



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 19 czerwca 2017 r.

Poz. 2648

UCHWAŁA NR XXIV/161/17

RADY POWIATU W LUBARTOWIE

z dnia 7 czerwca 2017

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół i placówek oświatowych działających na terenie Powiatu Lubartowskiego, a także trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystywania

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. - o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 814, z późn. zm.), w związku z art. 90 ust. 4 i ust. 8a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, z późn. zm.), Rada Powiatu w Lubartowie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz zakres i tryb kontroli ich wykorzystywania dla niepublicznych szkół i placówek oświatowych, prowadzonych przez osoby prawne lub fizyczne inne niż Powiat Lubartowski, wpisanych do ewidencji niepublicznych szkół i placówek oświatowych prowadzonej przez Powiat Lubartowski.

§ 2.1. Niepubliczne szkoły podstawowe specjalne, ośrodki niepubliczne, o których mowa w art. 2 pkt 5 ustawy o systemie oświaty oraz niepubliczne poradnie psychologiczno-pedagogiczne, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy o systemie oświaty, prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, dotację z budżetu Powiatu Lubartowskiego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Lubartowskiego.

2. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Powiatu Lubartowskiego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Lubartowskiego.

3. Niepubliczne szkoły podstawowe specjalne, w których zorganizowano oddział przedszkolny, otrzymują na każdego ucznia tego oddziału przedszkolnego z budżetu Powiatu Lubartowskiego dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Lubartowskiego.

4. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu dotację z budżetu Powiatu Lubartowskiego w wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla szkół danego typu i rodzaju. W przypadku braku prowadzonej przez Powiat Lubartowski szkoły danego typu i rodzaju, kwotę dotacji określa się w wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla szkół danego typu i rodzaju odpowiednio w najbliższym powiecie prowadzącym szkołę danego typu i rodzaju. W przypadku braku najbliższego powiatu prowadzącego szkołę danego typu i rodzaju, kwotę dotacji określa się w wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla szkół danego typu i rodzaju w najbliższym województwie prowadzącym szkołę danego typu i rodzaju.

5. Niepubliczne placówki, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego wychowanka dotację z budżetu Powiatu Lubartowskiego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego wychowanka w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Lubartowskiego.

6. Wysokość dotacji, o której mowa w ust. 5, dla niepublicznych placówek zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania, będących domami wczasów dziecięcych, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 71 ust. 1 pkt 1 ustawy o systemie oświaty, jest proporcjonalna do czasu pobytu wychowanka w tej placówce i jest ustalana jako iloczyn kwoty równej kwocie przewidzianej na takiego wychowanka w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Lubartowskiego oraz liczby dni pobytu tego wychowanka w tej placówce, pomniejszonej o jeden dzień i podzielonej przez liczbę dni w roku budżetowym.

7. Niepubliczne młodzieżowe ośrodki wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii i specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze, posiadające w swoich strukturach szkołę, a w przypadku specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych - także przedszkole lub szkołę podstawową, w której zorganizowano oddział przedszkolny, otrzymują na każdego ucznia tej szkoły, tego przedszkola lub tego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej dotację z budżetu Powiatu Lubartowskiego w wysokości, o której mowa w ust. 2 lub 3.

8. Niepubliczne szkoły ponadgimnazjalne, poradnie psychologiczno-pedagogiczne oraz ośrodki, o których mowa w art. 2 pkt 5 ustawy o systemie oświaty, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, otrzymują na każdego uczestnika tych zajęć dotację z budżetu Powiatu Lubartowskiego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Lubartowskiego.

9. Niepubliczne szkoły, o których mowa w ust. 2, w których zorganizowano internat, otrzymują na każdego wychowanka tego internatu dotację z budżetu Powiatu Lubartowskiego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego wychowanka internatu w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Lubartowskiego.

10. Niepubliczne szkoły ponadgimnazjalne prowadzące kwalifikacyjne kursy zawodowe otrzymują na każdego słuchacza kursu, który zdał egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji, dotację z budżetu Powiatu Lubartowskiego w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego słuchacza kwalifikacyjnego kursu zawodowego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Lubartowskiego.

§ 3. Dotacji udziela się na wniosek osoby prowadzącej niepubliczne szkoły i placówki, o których mowa w § 1, sporządzony wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4.1. Osoba prowadząca dotowane szkoły i placówki oświatowe składa w Starostwie Powiatowym w Lubartowie, w terminie do 5-go dnia danego miesiąca za który jest przekazywana dotacja, informację o rzeczywistej liczbie uczniów (wychowanków), w tym młodocianych pracowników ustaloną na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, według stanu na pierwszy dzień miesiąca za który udzielana jest dotacja. Wzór informacji określa załącznik nr 2 do uchwały.

2. Informacja, o której mowa w ust. 1 nie dotyczy słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych.

3. Osoba prowadząca szkołę niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej, w której nie realizuje się obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki, składa w Starostwie Powiatowym w Lubartowie, w terminie do 5-go dnia każdego miesiąca, poza informacją określoną w ust. 1, informację o rzeczywistej liczbie uczniów uczestniczących w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych w poprzednim miesiącu, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały.

4. Informacja, o której mowa w ust. 3 za miesiąc lipiec i sierpień sporządzona jest na podstawie rzeczywistej liczby uczniów uczestniczących w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych w miesiącu czerwcu.

§ 5.1. Osoba prowadząca niepubliczną szkołę lub placówkę oświatową sporządza roczne rozliczenie przekazanej dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do uchwały.

2. Sporządzone roczne rozliczenie dotacji, o którym mowa w ust. 1 podlega przekazaniu do Starostwa Powiatowego w Lubartowie w terminie do dnia 20 stycznia roku następującego po roku rozliczeniowym, a w przypadku zaprzestania działalności, w terminie 30 dni od otrzymanej ostatecznej części dotacji.

3. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonego rozliczenia oraz korekt tego rozliczenia.

§ 6.1. Dotacja będzie przekazywana na podstawie miesięcznych informacji o rzeczywistej liczbie uczniów, wykazanej przez osobę prowadzącą w informacjach, o których mowa w § 4 ust. 1 i 3.

2. Część dotacji przypadająca na dany miesiąc dla szkoły, o której mowa w § 2 ust. 4, wypłacana jest z uwzględnieniem informacji, o której mowa w § 4 ust. 3, w taki sposób iż pomniejsza się ją o kwotę części dotacji wypłaconej w miesiącu poprzednim na uczniów, którzy nie uczestniczyli w 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz powiększa o kwotę należną na uczniów, którzy nie byli uczniami szkoły w pierwszym dniu poprzedniego miesiąca, a uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w tym miesiącu.

§ 7.1. Organ dotujący przeprowadza kontrolę prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji w zakresie:

- 1) zgodności ze stanem rzeczywistym liczby uczniów wykazywanych w informacjach i rozliczeniach - na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania lub innych dokumentów umożliwiających weryfikację liczby uczniów;
- 2) wykorzystania dotacji wyłącznie na wydatki, o których mowa w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty - na podstawie dokumentacji finansowo-księgowej potwierdzającej dokonywanie wydatków ze środków pochodzących z dotacji.

2. Kontrola przeprowadzana jest na podstawie upoważnienia wydanego przez Starostę Lubartowskiego.

3. O terminie i zakresie kontroli, kontrolujący zawiadamia kontrolowany podmiot telefonicznie lub pisemnie - co najmniej 7 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

4. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w kontrolowanej jednostce oraz w obecności pracowników tej jednostki.

5. W przypadku nieposiadania dokumentów objętych kontrolą w siedzibie podmiotu kontrolowanego, organ prowadzący zobowiązany jest doręczyć lub udostępnić kontrolującemu dokumenty w miejscu, o którym mowa w ust. 4 w terminie uzgodnionym z kontrolującym - nie później jednak niż w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego wezwania o okazanie dokumentów podlegających kontroli.

6. W przypadku niedostarczenia dokumentów w sposób wskazany w ust. 5, czynności kontrolne w niezbędnym zakresie można przeprowadzić w siedzibie organu prowadzącego kontrolowaną jednostkę.

7. W ramach kontroli upoważnione osoby mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wydatkowania dotacji oraz żądać wykonania z nich odpisów i kserokopii, a także ustnych lub pisemnych informacji dotyczących wydatkowanych środków. W razie potrzeby kontrolujący mogą występować o sporządzenie obliczeń i zestawień w zakresie wykorzystania dotacji.

8. Kierownik jednostki kontrolowanej lub upoważniony przez niego pracownik potwierdza zgodność odpisów, wyciągów, zestawień, obliczeń i wydruków, a także udziela informacji i wyjaśnień.

9. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciele kontrolowanego podmiotu.

10. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, pisemnych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia należy złożyć kontrolującemu na piśmie w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

11. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i w miarę potrzeby, podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w przypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń - zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

12. O wyniku rozpatrzenia złożonych zastrzeżeń kontrolujący zawiadamia pisemnie składającego zastrzeżenia w terminie 14 dni od dnia ich złożenia.

13. Kontrolowany może odmówić podpisania protokołu kontroli. Odmowę podpisania protokołu kontroli i złożenia wyjaśnień kontrolujący odnotowują w protokole. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody w realizacji ustaleń kontroli.

§ 8.1. W terminie 14 dni od dnia zakończenia postępowania kontrolnego Starosta Lubartowski przekazuje podmiotowi kontrolowanemu wystąpienie pokontrolne zawierające ocenę przedmiotu kontroli, a w razie stwierdzenia uchybień lub nieprawidłowości zalecenia pokontrolne.

2. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli nieprawidłowości mających wpływ na prawo do dotacji lub na wysokość dotacji przysługującej kontrolowanemu podmiotowi, Starosta Lubartowski kieruje do podmiotu kontrolowanego wystąpienie pokontrolne wzywające do zwrotu całości lub części przekazanej dotacji.

3. Kontrolowany jest zobowiązany w terminie wskazanym w wystąpieniu pokontrolnym, poinformować kontrolującego o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza Zarządowi Powiatu w Lubartowie.

§ 10. Traci moc uchwała Nr X/62/15 Rady Powiatu w Lubartowie z dnia 6 listopada 2015 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół i placówek oświatowych działających na terenie Powiatu Lubartowskiego, a także trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystywania (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2015 r. poz. 3520).

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu w Lubartowie

Henryk Zdunek

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXIV/161/17
Rady Powiatu w Lubartowie
z dnia 7 czerwca 2017 r.

.....
(pieczęć szkoły/ placówki)

(miejsowość i data)

Starosta Lubartowski

Wniosek o udzielenie dotacji oświatowej na rok

1. Nazwa i adres osoby prowadzącej:

.....

2. Dane szkoły/ placówki:

a) nazwa

b) typ i rodzaj szkoły/ placówki

c) forma kształcenia

d) realizowanie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki: tak/ nie) *

e) adres i numery telefonów

3. Numer rachunku bankowego (nazwa banku) dotowanej szkoły/ placówki:

.....

4. Planowana liczba uczniów w roku wynosi:

a) w szkołach w okresach:

styczeń - sierpień

wrzesień - grudzień

- w tym, planowana liczba młodocianych pracowników

styczeń - sierpień

wrzesień - grudzień

- w tym, planowana liczba słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych

styczeń - sierpień

wrzesień - grudzień

- w tym, planowana liczba uczniów niepełnosprawnych, z podaniem odrębnych rodzajów niepełnosprawności i liczby dzieci z taką niepełnosprawnością

styczeń - sierpień

wrzesień - grudzień

- w tym, planowana liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych

styczeń - sierpień

wrzesień - grudzień

b) w placówkach, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy o systemie oświaty w okresach:

styczeń - sierpień

wrzesień - grudzień

- w tym, planowana liczba uczniów niepełnosprawnych, z podaniem odrębnych rodzajów niepełnosprawności i liczby dzieci z taką niepełnosprawnością

styczeń - sierpień

wrzesień - grudzień

- w tym, planowana liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych

styczeń - sierpień

wrzesień - grudzień

c) w placówkach prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju dziecka (liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju) w okresach:

styczeń - sierpień

wrzesień - grudzień

d) w oddział przedszkolnych szkół podstawowych specjalnych w okresach:

styczeń - sierpień

wrzesień - grudzień

e) w szkołach realizujących obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, w których zorganizowano internat - planowana liczba wychowanków internatu w okresach:

styczeń - sierpień

wrzesień - grudzień

Zobowiązuje się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów.

.....
(pieczętka imienna i czytelny podpis
osoby upoważnionej do złożenia wniosku)

Pouczenie: Wniosek składa się w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji

* niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXIV/161/17
Rady Powiatu w Lubartowie
z dnia 7 czerwca 2017 r.

.....
(pieczęć szkoły/ placówki)

.....
(miejsowość i data)

Starosta Lubartowski

Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów / wychowanków wg stanu na w roku (wpisać miesiąc)

1. Nazwa i adres osoby prowadzącej:

.....

2. Nazwa i adres szkoły lub placówki:

.....

3. Aktualna liczba uczniów wg. stanu na pierwszy dzień miesiąca:

a) w szkole

- w tym, aktualna liczba młodocianych pracowników

.....

- w tym, aktualna liczba uczniów niepełnosprawnych, z podaniem odrębnych rodzajów niepełnosprawności i liczby dzieci z taką niepełnosprawnością

.....

- w tym, aktualna liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych

.....

b) w placówkach, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy o systemie oświaty

.....

- w tym, aktualna liczba wychowanków niepełnosprawnych, z podaniem odrębnych rodzajów niepełnosprawności i liczby dzieci z taką niepełnosprawnością:

.....

- w tym, aktualna liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych

.....

c) w oddziałach przedszkolnych szkół podstawowych specjalnych:

.....

d) w placówkach prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju dziecka (liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju)

.....

- e) w szkołach realizujących obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, w których zorganizowano internat

.....

.....

(pieczęć imienna i czytelny podpis
osoby upoważnionej do złożenia wniosku)

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XXIV/161/17
Rady Powiatu w Lubartowie
z dnia 7 czerwca 2017 r.

Oświadczenie

.....
(pieczęć szkoły)

.....
(miejsowość i data)

Starosta Lubartowski

**Oświadczenie o frekwencji uczniów, na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych
w miesiącu w roku**
**(dotyczy szkół ponadgimnazjalnych o uprawnieniach szkół publicznych, w których
nie realizuje się obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki)**

1. Nazwa i adres szkoły:
2. Liczba uczniów, którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych wynosi
3. Różnica między liczbą uczniów wskazaną w miesięcznej informacji określonej w załączniku nr 2 do uchwały, a liczbą uczniów, którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych wynosi

.....
(pieczęć imienna i czytelny podpis
osoby upoważnionej do złożenia wniosku)

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr XXIV/161/17.
Rady Powiatu w Lubartowie
z dnia 7 czerwca 2017 r.

**Roczne rozliczenie dotacji
otrzymanej z budżetu Powiatu w Lubartowie w roku**

.....
(pieczęć szkoły/ placówki)

.....
(miejscowość i data)

Starosta Lubartowski

1. Nazwa i adres szkoły/placówki:

.....

2. Kwota dotacji

otrzymana: zł; wykorzystana: zł.

3. Rzeczywista liczba uczniów/ wychowanków dotowanej szkoły lub placówki w okresie od początku roku do końca okresu rozliczeniowego, z tym że szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie realizuje się obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki, podają liczbę uczniów uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu (należy podać za każdy miesiąc osobno):

Miesiąc	Liczba ogółem	w tym:			
		liczba słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych	Liczba uczniów niepełnosprawnych	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiam	liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych
Styczeń					
Luty					
Marzec					
Kwiecień					
Maj					
Czerwiec					
Lipiec					
Sierpień					
Wrzesień					
Październik					
Listopad					
Grudzień					

4. Zestawienie wydatków dotowanej jednostki sfinansowanych z dotacji:

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku
1.	Wynagrodzenia nauczycieli	
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników wychowawczo-opiekuńczych oraz obsługi organizacyjno-finansowej	
3.	Pochodne od wynagrodzeń	
4.	Zakup materiałów i wyposażenia	
5.	Opłaty za media	
6.	Zakup pomocy dydaktycznych	
7.	Zakup usług	
8.	Wynajem pomieszczeń	
9.	Pozostałe wydatki bieżące - wymienić jakie:	
	RAZEM:	

.....
(imię i nazwisko osoby sporządzającej sprawozdanie)

.....
(pieczęć imienna i czytelny podpis
osoby upoważnionej do złożenia wniosku)