



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 5 października 2023 r.

Poz. 5847

UCHWAŁA NR LIX/316/2023 RADY GMINY FAJSŁAWICE

z dnia 27 września 2023 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonym na obszarze gminy Fajslawice

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, z późn. zm.) oraz art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840, z późn. zm.) - Rada Gminy Fajslawice uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się zasady udzielania dotacji celowej, zwanej dalej „dotacją”, na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane, przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, zwanym dalej „rejestrem” lub zabytku ujętym w gminnej ewidencji zabytków, zwaną dalej „ewidencją”, położonym na terenie gminy Fajslawice.

§ 2. 1. Z budżetu gminy Fajslawice może być udzielana dotacja celowa na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku indywidualnie wpisanym do rejestru lub znajdującym się w ewidencji, położonym na terenie gminy Fajslawice.

2. Dotacja może być udzielona po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, którego wzór stanowi załącznik do uchwały.

3. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie prac:

- 1) które zostały przeprowadzone w roku poprzedzającym rok złożenia wniosku;
- 2) które zostały lub zostaną przeprowadzone w roku złożenia wniosku lub
- 3) które zostaną przeprowadzone w roku następującym po roku złożenia wniosku.

§ 3. 1. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, zwanych dalej „pracami”, przy zabytku, o którym mowa w § 2 ust. 1.

2. Dotacja może obejmować nakłady konieczne na:

- 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich;
- 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich lub architektonicznych;
- 3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej;
- 4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich;
- 5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;
- 6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrza;

- 7) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku;
- 8) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku;
- 9) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki;
- 10) odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku;
- 11) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych odrzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych;
- 12) modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności;
- 13) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej;
- 14) uzupełnianie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomych o własnych formach krajobrazowych;
- 15) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu;
- 16) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytkach wpisanym do rejestru, o których mowa w pkt 7-15;
- 17) zakup i montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.

3. Dotacja może być udzielona do 100% nakładów koniecznych na wykonanie prac.

4. Łączna kwota dotacji z budżetu gminy Fajslawice i innych środków publicznych przyznanych na dofinansowanie prac przy zabytku, nie może przekroczyć 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac.

§ 4. Wysokość środków na dotacje na prace przy zabytku o którym mowa w § 2 ust. 1 określa Rada Gminy Fajslawice w uchwale budżetowej na dany rok.

§ 5. 1. Udzielenie dotacji może nastąpić po złożeniu przez wnioskodawcę wniosku, do Wójta Gminy Fajslawice, do dnia 15 września roku poprzedzającego rok, w którym ma być udzielona dotacja.

2. Dopuszcza się możliwość rozpatrzenia wniosków złożonych po terminie określonym w ust. 1.

3. Dopuszcza się możliwość złożenia wniosku z pominięciem terminu, o którym mowa w ust. 1 w przypadku uszkodzenia zabytku w następstwie zdarzeń losowych, niezależnych od wnioskodawcy.

4. Wnioski pozytywnie rozpatrzone przez Wójta Gminy Fajslawice, stanowią podstawę do ujęcia kwot dotacji w uchwale budżetowej.

§ 6. 1. Wnioskodawca składa wniosek o udzielenie dotacji celowej na prace na formularzu stanowiącym załącznik do uchwały.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 należy dołączyć:

- 1) kopię decyzji o wpisie do rejestru zabytków zabytku, którego dotyczą prace lub roboty (o ile zabytek jest wpisany do rejestru);
- 2) dokument potwierdzający tytuł prawny do zabytku;
- 3) kopię decyzji właściwego organu ochrony zabytków zezwalającej na przeprowadzenie prac lub robót (o ile jest wymagana przepisami prawa);
- 4) kopię postanowienia właściwego organu ochrony zabytków w sprawie uzgodnienia pozwolenia na roboty budowlane (o ile jest wymagane przepisami prawa);
- 5) kopię pozwolenia na budowę (o ile jest wymagane przepisami prawa);
- 6) kopię projektu budowlanego lub szczegółowego programu prac;
- 7) kosztorys przewidywanych lub wykonanych prac lub robót;

- 8) dokumentację fotograficzną zabytku obrazującą jego aktualny stan;
- 9) dokument potwierdzający osobowość prawną jednostek organizacyjnych ubiegających się o dotację;
- 10) oświadczenie wnioskodawcy o statusie podatnika VAT.

3. W przypadku, gdy wnioskodawcą jest przedsiębiorca, do wniosku o udzielenie dotacji winien dołączyć informację o pomocy publicznej otrzymanej przed dniem złożenia wniosku - sporządzoną w zakresie i według zasad określonych w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702).

§ 7. 1. Zakres prac objętych dotacją celową oraz jej wysokość są ustalane odrębnie dla każdego wniosku z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W przypadku, gdy wnioskodawca jest czynnym podatnikiem podatku VAT wysokość dotacji celowej jest pomniejszana o kwotę podatku VAT.

§ 8. 1. Dotacja celowa nie może być wykorzystana na inne cele niż określone w umowie.

2. Rozliczenia przekazanej dotacji dokonuje Wójt Gminy Fajslawice.

3. Otrzymujący dotację celową zobowiązany jest udostępnić na każde żądanie dokumentację finansową, budowlaną oraz wszelką inną, niezbędną do dokonania sprawdzenia należytego wykorzystania dotacji.

4. Po przeprowadzeniu prac objętych umową, wnioskodawca przekazuje Wójtowi Gminy Fajslawice sprawozdanie i dokumenty, stanowiące podstawę rozliczenia dotacji celowej:

- 1) kosztorys powykonawczy przeprowadzonych prac, z uwzględnieniem kosztów zakupu materiałów;
- 2) protokół odbioru przeprowadzonych prac przez właściwy organ ochrony zabytków;
- 3) obmiar przeprowadzonych prac potwierdzony przez właściwy organ ochrony zabytków;
- 4) kopie rachunków lub faktur, przelewów bankowych potwierdzone za zgodność z oryginałem;
- 5) powykonawczą dokumentację fotograficzną.

5. Dotacja celowa udzielona z budżetu gminy na prace przy zabytku o którym mowa w § 2 ust. 1, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi do budżetu gminy Fajslawice na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, z późn. zm.).

§ 9. 1. Wójt Gminy Fajslawice informuje o udzielonych dotacjach z budżetu gminy na prace przy zabytku o którym mowa w § 2 ust. 1 organy uprawnione do udzielania dotacji na podstawie ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

2. Wójt Gminy Fajslawice prowadzi ewidencję udzielanych dotacji, o których mowa w § 2 ust. 1.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Fajslawice.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Wiceprzewodnicząca Rady
Gminy Fajslawice

Anna Wójcik

Załącznik do uchwały Nr LIX/316/2023

Rady Gminy Fajslawice

z dnia 27 września 2023 r.

WNIOSEK

o udzielenie w roku

dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, położonym na terenie gminy Fajslawice.

Wnioskodawca

.....
.....
.....

(imię i nazwisko, miejsce zamieszkania i adres wnioskodawcy
lub nazwa, adres i siedziba jednostki organizacyjnej będącej wnioskodawcą)

Numer rachunku bankowego wnioskodawcy

.....

Dane o zabytku

Określenie zabytku:

.....
.....
.....

obiekt został wpisany w księdze rejestru *..... pod numerem

.....

lub

w gminnej ewidencji zabytków,

dokładny adres obiektu:

.....
.....

nieruchomość jest ujawniona w księdze wieczystej KW nr

Wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku**Zakres prac, które mają być objęte dotacją**

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Termin**przeprowadzenia****prac****objętych****wnioskiem**

.....
.....

Pozwolenie właściwego organu ochrony zabytków na prowadzenie prac
(dotyczy zabytków wpisanych do rejestru)

z dnia nr

Postanowienie właściwego organu ochrony zabytków uzgadniające pozwolenia na budowę (dotyczy zabytków ujętych w gminnej ewidencji zabytków)

z dnia nr

Pozwolenie na budowę z dnia nr

Wykaz prac przeprowadzonych przy zabytkach w okresie 5 lat, z podaniem wysokości poniesionych nakładów, w tym środków publicznych

Rok	Zakres przeprowadzonych prac	Poniesione wydatki w zł	Dotacje ze środków publicznych w zł (wysokość, źródło i wskazania prac, na które zostały przyznane)

Źródła finansowania prac/robót na które wnioskodawca ubiega się o dotację

Podmiot, u którego wnioskodawca ubiega się o dotację	Tak / Nie	Wysokość wnioskowanej dotacji
Minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego		
Wojewódzki konserwator zabytków		
.....		
.....		

Wykaz załączników do wniosku **

1. Kopia decyzji o wpisie do rejestru zabytków zabytku, którego dotyczą prace lub roboty (o ile jest wpisany do rejestru).
2. Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku.
3. Kopia decyzji właściwego organu ochrony zabytków zezwalającej na przeprowadzenie prac lub robót (o ile jest wymagana przepisami prawa).
4. Kopia postanowienia właściwego organu ochrony zabytków w sprawie uzgodnienia pozwolenia na roboty budowlane (o ile jest wymagane przepisami prawa).
5. Kopia pozwolenia na budowę (o ile jest wymagane przepisami prawa).
6. Kopia projektu budowlanego lub szczegółowego programu prac.

7. Kosztorys przewidywanych lub wykonanych prac lub robót.
8. Dokumentacja fotograficzna zabytku obrazującą jego aktualny stan.
9. Dokument potwierdzający osobowość prawną jednostek organizacyjnych ubiegających się o dotację.
10. Oświadczenie wnioskodawcy o statusie podatnika VAT.

.....
(miejscowość, data) (podpis Wnioskodawcy lub osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy)

* jeżeli przedmiotem dotacji mają być prace przy częściach składowych zabytku lub jego przynależnościach – należy podać numer rejestru, pod jakim zostały wpisane te części lub przynależności.

** jeśli wykonawca dołącza do wniosku dany załącznik, należy wpisać przy jego nazwie wyraz „tak”, a w przypadku przeciwnym wyraz „nie”.