



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 6 czerwca 2022 r.

Poz. 2973

UCHWAŁA NR XXXII/245/22 RADY GMINY WĄWOLNICA

z dnia 31 maja 2022 r.

w sprawie Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Wąwolnicy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022 r. poz. 559, z późn. zm.), art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268, z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305, z późn. zm.), Rada Gminy Wąwolnica, uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Wąwolnicy Statut w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wąwolnica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
Wąwolnica

Ewa Żybura

Załącznik do uchwały Nr XXXII/245/22

Rady Gminy Wąwolnica

z dnia 31 maja 2022 r.

Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Wąwolnicy

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ośrodek Pomocy Społecznej jest jednostką organizacyjną gminy, nieposiadającą osobowości prawnej, działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa Gminy Wąwolnica.

2. Ośrodek został utworzony Uchwałą Nr X/28/90 Gminnej Rady Narodowej w Wąwolnicy z dnia 12 marca 1990 r. w sprawie powołania Ośrodka Pomocy Społecznej w Wąwolnicy.

3. Ośrodek działa w oparciu o przepisy prawa, w szczególności:

- 1) ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 3) ustawę z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
- 4) ustawę z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych;
- 5) ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 6) ustawę z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych;
- 7) ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- 8) ustawę z dnia 4 kwietnia 2014 roku o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów;
- 9) ustawę z dnia 13 października 2021 r. o systemie ubezpieczeń społecznych;
- 10) ustawę z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego;
- 11) ustawę z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 12) ustawę z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
- 13) ustawę z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- 14) ustawę z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 15) ustawę z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci;
- 16) ustawę z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;
- 17) ustawę z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych polegające na prowadzeniu postępowań potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej;
- 18) ustawę z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;
- 19) ustawę z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne;
- 20) ustawę z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska;
- 21) niniejszy Statut.

4. Siedziba Ośrodka mieści się w Wąwolnicy ul. Lubelska 39A.

5. Ośrodek obejmuje swoim działaniem obszar Gminy Wąwolnica.

Rozdział 2.

Zakres działania

§ 2. Ośrodek realizuje zadania własne gminy oraz zadania zlecone z zakresu administracji rządowej określone w przepisach i dotyczące:

- 1) pomocy społecznej,
- 2) świadczeń rodzinnych,
- 3) pomocy osobom uprawnionym do alimentów oraz podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych,
- 4) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- 5) przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- 6) pomocy państwa w wychowywaniu dzieci,
- 7) wsparcia kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”,
- 8) ustalania uprawnień i wydawania Karty Dużej Rodziny,
- 9) ustalania dochodów i wydawania zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu na członka rodziny na podstawie ustawy Prawo ochrony środowiska,
- 10) opracowywania i realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, którego celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
- 11) współdziałania na zasadzie partnerstwa z instytucjami, stowarzyszeniami, organizacjami społecznymi, kościołami i związkami wyznaniowymi, fundacjami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi,
- 12) realizacja zadań i programów osłonowych w obszarze pomocy społecznej,
- 13) Ośrodek może realizować projekty współfinansowane ze środków EFS oraz inne programy pomocowe i programy finansowane ze środków pozabudżetowych.

Rozdział 3.

Organizacja Ośrodka

§ 3. 1. Ośrodkiem kieruje Kierownik i reprezentuje Ośrodek na zewnątrz.

2. W czasie nieobecności Kierownika jego obowiązki pełni osoba wyznaczona przez Kierownika Ośrodka.

3. Kierownik wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do pracowników zatrudnionych w Ośrodku Pomocy Społecznej w Wąwolnicy.

4. Kierownika Ośrodka zatrudnia oraz zwalnia Wójt Gminy Wąwolnica.

5. Pracownicy zatrudnieni w Ośrodku są pracownikami samorządowymi i w sprawach pracowniczych mają do nich zastosowanie przepisy ustawy o pracownikach samorządowych.

6. Kierownik wydaje akty wewnętrzne w zakresie bieżącej organizacji Ośrodka w formie zarządzeń.

7. Wójt Gminy Wąwolnica udziela Kierownikowi Ośrodka upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy oraz innych spraw przekazanych do realizacji i wynikających z innych ustaw, a także w innych przewidzianych prawem przypadkach.

8. W przypadkach prawem przewidzianych upoważnienie, o którym mowa w ust. 6, może być także udzielone innej osobie na wniosek Kierownika Ośrodka.

9. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy corocznie sprawozdanie z działalności Ośrodka i przedstawia potrzeby w zakresie realizowanych zadań, w terminie wynikającym z planu pracy Rady.

10. Strukturę organizacyjną Ośrodka ustala Kierownik Ośrodka w drodze regulaminu organizacyjnego.

11. Regulamin pracy Ośrodka ustala Kierownik.

12. Zasady wynagradzania pracowników Ośrodka określa regulamin wynagradzania.

Rozdział 4.

Gospodarka finansowa

§ 4. Ośrodek jest jednostką budżetową podległą Gminie Wąwolnica i prowadzi gospodarkę finansową na zasadach przewidzianych dla jednostek budżetowych.

§ 5. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan dochodów i wydatków.

§ 6. Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy i rachunki pomocnicze.

§ 7. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych w ramach środków pochodzących z:

- 1) dotacji celowych na zadania własne gminy i zadania zlecone z zakresu administracji rządowej z budżetu państwa, przyznawanych przez Wojewodę Lubelskiego;
- 2) dotacji celowych z budżetu gminy, przyznawanych przez Radę Gminy.

§ 8. Za prawidłową gospodarkę finansową Ośrodka odpowiada Kierownik.

Rozdział 5.

Mienie Ośrodka

§ 9. 1. Na mienie Ośrodka składają się środki trwałe i przedmioty nietrwałe, zakupione przez Ośrodek lub przekazane nieodpłatnie do prowadzenia działalności zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Kierownik Ośrodka nadzoruje i zarządza posiadanym mieniem z należytą starannością.

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 10. Wszelkie zmiany Statutu mogą być wprowadzone w formie przewidzianej do jego ustanowienia.