



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 6 października 2023 r.

Poz. 5887

UCHWAŁA NR LXIII/541/23 RADY MIASTA PUŁAWY

z dnia 28 września 2023 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie powołania Puławskiej Rady Seniorów

Na podstawie art. 5c ust. 2 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463 i 1688) Rada Miasta Puławy uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XLIII/472/14 Rady Miasta Puławy z dnia 20 marca 2014 r. w sprawie powołania Puławskiej Rady Seniorów (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2014 r. poz. 1884 i 1885) § 1 otrzymuje brzmienie: „§ 1. Powołuje się Puławską Radę Seniorów.”

§ 2. Statut Puławskiej Rady Seniorów, stanowiący załącznik do uchwały Nr XLIII/472/14 Rady Miasta Puławy z dnia 20 marca 2014 r. w sprawie powołania Puławskiej Rady Seniorów (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2014 r. poz. 1884 i 1885), otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Puławy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta
Puławy

Bożena Krygier

Załącznik do Uchwały Nr LXIII/541/23
Rady Miasta Puław
z dnia 28 września 2023 r.

Statut Puławskiej Rady Seniorów

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1.

Puławska Rada Seniorów zwana dalej „Radą”, jest podmiotem reprezentującym środowisko osób w wieku senioralnym wobec władz miasta Puław.

Rozdział 2. Cele i zadania

§ 2.

Celem Puławskiej Rady Seniorów jest stworzenie warunków do aktywnego udziału osób w wieku senioralnym w życiu społecznym miasta, poprzez podejmowanie inicjatyw mających wpływ na jakość warunków ich funkcjonowania.

§ 3.

Do zadań Puławskiej Rady Seniorów należy:

- 1) monitorowanie potrzeb puławskich seniorów;
- 2) zgłaszanie wniosków i zapytań dotyczących działalności władz miasta na rzecz osób starszych;
- 3) inicjowanie działań służących upowszechnianiu wiedzy o potrzebach, prawach i możliwościach osób w wieku senioralnym;
- 4) podejmowanie działań mających na celu wykorzystanie potencjału i czasu osób w wieku senioralnym, w tym odtworzenie i umocnienie międzypokoleniowych więzi społecznych;
- 5) propagowanie wśród osób starszych oferty kulturalnej, rekreacyjnej i edukacyjnej;
- 6) integrowanie i wspieranie środowisk osób starszych;
- 7) podejmowanie inicjatyw zapobiegających marginalizacji i wykluczeniu społecznemu seniorów;
- 8) wyrażanie opinii o projektach uchwał i aktach prawa miejscowego dotyczących problemów osób w wieku senioralnym.

Rozdział 3. Tryb wyboru i zasady ustania członkostwa w Puławskiej Radzie Seniorów

§ 4.

1. W skład Puławskiej Rady Seniorów wchodzi 13 członków, w tym:
 - 1) 6 przedstawicieli osób starszych;
 - 2) 7 przedstawicieli podmiotów działających na rzecz osób starszych.

2. Członkiem Puławskiej Rady Seniorów może być osoba, która zamieszkuje na stałe na terenie miasta Puławy z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Przedstawicielem osób starszych do Puławskiej Rady Seniorów może być osoba, która w chwili zgłoszenia kandydatury ukończyła 60 rok życia.
4. Wyboru 6 przedstawicieli osób starszych do Puławskiej Rady Seniorów dokonuje się według następujących zasad:
 - 1) kandydaci zgłaszają zamiar uczestniczenia w pracach Puławskiej Rady Seniorów w terminie podanym w zarządzeniu, o którym mowa w ust. 6 pkt 1, przedkładając formularz zgłoszenia kandydata;
 - 2) w przypadku zgłoszenia się kandydatów w liczbie mniejszej lub równej 6 wszyscy kandydaci stają się członkami Rady;
 - 3) w przypadku zgłoszenia się większej liczby kandydatów niż 6 przeprowadza się wybory pośrednie – kandydaci w czasie spotkania, którego termin zostanie ustalony w zarządzeniu o którym mowa w ust. 6 pkt 2, wybierają spośród swego grona 6 reprezentantów;
 - 4) wybory, o których mowa w punkcie 3 przeprowadzane są jawnie, zaś członkami Rady zostają kandydaci, którzy uzyskali największą liczbę głosów;
5. Wyboru 7 przedstawicieli podmiotów działających na rzecz osób starszych do Puławskiej Rady Seniorów dokonuje się według następujących zasad:
 - 1) kandydatów na przedstawicieli podmiotów działających na rzecz osób starszych zgłaszają podmioty działające na terenie Miasta Puławy (jako podmiot bądź oddział) w terminie podanym w zarządzeniu, o którym mowa w ust. 6 pkt 1, przedkładając formularz zgłoszenia kandydata wraz z jego pisemną zgodą na kandydowanie;
 - 2) każda organizacja może zgłosić dwie kandydatury;
 - 3) w przypadku zgłoszenia kandydatów w liczbie mniejszej lub równej 7, wszyscy kandydaci stają się członkami Rady;
 - 4) w przypadku zgłoszenia większej liczby kandydatów niż 7, przeprowadza się wybory pośrednie – kandydaci w czasie spotkania, którego termin ustalony zostanie w zarządzeniu, o którym mowa w ust. 6 pkt 2 wybierają spośród swego grona 7 reprezentantów;
 - 5) wybory, o których mowa w punkcie 4 przeprowadzane są jawnie, zaś członkami Rady zostają kandydaci, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
6. Prezydent Miasta określi w drodze zarządzenia:
 - 1) wzór zgłoszenia kandydata;
 - 2) terminy i miejsca spotkań – w przypadkach, o których mowa w ust. 4 pkt 3 oraz ust. 5 pkt 4.
7. Zarządzenie, o którym mowa w ustępie 6 publikuje się na stronie internetowej Urzędu Miasta Puławy oraz tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta Puławy, Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, Puławskiego Ośrodka Kultury „Dom Chemika” oraz Dziennego Domu Pomocy Społecznej – Centrum Integracyjno – Rehabilitacyjnego.
8. W przypadku, gdy do prac w Puławskiej Radzie Seniorów zostanie zgłoszonych mniej niż 13 osób, Puławska Rada Seniorów działa tylko w składzie wybranych radnych do końca kadencji Rady.
9. Skład osobowy Puławskiej Rady Seniorów ustala Prezydent Miasta Puławy w drodze zarządzenia.

§ 5.

1. Prezydent Miasta Puławy odwołuje członka Puławskiej Rady Seniorów przed upływem kadencji:
 - 1) na jego wniosek;

- 2) na wniosek organizacji delegującej.
2. Wygaśnięcie mandatu członka Puławskiej Rady Seniorów następuje w przypadku:
 - 1) śmierci;
 - 2) utraty prawa wybieralności określonego w § 4 ust. 2;
3. W przypadkach określonych w ust. 1 i 2 przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z procedurą określoną w § 4.

Rozdział 4.

Organy i tryb pracy Puławskiej Rady Seniorów

§ 6.

1. Kadencja Puławskiej Rady Seniorów trwa 4 lata licząc od dnia ustalenia przez Prezydenta Miasta Puławy składu osobowego Puławskiej Rady Seniorów.
2. Pierwsze posiedzenie Puławskiej Rady Seniorów zwołuje Prezydent Miasta Puławy.
3. Na pierwszym posiedzeniu Puławska Rada Seniorów wybiera spośród swojego grona przewodniczącego, wiceprzewodniczącego oraz sekretarza zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu w głosowaniu tajnym.
4. Odwołanie przewodniczącego bądź wiceprzewodniczącego następuje na wniosek co najmniej $\frac{1}{2}$ składu Puławskiej Rady Seniorów w takim samym trybie, co ich powołanie.

§ 7.

1. Przewodniczący Puławskiej Rady Seniorów kieruje jej pracami, a w szczególności:
 - 1) ustala termin posiedzenia i porządek obrad;
 - 2) zwołuje posiedzenia;
 - 3) prowadzi obrady;
 - 4) zaprasza na posiedzenia Puławskiej Rady Seniorów przedstawicieli organizacji i instytucji, które nie mają swojej reprezentacji w Puławskiej Radzie Seniorów.
2. W razie nieobecności przewodniczącego jego obowiązki wykonuje wiceprzewodniczący.
3. Posiedzenia Puławskiej Rady Seniorów odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.
4. Posiedzenia Puławskiej Rady Seniorów zwołuje jej przewodniczący z własnej inicjatywy, na wniosek Prezydenta Miasta Puławy lub na wniosek co najmniej połowy liczby członków Rady.
5. Zawiadomienie o terminie i miejscu posiedzenia Puławskiej Rady Seniorów oraz porządku obrad winny być doręczone członkom Puławskiej Rady Seniorów na co najmniej 7 dni przed datą posiedzenia.
6. W wyjątkowych przypadkach, w sprawach niecierpiących zwłoki termin określony w ust. 5 może zostać skrócony.
7. Posiedzenia Rady są jawne i otwarte.
8. Członkowie Puławskiej Rady Seniorów wykonują swoje obowiązki osobiście.
9. Członkowie Puławskiej Rady Seniorów pełnią swoje funkcje społecznie.

§ 8.

1. Puławska Rada Seniorów podejmuje uchwały, wydaje opinie oraz kieruje zapytania i wnioski.
2. Uchwały i opinie Rady podejmowane są zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Rady w głosowaniu jawnym. W sprawach spornych decyduje głos

przewodniczącego, a w razie jego nieobecności wiceprzewodniczącego Puławskiej Rady Seniorów.

3. Na wniosek co najmniej 1/3 liczby członków Rady obecnych na posiedzeniu przewodniczący może podjąć decyzję o przeprowadzeniu głosowania tajnego.

§ 9.

1. Obsługę administracyjno – biurową Puławskiej Rady Seniorów zapewnia Urząd Miasta Puławy.
2. Z przebiegu każdego posiedzenia sporządzany jest protokół, do którego dołączana jest lista obecności.
3. Protokół powinien zawierać w szczególności:
 - 1) numer, datę i miejsce posiedzenia;
 - 2) ustalony porządek obrad;
 - 3) listę obecności;
 - 4) stwierdzenie ważności obrad;
 - 5) stwierdzenie przyjęcia protokołu z poprzedniego posiedzenia;
 - 6) przebieg obrad i streszczenie dyskusji;
 - 7) wyniki głosowania;
 - 8) informacje o ewentualnym zgłoszeniu zdań odrębnych;
 - 9) podpis przewodniczącego.
4. Protokoły posiedzeń, listy obecności i inna dokumentacja Rady przechowywana jest w Urzędzie Miasta Puławy.

Rozdział 5.

Delegowanie przedstawicieli Puławskiej Rady Seniorów na zorganizowane wydarzenia

§ 10.

1. Rada może delegować swojego przedstawiciela na zorganizowane wydarzenia. Wniosek o delegowanie przedstawiciela Rady zgłosić może każdy członek Rady. Kandydat musi wyrazić zgodę na udział w delegacji.
2. Rada może upoważnić przewodniczącego do delegowania przedstawiciela Rady na zorganizowane wydarzenia. W przypadku udzielenia takiego upoważnienia przewodniczący wykonuje swoje uprawnienie niezależnie od uprawnienia Rady, jednak Rada może w każdym czasie uchylić decyzję przewodniczącego o oddelegowaniu przedstawiciela. Przewodniczący nie może delegować siebie jako przedstawiciela Rady.
3. Rada może upoważnić wiceprzewodniczącego Rady do oddelegowania przewodniczącego na zorganizowane wydarzenia.

§ 11.

1. Radnemu biorącemu udział w posiedzeniach Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Puławską Radę Seniorów, zwraca się na jego wniosek poniesione koszty przejazdu na terenie kraju z miejsca zamieszkania do miejsca posiedzenia Rady lub zorganizowanego wydarzenia, jeżeli posiedzenie Rady lub wydarzenie odbywa się poza granicami Gminy Miasto Puławy. Zwrotowi podlegają również koszty wyżywienia na podstawie przedstawionych faktur lub rachunków.

2. W przypadku, gdy wydarzenie, o którym mowa w ust. 1 trwa dłużej niż jeden dzień zwrotowi podlegają również koszty zakwaterowania na podstawie faktur lub rachunków.
3. Zwrotowi podlegają koszty przejazdu realizowanego poprzez wykorzystanie:
 - 1) środków komunikacji publicznej;
 - 2) własnego pojazdu.
4. Do wniosku o zwrot kosztów przejazdu należy dołączyć następujące dokumenty potwierdzające wydatki:
 - 1) w przypadku środków komunikacji publicznej – bilet;
 - 2) w przypadku pojazdu, o którym mowa w ust. 3 pkt 2 – oświadczenie o ilości przejechanych kilometrów ze wskazaniem marki, pojemności oraz numeru rejestracyjnego pojazdu.
5. Stawki zwrotu kosztów przejazdu ustala się, z zastosowaniem stawki za 1 km, wynikającej z przepisów powszechnie obowiązujących, dotyczących rozliczenia używania pojazdu prywatnego do celów służbowych.
6. Ustala się maksymalną wysokość kosztów podlegających zwrotowi:
 - 1) 100,00 zł za udział w posiedzeniu Rady;
 - 2) 500,00 zł za udział w zorganizowanym wydarzeniu, na którym członek Puławskiej Rady Seniorów reprezentuje Radę.
7. Wniosek o zwrot kosztów składa się do Prezydenta w terminie 14 dni od poniesienia wydatków za pośrednictwem przewodniczącego Puławskiej Rady Seniorów.