



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 23 listopada 2023 r.

Poz. 6583

UCHWAŁA NR LXXI/374/23 RADY GMINY TRZEBIESZÓW

z dnia 6 listopada 2023 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji z budżetu Gminy na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie Gminy Trzebieszów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, z późn. zm.), art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840, z późn. zm.), Rada Gminy Trzebieszów uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Z budżetu Gminy Trzebieszów mogą być udzielane dotacje celowe na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie Gminy Trzebieszów.

2. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, określonych w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami zwanej dalej "ustawą".

§ 2. 1. Dotacja może być udzielona osobie fizycznej lub jednostce organizacyjnej, o których mowa w art. 71 ust. 1 ustawy.

2. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, które zostaną przeprowadzone w roku, w którym dotacja ma być udzielona.

3. Dotacja z budżetu Gminy Trzebieszów na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach, o których mowa w § 1 ust. 1 może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

4. Łączna kwota dotacji udzielonych ze środków publicznych na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w § 1 ust. 1, nie może przekroczyć 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

§ 3. 1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie wniosku o udzielenie dotacji.

2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4. 1. Jeżeli o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą lub działalność w rolnictwie lub rybołówstwie w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja - w zakresie, w jakim dotyczy tej działalności - stanowi odpowiednio:

- 1) pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L nr 352 z 24.12.2013 r. z późn. zm.), obowiązującym do dnia 31 grudnia 2023 r.

z możliwością stosowania jego przepisów w okresie przejściowym, tj. 6-miesięcznym od daty jego wygaśnięcia. Pomoc de minimis może być udzielana do dnia 30 czerwca 2024 r. lub;

- 2) pomoc de minimis w rolnictwie w rozumieniu rozporządzenia Komisji (EU) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L 352 z 24.12.2013, s. 9, z późn. zm.),
- 3) pomoc de minimis w rybołówstwie w rozumieniu rozporządzenia Komisji (EU) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L 190 z 28.06.2014, s. 45, z późn. zm.).

2. W przypadku ubiegania się o pomoc de minimis, w tym pomoc de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie, wnioskodawca wraz z wnioskiem o udzielenie dotacji jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, ze zm.) oraz w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

§ 5. 1. Wniosek o dotację składa się do Wójta Gminy Trzebieszów.

2. Wnioskodawca może złożyć tylko jeden wniosek na dany rok budżetowy, chyba że nie zostanie wykorzystana pula wszystkich środków przeznaczonych na dotację na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków z terenu Gminy Trzebieszów, wówczas wnioskodawca może złożyć kolejny wniosek realizację przedsięwzięcia.

3. Wnioski podlegają sprawdzeniu pod względem formalnym i w razie braków formalnych Wójt Gminy Trzebieszów wzywa do ich uzupełnienia.

4. Złożenie wniosku o dotację nie jest równoznaczne z jej przyznaniem.

5. Do wniosku załącza się:

- 1) pozwolenie na budowę i decyzję właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót lub orzeczenie właściwego organu nadzoru budowlanego, gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym;
- 2) kosztorys planowanych robót,
- 3) oświadczenie wnioskodawcy o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na te same prace lub roboty budowlane przy zabytku (części zabytku) oraz o wystąpieniu o takie środki do innych podmiotów;
- 4) wykaz prac lub robót budowlanych wykonywanych przy danym zabytku w okresie trzech lat poprzedzających dzień złożenia wniosku z podaniem łącznej wysokości nakładów, w tym wysokości i źródła otrzymanego dofinansowania ze środków publicznych.

§ 6. 1. Dotację przyznaje Rada Gminy Trzebieszów.

2. Przy rozpatrywaniu wniosku o udzielenie dotacji uwzględnia się w szczególności:

- 1) możliwości finansowe budżetu gminy;
- 2) wartość historyczną oraz stan zachowania obiektu;
- 3) wysokość środków własnych wnioskodawcy zaangażowanych w wykonanie prac;
- 4) dotychczas poniesione nakłady konieczne na wykonanie prac.

§ 7. Przekazanie dotacji następuje na zasadach określonych w umowie oraz art. 250 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, z późn. zm.).

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Trzebieszów.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Trzebieszów

Andrzej Nurzyński

Załącznik do uchwały Nr LXXI/374/23

Rady Gminy Trzebieszów

z dnia 6 listopada 2023 r.

Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Gminy na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie Gminy Trzebieszów

1. Dane podmiotu ubiegającego się o dotację (Wnioskodawcy)

INFORMACJE O WNIOSKODAWCY	
Imię i nazwisko / Pełna nazwa jednostki organizacyjnej	
Adres Wnioskodawcy	
Telefon, fax, adres e-mail:	
NIP	
REGON	
Forma organizacyjno-prawna Wnioskodawcy	
Data rejestracji/nr właściwego rejestru <i>(jeżeli podmiot podlega rejestracji)</i>	
Tytuł prawny do zabytku	
Nazwa banku i nr rachunku bankowego Wnioskodawcy	
Osoby upoważnione do reprezentowania Wnioskodawcy <i>(zgodnie z danymi rejestrowymi lub uchwałami)</i>	

2. Dane zabytku:

DANE ZABYTKU	
Rodzaj zabytku	

Dokładny adres obiektu	
Numer w rejestrze zabytków <i>(jeżeli przedmiotem dotacji mają być prace przy części zabytku należy podać numer rejestru pod jakim wpisany został ten zabytek)</i>	
Data wpisu do rejestru zabytków	
Numer księgi wieczystej (dotyczy tylko nieruchomości lub ich części)	
Pozwolenie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauracyjnych lub robót budowlanych przy zabytku wydane przez właściwy organ ochrony zabytków <i>(organ, data, nr pozwolenia)</i>	
Określenie stanu technicznego zabytku i wartości historycznej <i>(wpływ zabytku na promowanie kultury, historii i wzbogacenie oferty turystycznej i kulturalnej Gminy)</i>	

3. Szczegółowe informacje o pracach i robotach :

3.1 Zakres rzeczowy prac lub robót

.....
...

3.2 Przewidywany termin rozpoczęcia i zakończenia prac objętych wnioskiem:

.....
...

3.3 Uzasadnienie konieczności przeprowadzenia prac lub robót:

.....

4. Kalkulacja przewidywanych kosztów brutto realizacji prac lub robót budowlanych:

4.1. Kosztorys ze względu na źródło finansowania

Źródło finansowania		zł	%
Całkowity koszt (brutto) w tym:			X
Wnioskowana wielkość dotacji (brutto)			
Pozostałe środki (brutto) w tym:			
1	Środki własne (brutto)		
2	Inne źródła (należy wskazać - podać nazwę organu/instytucji/podmiotu prywatnego, na jakiej podstawie przyznali lub zapewnili środki finansowe)*.		
	Ogółem		100 %

*Jeżeli środki pozyskane są z kilku innych źródeł należy każde źródło wskazać oddzielnie.

4.2. Harmonogram prac wraz ze wskazaniem źródeł finansowania (w zł brutto):

Lp.	Rodzaj robót	Przewidywany okres wykonania prac	Przewidywany koszt (zł brutto) wykonania prac lub robót	Źródło (źródła) finansowania prac i robót*
1.				
2.				
3.				
Ogółem				

*Jeżeli finansowanie danej pozycji następuje z kilku źródeł, należy wskazać kwoty finansowania z każdego źródła oddzielnie.

5. Wykaz załączników wymaganych przy składaniu wniosku:

- 1) Pozwolenie na budowę i decyzja Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków zezwalająca na przeprowadzenie prac lub robót lub orzeczenie właściwego organu nadzoru budowlanego, gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym;
- 2) Kosztorys planowanych robót;
- 3) Oświadczenie wnioskodawcy o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na te same prace lub roboty budowlane przy zabytku (części zabytku) oraz o wystąpieniu o takie środki do innych podmiotów;
- 4) Wykaz prac lub robót budowlanych wykonywanych przy danym zabytku w okresie trzech lat poprzedzających dzień złożenia wniosku z podaniem łącznej wysokości nakładów, w tym wysokości i źródła otrzymanego dofinansowania ze środków publicznych;

Oświadczenia:

1. Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku oraz w dokumentach dołączonych jako załączniki, zgodne są z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.

2. Oświadczam, że jestem świadomy(-a) wszystkich praw i obowiązków spoczywających na wnioskodawcy z tytułu realizacji niniejszego zadania.

.....

.....

(miejscowość i data)

(pieczęć i podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu wnioskodawcy)