



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 9 stycznia 2017 r.

Poz. 97

UCHWAŁA NR XXV/ 180/ 2016 RADY POWIATU W ŁĘCZNEJ

z dnia 21 grudnia 2016 r.

w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy Powiatu Łęczyńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017”

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. 2016 r. poz. 814, z późn. zm.) oraz art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817, z późn. zm.) po konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie; Rada Powiatu uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Roczny program współpracy Powiatu Łęczyńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017”, który stanowi załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady

Jan Baczyński vel Mróz

Załącznik do Uchwały Nr XXV/ 180/ 2016
Rady Powiatu w Łęcznej
z dnia 21 grudnia 2016 r.



**ROCZNY PROGRAM WSPÓLPRACY
POWIATU ŁĘCZYŃSKIEGO
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI
POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE NA 2017 ROK**

SPIS TREŚCI

I. WPROWADZENIE.....	3
II. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU.....	4
III. ZASADY WSPÓLPRACY.....	4
IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY	5
V. FORMY WSPÓLPRACY.....	5
VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE	6
VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU.....	7
VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU.....	8
IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘPROGRAMU...8	
X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU.....	8
XI. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZO PRZEBIEGU KONSULTACJI...9	
XII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT.....9	

XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE..... 10**I. WPROWADZENIE**

Współpraca Powiatu Łęczyńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

(Dz. U. 2016 poz. 239 z późn. zm.) służy umacnianiu uprawnień mieszkańców powiatu w procesie tworzenia więzi społecznych, odpowiedzialności za swoje otoczenie oraz zaspokajaniu potrzeb różnych grup społeczności lokalnej. Niniejszy Program jest wyrazem polityki władz powiatu wobec organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, polityki zmierzającej do zapewnienia im jak najlepszych możliwości do działania, rozwoju oraz wzajemnej współpracy.

1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2016 poz. 1817 z późn. zm.),
- 2) Programie – należy przez to rozumieć „Roczny program współpracy Powiatu Łęczyńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok”,
- 3) Zadaniu publicznym – należy przez to rozumieć zadanie określone w art. 4 ustawy i stanowiące zadania powiatu,
- 4) Organizacji/ Podmiocie Programu – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 5) Starostwie- należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Łęcznej,
- 6) Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Łęczyński,
- 7) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Powiatu w Łęcznej,
- 8) Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu w Łęcznej.

2. Program obejmuje współpracę Powiatu z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz Powiatu i jego mieszkańców.

II. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

1. Celem głównym programu jest zaspokajanie potrzeb mieszkańców Powiatu, wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, budowanie partnerstwa oraz wspieranie organizacji pozarządowych

w realizacji ważnych zadań społecznych.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) podniesienie jakości życia i pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców Powiatu poprzez zwiększenie aktywności organizacji,
- 2) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej,
- 3) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych,
- 4) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
- 5) integracja organizacji realizujących zadania publiczne,
- 6) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich,
- 7) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
- 8) współpraca w pozyskiwaniu środków pochodzących z Unii Europejskiej lub innych źródeł zewnętrznych, na realizację zadań własnych Powiatu.

III. ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca Powiatu z organizacjami odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – oznacza, że Powiat powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron – oznacza, że stosunki pomiędzy Powiatem a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
- 3) partnerstwa – oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
- 4) efektywności – oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji – oznacza wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania;
- 6) jawności – oznacza, że wszystkie możliwości współpracy Powiatu z organizacjami są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi dotyczy realizacji zadań publicznych określonych

w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie odpowiadającym zadaniom powiatu określonym w art. 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016r. poz. 814, z późn.zm.).

V. FORMY WSPÓŁPRACY

Powiat podejmuje współpracę z organizacjami w formie:

- 1) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- 2) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- 3) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności, współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków oraz o realizowanych zadaniach, poprzez:
 - a) publikowanie ważnych dla obu stron informacji na stronie internetowej Powiatu www.powiatleczynski.pl lub w Biuletynie Informacji Publicznej;
 - b) organizowanie spotkań dotyczących ogólnych zasad współpracy i konkretnych zagadnień związanych z realizacją Programu;
 - c) informowanie o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach, konferencjach za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 4) konsultowania z Podmiotami Programu projektów aktów normatywnych odpowiednio do kierunków ich działania,
- 5) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz z przedstawicieli właściwych organów Powiatu, o ile zajdzie taka potrzeba,
- 6) zawierania umów partnerstwa, określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2016 r. poz. 383, z późn. zm.),
- 7) zawierania umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,
- 8) wspólnego rozpoznawania potrzeb społeczności lokalnej i planowania działań służących zaspokojeniu tych potrzeb.

VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

1. Zakres zadań objętych Programem obejmuje wyłącznie sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy i dotyczy zadań powiatu o charakterze ponadgminnym.

2. Ustala się następujące zadania priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:

1) **działalność na rzecz osób niepełnosprawnych**, w zakresie:

- a) wspierania zadań związanych z działalnością rehabilitacyjną, sportową, terapeutyczną, uspołeczniającą i integrującą,
- b) organizowania i prowadzenia warsztatów i grup środowiskowego wsparcia dla osób niepełnosprawnych aktywizujących te osoby;
- c) organizowania i prowadzenia działań na rzecz włączania osób niepełnosprawnych w życie społeczne i zawodowe;
- d) organizowania lokalnych, regionalnych i ogólnopolskich imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych, wspierających ich aktywność w tych dziedzinach;

2) **ochrona i promocja zdrowia**, w zakresie:

- a) prowadzenia działań w zakresie promocji zdrowia i edukacji zdrowotnej na terenie powiatu,
- b) organizowania działań na rzecz indywidualnej i zbiorowej odpowiedzialności za zdrowie i na rzecz ochrony zdrowia, w tym m.in. programów edukacyjnych w zakresie udzielania pomocy, akcji honorowego krwiodawstwa itp.;
- c) wspierania organizacji i promocji bezpłatnych badań profilaktycznych w zakresie przeciwdziałania chorobom cywilizacyjnym;

3) **kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury oraz ochrona dziedzictwa narodowego**, w zakresie:

- a) organizowania imprez kulturalnych, konferencji, dyskusji i prelekcji, zwłaszcza związanych z promocją dziedzictwa kulturowego regionu łużyńskiego;
- b) organizowania warsztatów twórczych w szczególności upamiętniających osoby, miejsca i wydarzenia historyczne na terenie Powiatu;
- c) upowszechniania sztuki teatralnej;
- d) wzmocnienia roli kultury w budowaniu aktywności społecznej;
- e) wspierania wydawnictw i publikacji poświęconych tematyce historyczno-kulturalnej dotyczących obszaru powiatu łużyńskiego;
- f) ochrona i opieka nad zabytkami, w szczególności poprzez działania mające na celu odkrycie, rozpoznanie, udokumentowanie i zabezpieczenie zabytku archeologicznego.

4) **wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu** w zakresie:

- a) organizowania zajęć, zawodów i imprez z zakresu kultury fizycznej oraz rekreacji dla mieszkańców Powiatu, w tym osób niepełnosprawnych o charakterze otwartym;
- b) organizowania przedsięwzięć rekreacyjno-wychowawczych dla młodzieży;
- c) wspierania działań sportowych prowadzonych przez kluby sportowe i uczniowskie kluby sportowe;
- d) wspierania działań sportowych propagujących zdrowy i aktywny tryb życia wśród mieszkańców powiatu;

5) **wspieranie turystyki** w zakresie:

- a) promowania walorów turystycznych regionu;
- b) promowania lokalnych produktów i atrakcji turystycznych podczas krajowych i zagranicznych targów turystycznych;
- c) publikacji wydawnictw i materiałów informacyjnych i promocyjnych;

- d) upowszechniania turystyki poprzez: dofinansowanie imprez turystyczno-krajoznawczych o charakterze regionalnym, zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży (rajdy, zloty, spływy), dofinansowanie konkursów, festiwali, imprez plenerowych (konkursy, jarmarki), dofinansowanie spotkań, konferencji i seminariów dotyczących rozwoju turystyki i promocji regionu;
- e) promocji przedsiębiorczości m.in. wsparcia dla osób i podmiotów rozpoczynających działalność w sektorze usług turystycznych poprzez doradztwo, szkolenia, prezentacje, itp.;
- f) aktywizacji terenów niezagospodarowanych turystycznie;

6) pomoc społeczna, porządek i bezpieczeństwo publiczne w zakresie:

- a) tworzenia warunków organizacyjnych ułatwiających powstawanie ośrodków wsparcia, opartych o działalność wolontariatu, których głównym celem jest pomoc osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym;
- b) przeciwdziałania przestępczości wśród dzieci i młodzieży;
- c) budowania lokalnego systemu przeciwdziałania przemocy domowej poprzez: szkolenie wolontariuszy, zajęcia edukacyjne w szkołach dla uczniów, nauczycieli i rodziców;

7) przeciwdziałanie bezrobociu i aktywizacji lokalnego rynku pracy, w zakresie:

- a) wsparcia realizacji usług na rynku pracy;
- b) aktywizacji zawodowej osób niepełnosprawnych;
- c) tworzenia programów wsparcia dla osób starszych.

8) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa

VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

1. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017r., z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Termin realizacji poszczególnych zadań, o których mowa w pkt VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE określony będzie w warunkach otwartych konkursów ofert na wsparcie realizacji zadań Powiatu w 2017 roku.

VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Współpraca Powiatu z organizacjami w ramach Programu obejmuje działania o charakterze finansowym, w tym:

- 1) zlecenie realizacji zadań Powiatu organizacjom po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
- 2) zlecenie zadań, z pominięciem otwartego konkursu ofert, na zasadach i trybie określonych w art. 19a ustawy.

2. Otwarty konkurs ofert przeprowadza Zarząd, na zasadach określonych w ustawie.

3. Współpraca o charakterze pozafinansowym obejmuje swym zakresem działania określone w pkt. V Programu – FORMY WSPÓŁPRACY.

IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

1. Planowana wysokość środków przeznaczona na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem, w tym na realizację zadań publicznych zleczanych w trybie art. 19 a ustawy wynosi nie mniej niż 40 000 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych).

2. Ostateczną kwotę środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem określi uchwała budżetowa na rok 2017.

X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe badanie Programu mające na celu ocenę rezultatów jego realizacji.

2. Celem ewaluacji za rok 2017 będzie ocena wpływu Programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.

3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego,
- 4) liczba ofert złożonych w trybie art. 19a ustawy,
- 5) liczba umów zerwanych lub unieważnionych,
- 6) liczba osób, które były adresatami zadań zrealizowanych przez organizacje,
- 7) wielkość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji w realizację zadań publicznych,
- 8) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach,
- 9) liczba ofert wspólnych złożonych przez organizacje,
- 10) liczba zrealizowanych umów o partnerstwo określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju.

XI. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

1. Konsultacje przeprowadza się w sposób określony w Uchwale Nr XLII/267/2010 Rady Powiatu

w Łęcznej z dnia 29 września 2010 r. w sprawie określenia sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi.

2. W celu uzyskania uwag i propozycji od organizacji, projekt Programu zamieszcza się na stronie internetowej Powiatu Łęczyńskiego www.powiatleczynski.pl, w zakładce Organizacje pozarządowe, oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

3. Uwagi i propozycje wniesione przez organizacje do projektu Programu przekazuje się do właściwych merytorycznie komórek organizacyjnych Starostwa oraz komisji stałych Rady Powiatu w Łęcznej, w celu ich zaopiniowania i ewentualnego uwzględnienia w projekcie Programu.

4. Informację o przebiegu konsultacji wraz z zestawieniem uwag i propozycji ogłasza się na stronie internetowej Powiatu www.powiatleczynski.pl.

5. Ostateczny projekt Programu współpracy stanowi przedmiot obrad Rady Powiatu w Łęcznej.

6. Uchwalony przez Radę Powiatu w Łęcznej Program będzie zamieszcza się na stronie internetowej Powiatu Łęczyńskiego www.powiatleczynski.pl, w zakładce Organizacje pozarządowe oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

XII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. W związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, wynikających w Rocznego Programu Współpracy Powiatu Łęczyńskiego z organizacjami, w celu opiniowania składanych ofert, Zarząd powołuje Komisję Konkursową, zwaną dalej Komisją.

2. Procedurę ogłoszenia naboru na członków Komisji określa Zarząd Powiatu w stosownej uchwale.

3. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący.

4. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa Przewodniczący.

5. Do zadań Komisji należy:

- 1) ocena ofert pod względem formalnym,
- 2) ocena ofert pod względem merytorycznym, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia o otwartym konkursie ofert,
- 3) przygotowanie propozycji podziału środków pomiędzy oferentami,

4) sporządzenie protokołu z prac komisji.

6. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

7. Przewodniczący Komisji przedkłada protokół z pracy komisji Zarządowi Powiatu.

XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

2. Sprawozdanie z realizacji Programu będzie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Powiatu www.powiatleczynski.pl.