



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 7 marca 2023 r.

Poz. 1706

UCHWAŁA NR LVI/769/2023 RADY MIASTA ZAMOŚĆ

z dnia 27 lutego 2023 r.

w sprawie wprowadzenia Programu "Karta Zamościanina "

Na podstawie art. 18 ust. 1 w związku z art. 7 ust.1 pkt 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40) Rada Miasta Zamość, uchwała co następuje:

§ 1. Wprowadza się Program „Karta Zamościanina”, zwany dalej „ Programem”, którego założenia określa Regulamin Programu stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Program „Karta Zamościanina” ma na celu w szczególności:

- a) promocję Miasta Zamość jako miejsca atrakcyjnego do osiedlania się;
- b) zwiększenia dostępności do usług;
- c) umacniania poczucia tożsamości lokalnej mieszkańców;
- d) zwiększenie dochodów Miasta Zamość z tytułu udziału w podatku dochodowym od osób fizycznych.

§ 3. Wzór „Karty Zamościanina ", wzory wniosków o jej wydanie, przedłużenie ważności karty oraz wzór deklaracji partnera określi Prezydent Miasta Zamość w drodze zarządzenia.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Zamość.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Zamość

Piotr Błażewicz

Załącznik do uchwały Nr LVI/769/2023
Rady Miasta Zamość
z dnia 27 lutego 2023 r.

Regulamin Programu „Karta Zamościanina”

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa warunki wydawania i użytkowania „Karty Zamościanina”, zwanej dalej „Kartą”.
2. Organizatorem Programu „Karta Zamościanina” jest Miasto Zamość, zwane dalej „Organizatorem”.
3. Organizator w ramach realizacji Programu „Karta Zamościanina”, zwanego dalej „Programem”, wydaje „Kartę Zamościanina”.
4. Karta potwierdza uprawnienia mieszkańca, któremu została wydana, do zniżek, ulg, zwolnień i innych przywilejów udzielanych przez jednostki organizacyjne Miasta Zamość, spółki miejskie, inne jednostki i instytucje publiczne, kluby sportowe i podmioty niepowiązane organizacyjnie z Urzędem Miasta Zamość, uczestniczące w Programie „Karta Zamościanina”, zwane dalej „Partnerami”.
5. Karta nie jest kartą kredytową, płatniczą, bankomatową, nie zastępuje też żadnej formy płatności.

§ 2. Zasady przyznawania i wydawania „Karty Zamościanina”

1. Użytkownikiem Karty może być osoba, która spełnia warunki niniejszego Regulaminu oraz zaakceptuje jego postanowienia.
2. Kartę mogą otrzymać:
 - a) osoby pełnoletnie, które rozliczają podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Zamościu oraz deklarują w zeznaniu podatkowym, że ich miejscem zamieszkania jest Miasto Zamość,
 - b) osoby, które rozliczają podatek rolny z tytułu prowadzonego gospodarstwa rolnego i deklarują w informacji w sprawie podatku rolnego jako miejsce zamieszkania Miasto Zamość,
 - c) osoby, zamieszkujące na terenie Miasta Zamość, korzystające ze świadczeń udzielonych przez Miejskie Centrum Pomocy Rodzinie w Zamościu i nieosiągające dochodów opodatkowanych,
 - d) dzieci osób, o których mowa w pkt a - c do ukończenia przez nie 18 roku życia lub do ukończenia przez nie nauki, nie dłużej niż do ukończenia 26 roku życia,
 - e) dzieci i młodzież przebywająca w pieczy zastępczej instytucjonalnej bądź rodzinnej prowadzonej przez Miasto Zamość, do ukończenia przez nie 18 roku życia lub do ukończenia przez nie nauki, nie dłużej niż do ukończenia 26 roku życia.
3. W przypadku ubiegania się o wydanie Karty dla dzieci wnioski musi być złożony przez osobę dorosłą - rodzica lub opiekuna prawnego dziecka.

4. Karta może być wydana na podstawie złożonego wniosku o jej wydanie, który określi Prezydent Miasta Zamość w drodze zarządzenia.
5. Wniosek o wydanie Karty lub wniosek o jej przedłużenie składa się w formie papierowej w siedzibie Organizatora.
6. Do wniosku należy dołączyć odpowiednio dokumenty potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w § 2 ust. 2.
7. Wnioskodawca składający wniosek otrzymuje Kartę po zweryfikowaniu poprawności wniosku przez pracownika Organizatora w terminie do 30 dni od dnia złożenia wniosku. Odbiór Karty następuje osobiście za okazaniem dowodu osobistego Wnioskodawcy.
8. Karta wydawana jest bezpłatnie, za wyjątkiem sytuacji wskazanych w § 2 pkt 11.
9. Karta jest wydawana na czas określony, okres ważności Karty wynosi rok. Organizator w sytuacjach szczególnych zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu ważności Karty.
10. Ważność Karty można przedłużyć o następny rok, składając stosowny wniosek o przedłużenie ważności karty w siedzibie Organizatora.
11. W przypadku utraty Karty, jej zgubienia lub zniszczenia, które nie wynika z normalnego użytkowania, wydawany jest duplikat Karty. Duplikat jest wydawany po złożeniu w formie papierowej wniosku o wydanie Karty. Za wydanie duplikatu pobierana jest opłata w wysokości 10,00 zł. Do wniosku należy dołączyć uszkodzoną Kartę, bądź złożyć pisemne oświadczenie o braku możliwości jej zwrotu wraz z dowodem wpłaty.
12. Zmiana danych osobowych Użytkownika Karty wymaga wydania nowej Karty. Użytkownik Karty powinien złożyć w formie papierowej wniosek o wydanie Karty, załączając wydaną wcześniej Kartę.

§ 3. Partnerzy Programu

1. Partnerem Programu „Karta Zamościanina” może zostać podmiot, który złoży Organizatorowi Programu wypełnioną deklarację przystąpienia do Programu, której wzór określi Prezydent Miasta Zamość w drodze zarządzenia.
2. Wykaz Partnerów Programu oraz oferowanych przez nich zniżek publikowany jest na stronie internetowej Miasta Zamość.
3. Partner może zrezygnować z udziału w Programie poprzez złożenie pisemnego oświadczenia do Organizatora Programu.
4. Wysokość ulg, zniżek, rabatów, uprawnień i preferencji określana jest indywidualnie przez Partnerów.

§ 4. Zasady użytkowania Karty

1. Karta wydawana jest imiennie (jest dokumentem spersonalizowanym) i może być użytkowana tylko przez osobę, której została wydana. Nie może być użyczana, odstępowana bądź sprzedawana przez Użytkownika Karty innym osobom.
2. Karta jest ważna z dowodem osobistym, a w przypadku dzieci z legitymacją szkolną lub w przypadku młodzieży z legitymacją studencką. Nie okazanie Karty wraz z dokumentem, o którym mowa powyżej jest równoznaczne z rezygnacją z uprawnień przysługujących Użytkownikowi Karty.

3. W przypadku utraty uprawnień do korzystania z Karty jej Użytkownik zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Organizatora o utracie uprawnień do korzystania z Karty wraz z jej jednoczesnym zwrotem.
4. Użytkownik Karty może korzystać tylko z aktualnie obowiązujących zniżek, ulg, zwolnień i innych przywilejów, które znajdują się w wykazie publikowanym na stronie internetowej www.zamosc.pl w zakładce Karta Zamościanina.
5. Użytkownik Karty zobowiązany jest do jej ochrony przed utratą lub zniszczeniem.
6. Uprawnienia z tytułu posiadania Karty nie łączą się z innymi uprawnieniami chyba, że zostanie to wskazane przez Partnera Programu.

§ 5. Postanowienia końcowe

1. Organizator prowadzi rejestr wydanych Kart (imię i nazwisko posiadacza Karty, adres zamieszkania i datę urodzenia posiadacza Karty, numer wydanej Karty, datę ważności Karty).
2. Miasto Zamość zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian i aktualizacji niniejszego Regulaminu. Informacja w tym zakresie zostanie opublikowana na stronie internetowej www.zamosc.pl.