



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 2 czerwca 2017 r.

Poz. 2522

UCHWAŁA NR XXVIII/176/17 RADY GMINY GORAJ

z dnia 27 kwietnia 2017 r.

w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Kultury w Goraju

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446, z późn. zm.) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 406, z późn. zm.) Rada Gminy Goraj uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut samorządowej instytucji kultury występującej pod nazwą Gminny Ośrodek Kultury w Goraju, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XV/97/12 Rady Gminy Goraj z dnia 29 marca 2012 roku w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Kultury w Goraju.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Goraj.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Stanisław Kapica

Załącznik
do Uchwały Nr XXVIII/176/17
Rady Gminy Goraj
z dnia 27 kwietnia 2017 roku

STATUT GMINNEGO OŚRODKA KULTURY W GORAJU

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

Gminny Ośrodek Kultury w Goraju, zwany dalej „GOK”, działa na podstawie ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 406 z późn. zm.) oraz niniejszego Statutu.

§ 2

Organizatorem GOK jest Gmina Goraj.

§ 3

1. GOK jest samorządową instytucją kultury podlegająca wpisowi do rejestru instytucji kultury organizatora.
2. GOK jest instytucją kultury prowadzącą podstawową działalność w zakresie upowszechniania i ochrony kultury.

§ 4

1. Siedzibą GOK jest Goraj, ul. Frampolska 23.
2. Terenem działania GOK jest obszar gminy Goraj.

Rozdział II Cel i zadania

§ 5

Celem GOK jest:

- 1) prowadzenie wielokierunkowej działalności w dziedzinie rozwoju i upowszechniania regionalnej, narodowej i oświatowej kultury wśród mieszkańców gminy oraz osób przebywających na terenie gminy Goraj a także zaspokajanie potrzeb kulturalnych,
- 2) ochrona dóbr kultury.

§ 6

Do podstawowych zadań GOK należy:

- 1) Edukacja kulturalna środowiska ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży.
- 2) Rozpoznawanie i rozbudzanie zainteresowań oraz potrzeb kulturalnych
- 3) Wychowanie przez sztukę - edukacja kulturalna
- 4) Gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, ochrona i udostępnianie dóbr kultury,
- 5) Opieka nad amatorskim ruchem artystycznym i twórczością ludową.
- 6) Stwarzanie warunków oraz organizowanie działalności środowiskowej dla amatorskiego ruchu artystycznego, kół i klubów zainteresowań oraz zespołów.
- 7) Koordynacja działalności kulturalnej w gminie.
- 8) Organizowanie imprez kulturalnych i rekreacyjnych.
- 9) Prowadzenie działalności instruktazowo- metodycznej.
- 10) Współpraca ze szkołami, bibliotekami, instytucjami i organizacjami społecznymi w zakresie upowszechniania kultury.

- 11) Prowadzenie dokumentacji życia kulturalnego gminy.
- 12) Pozyskiwanie i przygotowywanie społeczeństwa do aktywnego uczestnictwa w kulturze oraz współtworzenie jej wartości.
- 13) Upowszechnianie wiedzy o sztuce.

Rozdział III Zarządzanie i organizacja

§ 7

1. GOK prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami określonymi w odrębnych przepisach, dotyczących gospodarki finansowej i rachunkowości instytucji kultury.
2. Podstawą gospodarki finansowej GOK jest plan finansowy, zatwierdzony przez Dyrektora lub zarządcę z zachowaniem wysokości dotacji organizatora, która w trakcie roku kalendarzowego może ulec zmianie.
3. Całością działań GOK kieruje Dyrektor, którego powołuje i odwołuje Wójt Gminy Goraj.
4. Powołanie Dyrektora może być poprzedzone wyłonieniem kandydata w drodze konkursu ogłoszonego przez Wójta Gminy.
5. Organizację wewnętrzną GOK oraz jego zadania ustala Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym wydanym w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
6. Dyrektor organizuje i nadzoruje pracę zespołu pracowników zgodnie z zakresem działania i odpowiedzialności służbowej.
7. Dyrektor zatwierdza roczny plan działalności.
8. Dyrektor jest zobowiązany do:
 - a) kierowania bieżącą działalnością,
 - b) zarządzania majątkiem GOK
 - c) wydawania zarządzeń, instrukcji i poleceń służbowych,
 - d) opracowywania materiałów planistycznych,
 - e) przedkładanie Wójtowi Gminy w okresach półrocznych informacji o realizacji przyznanych dotacji,
 - f) przedkładaniu bilansu do zatwierdzenia Radzie Gminy w terminie do 15 kwietnia każdego roku.
 - g) występowanie w zależności od potrzeb, z wnioskiem o udzielenie dotacji na realizację zadań objętych mecenatem państwa i na dofinansowanie bieżących zadań własnych.

§ 8

1. GOK zatrudnia pracowników działalności podstawowej, administracji.
2. Pracowników zatrudnia i zwalnia Dyrektor.

§ 9

1. Dyrektor i pracownicy GOK powinni posiadać odpowiednie do zajmowania stanowisk kwalifikacje.
2. Wynagrodzenie Dyrektora ustala Wójt Gminy Goraj.
3. Wynagrodzenie pracowników określa regulamin wynagradzania zatwierdzany przez Dyrektora.

§ 10

Regulamin organizacyjny opracowuje i wprowadza w drodze zarządzenia Dyrektor, po zasięgnięciu opinii Wójta Gminy Goraj oraz opinii organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców działających w GOK.

Rozdział IV Gospodarka finansowa

§ 11

1. Działalność GOK finansowana jest ze środków publicznych w ramach otrzymywanej dotacji podmiotowej, dotacji celowej z budżetu państwa, dotacji celowej z budżetu gminy, funduszy celowych, darowizn, przychodów z odpłatnej działalności kulturalnej, ze sprzedaży składników mienia ruchomego, przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych i innych źródeł.

- 2 Wysokość rocznej dotacji dla GOK ustala Rada Gminy Goraj na podstawie projektu planu finansowego sporządzanego przez Dyrektora GOK.
- 3 . GOK prowadzi gospodarkę finansową na podstawie obowiązujących przepisów.
- 4 . Nadzór na gospodarką finansową sprawuje Wójt Gminy Goraj.
- 5 . Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
- 6 . Podstawą gospodarki finansowej instytucji kultury jest plan działalności.

§ 12

1. GOK może prowadzić działalność gospodarczą niekolidującą z programem działania w celu pozyskiwania dodatkowych środków finansowych na cele statutowe, w szczególności w zakresie:
 - 1) prowadzenia warsztatów, szkoleń, kursów językowych i tańca,
 - 2) wystaw twórców profesjonalistów i amatorów,
 - 3) spektakli i koncertów,
 - 4) wypożyczania sprzętu technicznego, nagłośnieniowego, muzycznego i audiowizualnego oraz kostiumów i rekwizytów,
 - 5) świadczenia usług plastycznych i innych z zakresu kultury,
 - 6) najmu i dzierżawy pomieszczeń,
 - 7) udziału własnych zespołów na zlecenie innych podmiotów,
 - 8) sprzedaży biletów na imprezy własne,
 - 9) usług reklamowych i promocji firm na imprezach organizowanych przez GOK,
 - 10) z innych usług związanych z działalnością statutową.
2. Z przychodów uzyskiwanych z działalności opisanej w ust.1 GOK pokrywa koszty działalności bieżącej oraz inne zobowiązania.

§ 13

GOK może prowadzić także inną niż kulturalna działalność w zakresie zbieżnym z jego działalnością podstawową, a środki uzyskane z tej działalności wykorzystywać również na cele statutowe.

§ 14

Za zabezpieczenie i prawidłową eksploatację majątku GOK odpowiedzialnym jest Dyrektor.

§ 15

Dyrektor corocznie, w terminie do 3 miesięcy po dniu bilansowym, przedkłada organizatorowi sprawozdanie finansowe za poprzedni rok kalendarzowy, które podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Goraj.

Rozdział V Zmiana Statutu

§16

Wszelkie zmiany w Statucie mogą być dokonane w trybie jego nadania.