



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 23 marca 2017 r.

Poz. 1197

UCHWAŁA NR XXVI/161/2017 RADY GMINY ŁOPIENNIK GÓRNY

z dnia 20 lutego 2017 r.

w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Łopiennik Górny

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U.z 2016 r. poz. 446, z późn. zm.¹⁾) – Rada Gminy Łopiennik Górny uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Łopiennik Górny, zwanych dalej „konsultacjami”.

§ 2. 1. Konsultacje przeprowadza się w przypadkach przewidzianych ustawami oraz w innych sprawach ważnych dla mieszkańców Gminy Łopiennik Górny.

2. Celem konsultacji jest poznanie opinii mieszkańców w sprawie będącej przedmiotem konsultacji.

§ 3. Konsultacje w zależności o przedmiotu mogą mieć zasięg:

- 1) lokalny – dotyczący mieszkańców wydzielonego obszaru,
- 2) gminny – dotyczący całego obszaru gminy.

§ 4. 1. Konsultacje mogą być prowadzone w formie:

- 1) bezpośrednich spotkań z mieszkańcami,
- 2) badań ankietowych,
- 3) zgłaszania opinii i wniosków w sprawie będącej przedmiotem konsultacji.

2. Możliwe jest łączenie kilku trybów prowadzenia konsultacji.

3. Konsultacje trwają nie krócej niż 14 dni.

§ 5. 1. Konsultacje mogą być prowadzone:

- 1) z inicjatywy własnej Wójta Gminy Łopiennik Górny,
- 2) na wniosek Rady Gminy,
- 3) na wniosek Komisji Rady Gminy,
- 4) na wniosek grupy co najmniej 100 mieszkańców.

2. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji powinien zawierać:

- 1) określenie przedmiotu konsultacji,
- 2) określenie trybu konsultacji,
- 3) określenie czasu trwania konsultacji,

4) uzasadnienie.

3. Wniosek mieszkańców, poza informacjami określonymi w ust. 2, powinien zawierać:

- 1) listę osób popierających wniosek, zawierającą imię, nazwisko, adres zamieszkania oraz własnoręczny podpis,
- 2) wskazanie osób upoważnionych do kontaktu w imieniu mieszkańców, z podaniem danych teleadresowych.

4. Wniosek kieruje się do Wójta Gminy Łopiennik Górny.

5. Jeśli wniosek grupy mieszkańców nie spełnia wymogów formalnych, Wójt Gminy Łopiennik Górny, w terminie 7 dni od dnia jego złożenia, wzywa osoby upoważnione we wniosku do kontaktów, do uzupełnienia braków formalnych wniosku, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.

6. O sposobie rozpatrzenia wniosku Wójt Gminy informuje wnioskodawców w terminie 30 dni od jego złożenia.

§ 6. 1. Konsultacje lub odmowę ich przeprowadzenia Wójt Gminy Łopiennik Górny ogłasza w formie zarządzenia.

2. Zarządzenie w sprawie przeprowadzenia konsultacji zawiera w szczególności:

- 1) przedmiot konsultacji,
- 2) tryb konsultacji,
- 3) termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
- 4) osobę odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji.

3. Zarządzenie o odmowie przeprowadzenia konsultacji wymaga uzasadnienia.

4. Zarządzenie w sprawie przeprowadzenia lub odmowy przeprowadzenia konsultacji podlega publikacji na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Łopiennik Górny, na stronie internetowej Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 7. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę mieszkańców biorących w nich udział.

§ 8. Konsultacje mają charakter opiniodawczy.

§ 9. 1. Sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji Wójt Gminy Łopiennik Górny podaje do wiadomości publicznej w sposób określony w § 6 ust. 4, nie później niż 30 dni od ich zakończenia.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, zawiera w szczególności:

- 1) opis przebiegu konsultacji,
- 2) zestawienie wszystkich uwag i opinii zgłoszonych w toku konsultacji,
- 3) stanowisko Wójta Gminy Łopiennik Górny.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łopiennik Górny.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady

Andrzej Szadura

¹⁾Dz. U. z 2016 r. poz. 1579, 1948.