



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 5 grudnia 2022 r.

Poz. 6119

UCHWAŁA NR XXXVI/201/2022 RADY GMINY CHRZANÓW

z dnia 25 listopada 2022 r.

w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Chrzanów z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2023 roku

Na podstawie art.7 ust. 1 pkt 19, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U z 2022 r. poz. 559, z późn. zm.) oraz art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz.1372, z późn. zm..) – Rada Gminy Chrzanów uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się do realizacji Program współpracy Gminy Chrzanów z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2023 roku, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chrzanów.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy

Mariusz Śmiszek

Załącznik do uchwały Nr XXXVI/201/2022
Rady Gminy Chrzanów
z dnia 25 listopada 2022 r.

ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY CHRZANÓW Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2023 ROK

WSTĘP

W myśl ustawy o samorządzie gminnym lokalną wspólnotę samorządową tworzą wszyscy mieszkańcy Gminy. W skali lokalnej, gdzie władza samorządowa reprezentuje sektor publiczny, powstaje naturalna potrzeba współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi, które skupiają w swoich szeregach najefektywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli naszego środowiska. Chociaż zaspakajanie zbiorowych potrzeb i oczekiwań mieszkańców należy do zadań własnych Gminy, współpraca z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego ma fundamentalne znaczenie, ponieważ organizacje te, działając na rzecz małych społeczności, są bardzo cennym wyrazicielem opinii publicznej i oczekiwań określonych grup społecznych. Z dniem 12 marca 2010 r. weszła w życie ustawa z dnia 22 stycznia 2010 r. o zmianie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2010 r. Nr 28, poz. 146), zmieniająca brzmienie art. 7 ust. 1 pkt. 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, zaliczając tym samym do zadań własnych Gminy sprawy: „19. Współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”. Rada Gminy Chrzanów uznając rangę, znaczenie i doniosłą rolę podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w życiu Gminy Chrzanów, wyraża gotowość współpracy z organizacjami pozarządowymi na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

ROZDZIAŁ I. INFORMACJE OGÓLE

§ 1. 1. Program obejmuje współpracę Gminy Chrzanów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w zakresie zadań publicznych realizowanych w 2023 roku.

2. Ilekroć w niniejszym programie współpracy Gminy Chrzanów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2023, zwanym dalej programem, mówi się o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1372, ze zm.);
- 2) organizacjach pozarządowych - należy przez to rozumieć organizacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy, z zastrzeżeniem art. 3 ust. 4 ustawy, działające na terenie Gminy Chrzanów lub na rzecz jej mieszkańców;
- 3) działalności pożytku publicznego - należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną prowadzoną w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy,
- 4) zadaniu publicznym - należy przez to rozumieć zadania, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile obejmują zadania Gminy Chrzanów,
- 5) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Chrzanów,
- 6) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Chrzanów,
- 7) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Chrzanów.

ROZDZIAŁ II. CELE PROGRAMU

§ 2. 1. Celem głównym programu jest włączenie organizacji pozarządowych w system funkcjonowania Gminy na zasadzie równoprawnego partnerstwa.

2. Program powstał przy udziale organizacji pozarządowych i innych podmiotów zgodnie z Uchwałą Nr III/8/10 Rady Gminy Chrzanów z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 3. Celem szczegółowym programu jest:

- 1) podniesienie skuteczności i efektywności działań podejmowanych w sferze zadań publicznych,
- 2) określenie obszarów, kierunków i form wzajemnej współpracy oraz udzielania pomocy organizacjom pozarządowym przez samorząd Gminy.

ROZDZIAŁ III. ZASADY WSPÓLPRACY

§ 4. Współpraca przy realizacji zadań publicznych pomiędzy organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, a Gminą odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – dążenie do tego, aby jak największa ilość zadań była realizowana przez organizacje pozarządowe i inne podmioty,
- 2) suwerenności – strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów,
- 3) partnerstwa – strony podejmują współpracę w identyfikowaniu i definiowaniu problemów i zadań, współdecydowaniu o alokacji środków na ich realizację, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach,
- 4) efektywności – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji i jawności – kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego.

ROZDZIAŁ IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§ 5. Zakres przedmiotowy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art.4 ustawy w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy

ROZDZIAŁ V. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 6. W 2023 r. Gmina Chrzanów będzie wspierać jako priorytetowe zadania publiczne w następujących obszarach:

- 1) Kultury fizycznej i sportu
 - a) zadania związane z organizacją imprez sportowych,
 - b) projekty związane z braniem udziału przez dzieci i młodzież w imprezach sportowych,
 - c) zadania związane z upowszechnianiem kultury fizycznej w środowisku dzieci, młodzieży, dorosłych, osób niepełnosprawnych poprzez organizację zajęć sportowo-rekreacyjnych, (m.in. treningów, festynów sportowo-rekreacyjnych, rajdów),
 - d) organizacja szkolenia i współzawodnictwa sportowego upowszechniania kultury fizycznej, sportu, oraz działań na rzecz integracji europejskiej i rozwijania kontaktów we współpracy,
 - e) rozwijanie i wspieranie szkolenia sportowego na terenie Gminy Chrzanów - udział w zawodach międzynarodowych, krajowych; okręgowych, lokalnych.
 - f) zadania związane z upowszechnianiem kultury fizycznej w środowisku dzieci i młodzieży w celu ich wszechstronnego rozwoju – nauki jazdy na nartach .
 - g) organizacja zajęć pozaszkolnych i pozalekcyjnych zapewniających zagospodarowanie wolnego czasu i rozwój zainteresowań,
- 2) Turystyki, agroturystyki i promocji
 - a) zadania związane z promocją walorów turystycznych regionu (m.in.: spotkania, targi, sympozja, wystawy, konkursy wiedzy o walorach regionu, festyny, publikacje, foldery),

- b) szkolenia, rajdy, zloty i inne,
 - c) zadania związane z rozwojem szlaków turystycznych oraz organizacją i innymi zadań promujących walory regionu,
- 3) Kultury, tradycji i edukacji
- a) promowanie, pielęgnowanie i prezentowanie tradycji narodowych, regionalnych i lokalnych (m.in. warsztaty, kursy, sympozja, festyny, pikniki, konkursy, wystawy),
 - b) wspieranie przedsięwzięć artystycznych i edukacyjnych,
 - c) organizacja imprez kulturalnych na terenie poszczególnych miejscowości, sołectw na terenie Gminy,
 - d) pomoc w organizacji imprez cyklicznych realizowanych na terenie Gminy,
- 4) Ekologii oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego
- a) projekty z zakresu organizacji m.in. imprez edukacyjnych, sympozjów, szkoleń, warsztatów, konkursów
 - b) projekty wspierające udział w imprezach o charakterze regionalnym i ekologicznym ze szczególnym uwzględnieniem możliwości promocji regionu.
- 5) Wypoczynku dzieci i młodzieży
- a) organizacji wypoczynku letniego i zimowego oraz integracji społecznej dzieci i młodzieży środowisk szkolnych
- 6) Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych
- a) integracja osób niepełnosprawnych w środowisku lokalnym
 - b) transport osób niepełnosprawnych,
- 7) W zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:
- a) rozwój twórczości i przekazywanie tradycji,
 - b) wyjazdy rekreacyjno – edukacyjne,
 - c) pomoc w organizacji imprez cyklicznych realizowanych na terenie Gminy,

ROZDZIAŁ VI. FORMY WSPÓŁPRACY

§ 7. 1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi ma charakter finansowy oraz pozafinansowy.

2. Finansowe formy współpracy polegają na:

- 1) zlecaniu realizacji zadań publicznych poprzez powierzenie lub wspieranie ich realizacji,
- 2) zakupie usług dotyczących realizacji zadań na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych,
- 3) wspólnej realizacji zadań na zasadach partnerstwa.

3. Pozafinansowe formy współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego polegać mogą na:

- 1) konsultowaniu z podmiotami programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 2) udzielaniu informacji o istnieniu innych źródeł finansowania, zwłaszcza pochodzących z sektora prywatnego, funduszy celowych i prywatnych fundacji,
- 3) udzielaniu rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
- 4) udostępnianiu obiektów gminnych do realizacji zadań publicznych na preferencyjnych zasadach, w szczególności pomieszczeń na siedzibę dla organizacji pozarządowych,

- 5) skierowaniu w miarę możliwości pracowników zatrudnionych w ramach prac społecznie- użytecznych do pracy w organizacjach pozarządowych i innych podmiotach realizujących zadania z zakresu pożytku publicznego,
- 6) organizowaniu szkoleń w związku ze zmianą przepisów prawa w celu podnoszenia standardu usług publicznych świadczonych przez podmioty programu,
- 7) pomocy w nawiązywaniu kontaktów zagranicznych z organizacjami o podobnym charakterze,
- 8) realizacji wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej, szczególnie z zakresu kultury, sztuki, turystyki, sportu, rekreacji,

ROZDZIAŁ VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 8. Program realizowany będzie w okresie od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia 31 grudnia 2023r.

ROZDZIAŁ VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 9. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom odbywać się będzie na zasadach określonych w ustawie w trybie otwartego konkursu ofert chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia zadania.

§ 10. 1. Organizacje pozarządowe lub inne podmioty mogą z własnej inicjatywy złożyć wniosek o realizację zadań publicznych.

2. Gmina rozpatruje w trybie art. 12 ustawy, celowość zgłoszonych zadań publicznych o których mowa w ust. 1, biorąc pod uwagę stopień w jakim wniosek odpowiada priorytetowym zadaniom publicznym, zapewnienie wysokiej jakości wykonania danego zadania, dostępność środków finansowych na jego realizację oraz korzyści wynikające z realizacji tego zadania przez podmioty programu.

§ 11. W przypadku wystąpienia klęski żywiołowej, katastrofy naturalnej lub awarii technicznej w rozumieniu art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej Wójt, w celu zapobieżenia ich skutkom, może zlecić organizacjom pozarządowym realizację zadań publicznych z pominięciem trybu konkursu ofert.

§ 12. Zadanie publiczne może być realizowane w ramach inicjatywy lokalnej zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy.

§ 13. 1. Oferty złożone w otwartych konkursach ofert podlegają procedurze uzupełniania drobnych braków formalnych.

2. Wstępna ocena oferty pod względem formalnym dokonywana jest przez wyznaczonego przez Wójta pracownika Urzędu Gminy Chrzanów .

3. W przypadku stwierdzenia w/w braków, wnioskodawca zostaje powiadomiony o tym fakcie telefonicznie i w ciągu 3 dni od daty powiadomienia ma prawo do uzupełnienia braków.

4. Ostateczna ocena formalna oraz ocena merytoryczna zostaje dokonana przez komisję konkursową. Przy rozpatrywaniu ofert komisja konkursowa kieruje się kryteriami określonymi w art. 15 ust. 1 ustawy. Dodatkowo, szczegółowe kryteria wynikające z merytorycznej specyfiki danego zadania zawarte będą w ogłoszeniach konkursowych.

ROZDZIAŁ IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 14. W budżecie Gminy Chrzanów w 2023 r. na realizację programu współpracy Gminy Chrzanów z organizacjami pozarządowymi planuje się przeznaczyć kwotę 70. 000 zł

ROZDZIAŁ X. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 15. 1. Komisje konkursowe powoływane są przez Wójta Gminy Chrzanów w drodze zarządzenia celem opiniowania ofert, składanych w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Gminy Chrzanów.

2. Przewodniczącym komisji konkursowej jest przedstawiciel organu wykonawczego.

3. W przypadku wyłączenia lub nieobecności członka komisji, posiedzenie odbywa się w zmniejszonym składzie pod warunkiem, że bierze w nim udział co najmniej 3 członków komisji.

4. Obsługę administracyjno - biurową komisji konkursowych prowadzi wyznaczony przez Wójta pracownik Urzędu Gminy Chrzanów.

5. Komisja konkursowa dokonuje oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert, po zebraniu indywidualnych opinii członków komisji konkursowej wraz z proponowaną wysokością dotacji i przedstawia propozycje rozstrzygnięcia Wójtowi Gminy Chrzanów, który podejmuje ostateczną decyzję o odrzuceniu lub przyjęciu oferty oraz udzieleniu i wysokości dotacji.

6. Komisja dokumentuje swoją pracę w formie protokołu, który powinien zawierać:

- 1) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej,
- 2) liczbę zgłoszonych ofert,
- 3) wskazanie ofert odpowiadających warunkom konkursu,
- 4) wskazanie ofert, które nie odpowiadają warunkom konkursu lub zostały zgłoszone po terminie,
- 5) propozycje rozstrzygnięcia,
- 6) podpisy członków komisji.

7. Informacje o złożonych ofertach oraz o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podawane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Chrzanów oraz na stronie internetowej Urzędu.

ROZDZIAŁ XI. OCENA REALIZACJI PROGRAMU I SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU NA ROK NASTĘPNY

§ 16. 1. Sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok 2023 Wójt przedstawi Radzie Gminy w terminie do dnia 31 maja 2024 r.

2. Mierniki efektywności programu oparte są na informacjach dotyczących jego realizacji w ciągu ostatniego roku a mianowicie :

- 1) liczbie konkursów,
- 2) liczbie ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- 3) liczbie umów zawartych na realizację zadania publicznego,
- 4) liczbie umów, które nie zostały zrealizowane (rozwiązane, zerwane lub unieważnione),
- 5) ilości zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym w oparciu o środki budżetowe,
- 6) liczbie obszarów zadaniowych,
- 7) wysokości środków finansowych przekazanych organizacjom w poszczególnych obszarach zadaniowych,
- 8) liczbie beneficjentów realizowanych zadań,
- 9) liczbie organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w oparciu o środki budżetowe,
- 10) liczbie wspólnie realizowanych zadań,
- 11) wysokości środków finansowych przeznaczonych przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty na realizację zadań publicznych,
- 12) wysokości budżetowych środków finansowych przeznaczonych na realizację programu.

3. Na podstawie sprawozdania, oceny programu i po zebraniu uwag o jego realizacji, przygotowujemy jest kolejny roczny program współpracy.

4. Wyznaczony przez Wójta pracownik Urzędu Gminy Chrzanów koordynujący przygotowanie projektu programu, przyjmuje wnioski na temat propozycji zapisów do programu na rok następny .

ROZDZIAŁ XII. INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 17. Projekt programu współpracy Gminy Chrzanów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2023 rok powstał na bazie programu współpracy za 2022 r. z uwzględnieniem zmian wynikających z znowelizowanej ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz z uwzględnieniem środków finansowych zaplanowanych w projekcie budżetu na rok 2023 r.

§ 18. Tworzenie programu i konsultacje przebiegają w następujący sposób:

- 1) Zamieszczenie na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Chrzanów i tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu informacji o rozpoczęciu prac nad przygotowaniem Programu oraz możliwości przesyłania drogą elektroniczną przez podmioty Programu propozycji nowych kierunków oraz obszarów działań do projektu Programu,
- 2) Spotkanie przedstawicieli organizacji pozarządowych w sprawie konsultacji projektu programu na rok 2023.
- 3) Sporządzenie zestawienia informacji otrzymanych drogą elektroniczną lub przekazanych bezpośrednio w Urzędzie.
- 4) Przygotowanie przez osobę odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji zestawienia, uwag i wniosków zgłoszonych podczas konsultacji,
- 5) Dokonanie analizy zgłoszonych uwag do projektu i opracowanie ostatecznej wersji programu współpracy (po konsultacjach) w celu podjęcia uchwały o jego przyjęciu przez Radę Gminy,
- 6) Przyjęcie przez Radę Gminy uchwały w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.