



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 13 stycznia 2017 r.

Poz. 233

UCHWAŁA NR XXIV/146/2016 RADY GMINY KRAŚNIK

z dnia 28 grudnia 2016 r.

w sprawie uchwalenia rocznego Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami mogącymi realizować zadania pożytku publicznego na 2017 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446, ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817), Rada Gminy Kraśnik uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi

i innymi podmiotami mogącymi realizować zadania pożytku publicznego na 2017 rok, określony w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kraśnik.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy

Andrzej Hanaj

Załącznik do Uchwały Nr XXIV/146/2016
Rady Gminy Kraśnik
z dnia 28 grudnia 2016 r.

Roczny Program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami mogącymi realizować zadania pożytku publicznego na 2017 rok

I. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

1. Celem głównym programu jest włączenie podmiotów programu na zasadzie partnerstwa do działalności społecznie użytecznej na rzecz Gminy i jej mieszkańców.

2. Cele szczegółowe programu:

- 1) Poprawa warunków życia mieszkańców gminy poprzez zaspokojenie potrzeb społecznych,
- 2) Budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą a podmiotami Programu,
- 3) Integracja i współpraca podmiotów realizujących zadania publiczne,
- 4) Tworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej.

II. ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca Gminy Kraśnik odbywa się na zasadach:

- partnerstwa - współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i dążenie do osiągnięcia wspólnie wytyczonych celów,
- pomocniczości przy suwerenności stron – organy administracji publicznej uznają, że organizacje pozarządowe mają prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów społecznych i w takim zakresie współpracują z nimi, a także wspierają ich działalność oraz umożliwiają realizację zadań publicznych,
- efektywności – wspólne dążenie do osiągania możliwie najlepszych efektów realizowanych zadań publicznych,
- jawności – jawne są procedury postępowania przy realizacji przez Podmioty Programu zadań publicznych.

III. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

Obszar współpracy Gminy Kraśnik z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

IV. FORMY WSPÓŁPRACY

Współpraca Gminy Kraśnik z organizacjami i podmiotami, o których mowa w § 3 uchwały, może się odbywać w formach:

- 1) zlecenia im realizacji zadań pożytku publicznego, poprzez powierzanie lub wspieranie wykonania zadania i udzielania dotacji na ten cel, poprzedzonych otwartym konkursem ofert, o którym mowa w ustawie o pożytku publicznym,
- 2) zlecenia realizacji zadań, z pominięciem otwartego konkursu ofert, na warunkach określonych w art. 19a ustawy o pożytku publicznym,
- 3) zlecenia realizacji zadań pożytku publicznego w trybach, określonych w przepisach szczególnych,
- 4) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności,
- 5) konsultowania z partnerami współpracy, o których mowa w § 3 uchwały, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji i podmiotów,

- 6) uczestnictwa we wspólnych spotkaniach mających na celu wypracowanie efektywnych metod realizacji zadań pożytku publicznego,
- 7) wspólnych działań mających na celu pozyskiwanie środków finansowych na działalność pożytku publicznego z innych źródeł niż budżet Gminy.

V. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Na rok 2017r. ustala się jako priorytetowe dziedziny, w ramach których Gmina Kraśnik może zlecać podmiotom zadania do realizacji:

- Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,

VI. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Program obowiązuje od dnia 1 stycznia 2017r. do dnia 31 grudnia 2017r.

VII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

Program będzie realizowany poprzez współpracę gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Realizacja tych zadań będzie polegała na:

- zleceniu realizacji zadań publicznych poprzez przeprowadzenie otwartego konkursu ofert,
- zleceniu realizacji zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert,
- podejmowanie i prowadzenie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,

VIII. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Wysokość środków budżetowych planowanych w 2017 roku na realizację Programu wynosi 126 000 zł.

IX SPOSÓB REALIZACJI OCENY PROGRAMU

Ocena realizacji Programu dokonywana będzie na podstawie następujących mierników:

- liczba zadań publicznych objętych konkursami ofert,
- liczba ofert złożonych w konkursach,
- liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego,
- łączna kwota dotacji przekazania organizacjom pozarządowym,
- liczba organizacji pozarządowych, którym udzielono dotacji,
- informacja czy dotacja była udzielona w formie powierzenia, wsparcia czy na zasadach innych przewidzianych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

X. INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI.

1. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność w zakresie pożytku publicznego na 2017 rok utworzony został na bazie projektu, który był konsultowany z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 i 3 ustawy funkcjonującymi na terenie Gminy.

2. Konsultacje, o których mowa w ust. 1 zostały przeprowadzone zgodnie ze sposobem konsultacji przyjętym Uchwałą Nr XIV/73/2015 Rady Gminy Kraśnik z dnia 30 grudnia 2015r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Gminy Kraśnik

XI. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYM KONKURSIE OFERT.

1. Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływana jest zarządzeniem Wójta.
2. Komisja opiniuje oferty w trybie konkursowym, oraz w przypadku wpłynięcia wniosków w trybie małych zleceń, dokonuje ich oceny i kwalifikacji.

3. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół zawierający uzasadnienie oceny poszczególnych ofert.

Przewodniczący Rady Gminy

Andrzej Hanaj