



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 29 marca 2023 r.

Poz. 2282

UCHWAŁA NR LXI/282/23 RADY GMINY DUBIENKA

z dnia 27 marca 2023 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Dubience

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40), art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268, z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 poz. 1634, z późn. zm.) – Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Dubience w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr V/16/15 Rady Gminy Dubienka z dnia 17 lutego 2015 r. w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Dubience.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady

Mieczysław Neczaj

*Załącznik
do uchwały Nr LXI/282/23
Rady Gminy Dubienka
z dnia 27 marca 2023 r.*

Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Dubience

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Dubience, zwany dalej „Ośrodkiem” jest jednostką organizacyjną Gminy Dubienka, utworzona do realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej.
2. Ośrodek jest jednostką budżetową gminy.
3. Obszar działania Ośrodka obejmuje teren Gminy Dubienka.
4. Siedziba Ośrodka mieści się w miejscowości Dubienka przy ul. 3 Maja 6, 22-145 Dubienka.
5. Ośrodek używa pieczęci o treści: Ośrodek Pomocy Społecznej w Dubience ul. 3 Maja 6, 22-145 Dubienka.

§ 2.

Ośrodek działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2023 r. poz. 40);
- 2) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2123);
- 3) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1009, z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2021 r. poz. 2268, z późn. zm.);
- 5) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. 2023 r. poz. 390);
- 6) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2561, z późn. zm.);
- 7) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2021 r. poz. 1249, z późn. zm.);
- 8) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2022 r. poz. 1205, z późn. zm.);
- 9) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, z późn. zm.);
- 10) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. 2022 r. poz. 447, z późn. zm.);
- 11) ustawa z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1297);
- 12) ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. z 2020 r. poz. 1329, z późn. zm.);
- 13) niniejszego Statutu.

Rozdział 2

Cele i zadania Ośrodka

§ 3.

1. Ośrodek wykonuje zadania własne i zadania zlecone gminie z zakresu pomocy społecznej.
2. Celem działania Ośrodka jest:
 - 1) umożliwienie osobom i rodzinom przewyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia;
 - 2) wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka;
 - 3) podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin ich integracji ze środowiskiem;
 - 4) zapobieganie powstawaniu nowych problemów społecznych;
 - 5) wspieranie oraz wzmacnianie osób, rodzin, grup i społeczności lokalnych poprzez pobudzanie ich potencjału i aktywności oraz ukierunkowanie jej na rozwiązywanie problemów oraz rozwój.

§ 4.

1. Zadania Ośrodka w zakresie pomocy społecznej obejmują:
 - 1) przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
 - 2) analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy;
 - 3) prowadzenie i rozwój niezbędnej infrastruktury socjalnej, społecznej;
 - 4) nawiązywanie współpracy z różnymi podmiotami w rozwiązywaniu problemów społecznych;
 - 5) pracę socjalną rozumianą jako działalność zawodową, skierowaną na pomoc osobom i rodzinom w odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz tworzenia warunków sprzyjających temu celowi;
 - 6) organizowanie i prowadzenie usług opiekuńczych;
 - 7) kierowanie osób wymagających opieki do domów pomocy społecznej;
 - 8) podejmowanie działań zapobiegających izolacji, marginalizacji i społecznemu wykluczeniu osób i rodzin;
 - 9) rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb;
 - 10) współdziałanie z klubami i stowarzyszeniami prowadzącymi działalność statutową w zakresie integracji w środowisku osób uzależnionych i współuzależnionych.
2. Ponadto, Ośrodek realizuje inne zadania:
 - 1) przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych;
 - 2) przeciwdziałanie przemocy w rodzinie;
 - 3) wspieranie rodziny i system pieczy zastępczej;
 - 4) realizacja zadań zleconych z zakresu administracji rządowej.

§ 5.

Ośrodek zapewnia obsługę organizacyjno – techniczną Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Dubienka na rzecz przeciwdziałania przemocy.

**Rozdział 3
Organizacja i zarządzanie Ośrodkiem****§ 6.**

1. Ośrodkiem kieruje Kierownik, którego zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Dubienka.
2. Kierownik Ośrodka działa na podstawie niniejszego Statutu oraz w granicach pełnomocnictw udzielonych przez Wójta Gminy Dubienka.
3. Kierownik jest odpowiedzialny za właściwe funkcjonowanie Ośrodka, zarządza jednostką zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i Statutem oraz reprezentuje go na zewnątrz.
4. W celu realizacji zadań statutowych Ośrodka, Kierownik jest uprawniony do wydawania zarządzeń i regulaminów.
5. W czasie nieobecności Kierownika zastępuje wyznaczony przez niego pracownik.

§ 7.

1. Kierownik Ośrodka dokonuje czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników zatrudnionych w Ośrodku.
2. Szczegółowy zakres działania i zasady funkcjonowania Ośrodka określa regulamin organizacyjny ośrodka ustalony przez Kierownika Ośrodka.

**Rozdział 4
Gospodarka finansowa Ośrodka****§ 8.**

1. Ośrodek jest jednostką budżetową Gminy Dubienka i prowadzi gospodarkę finansową na zasadach przewidzianych dla jednostek budżetowych w oparciu o przepisy ustawy o finansach publicznych.
2. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan dochodów i wydatków.
3. Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy.
4. Źródłem finansowania zadań Ośrodka w zakresie zadań zleconych z zakresu administracji rządowej są dotacje celowe z budżetu państwa, w zakresie zadań własnych gminy są środki własne gminy i dotacje celowe z budżetu państwa na dofinansowanie tych zadań.

**Rozdział 5
Nadzór i kontrola****§ 9.**

1. Bezpośredni nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Dubienka.
2. Nadzór merytoryczny nad wykonywaniem zadań zleconych z zakresu administracji rządowej sprawuje Wojewoda Lubelski.