



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 10 października 2023 r.

Poz. 5930

UCHWAŁA NR LXIII/537/2023 RADY MIEJSKIEJ W PIASKACH

z dnia 6 października 2023 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonym na obszarze Gminy Piaski

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r. poz. 40, z późn. zm.) oraz art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2022 r. poz. 840, z późn. zm.) Rada Miejska w Piaskach uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie Gminy Piaski.

§ 2. 1. Z budżetu Gminy Piaski może być udzielona dotacja celowa na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonym na obszarze Gminy Piaski.

2. Dotacja może być udzielona po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, złożonego przez osobę fizyczną lub jednostkę organizacyjną posiadającą tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego.

§ 3. 1. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, zwanych dalej „pracami”, przy zabytku, o którym mowa w § 2 ust. 1.

2. Dotacja może być udzielona w wysokości 100 %, określonej we wniosku o przyznanie dotacji, wartości nakładów koniecznych na wykonanie prac, jednak nie więcej niż do kwoty ujętej w uchwale budżetowej na dany rok.

§ 4. 1. Wnioski o dotację kieruje się do Burmistrza Piask.

2. Rozpatrywanie wniosków następuje zgodnie z kolejnością ich zarejestrowania, do wyczerpania środków przeznaczonych na ten cel w budżecie na dany rok.

3. Dotację przyznaje Rada Miejska w Piaskach w drodze uchwały.

4. Zakres prac objętych dotacją oraz jej wysokość są ustalane odrębnie dla każdego wniosku.

§ 5. 1. W przypadku ubiegania się o dotację, o której mowa w niniejszej uchwale, przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w tym działalność w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa, na prace przy zabytku wykorzystywanym w prowadzonej działalności gospodarczej dotacja udzielona na podstawie niniejszej uchwały będzie stanowiła pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie. Dotacja ta udzielona jest na zasadach określonych w:

- 1) rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L nr 352 z dnia 24.12.2013 r. z późn. zm.). W takim przypadku na podstawie niniejszej uchwały, pomoc de minimis może być udzielona do dnia 30 czerwca 2024 r.;
- 2) rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L 352 z 24.12.2013 r. z późn. zm.). W takim przypadku, na podstawie niniejszej uchwały pomoc de minimis może być udzielona do dnia 30 czerwca 2028 r.;
- 3) rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L 190 z 28.06.2014 z późn. zm.). W takim przypadku na podstawie niniejszej uchwały, pomoc de minimis może być udzielona do dnia 30 czerwca 2024 r.

2. W przypadku, gdy wnioskodawca jest przedsiębiorcą tj. podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą, w tym działalność w rolnictwie lub rybołówstwie, wraz z wnioskiem o udzielenie dotacji zobowiązany jest przedstawić, zgodnie z art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702):

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53 poz. 311, z 2013 r. poz. 276 oraz z 2014 r. poz. 1543) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

§ 6. Wzór wniosku o udzielenie dotacji jest określony w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Piaski.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Paweł Podgórski

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr LXIII/537/2023
Rady Miejskiej w Piaskach
z dnia 06.10.2023 r.

BURMISTRZ PIASK

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI

na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonym na obszarze Gminy Piaski

Wnioskodawca

.....
(imię i nazwisko, miejsce i adres/ w przypadku osób prawnych: nazwa, adres
i siedziba wnioskodawcy)

Nr rachunku bankowego wnioskodawcy

.....

Dane zabytku:

.....
.....

Nazwa/określenie zabytku:

.....
.....

Adres zabytku nieruchomego/miejsce przechowywania zabytku
ruchomego:

.....
.....

Nieruchomość ujęta w Księdze Wieczystej Nr*:

.....
.....

Tytuł prawny wnioskodawcy do zabytku:

.....
.....

Zakres prac konserwatorskich lub restauratorskich objętych
wnioskiem:

.....
.....

Termin realizacji prac konserwatorskich lub restauratorskich
objętych wnioskiem:

.....
.....

*fakultatywnie

Wykaz załączników niezbędnych do rozpatrzenia oferty**:

Tak / Nie

- 1) zezwolenie Lubelskiego Wojewódzkiego Konserwatora
Zabytków -
- 2) program prac konserwatorskich lub restauratorskich sporządzony przez
uprawniony podmiot -
- 3) kosztorys prac konserwatorskich lub restauratorski -
.....
- 4) dokument potwierdzający tytuł prawny do zabytku nieruchomego lub
dokument/oświadczenie potwierdzające posiadanie zabytku ruchomego -
- 5) decyzja o wpisie do rejestru zabytków – w przypadku zabytku wpisanego
do rejestru zabytków -

** Jeżeli wnioskodawca dołącza dany załącznik wpisać „TAK”, w przeciwnym
wypadku wpisać „NIE”.

.....
miejsowość i data

.....
*podpis wnioskodawcy lub osoby uprawnionej
do reprezentowania wnioskodawcy*