



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 28 maja 2024 r.

Poz. 3024

UCHWAŁA NR II/7/2024 RADY GMINY ŁOPIENNIK GÓRNY

z dnia 20 maja 2024 r.

w sprawie ustalenia zasad przyznawania i wysokości diet oraz zwrotu kosztów podróży radnym Rady Gminy Łopiennik Górny

Na podstawie art. 25 ust. 4, 6 i 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz.609) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się diety dla Radnych Rady Gminy Łopiennik Górny w postaci miesięcznego ryczałtu, którego wysokość uzależniona jest od pełnionej funkcji w Radzie Gminy.

2. Wysokość ryczałtu wynosi:

- 1) dla Przewodniczącego Rady – 1700,00 zł;
- 2) dla Wiceprzewodniczącego Rady - 800,00 zł;
- 3) dla Przewodniczącego Komisji – 800,00 zł;
- 4) pozostałych radnych – 700,00 zł

3. Dieta przysługująca radnemu za dany miesiąc, podlega zmniejszeniu o 15 % za każdą nieobecność w danym miesiącu na sesji Rady bądź posiedzeniu Komisji Rady, których jest członkiem, bez względu na przyczynę nieobecności z zastrzeżeniem § 2.

4. Miesięczną zryczałtowaną dietę radnego oblicza się proporcjonalnie do rzeczywistego okresu sprawowania mandatu przez radnego, przyjmując za miesiąc 30 dni, w następujących przypadkach:

- 1) w pierwszym i ostatnim miesiącu kadencji,
- 2) objęcia lub utraty mandatu w trakcie kadencji,
- 3) sprawowania funkcji, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1-3.

5. Radnemu pełniącemu kilka funkcji w Radzie Gminy, przysługuje tylko jedna dieta, w najwyższej wysokości.

6. Podstawą do ustalenia wysokości należnej diety w danym miesiącu stanowi udział radnego w sesji Rady lub posiedzeniu Komisji, do której został wybrany, potwierdzony podpisem radnego na liście obecności.

7. Radny zachowuje prawo do miesięcznego ryczałtu bez potrąceń w przypadku braku, w danym miesiącu, sesji Rady lub posiedzenia Komisji do której został wybrany.

8. Podstawą wypłaty diet są listy obecności potwierdzone przez Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Rady, a w przypadku Komisji Przewodniczącego lub Zastępcę Przewodniczącego danej Komisji.

9. Wypłata zryczałtowanych diet za dany miesiąc następuje w terminie do 10 dnia następnego miesiąca, z uwzględnieniem potrąceń, o których mowa w ust. 3, na wskazany rachunek bankowy.

§ 2. 1. Gdy radny czasowo nie wykonuje czynności związanych z pełnieniem mandatu, zobowiązany jest pisemnie powiadomić o tym fakcie Przewodniczącego Rady podając okres, w którym czynności takie nie były lub nie będą wykonywane.

2. Powiadomienie, o którym mowa w ust. 1 należy przedłożyć Przewodniczącemu Rady najpóźniej w ostatnim dniu miesiąca, którego taka sytuacja dotyczy. Przewodniczący Rady swoje powiadomienie przedkłada Wiceprzewodniczącemu Rady.

3. W przypadku, gdy czasowe niewykonywanie czynności związanych z pełnieniem mandatu trwa pełny miesiąc i radny nie usprawiedliwi swojej nieobecności zgodnie z zasadami określonymi w ust. 1 i 2, dieta za dany miesiąc nie przysługuje.

4. W przypadku, gdy czasowe niewykonywanie czynności związanych z pełnieniem mandatu, trwa niepełny miesiąc lub radny wykona czynności określone w ust. 1 i 2, dietę za dany okres ustala się zgodnie z zasadą określoną w § 1 ust. 2 i 3 oraz innymi postanowieniami niniejszej uchwały.

5. Diety nie zmniejsza się, jeżeli nieobecność radnego spowodowana jest wyjazdem służbowym zleconym przez Przewodniczącego Rady oraz gdy wynika ona z nałożenia się terminów posiedzeń komisji.

§ 3. 1. Radnym Rady Gminy Łopiennik Górny, z tytułu wykonywania mandatu, przysługuje zwrot kosztów podróży służbowych na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy.

2. Termin i miejsce wykonania czynności oraz miejsce rozpoczęcia i zakończenia podróży służbowej określa Przewodniczący Rady w poleceniu wyjazdu służbowego.

3. Czynności, o których mowa w ust. 2, w stosunku do Przewodniczącego Rady, wykonuje Wiceprzewodniczący.

4. W przypadku, gdy na wniosek radnego, Przewodniczący Rady wyrazi zgodę na odbycie podróży służbowej pojazdem niebędącym własnością gminy, radnemu przysługuje zwrot kosztów przejazdu według stawek za jeden kilometr przebiegu, określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XXX/180/2021 Rady Gminy Łopiennik Górny z dnia 30 grudnia 2021 r. w sprawie ustalenia zasad przyznawania i wysokości diet oraz zwrotu kosztów podróży radnym Rady Gminy Łopiennik Górny i sołtysom.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łopiennik Górny.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Tomasz Żołyński