



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 7 kwietnia 2023 r.

Poz. 2514

UCHWAŁA NR XLII/261/2023 RADY GMINY BARANÓW

z dnia 29 marca 2023 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli oraz wysokość i warunki przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40), art. 30 ust. 6 i 6a, art.49 ust. 2 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r. poz. 1762, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 416, z późn. zm.), po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi, Rada Gminy Baranów uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały, określający:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy,
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i dodatków socjalnych.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXXVIII/235/2022 Rady Gminy Baranów z dnia 29 września 2022 r. w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli oraz wysokość i warunki przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Baranów oraz dyrektorowi szkoły dla której organem prowadzącym jest Gmina Baranów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Baranów

Stanisław Antoniewicz

Załącznik do uchwały nr XLII/261/2023 z dnia 29 marca 2023 r. w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli oraz wysokość i warunki przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród.

Regulamin

określający wysokość oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli oraz wysokość i warunki przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród.

I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§ 1.

1. Niniejszy regulamin stosuje się do nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego, zatrudnionych w przedszkolach i szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Baranów.
2. Regulamin określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego:
 - 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, z zastrzeżeniem art. 33 i 34a ustawy – Karta Nauczyciela;
 - 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw, z zastrzeżeniem art. 35 ust. 3 ustawy – Karta Nauczyciela;
 - 3) wysokość i warunki oraz sposób podziału środków na nagrody ze specjalnego funduszu nagród.
3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - 1) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z dnia 2021 r., poz. 1762 z późn. zm.);
 - 2) rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 416, z późn. zm.), wydawane na podstawie art. 30 ust. 5 oraz art. 34 ust. 1 i 2 Karty Nauczyciela;
 - 3) szkołach – rozumie się przez to jednostki organizacyjne wymienione w art. 1 pkt 1 Karty nauczyciela, dla których organem prowadzącym jest Gmina Baranów;
 - 4) nauczycielach – rozumie się przez to nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych, zatrudnionych w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez Gminę Baranów wymienionych w art. 1 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela;
 - 5) klasie – rozumie się przez to także oddział lub grupę we wszystkich formach wychowania przedszkolnego;
 - 6) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – rozumie się przez to tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin o którym mowa w art. 42 ust. 3 i art. 42

ust. 4a Karty Nauczyciela oraz który jest ustalony na podstawie art. 42 ust. 6, art. 42 ust. 7 pkt 3 Karty Nauczyciela.

II. DODATEK ZA WYŚLUGĘ LAT

§ 2.

Wysokość i warunki nabywania przez nauczycieli dodatku za wysługę lat określają przepisy art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela oraz § 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za prace w dniu wolnym od pracy.

III. DODATEK FUNKCYJNY

§ 3.

1. Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono funkcję:
 - 1) dyrektora placówki
 - 2) wicedyrektora placówki,
 - 3) wychowawcy klasy, opiekuna w grupie przedszkolnej,
 - 4) doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta,
 - 5) opiekuna stażu, mentora,
 - 6) kierownika świetlicy szkolnej,
 - 7) innej funkcji określonej w statucie szkoły.
2. Wicedyrektorowi zastępującemu nieobecnego dyrektora przysługuje dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po jednym miesiącu zastępowania nieobecnego dyrektora.
3. Nauczyciele, którym powierzono pełnienie obowiązków kierowniczych mają prawo do dodatku funkcyjnego w kwocie ustalonej zgodnie z zasadami określonymi w § 4 i 5 dla danego stanowiska kierowniczego.
4. Nauczycielowi, pełniącemu funkcję opiekuna stażu przysługuje jeden dodatek, niezależnie od liczby nauczycieli, którymi się opiekuje.
5. Dodatek funkcyjny przyznaje się na czas określony nie dłuższy niż okres pełnienia funkcji uprawniającej do przyznania dodatku.
6. W razie zbiegu tytułu do dodatków określonych w ust.1 pkt 1 do 7 nauczycielowi przysługuje prawo do wszystkich tych dodatków.

§ 4.

1. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły, w granicach stawek wskazanych w § 5, ustala Wójt Gminy uwzględniając:
 - 1) wielkość i strukturę organizacyjną szkoły,
 - 2) złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska.
2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla wicedyrektora – w granicach stawek określonych w Regulaminie ustala, w ramach przyznanych na ten cel środków, dyrektor szkoły uwzględniając wielkość i złożoność zadań wynikających z pełnionej funkcji.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla doradcy metodycznego/nauczyciela konsultanta – w granicach stawek określonych w Regulaminie, ustala dyrektor szkoły uwzględniając złożoność zadań wynikających z pełnionej funkcji.
4. Środki na dodatki funkcyjne rezerwuje się w wysokości nie niższej, niż kwota wynikająca z sumowania iloczynów liczby osób i odpowiadającej im średniej wysokości dodatku, dla każdej grupy wyodrębnionej w § 5.

§ 5.

Określa się następujące stawki dodatków funkcyjnych dla nauczycieli według poniższej tabeli:

l.p	Stanowisko kierownicze lub pełniona funkcja	Miesięcznie w złotych
1.	Szkoły (zespołu szkół) wszystkich typów: 1) dyrektor szkoły (zespołu szkół), liczącej: a) od 6 do 12 oddziałów b) od 13 do 24 oddziałów c) od 24 i więcej oddziałów 2) wicedyrektor szkoły (zespołu szkół) 4) kierownik świetlicy szkolnej	1200 - 2000 1300 - 2300 1400 - 2500 800 - 1500 300 - 500
2.	Doradca metodyczny/nauczyciel konsultant	100 - 150
3.	Wychowawca klasy	300
4.	Wychowawca w grupie przedszkolnej	300
5.	Opiekun stażu, mentor	100

IV. DODATEK MOTYWACYJNY

§ 6.

Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego jest:

1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych:

- a) wyniki uczniów w egzaminach zewnętrznych,
- b) rezultaty w nauczaniu bieżącym,
- c) udokumentowane osiągnięcia edukacyjne uczniów z uwzględnieniem możliwości uczniów oraz warunków pracy nauczyciela,
- d) udokumentowane osiągnięcia uczniów w konkursach, turniejach, olimpiadach przedmiotowych,
- e) trafne diagnozowanie specjalnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych uczniów, dobór właściwych metod nauczania, form pracy i środków dydaktycznych,
- f) udzielanie skutecznej pomocy psychologiczno-pedagogicznej skutkującej poprawą funkcjonowania ucznia w środowisku szkolnym,
- g) tworzenie i realizacja programów własnych.

2) uzyskanie osiągnięć wychowawczo – opiekuńczych;

- a) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowanie własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,
 - b) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) aranżowanie sytuacji wychowawczych wpływających na rozwój osobowości uczniów oraz kształtujących postawy odpowiedzialności za własną edukację i przyszłość,
 - d) czynne i stałe oraz skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
 - e) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną,
 - f) podejmowanie działań na rzecz podnoszenia poziomu bezpieczeństwa uczniów i wychowanków.
- 3) wprowadzenie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania;**
- a) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych wspomagających wszechstronny rozwój uczniów lub rozwijających uzdolnienia i zainteresowania, w tym uwzględniających potrzeby uczniów: skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego oraz ucznia potrzebującego pomocy w zrozumieniu treści programowych,
 - b) wzbogacanie rozwoju uczniów poprzez mobilizowanie ich do udziału w projektach edukacyjnych, sportowych, ekologicznych, społecznych – o zasięgu powiatowym, wojewódzkim i ogólnopolskim,
 - c) opracowanie i wdrożenie autorskiego programu działań edukacyjnych, wychowawczych lub opiekuńczych,
 - d) opracowanie i realizacja projektu (konkursu, konferencji, przeglądu, festiwalu, sympozjum) poszerzającego działania szkoły w zakresie zadań dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych,
 - e) motywowanie uczniów do korzystania z poszerzonej oferty edukacyjnej.
 - f) poszerzanie działalności szkoły poprzez organizowanie i koordynowanie współpracy z instytucjami zewnętrznymi, jak: Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna, Nadleśnictwo, Gminne Centrum Kultury, Biblioteki, Puławski Park Naukowo – Technologiczny.
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust.2 pkt. 2 Karty Nauczyciela, w tym:**
- a) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych i przedszkolnych,
 - b) udział w komisjach egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych oraz innych,
 - c) prowadzenie lekcji koleżeńskich,
 - d) opieka i koordynowanie prac samorządu uczniowskiego lub innych organizacji uczniowskich działających w szkole,
 - e) organizowanie szkolnych wycieczek edukacyjnych,
 - f) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły, współpraca ze statutowymi organami szkoły,
- 5) szczególnie efektywne wypełnianie obowiązków i zadań związanych**

z powierzonym stanowiskiem nauczyciela/ specjalisty:

- a) szczególnie rzetelne, terminowe i efektywne wypełnianie przydzielonych zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem,
 - b) systematyczne wzbogacanie warsztatu pracy,
 - c) wzorowe prowadzenie dokumentacji pedagogicznej oraz szkolnej,
 - d) realizacja działań zapewniających sprawność i skuteczność funkcjonowania szkoły,
 - e) organizowanie i stymulowanie aktywności uczniów w zakresie wolontariatu i działalności charytatywnej
 - f) efektywna współpraca z rodzicami, organizacjami, instytucjami i innymi ośrodkami wspierającymi oświatę w celu realizacji zadań statutowych szkoły.
- 6) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizacji lokalnej polityki oświatowej:**
- a) efektywne kierowanie rozwojem ucznia we wszystkich sferach jego aktywności,
 - b) podejmowanie działań sprzyjających kształtowanie u uczniów postaw prospołecznych, obywatelskich i patriotycznych,
 - c) skuteczne realizowanie kierunków polityki oświatowej państwa na dany rok szkolny oraz środowiska lokalnego.
 - d) upowszechnienie wśród uczniów wiedzy z zakresu ekologii i ochrony środowiska oraz promocji zdrowego stylu życia,
 - e) wyrabianie u uczniów aktywnej postawy w zakresie przeciwdziałania patologiom i zagrożeniom społecznym.
 - f) uzyskiwanie dodatkowych kwalifikacji zawodowych korespondujących z potrzebami jednostki oświatowej,
 - g) podnoszenie aktywności szkoły poprzez organizowanie gminnych uroczystości i imprez o charakterze wychowawczym, edukacyjnym, społecznym, promocyjnym we współpracy z organem prowadzącym i instytucjami społeczno-kulturalnymi.
 - h) organizowanie zajęć opiekuńczo wychowawczych w czasie wolnym od szkoły, jak ferie letnie i zimowe.
 - i) prowadzenie szkolnej strony internetowej oraz aktywna pomoc w jej tworzeniu.

§ 7.

Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły jest spełnienie następujących kryteriów:

- 1) tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych szkoły, w tym opracowania arkusza organizacyjnego, wyposażenie w środki dydaktyczne, sprzęt, organizowania działalności administracyjnej, gospodarczej, zapewnienie odpowiednich warunków bhp i p.poż;
- 2) prawidłowe i oszczędne prowadzenie polityki finansowej, w tym pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
- 3) dbałość o mienie w tym: organizowanie przeglądów technicznych, prace konserwacyjne, remontowe, czystość i estetykę szkoły,
- 4) prawidłowe prowadzenie polityki kadrowej, zatrudnianie pracowników zgodnie z kwalifikacjami, utrzymanie dyscypliny pracy,
- 5) efektywne sprawowanie nadzoru pedagogicznego, w tym: realizacja programów nauczania,
- 6) podnoszenie kwalifikacji i doskonalenie zawodowe oraz wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- 7) prowadzenie kompletnej, poprawnej i zgodnej ze stanem faktycznym bazy danych Systemu Informacji Oświatowej,

- 8) opieka nad nauczycielami rozpoczynającymi prace w zawodzie, motywowanie do doskonalenia zawodowego, realizacja zaleceń i wniosków organów nadzoru pedagogicznego,
- 9) współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie realizacji zadań edukacyjnych i wychowawczych,
- 10) troska o stan bazy, estetykę, ład i porządek,
- 11) samodzielność i inicjatywa w rozwiązywaniu problemów.

§ 8.

Na wysokość dodatku motywacyjnego dyrektora wpływ ma również:

- 1) realizowanie polityki oświatowej przyjętej przez organ prowadzący,
- 2) stosowanie motywacyjnego systemu wynagrodzeń swoich pracowników,
- 3) zaangażowanie w pozyskiwanie zewnętrznych środków finansowych.

§ 9.

1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.
2. Wysokość przyznanego dodatku motywacyjnego uzależniona jest od ilości i zakresu spełnionych przez nauczyciela warunków, o których mowa w § 6.
3. Wysokość dodatku motywacyjnego ustalana jest według kryteriów, o których mowa w § 6 i 7 w kwocie od 200 PLN do 1 200 zł w granicach puli środków na dodatki motywacyjne.
4. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, ustala dyrektor szkoły, uwzględniając poziom spełnienia warunków, o których mowa w § 6, a dla dyrektora szkoły, wyłącznie w zakresie zadań wymienionych w § 7 – Wójt Gminy.
5. Całkowita kwota środków na dodatki motywacyjne wynosi 5 % funduszu plac.

V. DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§ 10.

1. Wysokość dodatku za trudne warunki pracy wynosi 10 % stawki godzinowej obliczanej jak za godziny ponadwymiarowe.
2. Wysokość dodatku za uciążliwe warunki pracy wynosi 10 % stawki godzinowej obliczanej jak za godziny ponadwymiarowe.
3. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne i uciążliwe warunki pracy nauczycielowi przysługuje prawo do każdego z tych dodatków.
4. Nauczycielowi przysługuje dodatek za pracę w warunkach trudnych i uciążliwych według stawki osobistego zaszerogowania:
 - a) zajęć indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego – w wysokości 10 % stawki godzinowej,
 - b) zajęć i udzielania dzieciom i młodzieży pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w tym pomocy logopedycznej – w wysokości 10 % stawki godzinowej.
5. Dodatek za warunki pracy przyznaje dyrektor przedszkola lub szkoły, a dyrektorowi – Wójt Gminy.

VI. WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§ 11.

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązującego wymiaru godzin ustalonego dla danego nauczyciela.
2. Wynagrodzenie za jedną godzinę jedną godzinę doraźnego zastępstwa nauczyciela oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązującego wymiaru godzin ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach doraźnego zastępstwa.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

VII. NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD

§ 12.

1. Na podstawie art. 49 ustawy Karta nauczyciela, w Gminie Baranów tworzy się specjalny fundusz na nagrody dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej w wysokości 3% planowanych rocznych wynagrodzeń nauczycieli.
2. Fundusz, o którym mowa w pkt. 1, dzielony jest w następujący sposób:
 - 1) 20% środków przekazywanych jest bezpośrednio do budżetów szkół i placówek, proporcjonalnie do wielkości planowanych rocznych wynagrodzeń zatrudnionych w nich nauczycieli, z przeznaczeniem na nagrody Dyrektora szkoły,
 - 2) 80% środków pozostaje w budżecie gminy z przeznaczeniem na nagrody organu prowadzącego - Wójta Gminy Baranów.
3. Ustala się następującą wysokość nagród:
 - 1) nagroda Wójta Gminy Baranów – 3 000 zł,
 - 2) nagroda dyrektora szkoły – 1 500 zł.
4. Kryteria oraz tryb przyznawania nagród z funduszu, o którym mowa w ust. 1 reguluje odrębna uchwała Rady Gminy.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13.

1. Zgodnie z art. 30 ust. 6a Karty Nauczyciela przeprowadzono procedurę uzgodnienia treści niniejszego regulaminu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli zatrudnionych w jednostkach oświatowych Gminy Baranów, w trybie art. 19 ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych.
2. Zmiany do niniejszego Regulaminu mogą nastąpić w trybie właściwym dla jego ustalenia.