



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 13 grudnia 2022 r.

Poz. 6694

UCHWAŁA NR LVI/260/22 RADY GMINY ULAN-MAJORAT

z dnia 8 grudnia 2022 r.

w sprawie określenia zasad oraz trybu finansowania zadań sprzyjających rozwojowi sportu w Gminie Ulan-Majorat

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, z późn. zm.), art. 27 ust. 2 i art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599, z późn. zm.) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, z późn. zm.) Rada Gminy Ulan-Majorat uchwala, co następuje:

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. 1. Niniejsza uchwała określa warunki i tryb finansowania przez Gminę Ulan-Majorat przedsięwzięć w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu na terenie Gminy Ulan-Majorat.

2. Celem publicznym, jaki zamierza osiągnąć Gmina Ulan-Majorat w zakresie sportu, jest:

- 1) wzrost poziomu sportowego klubów sportowych oraz osiąganie przez kluby sportowe wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie krajowym/centralnym i międzynarodowym;
- 2) poprawa warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych;
- 3) promocja sportu i aktywnego trybu życia.

3. Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje się do dotacji na wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej udzielanych na warunkach i w trybie z ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327, z późn. zm.).

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) dotacji - należy przez to rozumieć udzielaną na warunkach i trybie przewidzianym niniejszą uchwałą dotację celową, o której mowa w art. 126 i art. 221 ust. 2-4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, z późn. zm.), która jest przeznaczona na sfinansowanie lub dofinansowanie realizacji celu publicznego określonego w § 1 ust. 2;
- 2) klubie sportowym - oznacza to osobę prawną działającą na terenie Gminy Ulan-Majorat wpisaną do ewidencji właściwego starosty, Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, prowadzącą statutową działalność w zakresie sportu, niezaliczaną do sektora finansów publicznych oraz nie działającą w celu osiągnięcia zysku,
- 3) wnioskodawcy - należy przez to rozumieć podmiot, który na warunkach i w trybie niniejszej uchwały złoży wniosek o udzielanie dotacji;
- 4) beneficjencie - należy przez to rozumieć podmiot, któremu w trybie niniejszej uchwały przyznano dotację na sfinansowanie lub dofinansowanie zadania w zakresie rozwoju sportu;

- 5) umowie - należy przez to rozumieć umowę o dotację zawieraną pomiędzy Gminą Ulan-Majorat reprezentowaną przez Wójta Gminy Ulan-Majorat i beneficjentem,
- 6) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Ulan-Majorat

Rozdział 2. Warunki otrzymania dotacji

§ 3. 1. Finansowanie lub dofinansowanie rozwoju sportu odbywa się poprzez udzielanie dotacji

klubom sportowym działającym na terenie Gminy Ulan-Majorat w ramach środków zaplanowanych w budżecie gminy na dany rok budżetowy.

2. Przedmiotem dotacji może być przedsięwzięcie klubu sportowego o charakterze sportowym obejmujące finansowanie lub dofinansowanie wydatków z tytułu:

- 1) realizacji programów szkolenia sportowego;
- 2) pokrycia kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach;
- 3) zakupu sprzętu sportowego oraz strojów sportowych dla zawodników;
- 4) organizacji i udziału w obozach (zgrupowaniach) sportowych przygotowujących do rozgrywek ligowych, w tym koszty transportu zbiorowego, wyżywienia, noclegu;
- 5) wynagrodzenia dla trenerów i instruktorów;
- 6) korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego wraz z obsługą.

3. Z dotacji nie mogą być finansowane lub dofinansowane:

- 1) wypłaty wynagrodzeń dla zawodników;
- 2) transfery zawodników z innego klubu sportowego;
- 3) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na klub sportowy lub zawodnika danego klubu;
- 4) zobowiązania klubu sportowego z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz obsługi zadłużenia;
- 5) koszty, które wnioskodawca poniósł na realizację przedsięwzięcia przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji.

§ 4. Dotacja może być wypłacona jednorazowo lub w transzach, co każdorazowo regulować będzie umowa pomiędzy gminą a klubem sportowym.

Rozdział 3. Tryb udzielenia dotacji

§ 5. 1. Udzielenie dotacji celowej odbywa się na wniosek klubu sportowego.

2. Decyzję w sprawie przyznania klubowi sportowemu dotacji i jej wysokości w ramach środków zaplanowanych na ten cel w budżecie gminy, bądź odmowy jej przyznania podejmuje Wójt Gminy Ulan-Majorat, w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku przez klub sportowy.

3. Wniosek klubu sportowego powinien zawierać w szczególności:

- 1) nazwę klubu;
- 2) dokładny adres siedziby klubu, numer telefonu, faxu, oraz adres e-mail;
- 3) formę prawną, numer oraz nazwę rejestru, do którego klub jest wpisany;
- 4) numer NIP, numer REGON;
- 5) nazwę banku i numer rachunku bankowego;
- 6) rodzaj i cel zadania;
- 7) szczegółowy opis realizacji zadania spójny z kosztorysem (zawierający termin, miejsce, harmonogram, zakładany rezultat);

- 8) kosztorys zawierający kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania z zaznaczeniem udziału środków własnych, środków finansowych z innych źródeł oraz wysokości wnioskowanej dotacji;
- 9) informację o zasobach osobowych i rzeczowych, w tym bazie materialno-technicznej, które zostaną wykorzystane przy realizacji zadania.

4. Za datę przedłożenia wniosku przez wnioskodawcę uznaje się dzień jego wpływu do sekretariatu Urzędu Gminy Ulan-Majorat.

5. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualny wyciąg z rejestru albo ewidencji właściwych dla formy organizacyjnej danego klubu, a w przypadku wprowadzenia zmian w danych rejestrowych podmiotu należy przedłożyć stosowne dokumenty wraz z potwierdzeniem ich złożenia w organie rejestrowym;
- 2) obowiązujący statut.

6. Przy ocenie wniosku o przyznanie dotacji bierze się pod uwagę w szczególności:

- 1) możliwość realizacji zadania przez klub sportowy;
- 2) wyniki oraz szczebel sportowy osiągnięty przez klub sportowy;
- 3) kalkulację kosztów realizowanego zadania;
- 4) dane o posiadanej kadrze trenersko-instruktorskiej, jej kwalifikacjach i doświadczeniu zawodowym;
- 5) udział własnych środków finansowych lub pochodzących z innych źródeł na realizację zadania;
- 6) dotychczasowe doświadczenie klubu sportowego we współpracy z gminą;
- 7) promocję gminy na terenie kraju i za granicą poprzez działalność klubu sportowego.

7. Dotacja może być przyznana w kwocie niższej niż wnioskowana.

8. Decyzja Wójta, o której mowa w ust. 2, jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

Rozdział 4. Umowa o dotację

§ 6. Z beneficjentem, którego wniosek został uwzględniony, Wójt Gminy Ulan-Majorat zawiera umowę na czas realizacji zadania, nie dłuższy niż do 31 grudnia roku, w którym dotacja została udzielona.

Rozdział 5. Kontrola realizacji wykonania zadania oraz jej rozliczenie

§ 7. 1. Kontroli i oceny realizacji umowy dokonuje Wójt Gminy Ulan-Majorat lub upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu Gminy Ulan-Majorat.

2. Kontroli podlega wykorzystanie środków zgodnie z przeznaczeniem.

3. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół.

§ 8. 1. Klub sportowy, który otrzymał dotację, zobowiązany jest do sporządzenia sprawozdania z wykonania zadania, na realizację którego otrzymał dotację, w zakresie rzeczowym i finansowym, w terminie 14 dni po upływie terminu, na który umowa była zawarta.

2. Rozliczenie dokonywane jest poprzez przedłożenie Wójtowi Gminy Ulan-Majorat sprawozdania, według załącznika do niniejszej uchwały. Podstawę do rozliczenia stanowi umowa o dotację oraz przepis art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, z późn. zm.).

3. Do sprawozdania, o którym mowa w ust. 1 należy dołączyć kopie dokumentów potwierdzających dokonanie wydatku (faktury, rachunki) wraz z potwierdzeniem dokonania zapłaty. Dokumenty księgowe potwierdzające poniesione wydatki w ramach umowy powinny zawierać adnotację: "finansowano/dofinansowano z dotacji celowej Gminy Ulan-Majorat w ramach umowy Nr..... z dnia..... w kwocie.....".

4. W przypadku wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem zastosowanie mają art. 251 oraz art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, z późn. zm.).

Rozdział 6.
Przepisy końcowe

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ulan-Majorat.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Leszek Lipiński

Załącznik
do uchwały Nr LVI/260/22
Rady Gminy Ulan-Majorat
z dnia 8 grudnia 2022 r.

SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA ZADANIA

I. Podstawowe informacje dotyczące sprawozdania

Nazwa beneficjenta, adres siedziby, telefon kontaktowy	
Forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego / innej ewidencji	
Numer NIP	
Numer REGON	
Nazwa banku i numer rachunku bankowego	
Tytuł zadania	
Data zawarcia umowy	
Termin realizacji zadania (rozpoczęcia i zakończenia)	

II. Opis wykonania zadania

Opis wykonanego zadania ze wskazaniem osiągniętego celu

III. Zestawienie wydatków

Lp.	Rodzaj wydatku (opis)	Wydatki zgodnie z umową		Faktycznie poniesione wydatki		Zwrot niewykorzystanej dotacji
		wartość	z dotacji	wartość	z dotacji	
1						
2						
....						

Do sprawozdania należy dołączyć kopie dokumentów potwierdzających dokonanie wydatku (faktury, rachunki) wraz z potwierdzeniem dokonania zapłaty. Dokumenty księgowe potwierdzające poniesione wydatki w ramach umowy powinny zawierać adnotację: „finansowano/dofinansowano z dotacji celowej Gminy Ulan-Majorat w ramach umowy nr z dnia w kwocie"

Data:

.....
podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób
upoważnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu beneficjenta