



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 8 grudnia 2022 r.

Poz. 6444

UCHWAŁA NR LVIII / 335/ 2022 RADY GMINY KĄKOLEWNICA

z dnia 30 listopada 2022 r.

w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Kąkolewnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022 r. poz. 559, 1005, 1079, 1561) i art. 5a ust 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2022 r. poz. 1327 i 1812) - Rada Gminy Kąkolewnica, uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwala się program współpracy Gminy Kąkolewnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kąkolewnica.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy

Mariusz Piotr Majczyna

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr LVIII / 335/ 2022
Rady Gminy Kąkolewnica
z dnia 30 listopada 2022 r.

Roczny program współpracy Gminy Kąkolewnica z organizacjami pozarządowymi raz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2023

§ 1. § 1 Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) „ustawie” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) „programie” – należy przez to rozumieć program współpracy Gminy Kąkolewnica z organizacjami pozarządowymi na rok 2022;
- 3) „konkursie” – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 i art. 13 ustawy;
- 4) „dotacji” – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 5) „zadaniach publicznych” – należy przez to rozumieć zadania publiczne określone w przepisach art. 4 ustawy.

§ 2. Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa oraz określenie zakresu i form współdziałania Gminy Kąkolewnica z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, działającymi na rzecz mieszkańców Gminy Kąkolewnica w obszarze zadań publicznych.

§ 3. Celami szczegółowymi programu są:

1. poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców gminy,
2. integracja środowiska organizacji pozarządowych i innych podmiotów realizujących zadania publiczne,
3. poprawa jakości usług publicznych i zapewnienie ich efektywniejszego wykonania,
4. otwarcie na innowacyjność, poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów zadań publicznych, prowadzonych przez samorząd,
5. zwiększenie poczucia odpowiedzialności mieszkańców za stan lokalnej społeczności i tworzenie warunków do aktywności społecznej i obywatelskiej.

§ 4. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy odbywa się na zasadach równouprawnienia stron, współpracy oraz równego dostępu tych organizacji i podmiotów do realizacji zadań pożytku publicznego oraz środków publicznych na te zadania.

§ 5. Zakres przedmiotowy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy obejmuje realizację zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

§ 6. Współpraca Gminy Kąkolewnica z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy odbywać się będzie poprzez następujące formy:

1. zlecenia organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy realizacji zadań pożytku publicznego na zasadach określonych w ustawie;
2. wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
3. konsultowania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

4. uczestnictwa we wspólnych spotkaniach mających na celu wypracowanie efektywnych metod realizacji zadań pożytku publicznego;

5. wspólnych działań mających na celu pozyskiwanie środków finansowych na działalność pożytku publicznego z innych źródeł niż budżet gminy.

§ 7. Za priorytetowe przyjmuje się zadania publiczne z zakresu:

1. podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej poprzez:

- a) prowadzenie działalności kulturalnej i wychowawczej związanej z historią gminy,
- b) prowadzenie działalności aktywizującej mieszkańców, w tym organizowanie imprez okolicznościowych, mających na celu rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej, kulturowej;
- c) zadania z wolnych środków budżetowych na wspieranie i realizację zadań na aktywizowanie terenów wiejskich (zadania pozakonkursowe),

2. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej poprzez:

- a) współdziałanie z klubami i organizacjami sportowymi na rzecz szkolenia dzieci i młodzieży,
- b) udział w rozgrywkach ligowych i turniejach,
- c) upowszechnianie kultury fizycznej oraz sportu na poziomie gminnym, powiatowym, wojewódzkim;

3. przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym poprzez:

- a) współpracę z organizacjami pozarządowymi,
- b) wspieranie działań adresowanych do dzieci i młodzieży,
- c) realizacja programów ochrony ofiar przemocy w rodzinie,
- d) przeciwdziałanie patologiom społecznym, w tym prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych i narkomanii;

4. ochrony i promocji zdrowia poprzez:

- a) współpracę z organizacjami pozarządowymi w zakresie profilaktyki i promocji zdrowia,
- b) działalność oświatowo-zdrowotną przeznaczoną dla dzieci i młodzieży oraz dorosłych ukierunkowaną na zmniejszenie negatywnych zjawisk społecznych, stanowiących zagrożenie dla życia lub zdrowia,
- c) wspieranie inicjatyw na rzecz podnoszenia poziomu świadomości społecznej;

5. pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób poprzez:

- a) działania mające na celu łagodzenie skutków ubóstwa m.in. poprzez dostarczenie żywności najuboższym mieszkańcom,
- b) wspieranie działań na rzecz osób niepełnosprawnych, w zakresie organizacji i funkcjonowania sieci oparcia społecznego dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- c) działania skierowane do rodzin z dziećmi znajdującymi się w trudnej sytuacji życiowej.
- d) działania mające na celu przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu, skierowane w szczególności do osób starszych, samotnych i niepełnosprawnych.

§ 8. Roczny program współpracy Gminy Kąkolewnica z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy obowiązuje od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.

§ 9. Realizacja programu następuje poprzez:

- 1) wspieranie realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy prowadzące działalność statutową w danej dziedzinie;
- 2) powierzanie realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy prowadzące działalność statutową w danej dziedzinie;

3) zlecenie organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizacji zadania publicznego spełniającego łącznie następujące warunki:

- a) wysokość dofinansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10.000 zł;
- b) zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni.

§ 10. Gmina Kąkolewnica na realizację programu w 2023 roku planuje przeznaczyć 160.000,00 zł. (słownie: sto sześćdziesiąt tysięcy zł.). Kwota zapisana w programie ma charakter szacunkowy i może zostać skorygowana w zależności od możliwości finansowych.

§ 11. Ocena realizacji programu odbywa się z uwzględnieniem następujących mierników efektywności:

- a) liczby podmiotów podejmujących działania publiczne na rzecz lokalnej społeczności we współpracy z Gminą,
- b) liczby ogłoszonych przez Gminę otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
- c) liczby ofert złożonych do konkursów,
- d) liczby podmiotów, które zwróciły się do Gminy o wsparcie lub powierzenie realizacji zadań publicznych, z pominięciem konkursów ofert na podstawie art.19a ustawy,
- e) liczby podmiotów, które otrzymały dofinansowanie,
- f) liczby zadań publicznych, dofinansowanych w ramach programu,
- g) liczby skonsultowanych z podmiotami uprawnionymi projektów aktów prawnych,
- h) liczby podmiotów biorących udział w konsultacjach,
- i) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu na realizację zadań publicznych,
- j) liczby zawartych umów i liczby umów rozwiązanych,
- k) liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez podmioty i Gminę.

§ 12. Roczny program współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok opracowano na bazie projektu programu, po konsultacjach przeprowadzonych w dniach od 18 października do 3 listopada w sposób określony w Uchwale Nr IV/18/2011 Rady Gminy Kąkolewnica z dnia 10 lutego 2011 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Wyniki konsultacji sporządzono w formie protokołu i przedstawiono do akceptacji Wójtowi Gminy Kąkolewnica, a następnie wraz z projektem Programu przedłożone Radzie Gminy Kąkolewnica. W wyniku dokonanej analizy zgłoszonych uwag i propozycji zmian do projektu, opracowano ostateczną wersję programu współpracy w celu podjęcia przez Radę Gminy uchwały o przyjęciu programu.

§ 13. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert:

1. Komisja konkursowa do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert powoływana jest na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy.
2. Do każdego konkursu powoływana jest odrębna komisja konkursowa.
3. Komisja podejmuje decyzję większością głosów, a w przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
4. Po zapoznaniu się z merytoryczną treścią oferty komisja konkursowa dokonuje punktowej oceny w skali od jednego do dziesięciu punktów, zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu konkursowym.
5. Z prac komisji sporządzany jest protokół.
6. Komisja przedstawia Wójtowi Gminy protokół z prac komisji konkursowej zawierający wyniki oceny ofert wraz z propozycją rozstrzygnięcia konkursu i propozycją przyznania dotacji.

7. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy.

8. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.