



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 6 września 2024 r.

Poz. 4348

UCHWAŁA NR V/23/24 RADY MIEJSKIEJ WE WŁODAWIE

z dnia 29 sierpnia 2024 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty, niedochodzeniu należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Miejskiej Włodawa lub jej jednostkom organizacyjnym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu lub osób do tego uprawnionych

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 609) w zw. z art. 59 ust.1, 2 i 3 oraz 59a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, 1273, 1407, 1429, 1641, 1693 i 1872 oraz z 2024 r. poz. 858), Rada Miejska we Włodawie uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminu zapłaty lub rozkładania na raty, niedochodzeniu należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Miejskiej Włodawa lub jej jednostkom organizacyjnym wymienionych w art. 9 pkt 3, 4 i 13 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (dalej zwanych: jednostkami organizacyjnymi), wobec osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej dalej zwanych „dłużnikami”, wskazuje się organ lub osobę uprawnioną do udzielania tych ulg, ustala się warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulgi stanowić będą pomoc publiczną oraz postanawia się o stosowaniu ulg z urzędu.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) należnościach - rozumie się przez to należności pieniężne obejmujące kwotę główną zobowiązań mających charakter cywilnoprawny wraz z odsetkami za zwłokę i kosztami dochodzenia tych należności (jako należności ubocznych) według stanu na dzień złożenia wniosku;
- 2) wierzycielu - rozumie się przez to Gminę Miejską Włodawa oraz jej jednostki organizacyjne;
- 3) dłużniku - rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną oraz jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, zobowiązaną do zapłaty należności na rzecz Gminy Miejskiej Włodawa lub jej jednostek organizacyjnych;
- 4) uldze - rozumie się przez to umorzenie, odroczenie terminu płatności lub rozłożenie na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny;
- 5) organie - należy przez to rozumieć Burmistrza Włodawy lub dyrektora jednostki organizacyjnej Gminy Miejskiej Włodawa.

§ 3. 1. Należności pieniężne mogą być umarzane z urzędu w całości w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust.1 ustawy o finansach publicznych.

2. Należności pieniężne mogą być umarzane na wniosek dłużnika w całości w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym.

3. Na wniosek dłużnika należności pieniężne mogą być umarżane w części, terminy spłaty całości albo części należności pieniężnych mogą zostać odroczone lub płatność całości albo części należności może zostać rozłożona na raty.

§ 4. 1. Umorzenie należności w całości lub części w przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego zobowiązane są inne osoby, może nastąpić tylko wtedy, gdy warunki umorzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

2. Umorzenie należności głównej powoduje również umorzenie odsetek za zwłokę w całości lub w takiej części, w jakiej została umorzona ta należność.

3. Umorzenie należności w części może nastąpić po uregulowaniu pozostałej kwoty.

§ 5. 1. Od należności pieniężnej, której spłatę odroczone lub której rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od dnia złożenia wniosku do upływu ustalonego terminu spłaty, pod warunkiem dotrzymania terminów zapłaty.

2. Należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty, w przypadku, gdy zostanie ustalone, że:

- 1) dowody, na podstawie których organ udzielił ulgi, okazały się fałszywe;
- 2) dłużnik wprowadził organ w błąd co do okoliczności uzasadniających udzielenie ulgi;
- 3) dłużnik nie spłacił należności pieniężnej w odroczonej terminie;
- 4) dłużnik nie spłacił którejkolwiek z rat w określonym terminie.

§ 6. 1. Wniosek o udzielenie ulgi dłużnik składa wierzycielowi.

2. Wniosek o udzielenie ulgi powinien zawierać co najmniej wskazanie osoby, od której pochodzi oraz jej adres zamieszkania lub siedziby, informacje dotyczące wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 3 ust.2-3, opis aktualnej sytuacji finansowej oraz wszelkie inne okoliczności uzasadniające składany wniosek.

3. Do wniosku dłużnik dołącza dokumenty potwierdzające zasadność ubiegania się o udzielenie ulgi.

4. W przypadku nieprzedstawienia dokumentów uzasadniających zaistnienie przesłanek udzielenia ulgi lub gdy dokumenty te są niewystarczające, organ uprawniony wzywa dłużnika do ich uzupełnienia, określając termin, w którym uzupełnienie winno być dokonane.

5. Nieuzupełnienie dokumentów w wyznaczonym terminie, powoduje pozostawienie wniosku o udzielenie ulgi bez rozpoznania, o czym organ zawiadamia dłużnika w formie pisemnej.

§ 7. Do podejmowania decyzji w sprawie umarżania, odraczania spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych są uprawnieni:

- 1) dyrektor jednostki organizacyjnej Gminy Miejskiej Włodawa, jeżeli należność dotyczy tej jednostki i nie przekracza kwoty 2.000 zł;
- 2) w pozostałych przypadkach Burmistrz Włodawy z zastrzeżeniem, że jeżeli należność przekracza kwotę 6.000 zł – po pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję Budżetu i Rozwoju Lokalnego Rady Miejskiej we Włodawie.

§ 8. 1. Umorzenie należności, odroczenie terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenie na raty następuje w formie pisemnej na podstawie przepisów prawa cywilnego a w szczególności w formie umowy, porozumienia, oświadczenia woli organu lub ugody zawartej z dłużnikiem z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W przypadkach, o których mowa w §3 ust. 1 umorzenie należności następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli organu, który stanowi podstawę odpisu w księgach rachunkowych.

3. Odmowa udzielenia ulgi następuje w formie oświadczenia woli organu.

§ 9. 1. W przypadku, o którym mowa w art. 56 ust.1 pkt 5 ustawy o finansach publicznych oraz §3 ust. 2 i 3 uchwały w stosunku do dłużników będących przedsiębiorcami, ubiegających się o udzielenie ulgi w spłacie należności pieniężnych stosowanie ulg stanowić będzie pomoc de minimis, a jej udzielenie następuje zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r., poz.702), z uwzględnieniem warunków określonych w Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz.UE.L.Nr 295, str. 2831 poz.1 z dnia 15.12.2023 r.) oraz przepisów Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L Nr 352, str. 9 z dnia 24.12.2013 r. ze zm.) oraz Rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27.06.2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz.U. UE L nr 190, z 28.06.2014 r. str. 45 ze zm.).

2. Warunkiem skorzystania przez przedsiębiorcę z ulg, o których mowa w ust. 1, jest przedłożenie przez przedsiębiorcę wraz z wnioskiem, następujących dokumentów:

- 1) wszystkich zaświadczeń lub oświadczeń pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy w rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu trzech minionych lat albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie albo
- 2) dokumentów określonych w art.37 ust.2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
- 3) informacji określonej w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U.z 2010 r, Nr 121, poz.810).

§ 10. 1. Postanawia się nie dochodzić należności o charakterze cywilnoprawnym, których kwota wraz z odsetkami nie przekracza wysokości kwoty 100 zł, a w przypadku należności z tytułu rekompensaty, o której mowa w art.10 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych – jeżeli jej kwota jest równa świadczeniu pieniężnemu w rozumieniu tej ustawy albo większa od tego świadczenia, z wyjątkiem należności, o których mowa w art. 59a ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

2. Udzielenie ulgi, o której mowa w ust.1 na rzecz podmiotów prowadzących działalność gospodarczą rozpatruje się z uwzględnieniem przepisów dotyczących udzielenia pomocy de minimis jeżeli:

- 1) w przypadku należności pieniężnej o charakterze cywilnoprawnym, których kwota wraz z odsetkami nie przekracza wysokości 100 zł - kwota jaką należałoby ponieść na dochodzenie rekompensaty jest mniejsza od wysokości tej rekompensaty, niezależnie od tego czy jest równa bądź większa od świadczenia pieniężnego w rozumieniu tej ustawy;
- 2) w przypadku należności z tytułu rekompensaty, o której mowa w art.10 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych - kwota jaką należałoby ponieść na dochodzenie należności byłaby niższa niż 100 zł.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Włodawy.

§ 12. Do wniosków o udzielenie ulg dotyczących należności mających charakter cywilnoprawny, nierozpoznanych do dnia wejścia w życie uchwały stosuje się przepisy niniejszej uchwały.

§ 13. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

2. Uchwała obowiązuje do 30 czerwca 2028 roku.

Przewodnicząca Rady Miejskiej we Włodawie
Renata Kapelko