



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 10 października 2023 r.

Poz. 5932

UCHWAŁA NR LXII/384/2023 RADY GMINY STOCZEK ŁUKOWSKI

z dnia 4 października 2023 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie utworzenia Gminnego Żłobka „Tuptuś” w Starych Kobiątkach dla którego organem prowadzącym jest Gmina Stoczek Łukowski oraz nadania mu statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, z późn. zm.), art. 8 ust. 1 pkt 1 oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2023 r. poz. 204, z późn. zm.) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, z późn. zm.) – Rada Gminy, uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr LX/354/2023 Rady Gminy Stoczek Łukowski z dnia 1 sierpnia 2023 r. w sprawie utworzenia Żłobka Gminnego „Tuptuś” w Starych Kobiątkach dla którego organem prowadzącym jest Gmina Stoczek Łukowski oraz nadania mu statutu, załącznik nr1 otrzymuje brzmienie, jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stoczek Łukowski.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Stoczek Łukowski

Witold Dadacz

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr LXII/384/2023
Rady Gminy Stoczek Łukowski
z dnia 4 października 2023 r.

Statut Gminnego Żłobka „TUPTUŚ” w Starych Kobiałkach

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Gminny Żłobek „Tuptuś” w Starych Kobiałkach, zwany dalej Żłobkiem jest gminną jednostką organizacyjną, sprawującą opiekę nad dziećmi do lat 3, realizującą funkcje: opiekuńczą, wychowawczą oraz edukacyjną.
2. Podmiotem prowadzącym Żłobek jest Gmina Stoczek Łukowski.

§ 2

1. Żłobek używa pieczęci z nazwą w pełnym brzmieniu: Gminny Żłobek „Tuptuś” w Starych Kobiałkach 18, 21-450 Stoczek Łukowski.
2. Ustalona nazwa używana jest przez Żłobek w skróconym brzmieniu: Żłobek „Tuptuś”.

Rozdział 2

Cele i zadania Żłobka

§ 3

Celem działania Żłobka jest udzielanie świadczeń, które swoim zakresem obejmują działalność pielęgnacyjną, opiekuńczą, wychowawczą i edukacyjną odpowiednią do wieku dzieci.

§ 4

Do podstawowych zadań Żłobka należy:

- 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych,
- 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej i edukacyjnej przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem

indywidualnych potrzeb dziecka,

- 3) zapewnienie właściwej opieki i pielęgnacji dzieciom, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 4) zapewnieniu dziecku bezpieczeństwa w czasie przebywania w Żłobku oraz odpowiednich warunków higieniczno-sanitarnych, zgodnych z obowiązującymi przepisami,
- 5) zapewnienie racjonalnego i prawidłowego żywienia oraz możliwości ich higienicznego spożywania,
- 6) rozwijanie samodzielności dziecka oraz wyrabianie właściwych nawyków higieny osobistej;
- 7) dbanie o zdrowie i sprawność fizyczną dzieci;
- 8) współdziałanie z rodzicami oraz ich rodzinami w dbaniu o wszechstronny oraz prawidłowy rozwój dziecka, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności.

§ 5

Cele i zadania określone w § 3 i § 4 realizowane są poprzez:

- 1) sprawowanie opieki nad dziećmi w trakcie ich pobytu w żłobku przez wykwalifikowanych opiekunów;
- 2) współpracę z rodzicami obejmującą:
 - a) przekazywanie przez opiekunów informacji o postępach lub trudnościach w rozwoju dziecka,
 - b) stworzenie możliwości uczestniczenia rodziców wraz z dziećmi w zajęciach prowadzonych w żłobku, w tym adaptacyjnych i otwartych,
 - c) prowadzenie konsultacji i udzielanie porad w zakresie opieki, wspierania rozwoju, wychowania i edukacji dziecka ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb dzieci niepełnosprawnych,
- 3) zapewnienie odpowiednich warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych dziecka;
- 4) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu przy sprzyjających warunkach atmosferycznych.

Rozdział 3

Siedziba i obszar działania

§ 6

1. Siedzibę Żłobka stanowią wydzielone pomieszczenia o powierzchni użytkowej 273.14m², mieszczące się w budynku Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Starych Kobiątkach 18, 21-450 Stoczek Łukowski.
2. Obszarem działania jest teren Gminy Stoczek Łukowski.

Rozdział 4

Organizacja Żłobka

§ 7

1. Żłobkiem kieruje dyrektor, którego zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Stoczek Łukowski a także wykonuje w stosunku do niego uprawnienia zwierzchnika służbowego.
2. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu Kodeksu Pracy.
3. Dyrektor kierując Żłobkiem zapewnia wykonywanie zadań statutowych, ustala jego organizację wewnętrzną i reprezentuje go na zewnątrz.
4. Dyrektor jest upoważniony do wydawania zarządzeń, regulaminów, instrukcji, upoważnień oraz poleceń.
5. Dyrektor Żłobka jest odpowiedzialny za realizację zadań określonych w § 4 oraz za:
 - 1) dokonywanie czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Żłobka;
 - 2) opracowywanie rocznych planów finansowych, będących podstawą gospodarki finansowej Żłobka;
 - 3) racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi Żłobka;
 - 4) zarządzanie majątkiem Żłobka.

§ 8

1. Strukturę organizacyjną oraz godziny pracy Żłobka ustala dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym.
2. Na podstawie Regulaminu Organizacyjnego dyrektor ustala szczegółowe zakresy czynności pracowników Żłobka.

§ 9

1. W Żłobku może być powołana Rada Rodziców, stanowiąca reprezentację rodziców dzieci korzystających ze świadczeń Żłobka.
2. Rada Rodziców wybierana jest corocznie na pierwszym zebraniu rodziców.
3. Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności, w którym określa w szczególności wewnętrzną strukturę i tryb pracy rady.
4. Kompetencje Rady Rodziców określa art. 12a ust. 4 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

§ 10

Obsługa finansowo-księgowa Żłobka prowadzona jest przez Centrum Usług Wspólnych Gminy Stoczek Łukowski.

Rozdział 5

Warunki przyjmowania i pobytu dzieci w Żłobku

§ 11

1. Do Żłobka przyjmowane są dzieci w wieku od 12 miesiąca życia do ukończenia 3 roku życia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe jest przedłużenie pobytu dziecka w Żłobku do 4 roku życia.
2. Do Żłobka przyjmowane są dzieci, których rodzice (opiekunowie prawni) zamieszkują na terenie Gminy Stoczek Łukowski.
3. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają (z zachowaniem ust. 1 i 2):
 - 1) dzieci obojga rodziców (prawnych opiekunów) pracujących zawodowo lub uczących się (studia dzienne);
 - 2) dzieci rodzica (opiekuna prawnego) samotnie wychowującego, dziecko (w rozumieniu art.50 ust.5 z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3)
 - 3) dzieci z rodzin wielodzietnych (troje i więcej);
 - 4) dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności;
 - 5) dzieci objęte pieczęcią zastępczą;
 - 6) dzieci, których rodzeństwo aktualnie uczęszcza do Żłobka;
 - 7) dzieci, których rodzice odprowadzają podatek dochodowy w Gminie Stoczek Łukowski (punktacja dla każdego rodzica osobno).
4. Dzieci spoza Gminy Stoczek Łukowski będą przyjmowane do Żłobka na dany rok szkolny tylko w sytuacji zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy Stoczek Łukowski

i posiadania wolnych miejsc w placówce.

§ 12

1. Rodzice (opiekunowie prawni) dziecka objętego opieką mają prawo do:

- 1) uzyskania informacji na temat planu pracy w grupach;
- 2) uzyskania informacji na temat rozwoju psychofizycznego ich dziecka;
- 3) wyrażania opinii i wniosków na temat funkcjonowania Żłobka i jego pracowników, w tym dyrektora.

2. Rodzice (opiekunowie prawni) dziecka objętego opieką zobowiązani są do:

- 1) przestrzegania statutu Żłobka;
- 2) zaopatrzenia dziecka w niezbędne przedmioty, przybory i pomoce;
- 3) przyprowadzania i odbierania dziecka ze Żłobka osobiście lub przez upoważnioną przez siebie osobę, zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo;
- 4) terminowego uiszczania odpłatności za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku;
- 5) przyprowadzania do Żłobka wyłącznie dziecka zdrowego

§ 13

W przypadku zgłoszonej na piśmie przez rodziców (opiekunów prawnych) dziecka, jego nieobecności trwającej powyżej 2 miesięcy, na jego miejsce może zostać przyjęte kolejne dziecko z listy oczekujących. Przyjęcie następuje jedynie na podstawie umowy z rodzicami (opiekunami prawnymi) na czas nieobecności pierwszego dziecka.

§ 14

1. Skreślenie dziecka z listy wychowanków Żłobka może nastąpić w każdym czasie w przypadku niewywiązywania się rodziców z obowiązku wnoszenia opłaty za usługi świadczone przez Żłobek w czasie przekraczającym 30 dni od wymaganego terminu wpłaty.
2. Skreślenie dziecka z listy wychowanków nie zwalnia rodziców z obowiązku uregulowania zaległych opłat.

Rozdział 6

Zasady ustalania opłaty za pobyt i wyżywienie

§ 15

1. Wysokość opłat za świadczenia udzielane przez Żłobek określa Rada Gminy Stoczek

Łukowski.

2. Opłata za pobyt dziecka w Żłobku oraz za wyżywienie wnoszone są przez rodziców/opiekunów prawnych za dany miesiąc z góry.
3. Za każdy dzień nieobecności dziecka w Żłobku, miesięczna opłata za wyżywienie ulega zmniejszeniu o wysokość dziennej stawki zgodnie z zasadami określonymi w umowie, o której mowa w ustępie 4.
4. Szczegółowy zakres i zasady odpłatności za wyżywienie i pobyt dziecka w Żłobku określa umowa zawierana pomiędzy dyrektorem Żłobka, a rodzicami (opiekunami prawnymi) dziecka.
5. Miesięczna opłata za pobyt dziecka w Żłobku za miesiąc, w którym ustalono przerwę urlopowo-remontową, w którym Żłobek nie świadczy usług opiekuńczych nie zostaje naliczona.

Rozdział 7

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku

§ 16

1. Dopuszcza się możliwość udziału rodziców (opiekunów prawnych) w zajęciach prowadzonych w Żłobku.
2. Warunkiem udziału rodziców (opiekunów prawnych) w zajęciach prowadzonych w Żłobku jest zgoda dyrektora.
3. Dyrektor wyraża zgodę na udział rodziców w zajęciach biorąc pod uwagę bezpieczeństwo dzieci oraz komfort psychiczny i emocjonalny dzieci.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 17

Żłobek prowadzi dokumentację dotyczącą jego funkcjonowania i przechowuje ją zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 18

Wszelkie zmiany w niniejszym Statucie dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia.