



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 2 września 2022 r.

Poz. 4214

### UCHWAŁA NR XXXV/232/2022 RADY GMINY KAMIEŃ

z dnia 23 sierpnia 2022 r.

#### **w sprawie uchwalenia „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Kamień”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, z późn. zm.) oraz art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028, z późn. zm.), po zaopiniowaniu przez Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Lublinie postanowieniem z dnia z dnia 30 czerwca 2022 r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Kamień”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Rady Gminy Kamień Nr X/66/2019 z dnia 27 września 2019 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Kamień.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Zbigniew Czerwonka**

Załącznik  
do uchwały Nr XXXV/232/2022  
Rady Gminy Kamień  
z dnia 23 sierpnia 2022 r.

## **REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY KAMIEŃ**

### **ROZDZIAŁ 1**

#### **Przepisy ogólne**

##### **§ 1**

1. Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Kamień, zwany dalej „regulaminem”, określa zasady świadczenia usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie Gminy Kamień oraz wzajemne prawa i obowiązki dostawcy usług wodociągowo-kanalizacyjnych oraz odbiorców usług.
2. Postanowienia regulaminu są interpretowane i stosowane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą.

### **ROZDZIAŁ 2**

#### **Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostawy wody i odprowadzania ścieków**

##### **§ 2**

Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnienia następującego minimalnego poziomu świadczonych usług:

- 1) dostawy wody do nieruchomości, o której mowa w umowie, zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia nieruchomości do sieci, o ciśnieniu umożliwiającym użytkowanie wody nie mniejszym niż 0,05 MPa (0,5 bara) i nie większym niż 0,6 MPa (6 barów), w granicach technicznych możliwości świadczenia usług wyznaczonych, m.in. struktura i średnica sieci, przyłącza oraz instalacji wewnętrznej odbiorcy usług, w ilości określonej w umowie nie mniejszej niż 0,3 m<sup>3</sup> na dobę;
- 2) dostawy wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi o parametrach nie przekraczających wartości:
  - 1) bakterie grupy coli - 0 jtk/100ml;
  - 2) bakterie Escherichia coli - 0 jtk/100ml;
  - 3) pH -6,5 - 9,5;
  - 4) zawartość związków żelaza - poniżej 200 µg/dm<sup>3</sup>;
- 3) odbierać ścieki w ilości co najmniej 0,3 m<sup>3</sup> na dobę;
- 4) zapewnienia utrzymania i prawidłowego funkcjonowania posiadanych przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych;
- 5) ciągłości i niezawodności dostaw wody oraz odprowadzenia ścieków;
- 6) zainstalowania wodomierza głównego;
- 7) powiadamiania odbiorcy o planowanych przerwach w dostawie wody w czasie nie krótszym niż 1 dzień przed jej zamknięciem;
- 8) zapewnienia zastępczych punktów poboru wody i poinformowania odbiorców o ich lokalizacji w przypadku, gdy przewidywana przerwa w dostawie wody przekracza 12 godzin.

### **ROZDZIAŁ 3**

#### **Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług**

##### **§ 3**

1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą między przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą usług, zgodnie z art. 6 ustawy.

2. Umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków jest zawierana z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci i która wystąpiła z wnioskiem o zawarcie umowy. Wniosek powinien zawierać:
  - 1) imię, nazwisko (lub nazwę) oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy;
  - 2) rodzaj umowy (zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzenie ścieków);
  - 3) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca wystąpił z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.
3. Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać:
  - 1) imię, nazwisko (lub nazwę) oraz adres osoby korzystającej z lokalu, co do której składany jest wniosek o zawarcie umowy wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby,
  - 2) wskazanie lokalu, co do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy.
4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy. Zawarcie umowy jest dopuszczalne po uprzednim pozytywnym odbiorze końcowym wybudowanego przyłącza.

## **ROZDZIAŁ 4**

### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

#### **§ 4**

Podstawę ustalenia ilości pobranej wody lub wprowadzonych ścieków stanowią: wodomierz główny, urządzenie pomiarowe, przeciętne normy zużycia oraz ilości ustalone w umowie.

#### **§ 5**

1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.
2. Datę, formę i sposób zapłaty przedsiębiorstwo określa w fakturze, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.
3. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, lub wyłącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali, z którymi przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawarło odrębną umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków.

## **Rozdział 5**

### **Warunki przyłączania do sieci**

#### **§ 6**

1. Wydanie warunków przyłączenia do sieci następuje na podstawie pisemnego wniosku składanego przez podmiot ubiegający się o przyłączenie wg wymagań zawartych w ustawie.
2. Celem złożenia wniosku, osoba ubiegająca się o przyłączenie może skorzystać z wzorów wniosków i oświadczeń dostępnych w siedzibie oraz na stronie internetowej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.
3. W przypadku stwierdzenia przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, że złożony wniosek o wydanie warunków przyłączenia do sieci nie zawiera co najmniej wszystkich informacji, o których mowa w art. 19a ust. 4 ustawy przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje pisemnie podmiot ubiegający się o przyłączenie o zakresie i terminie uzupełnienia wniosku.
4. Warunki, o których mowa w ust 1, określają:
  - 1) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci;
  - 2) maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości;
  - 3) maksymalną ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości, ich rodzaj;
  - 4) wytyczne dotyczące zainstalowania wodomierza głównego oraz urządzenia pomiarowego liczącego ilość odprowadzanych ścieków;
  - 5) okres ważności wydanych warunków przyłączenia.

## ROZDZIAŁ 6

### Warunki techniczne określające możliwość dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych

#### § 7

Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:

- 1) przyłącza wodociągowe należy wykonywać z rur do przesyłu wody przeznaczonej do picia posiadających atest PZH, o średnicy dostosowanej do projektowanego przepływu, o dopuszczalnym ciśnieniu roboczym minimum 1 MPa;
- 2) na przyłączy należy zamontować zasuwę odcinającą, a obudowę zasuwę wyposażyć w skrzynkę uliczną;
- 3) skrzynkę uliczną odpowiednio zabezpieczyć w zależności od rodzaju terenu, w którym będzie usytuowana i oznakować;
- 4) przyłącza kanalizacyjne należy wykonać z rur przeznaczonych do przesyłu ścieków sanitarnych, o średnicy dostosowanej do projektowanego przepływu, o grubości ścianki dostosowanej do rodzaju gruntu i obciążenia terenu;
- 5) przewody wodociągowe i kanalizacyjne należy prowadzić możliwie najkrótszą i bezkolizyjną trasą w odniesieniu do zagospodarowania i uzbrojenia terenu oraz zagłębieniu poniżej strefy zamarzania gruntu;
- 6) przy odpływach zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzania ścieków za pomocą przepompowni;
- 7) przy projektowaniu przyłącza należy uwzględnić dojazd i dostęp do studni rewizyjnych.

## ROZDZIAŁ 7

### Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza

#### § 8

1. Warunki techniczne przyłączenia stanowią podstawę do rozpoczęcia realizacji prac projektowych oraz budowlano – montażowych.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami przyłączenia oraz przepisami prawa budowlanego i sanitarnego.
3. Określony w warunkach przyłączenia odbiór końcowy, a także ewentualne próby i odbiory częściowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron, na podstawie pisemnego zgłoszenia próby/odbioru, złożonego w przedsiębiorstwie wodociągowo-kanalizacyjnym z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem przed przystąpieniem do planowanych prac
4. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w ust. 3 są potwierdzane przez strony w protokołach.
5. Odbiór przyłącza dokonuje się przed zasypaniem przyłącza. Odbiór prac ulegających częściowemu zakryciu (zasypaniu) podmiot przyłączany jest zobowiązany zgłaszać przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu przed zakryciem (zasypaniem).
6. Przedsiębiorstwo dokonuje odbioru technicznego potwierdzającego sprawność techniczną wybudowanego urządzenia lub przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego.
7. Protokół odbioru technicznego – końcowego, zawiera:
  - 1) datę odbioru;
  - 2) adres nieruchomości, do której zostało wykonane podłączenie lub adres inwestycji;
  - 3) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia sieci/przyłącza (wodociągowe, kanalizacyjne), parametrów technicznych jak: średnica, materiał, długość i charakterystyka zamontowanej armatury;
  - 4) typ i miejsce montażu wodomierza głównego oraz wodomierzy;
  - 5) okres gwarancji na wykonane roboty;
  - 6) skład komisji, w tym: wykonawcę, Odbiorcę i przedstawiciela Przedsiębiorstwa;
  - 7) podpisy członków komisji.
8. Protokół odbioru technicznego – końcowego stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania robót związanych z budową sieci lub przyłączy i upoważnia Odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy.
9. Po dokonaniu pozytywnego odbioru technicznego i zawarciu umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków następuje montaż przyrządów pomiarowych.

## **ROZDZIAŁ 8**

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzonych do sieci kanalizacyjnej ścieków**

#### **§ 9**

1. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody lub przewidywanym obniżeniu jej jakości oraz utrudnieniach w odprowadzeniu ścieków przedsiębiorstwo informuje odbiorców na stronie internetowej oraz w sposób zwyczajowo przyjęty najpóźniej 1 dzień przed planowanym terminem, a jeżeli przerwa lub ograniczenie miałyby przekraczać 12 godzin, najpóźniej na 7 dni przed planowanym terminem.
2. W przypadkach wystąpienia ograniczeń bądź niedoboru dostarczanej wody z przyczyn, o których mowa w ust. 1, przez okres dłuższy niż 12 godzin, przedsiębiorstwo zobowiązane jest zapewnić zastępcze punkty poboru wody oraz poinformować odbiorców usług o ich lokalizacji.

#### **§ 10**

1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielania wszelkich istotnych informacji dotyczących:
  - 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę umowy o zaopatrzenie w wodę lub/i odprowadzanie ścieków;
  - 2) warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej lub/i kanalizacyjnej;
  - 3) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków;
  - 4) występujących awarii urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych;
  - 5) planowanych przerw w świadczeniu usług.
2. Przedsiębiorstwo udziela informacji za pośrednictwem telefonu, faksu, pisemnie oraz elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki.

## **ROZDZIAŁ 9**

### **Standardy obsługi odbiorców usług w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków**

#### **§ 11**

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do udzielania, na życzenie odbiorcy usług lub z własnej inicjatywy, pełnej informacji dotyczącej realizacji usług, a przede wszystkim informacji objętych regulaminem oraz zawartych w taryfie.
2. Odbiorca usług ma prawo zgłaszać reklamację, w szczególności dotyczące niewykonania lub nienależytego wykonania usług na piśmie na adres lub osobiście w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.
3. Zgłoszenie reklamacyjne powinno zawierać:
  - 1) dane odbiorcy usług, numer umowy;
  - 2) przedmiot reklamacji;
  - 3) wskazanie okoliczności uzasadniających reklamację, w tym dowody uzasadniające reklamację;
  - 4) zgłoszenie roszczeń.

#### **§ 12**

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od daty wpływu reklamacji, powiadomić odbiorcę usług o sposobie jej załatwienia. W szczególnych okolicznościach, o ile wymagane jest zebranie dowodów, informacji lub wyjaśnień, termin ten wynosi 30 dni.
2. Powiadomienie odbiorcy usług powinno zawierać:
  - 1) przywołanie podstawy prawnej;
  - 2) rozstrzygnięcie o uwzględnieniu lub nieuwzględnieniu reklamacji;
  - 3) uzasadnienie faktyczne i prawne w przypadku nieuwzględnienia reklamacji w całości lub części;
  - 4) informacje o udzielonym upuście lub zwrocie należności oraz formie wypłaty;
  - 5) pouczenie o możliwości dochodzenia roszczeń w innym trybie.

**ROZDZIAŁ 10**  
**Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe**

**§ 13**

1. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.
2. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w eksploatacji przedsiębiorstwa jest Straż Pożarna i Ochotnicza Straż Pożarna.
3. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej.