęć szkoły/placówki)

.....
(miejsowość i data)

termin złożenia:
do 10. dnia każdego miesiąca
za XII. - do 5.dnia

Starosta Świdnicki

**Informacja miesięczna
o aktualnej liczbie uczniów/wychowanków
wg stanu na pierwszy dzień miesiąca roku**

1.Nazwa i adres szkoły lub placówki:

.....
.....

2.Nazwa banku i numer rachunku bankowego dotowanej jednostki oświatowej:

.....
.....

3.Aktualna liczba uczniów/wychowanków:

a) w szkole:

.....

- w tym, aktualna liczba uczniów niepełnosprawnych, z podaniem odrębnych rodzajów niepełnosprawności i liczby dzieci z taką niepełnosprawnością:

.....

b) w placówkach, o których mowa w art. 2 pkt 5 ustawy o systemie oświaty:

- w tym liczba wychowanków niepełnosprawnych z podaniem odrębnych rodzajów niepełnosprawności i liczby dzieci z taką niepełnosprawnością:

.....

c) w oddziałach przedszkolnych szkół podstawowych specjalnych:

.....

d) w placówkach prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju dziecka:

.....

e) w placówkach prowadzących zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze

.....

f) w szkołach realizujących obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, w których zorganizowano internat

.....

.....
(czytelny podpis i pieczęć
osoby upoważnionej)

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXVII/144/2016
Rady Powiatu w Świdniku
z dnia 30 grudnia 2016 r.

.....
(pieczęć szkoły/placówki)

.....
(miejscowość i data)

termin złożenia:
do 10. dnia każdego miesiąca
za XII. - do 5.dnia

**Oświadczenie o frekwencji uczniów, na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych
w miesiącu w roku**

(dotyczy szkół ponadgimnazjalnych o uprawnieniach szkół publicznych,
w których nie realizuje się obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki)

1.Nazwa i adres szkoły

2.Liczba uczniów, którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych
wynosi

3.Różnica między liczbą uczniów wskazaną w miesięcznej informacji określonej
w załączniku nr 2 do uchwały, a liczbą uczniów którzy uczestniczyli w co najmniej 50%
obowiązkowych zajęć edukacyjnych wynosi

.....
(czytelny podpis i pieczęć
osoby upoważnionej)

Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr XXVII/144/2016
Rady Powiatu w Świdniku
z dnia 30 grudnia 2016 r.

.....
(pieczęć szkoły/placówki)

.....
(miejscowość i data)

termin złożenia:
- do 15 stycznia roku następnego

Starosta Świdnicki

**Rozliczenie dotacji
otrzymanej w roku**

1. Nazwa i adres szkoły

.....
.....

2. Kwota dotacji (narastająco od początku roku do końca okresu sprawozdawczego)
otrzymana: zł; wykorzystana: zł.

3. Faktyczna liczba uczniów/wychowanków dotowanej szkoły lub placówki w okresie od początku roku do końca okresu rozliczeniowego, z tym że szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie realizuje się obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki, podają liczbę uczniów uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu (należy podać za każdy miesiąc osobno):

Miesiąc	faktyczna liczba uczniów/ dzieci	w tym:			
		liczba uczniów niepełnosprawnych	objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych	którzy zdali egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie
Styczeń					
Luty					
Marzec					
Kwiecień					
Maj					
Czerwiec					

Faks

Adres e-mail

5. Adnotacje urzędowe (zatwierdzenie poprawnie wypełnionego sprawozdania):

.....
.....
.....
.....

Miejscowość, data

podpis i pieczęć upoważnionego pracownika JST

.....

.....