



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 4 stycznia 2023 r.

Poz. 103

UCHWAŁA NR XXXVIII/258/22 RADY GMINY MIĄCZYN

z dnia 29 grudnia 2022 r.

w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz warunków i sposobu ich przyznawania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022 r. poz. 559, ze zm.) oraz art. 72 ust. 1 i 4 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2021 r. poz.1762, ze zm.), Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się rodzaj świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz warunki i sposób ich przyznawania, w formie Regulaminu przyznawania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli zatrudnionych w jednostkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miączyn, stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Fundusz zdrowotny nauczycieli tworzą środki finansowe wyodrębnione w każdym roku w uchwale budżetowej Gminy Miączyn.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miączyn.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Sylwester Domina

Załącznik
do uchwały Nr XXXVIII/258/22
Rady Gminy Miączyn
z dnia 29 grudnia 2022 r.

Regulamin przyznawania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli szkół i placówek, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miączyn

§ 1

Niniejszy regulamin stosuje się w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miączyn.

§ 2

Do korzystania z funduszu zdrowotnego uprawnione są osoby wskazane w art. 72 ust. 1 i 4 za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w art. 91 b ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2021 r. poz. 1762 ze zm.)

§ 3

1. Fundusz zdrowotny nauczycieli tworzą środki finansowe wyodrębnione w każdym roku w uchwale budżetu Gminy Miączyn.
2. Środki finansowe, o których mowa w ust. 1 wydatkowane są w roku budżetowym.
3. Środkami finansowymi o których mowa w ust. 1 dysponuje Wójt Gminy Miączyn.

§ 4

1. Pomoc zdrowotna z funduszu zdrowotnego przyznawana jest raz w roku w formie świadczenia pieniężnego na częściowe pokrycie wydatków w związku z:
 - ciężką lub przewlekłą chorobą,
 - długotrwałym leczeniem z powodu choroby zawodowej;
 - długotrwałym leczeniem specjalistycznym;
 - długotrwałym leczeniem szpitalnym, poszpitalnym;
 - długotrwałą rehabilitacją;
 - koniecznością zakupu sprzętu rehabilitacyjnego lub ortopedycznego, niezbędnego do wykonywania zawodu lub ułatwiającego dalsze funkcjonowanie.
 - koniecznością zakupu szkieł korekcyjnych, protez.
2. Pomoc zdrowotna obejmuje refundację całości lub części poniesionych przez nauczyciela kosztów leczenia wynikających z przyczyn określonych w pkt. 1 na całkowite lub częściowe pokrycie wydatków związanych z :
 - zakupem leków lub sprzętu medycznego;
 - zakupem sprzętu rehabilitacyjnego;
 - zakupem okularów lub szkieł kontaktowych
 - odpłatnością za badania diagnostyczne, usługi rehabilitacyjne,

- zakupem leków i poniesionych wydatków związanych z leczeniem.

§ 5

1. Warunkiem przyznania świadczenia jest złożenie przez nauczyciela wniosku, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
2. Do wniosku należy dołączyć:
 - aktualne, wystawione w roku ubiegania się przez nauczyciela o przyznanie pomocy zdrowotnej zaświadczenie lekarskie, potwierdzające leczenie w związku z przewlekłą lub ciężką chorobą, leczenie specjalistyczne, konieczności stosowania sprzętu rehabilitacyjnego lub ortopedycznego, a także w innych przypadkach określonych w § 4 pkt 2,
 - oryginalne imienne dokumenty (rachunki, faktury i inne) potwierdzające ponoszone/poniesione przez nauczyciela koszty w danym roku kalendarzowym
3. Złożenie wniosku nie rodzi prawa do przyznania świadczenia.
4. Maksymalna wysokość przyznanej nauczycielowi pomocy zdrowotnej w danym roku budżetowym, nie może być wyższa niż 1 000,00 zł.
5. Wysokość przyznanej pomocy uzależniona jest od:
 - wysokości poniesionych i udokumentowanych przez nauczyciela kosztów leczenia
 - wysokości środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie Gminy Miączyn oraz liczby składanych wniosków.

§ 6

1. Wnioski wraz z wymaganymi dokumentami należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy w Miączynie, 22-455 Miączyn 107, osobiście lub drogą pocztową na w/w adres z dopiskiem „ Wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej dla nauczycieli” w terminach do 31 maja i 30 września każdego roku.
2. Wnioski niekompletne, które nie będą uzupełnione w wyznaczonym terminie oraz błędnie wypełnione lub nieczytelne pozostaną bez rozpatrzenia.
3. Wnioski o przyznanie świadczenia będą rozpatrywane w następujących terminach:
 - wnioski złożone w terminie 31 maja będą rozpatrywane do dnia 30 czerwca danego roku kalendarzowego,
 - wnioski złożone w terminie do dnia 30 września będą rozpatrywane do dnia 31 października danego roku kalendarzowego.
4. W przypadku zatrudnienia nauczyciela w kilku szkołach, wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej nauczyciel składa tylko do dyrektora jednej ze szkół.
5. Każdemu nauczycielowi przysługuje prawo złożenia tylko jednego wniosku w danym roku kalendarzowym.
6. W celu weryfikacji wniosków, racjonalnego i jawnego gospodarowania środkami zaplanowanymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, wójt powołuje - odrębnym zarządzeniem Komisję Zdrowotną.

7. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół zawierający propozycję przyznania świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej.

§ 7

1. Uprawnienie do uzyskania świadczenia zdrowotnego nie przysługuje osobie dokumentującej poniesione koszty, które zostały zrefundowane przez inne podmioty lub z innych źródeł finansowania szkoły.
2. Decyzję o przyznaniu oraz wysokości pomocy zdrowotnej lub decyzję odmowną podejmuje Wójt. Wzór decyzji stanowi załącznik nr 2 do regulaminu.
3. O decyzji przyznania lub odmowie przyznania świadczenia wnioskujący zawiadamiany jest pisemnie.
4. Od decyzji nie przysługuje prawo odwołania.
5. Wypłata świadczenia następuje na rachunek bankowy wskazany we wniosku przez wnioskodawcę niezwłocznie po rozpatrzeniu wniosku.

Załącznik nr 1
do Regulaminu przyznawania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli szkół i placówek,
dla których organem prowadzącym jest Gmina Miączyn

WNIOSEK
o przyznanie pomocy zdrowotnej dla nauczycieli

Dane wnioskodawcy

1. Imię i nazwisko
.....
2. Adres zamieszkania
.....
3. Telefon kontaktowy
.....
4. Szkoła w której wnioskodawca jest zatrudniony / był zatrudniany (emeryt, rencista)
.....
5. Wymiar zatrudnienia
.....
6. Status nauczyciela (czynny zawodowo, emeryt)
.....
7. Zwracam się z prośbą o przyznanie świadczenia pieniężnego ze środków przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli.

Uzasadnienie

.....
.....
.....
.....
.....

Nr rachunku bankowego na który zostanie przekazane świadczenie

.....

W załączeniu przedkładam:

1. Aktualne zaświadczenie lekarskie
2. Dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia (np. oryginały faktur, rachunków)
3. Inne dokumenty uzasadniające przyznanie zapomogi dla nauczyciela tj.:

.....
.....

Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest **Gmina Miączyn reprezentowana przez Wójta** (adres: **Miączyn 107, 22-455 Miączyn; adres e-miał: gmina@miaczyn.pl**; tel.: 84 6180005).
- 2) Mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pomocą adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe oraz Pani/Pana dziecka będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, w tym w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie pomocy zdrowotnej, organizacji wypłaty świadczeń, dokumentowania rozpatrywania wniosku i wypłaty świadczeń, kontroli nad wydatkowaniem środków, ochrony praw i realizacji roszczeń oraz w celach archiwizacyjnych.
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych tj. 10 lat. Natomiast w przypadku danych podanych dobrowolnie – co do zasady do czasu wycofania przez Państwa zgody na ich przetwarzanie.
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) w przypadku gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Nieprzekazanie danych udostępnianych dobrowolnie pozostaje bez wpływu na rozpoznanie sprawy.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Załącznik nr 2
do Regulaminu przyznawania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli szkół i placówek,
dla których organem prowadzącym jest Gmina Miączyn

Pan/Pani

.....
.....
.....

Działając na podstawie Uchwały Nr...../... Rady gminy Miączyn z dnia
..... w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych
w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz
warunków i sposobu ich przyznawania oraz po zapoznaniu się z wnioskiem Pani/Pana
- przyznaję pomoc zdrowotną w wysokości słownie złotych

.....
.....

- nie przyznaję pomocy zdrowotnej *

Uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....
.....

- Niepotrzebne skreślić