



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 4 kwietnia 2023 r.

Poz. 2444

UCHWAŁA NR LV/284/2023 RADY GMINY KRAŚNICZYN

z dnia 30 marca 2023 r.

w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach dla których organem prowadzącym jest Gmina Kraśniczyn

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40) oraz art. 30 ust. 6 i 6a w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r. poz. 1762, z późn. zm.) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli, Rada Gminy Kraśniczyn uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kraśniczyn, określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokości nagród ze specjalnego funduszu nagród stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XLIX/244/2018 Rady Gminy Kraśniczyn z dnia 16 października 2018 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach dla których organem prowadzącym jest Gmina Kraśniczyn (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2018 r. poz. 5058, z późn. zm.).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kraśniczyn.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Maria Szpak

Załącznik do uchwały Nr LV/284/2023
Rady Gminy Kraśniczyn
z dnia 30 marca 2023 r.

Regulamin

określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kraśniczyn

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. 1. Niniejszy regulamin stosuje się dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach oraz innych formach wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Kraśniczyn.

2. Regulamin określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego:
 - a) za wysługę lat,
 - b) motywacyjnego,
 - c) funkcyjnego,
 - d) za warunki pracy;
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród.

Rozdział 2. Dodatek za wysługę lat

§ 2. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości określonej w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r. poz. 1762, z późn. zm.).

2. Szczególne przypadki zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat reguluje rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 416, z późn. zm.).

3. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz ustalenia wysokości dodatku dokonuje:

- 1) Nauczycielom – dyrektor szkoły;
- 2) Dyrektorowi szkoły – Wójt Gminy.

Rozdział 3. Dodatek motywacyjny

§ 3. Wysokość środków finansowych na wypłatę dodatku motywacyjnego dla nauczycieli i dyrektora szkoły wynosi w każdym miesiącu od 5 % do 7 % miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego zatrudnionych nauczycieli.

§ 4. 1. Warunki przyznania dodatku motywacyjnego:

- 1) osiągnięcia w realizowanym procesie dydaktycznym:

- a) uzyskiwanie przez uczniów wysokich wyników klasyfikacji i wyników egzaminów oraz sukcesów edukacyjnych, w szczególności w olimpiadach, konkursach, zawodach sportowych, itp.,
 - b) inicjowanie i prowadzenie zajęć pozalekcyjnych wspomagających wszechstronny rozwój uczniów lub rozwijających uzdolnienia i zainteresowania,
 - c) udzielanie skutecznej pomocy psychologiczno-pedagogicznej skutkującej poprawą funkcjonowanie ucznia w środowisku szkolnym,
 - d) trafne diagnozowanie specjalnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych uczniów, dobór właściwych metod nauczania, form pomocy i środków dydaktycznych,
 - e) wzbogacanie rozwoju uczniów poprzez mobilizowanie ich do udziału w projektach edukacyjnych, sportowych, ekologicznych i społecznych;
- 2) osiągnięcia wychowawczo – opiekuńcze:
- a) wymierne efekty pracy w rozwiązywaniu problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowanie własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,
 - b) umiejętne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
 - c) aktywne i efektywne działania na rzecz potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w tym stała współpraca z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną,
 - d) aktywny udział wraz z uczniami w gminnych, powiatowych, wojewódzkich i ogólnopolskich projektach wychowawczych i profilaktycznych;
- 3) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania:
- a) opracowywanie i wdrażanie autorskich programów działań edukacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych,
 - b) opracowywanie i realizacja projektów (konkurs, festiwal, symposium) poszerzających działania szkoły w zakresie zadań dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych,
 - c) opracowywanie oraz stosowanie nowatorskich metod nauczania lub form pracy z uczniami, podnoszących efektywność kształcenia i wychowania,
 - d) realizacja programów edukacyjnych adresowanych do szkół przez podmioty zewnętrzne;
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela:
- a) organizowanie imprez i uroczystości szkolnych na wysokim poziomie,
 - b) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi, działającymi w szkole,
 - c) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - d) aktywna współpraca z organami szkoły oraz aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły;
- 5) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem:
- a) skuteczne zarządzanie szkołą zapewniającym ciągły rozwój i doskonalenie jakości jej pracy,
 - b) realizacja zadań i podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym;
- 6) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej:
- a) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych,
 - b) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego,

c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych na potrzeby szkoły ze środków Unii Europejskiej i innych źródeł.

2. Na wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektora wpływa ponadto jakość pracy związana z powierzonym stanowiskiem kierowniczym:

- 1) zarządzanie szkołą w sposób efektywny,
- 2) umiejętne i racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi szkoły
- 3) złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska,
- 4) samodzielność w prawidłowym wykonywaniu zadań statutowych szkoły,
- 5) właściwy nadzór pedagogiczny, w tym realizacja nauczania zgodnie z obowiązującym prawem, systematyczne i obiektywne ocenianie pracy nauczycieli, motywowanie ich do doskonalenia zawodowego oraz wprowadzanie innowacji i eksperymentów,
- 6) efektywna współpraca z radą rodziców i samorządem uczniowskim,
- 7) aktywna i efektywna współpraca z organem prowadzącym,
- 8) organizowanie konferencji szkoleniowych,
- 9) podejmowanie działań mających na celu promowanie szkoły, obecność szkoły w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach, współpraca z instytucjami społeczno-kulturalnymi;
- 10) umiejętność kształtowania pozytywnych relacji międzyludzkich.

§ 5. 1. Dodatek motywacyjny przy uwzględnieniu kryteriów określonych w § 4 Regulaminu przyznaje:

- 1) dla dyrektora szkoły – Wójt Gminy,
- 2) dla nauczycieli i wicedyrektora – Dyrektor Szkoły.

2. Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektora, wicedyrektora, nauczyciela ustala się w granicach od 1 % do 20% kwoty bazowej, określanej dla nauczycieli corocznie w ustawie budżetowej.

3. Kwotę dodatku motywacyjnego zaokrągla się w górę do pełnych złotych.

4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 4 miesiące i nie dłuższy niż 12 miesięcy.

Rozdział 4. Dodatek funkcyjny

§ 6. 1. Nauczycielom, którym powierzono:

- 1) stanowisko dyrektora, wicedyrektora;
- 2) inne stanowiska kierownicze przewidziane w statucie szkoły;
- 3) sprawowanie funkcji wychowawcy klasy lub oddziału przedszkolnego;
- 4) sprawowanie funkcji opiekuna stażu lub mentora;

przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego **dla dyrektora szkoły** wynosi **od 30 % do 50 %** kwoty bazowej, określanej dla nauczycieli corocznie w ustawie budżetowej.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego **dla wicedyrektora szkoły** wynosi **od 20 % do 40 %** kwoty bazowej, określanej dla nauczycieli corocznie w ustawie budżetowej.

4. Wysokość dodatku funkcyjnego **dla innego stanowiska kierowniczego przewidzianego w statucie szkoły** wynosi **od 10 % do 20 %** kwoty bazowej, określanej dla nauczycieli corocznie w ustawie budżetowej.

5. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczycieli, którym powierzono sprawowanie funkcji **wychowawcy klasy lub oddziału przedszkolnego** wynosi:

- 1) dla wychowawcy klasy lub nauczyciela opiekującego się oddziałem przedszkolnym do 15 uczniów – **10 %** kwoty bazowej, określanej dla nauczycieli corocznie w ustawie budżetowej;

- 2) dla wychowawcy klasy lub nauczyciela opiekującego się oddziałem przedszkolnym powyżej 15 uczniów – **12 %** kwoty bazowej, określanej dla nauczycieli corocznie w ustawie budżetowej;
6. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczycieli, którym powierzono sprawowanie funkcji **opiekuna stażu lub mentora** wynosi **4 %** kwoty bazowej, określanej dla nauczycieli corocznie w ustawie budżetowej.
7. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego dla dyrektora i wicedyrektora uwzględnia się:
- 1) wielkość szkoły,
 - 2) liczbę oddziałów i grup świetlicowych,
 - 3) liczbę stanowisk kierowniczych w szkole,
 - 4) liczbę zatrudnionych nauczycieli i pracowników administracyjno-obsługowych.
8. Dodatek funkcyjny:
- 1) dla dyrektora szkoły ustala Wójt Gminy,
 - 2) dla wicedyrektora, innej osoby zajmującej stanowisko kierownicze w szkole i nauczycieli ustala dyrektor szkoły.
9. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły (przedszkola), wicedyrektora lub powierzono te obowiązki w zastępstwie.
10. Kwotę dodatku funkcyjnego zaokrągla się w górę do pełnych złotych.

Rozdział 5.

Dodatek za warunki pracy

§ 7. 1. Wykaz trudnych i uciążliwych warunków pracy, stanowiących podstawę do przyznania dodatku, określa § 8 i 9 rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy.

2. Dodatek za warunki pracy przyznaje się dla nauczycieli w wysokości 20 % stawki godzinowej.

3. Dodatek za warunki pracy dla nauczycieli przyznaje dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły – Wójt Gminy.

Rozdział 6.

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 8. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową lub jedną godzinę doraźnych zastępstw ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego zgodnego z osobistym zaszerogowaniem (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywała się w tych warunkach) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela.

2. W przypadku nauczyciela realizującego w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin zajęć, wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową lub jedną godzinę doraźnych zastępstw ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego zgodnego z osobistym zaszerogowaniem (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywała się w tych warunkach) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela ustalonego zgodnie z art. 42 ust. 5c ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r. poz. 1762, z późn. zm.)

3. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny włącznie pomija się, a powyżej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

Rozdział 7.**Nagrody ze specjalnego funduszu nagród**

§ 9. 1. Tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli.

2. Ustala się wysokość nagród udzielonych przez:

- 1) Dyrektora szkoły – nie może przekroczyć 65 % kwoty bazowej, określanej dla nauczycieli corocznie w ustawie budżetowej;
- 2) Wójta Gminy – nie może przekroczyć 90 % kwoty bazowej, określanej dla nauczycieli corocznie w ustawie budżetowej.

3. Nagrody właściwy organ przyznaje w formie pisemnej.

4. Zasady przyznawania nagród o których mowa w ust. 1 i 2 oraz tryb składania i rozpatrywania wniosków określa szczegółowo odrębna uchwała Rady Gminy Kraśniczyn.

§ 10. Zapisy regulaminu zostały uzgodnione ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.