



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 19 września 2024 r.

Poz. 4536

POROZUMIENIE MIĘDZYGMINNE NR 1

z dnia 20 grudnia 2023 r.

określające zasady współpracy przy opracowaniu i wdrażaniu Strategii Rozwoju Ponadlokalnego Doliny Zielawy

Strony Porozumienia

1. Gmina Jabłoń, reprezentowana przez P. Dariusza Łobejko, Wójta Gminy Jabłoń,
2. Gmina Łomazy, reprezentowana przez P. Jerzego Czyżewskiego, Wójta Gminy Łomazy,
3. Gmina Milanów, reprezentowana przez P. Pawła Krępskiego, Wójta Gminy Milanów,
4. Gmina Podedwórze, reprezentowana przez P. Monikę Mackiewicz-Drag, Wójta Gminy Podedwórze,
5. Gmina Rossosz, reprezentowana przez P. Kazimierza Weremkowicza, Wójta Gminy Rossosz,
6. Gmina Sosnówka, reprezentowana przez P. Marcina Babkiewicza, Wójta Gminy Sosnówka,
7. Gmina Wisznice, reprezentowana przez P. Piotra Dragana, Wójta Gminy Wisznice.

Mając na celu zapewnienie zrównoważonego rozwoju samorządów zrzeszonych w ramach niniejszego Porozumienia, a także zwiększenie efektywności podejmowanych interwencji, Strony deklarują wolę współpracy i podejmowania partnerskich inicjatyw na rzecz zrównoważonego rozwoju społeczno - gospodarczego i przestrzennego przy wykorzystaniu kierunków i instrumentów wsparcia dostępnych na poziomie lokalnym, regionalnym, krajowym i europejskim. Zasięg terytorialny określony niniejszym Porozumieniem obejmuje samorządy partnerskie Doliny Zielawy: Gminę Jabłoń, Gminę Łomazy, Gminę Milanów, Gminę Podedwórze, Gminę Rossosz, Gminę Sosnówka i Gminę Wisznice. Strony zawierając niniejsze Porozumienie deklarują zaangażowanie w działania integrujące samorządy w celu identyfikacji, przygotowania i realizacji wspólnych przedsięwzięć odpowiadających kompleksowo na potrzeby i problemy gmin, w formule partnerskiego modelu współpracy zainteresowanych podmiotów publicznych, pozarządowych i gospodarczych oraz mieszkańców. Strony zawierając niniejsze Porozumienie postanawiają o wspólnym wdrażaniu Strategii Rozwoju Ponadlokalnego Doliny Zielawy, pełniącej funkcję Strategii Innych Instrumentów Terytorialnych i realizacji przedsięwzięć partnerskich oraz aktywnym uczestnictwie w powyższych działaniach.

§ 1. Podstawa prawna

1. Niniejsze porozumienie zostaje zawarte w oparciu o art. 10g ust. 4 oraz art. 74 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.).

§ 2. Cele Porozumienia

1. Powierzenie z dniem podpisania niniejszego porozumienia i na czas obowiązywania porozumienia - Liderowi Porozumienia przez pozostałych członków porozumienia opracowania Strategii Rozwoju Ponadlokalnego Doliny Zielawy (zwanej dalej Strategią) oraz innych, niezbędnych do uchwalenia lub realizacji strategii dokumentów w ramach perspektywy finansowej 2021-2027, dokonania w ww. okresie aktualizacji lub zmian strategii oraz koordynację wdrożenia strategii.

2. Ustalenie zasad współpracy Stron Porozumienia w ramach opracowania i realizacji Strategii Rozwoju Ponadlokalnego Doliny Zielawy pełniącej funkcję Strategii Innych Instrumentów Terytorialnych (zwanym dalej IIT).

3. Promowanie partnerskiego modelu współpracy jednostek samorządu terytorialnego tworzących Porozumienie.

4. Zwiększenie efektywności przedsięwzięć realizowanych przez gminy oraz skuteczna realizacja projektów partnerskich i zintegrowanych odpowiadających w sposób kompleksowy na potrzeby i problemy samorządów— stron Porozumienia.

5. Podniesienie jakości funkcjonowania administracji publicznej w zakresie realizacji wspólnych przedsięwzięć.

6. Wspólne diagnozowanie problemów rozwojowych oraz wypracowywanie sposobów ich rozwiązywania.

7. Ochrona wspólnych interesów stron Porozumienia oraz wspomaganie w realizacji zadań własnych.

§ 3. Reprezentacja Stron Porozumienia

1. Strony porozumienia zgodnie postanawiają, że Gmina Łomazy zwana dalej Liderem, jest uprawniona do występowania w imieniu Stron Porozumienia w procesie wdrażania i aktualizacji Strategii oraz przy opracowaniu, negocjowaniu i wdrażaniu wszelkich innych dokumentów niezbędnych do realizacji Innych Instrumentów Terytorialnych w ramach perspektywy finansowej 2021-2027, wobec wszystkich podmiotów realizujących te procesy na poziomie regionalnym, krajowym i europejskim.

2. Gmina Łomazy przyjmuje rolę Lidera przy wdrażaniu, programowaniu i negocjowaniu Strategii.

3. Wójt Gminy Łomazy jest uprawniony do reprezentowania wszystkich Stron niniejszego Porozumienia w procesie negocjacji, ustanawiania i realizacji Strategii oraz instrumentu IIT z wyłączeniem działań związanych z realizacją projektów indywidualnych gmin — Stron Porozumienia.

4. Strony Porozumienia zgodnie postanawiają, że przyjęcie przez Gminę Łomazy roli Lidera podyktowane jest przede wszystkim chęcią wspomagania zrównoważonego rozwoju obszaru Doliny Zielawy, przy jak najbardziej efektywnym wykorzystaniu funduszy zewnętrznych.

5. Zasady realizacji i finansowania projektów partnerskich i zintegrowanych wynikających ze Strategii zostaną uregulowane odrębnie.

§ 4. Lider Porozumienia

1. Do zadań Lidera należy w szczególności:

- a) reprezentowanie Stron przy podejmowaniu ustaleń dotyczących opracowania, akceptacji, wdrażania i aktualizacji Strategii wobec podmiotów zewnętrznych po uprzedniej konsultacji ze Stronami,
- b) reprezentowanie Stron przy podejmowaniu ustaleń dotyczących opracowania, akceptacji i wdrażania Innych Instrumentów Terytorialnych wobec podmiotów zewnętrznych po uprzedniej konsultacji ze Stronami,
- c) opracowanie innych dokumentów niezbędnych do realizacji Strategii w ramach perspektywy finansowej 2021-2027 oraz reprezentowanie w tym zakresie Stron Porozumienia wobec wszystkich podmiotów realizujących te procesy na poziomie regionalnym, krajowym i europejskim,
- d) uczestnictwo w spotkaniach i konferencjach związanych z realizacją i promocją Strategii oraz IIT, co nie wyklucza udziału przedstawicieli Stron,
- e) przeprowadzenie procedur wyboru wykonawców opracowania dokumentów i prac niezbędnych w procesie realizacji Strategii oraz koordynacja zadań wynikających z umów z wykonawcami,
- f) informowanie Stron o ustaleniach, działaniach i faktach mających wpływ na realizację celów niniejszego Porozumienia,

- g) pełnienie funkcji Przewodniczącego Rady Porozumienia,
- h) kierowanie pracami Zespołu Operacyjnego.

2. Lider reprezentuje Strony Porozumienia wobec osób trzecich, organów administracji publicznej itp. podmiotów we wszelkich postępowaniach dotyczących wydawania decyzji, uzgodnień, opinii itp. związanych z realizacją jego zadań określonych w ust. 1 pkt a, b i c.

3. Lider jest upoważniony, na podstawie oddzielnych pełnomocnictw udzielonych przez Strony Porozumienia, do zawierania w ich imieniu umów i porozumień, do zaciągania zobowiązań oraz do dokonywania innych czynności, w tym czynności prawnych, związanych z realizacją Porozumienia.

§ 5. Rada Porozumienia

1. Rada pełni funkcję programowo — opiniodawczą.

2. W skład Rady wchodzi przedstawiciele organów wykonawczych Stron lub osoby je reprezentujące (po jednej z każdej gminy - Strony niniejszego Porozumienia).

3. Strony wyznaczają, w formie pisemnego, imiennego upoważnienia, swojego przedstawiciela i osobę go zastępującą (stałego zastępcę) w posiedzeniach i pracach Rady (po jednym z każdej gminy — Strony niniejszego Porozumienia).

4. Pracami Rady kieruje przedstawiciel Lidera Porozumienia — Wójt Gminy Łomazy, w przypadku jego nieobecności, wskazane przez niego osoba.

5. Posiedzenia Rady Porozumienia odbywają się w zależności od potrzeb w siedzibie Lidera Porozumienia.

6. Posiedzenia mogą odbywać się w siedzibach pozostałych członków Porozumienia, którzy w takiej sytuacji zapewniają obsługę organizacyjną Posiedzenia.

7. Rada podejmuje swoje decyzje w formie uchwał przyjmowanych zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu jej członków. Każdy członek Porozumienia posiada 1 głos.

8. Dopuszcza się możliwość podejmowania uchwał w trybie obiegowym (tj. za pośrednictwem poczty elektronicznej). Dla ważności wyniku głosowania w trybie obiegowym wymagane jest spełnienie następujących warunków:

- a) zwrócenie się do wszystkich uprawnionych do głosowania z informacją na temat przedmiotu głosowania wraz z uzasadnieniem,
- b) udziału w głosowaniu, poprzez oddanie głosów, co najmniej przez połowę członków składu Rady,
- c) do udziału w głosowaniu w trybie obiegowym brane są pod uwagę tylko te głosy, które zostały przekazane drogą elektroniczną.

9. Przewodniczący może zapraszać do udziału w posiedzeniach Rady osoby trzecie, jeżeli uzna, że ich kompetencje i wiedza mogą być przydatne w pracach Rady.

10. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący Rady wyznaczając ich termin, na co najmniej 7 dni kalendarzowych przed planowanym terminem, w zależności od potrzeb.

11. Przewodniczący Rady jest zobowiązany zwołać Posiedzenie Rady także na wniosek minimum 2 członków Rady.

12. Z Posiedzeń Rady sporządza się protokół, zatwierdzany w trybie obiegowym do 14 dni od daty Posiedzenia lub 7 dni od daty wprowadzenia ostatnich poprawek do protokołu.

13. Do zadań Rady należy:

- a) Opiniowanie projektu Strategii oraz zmian w Strategii.
- b) Opiniowanie dokumentów niezbędnych w procesie przygotowania i wdrażania Strategii.
- c) Podejmowanie decyzji niezbędnych do bieżącego funkcjonowania struktur Porozumienia.
- d) Inicjowanie dodatkowych działań, porozumień i dokumentów rozwijających współpracę gmin w ramach realizacji Strategii.

§ 6. Zespół Operacyjny

1. Zespół Operacyjny jest roboczym podmiotem odpowiedzialnym za opracowanie i realizację Strategii.
2. W skład Zespołu wchodzi przedstawiciele wszystkich gmin - Koordynatorzy gminni, którzy na poziomie roboczym będą koordynować prace nad przygotowaniem i wdrażaniem Strategii.
3. Członkowie Zespołu są wyznaczani przez Strony Porozumienia.
4. Prace Zespołu służą prawidłowemu i skutecznemu opracowaniu i wdrażaniu Strategii.
5. Do zadań Zespołu Operacyjnego należy w szczególności:
 - a) Koordynacja opracowania i wdrażania Strategii.
 - b) Koordynacja współpracy między gminami — Stronami Porozumienia.
 - c) Współpraca z wykonawcami usług i prac niezbędnych w procesie opracowania i wdrażania Strategii.
 - d) Identyfikacja i koordynacja realizacji projektów oraz zapewnienie komplementarności realizowanych zadań w ramach Porozumienia.
 - e) Monitorowanie wdrażania Strategii w oparciu o system wskaźników realizacji.
 - f) Przygotowanie raportów o realizacji strategii przekazywanych Radzie Porozumienia.
 - g) Bieżący kontakt z osobami odpowiedzialnymi za realizację projektów w ramach Strategii.
 - h) Roboczy kontakt z instytucjami zaangażowanymi w proces realizacji Strategii.
 - i) Prowadzenie działań informacyjnych i konsultacyjnych skierowanych do interesariuszy.
 - j) Formułowanie wniosków i opinii dla Lidera i Rady Porozumienia.
6. Pracami Zespołu Operacyjnego kieruje Lider Porozumienia lub osoba przez niego wskazana.
7. Organizacja spotkań odbywa się w zależności od tematyki i możliwości w siedzibach Stron Porozumienia, które zapewniają obsługę organizacyjną spotkań.
8. Spotkania Zespołu Operacyjnego odbywają się w zależności od potrzeb.
9. Spotkania Zespołu zwołuje Lider Porozumienia wyznaczając ich termin, na co najmniej 7 dni kalendarzowych przed planowanym terminem.
10. Lider Porozumienia może zapraszać do udziału w spotkaniach Zespołu osoby trzecie, szczególnie osoby odpowiedzialne za przygotowanie i realizację projektów, jeżeli uzna, że ich kompetencje i wiedza mogą być przydatne w pracach Zespołu.

§ 7. Koordynatorzy Gminni

1. W skład Zespołu Operacyjnego wchodzi Koordynatorzy Gminni wyznaczani przez Strony Porozumienia.
2. Do zadań Koordynatorów Gminnych należy w szczególności:
 - a) Realizacja zadań Zespołu Operacyjnego na poziomie gminy.
 - b) Organizacja i koordynacja prac dotyczących opracowania, aktualizacji i wdrażania Strategii na poziomie gminy.
 - c) Współpraca z Liderem Porozumienia i Radą Porozumienia.
 - d) Przekazywanie informacji i współpraca z innymi Koordynatorami gminnym.
 - e) Udział w spotkaniach Zespołu Operacyjnego.

§ 8. Rozliczenia finansowe.

1. Lider Porozumienia zobowiązuje się do przeprowadzenia wyboru wykonawcy opracowania i aktualizacji Strategii oraz innych dokumentów i opracowań służących realizacji Strategii i Innych Instrumentów Terytorialnych.
2. Rozliczenia finansowe z wykonawcami prac opisanych w ust. 1 zostaną uregulowane odrębnie.

3. Strony zobowiązują się pokryć koszty wykonania prac opisanych w ust. 1 w oparciu o wybór wykonawcy i rozliczenia finansowe dokonane przez Lidera Porozumienia.

4. Strony zobowiązują się samodzielnie lub w partnerstwie realizować projekty w ramach Porozumienia.

5. Zobowiązania finansowe Stron Porozumienia, wynikające z zapewnienia wkładu własnego w realizację projektów indywidualnych, partnerskich i zintegrowanych w ramach Strategii stanowią koszt własny w budżetach poszczególnych gmin.

6. Koszty związane z pracą Koordynatorów Gminnych zapewnia każda z gmin będących Stroną niniejszego Porozumienia dla swojego Koordynatora.

7. Szczegółowe zasady współpracy i rozliczeń finansowych w ramach realizacji projektów partnerskich i zintegrowanych Strategii zostaną uregulowane na podstawie odrębnych porozumień i umów wykonawczych.

8. Wysokość wkładów własnych Stron Porozumienia przy realizacji projektów partnerskich i zintegrowanych będzie negocjowana przez zainteresowane Strony uczestniczące we wdrażaniu danego projektu. Negocjacje będą w każdym przypadku poprzedzały zawarcie umowy o wspólnym realizowaniu i finansowaniu danego projektu.

9. Strona Porozumienia, która nie uczestniczy w realizacji danego projektu, nie ponosi z tego tytułu żadnych kosztów ani odpowiedzialności, które obciążają wyłącznie Strony podejmujące jego realizację.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. Strony oświadczają, że Porozumienie ma charakter otwarty co oznacza, że mogą do niego przystąpić nowi członkowie jeżeli wszystkie Strony wyrażą na to zgodę i nie będzie to stało w sprzeczności z innymi dokumentami i wytycznymi, w szczególności ze Strategią Rozwoju Województwa Lubelskiego 2030 oraz zasadami realizacji Innych Instrumentów Terytorialnych.

2. Porozumienie obowiązuje od dnia podpisania i zawarte zostaje na okres obejmujący czas opracowania, wdrażania i monitoringu Strategii.

3. Zmiany w treści Porozumienia dokonywane są za zgodą wszystkich Stron w formie pisemnego aneksu.

4. Porozumienie może zostać wypowiedziane przez każdą ze Stron z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie dla swej ważności wymaga formy pisemnej.

5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Porozumieniem, stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o samorządzie gminnym.

6. Porozumienie sporządzono w 7 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Wójt Gminy

Dariusz Łobejko

Wójt Gminy

Jerzy Czyżewski

Wójt Gminy

Paweł Krępski

Wójt Gminy

Monika Mackiewicz

Wójt Gminy

Kazimierz Weremkowicz

Wójt Gminy

Marcin Babkiewicz

Wójt Gminy

Piotr Dragan