



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 2 października 2024 r.

Poz. 4700

UCHWAŁA NR V/36/2024 RADY POWIATU W BIŁGORAJU

z dnia 25 września 2024 r.

w sprawie utworzenia Powiatowego Centrum Sportu w Biłgoraju

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 8, art. 6 ust. 1 i art. 12 pkt 8 lit. i ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 107) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1270, z późn. zm.) Rada Powiatu w Biłgoraju uchwala, co następuje:

§ 1. Tworzy się powiatową jednostkę organizacyjną, w formie jednostki budżetowej pod nazwą Powiatowe Centrum Sportu w Biłgoraju.

§ 2. Powiatowe Centrum Sportu w Biłgoraju tworzy się w celu wykonywania zadań należących do zadań własnych powiatu, obejmujących sprawy z zakresu kultury fizycznej i turystyki.

§ 3. Powiatowemu Centrum Sportu w Biłgoraju nadaje się Statut, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4. Zarząd Powiatu przekaze Powiatowemu Centrum Sportu w Biłgoraju nieruchomości będące własnością Powiatu Biłgorajskiego, służące do bezpośredniej realizacji zadań statutowych.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Biłgoraju.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady

Marian Kurzyna

Załącznik do uchwały Nr V/36/2024
Rady Powiatu w Biłgoraju
z dnia 25 września 2024 r.

STATUT POWIATOWEGO CENTRUM SPORTU W BIŁGORAJU

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Powiatowe Centrum Sportu w Biłgoraju, zwane dalej PCS działa na podstawie niniejszego statutu oraz w oparciu o obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności:

1. Ustawę z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107);
2. Ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, z późn. zm.);
3. Ustawę z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2048, z późn. zm.);
4. Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, z późn. zm.)

§ 2. Powiatowe Centrum Sportu jest jednostką organizacyjną Powiatu Biłgorajskiego, nieposiadającą osobowości prawnej, prowadzoną w formie jednostki budżetowej.

§ 3. 1. Siedzibą PCS jest miasto Biłgoraj.

2. Ternem działania PCS jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, a w szczególności Powiat Biłgorajski.

3. PCS używa pieczęci, która zawiera nazwę jednostki i adres siedziby.

4. Powiatowe Centrum Sportu w Biłgoraju może posługiwać się skrótem nazwy o brzmieniu „PCS w Biłgoraju”

§ 4. Nadzór nad działalnością PCS sprawuje Zarząd Powiatu w Biłgoraju.

§ 5. 1. Mienie PCS stanowią:

- a) Nieruchomości niezabudowane oraz zabudowane obiektami i urządzeniami sportowymi, rekreacyjnymi i innymi, będące własnością Powiatu Biłgorajskiego, przekazane jednostce w trwały zarząd;
- b) Składniki majątku ruchomego.

2. Przyjęcie przez PCS mienia, o którym mowa w ust. 1 powyżej, nastąpi odpowiednio w drodze decyzji administracyjnej oddającej mienie nieruchome w trwały zarząd oraz protokołu przekazania – przejęcia.

3. PCS gospodaruje mieniem zgodnie z jego przeznaczeniem oraz zapewnia jego prawidłową eksploatację i ochronę.

Rozdział 2. Cele i zakres działalności

§ 6. Celem działalności PCS jest realizacja zadań Powiatu Biłgorajskiego z zakresu kultury fizycznej i turystyki, promocja zdrowego trybu życia, tworzenie warunków do rozwoju sportu dzieci i młodzieży, w tym sportu amatorskiego, wspomaganie sportu kwalifikowanego, organizowanie i wspomaganie turystyki, wypoczynku, rehabilitacji ruchowej, administrowanie i zarządzanie przekazanymi PCS obiektami i urządzeniami sportowo – rekreacyjnymi.

§ 7. Do zadań PCS w szczególności należy:

1. Zarządzanie przekazaną powiatową infrastrukturą sportowo-rekreacyjną, jej rozbudowa i modernizacja oraz remonty i bieżące utrzymanie;
2. Gospodarowanie powierzonym mieniem zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie odpowiednimi uregulowaniami prawnymi;
3. Organizacja zawodów, turniejów oraz zajęć sportowo-rekreacyjnych;

4. Organizacja masowych imprez sportowo-rekreacyjnych na rzecz mieszkańców Powiatu Biłgorajskiego;
5. Udostępnianie bazy sportowej według zapotrzebowania społecznego, w szczególności:
 - a) Klubom i Związkom sportowym;
 - b) Organizacjom kultury fizycznej, społecznym i zawodowym, zakładom pracy oraz osobom fizycznym;
 - c) Placówkom oświatowym;
6. Organizowanie i koordynowanie międzyszkolnych rozgrywek sportowych;
7. Współpraca z instytucjami, stowarzyszeniami, organizacjami sportowymi i placówkami oświatowymi o zasięgi gminnym, regionalnym i ogólnopolskim w zakresie realizacji zadań statutowych PCS;
8. Prowadzenie działalności informacyjnej i promocyjnej w zakresie działania PCS;
9. Współpraca z organizacjami młodzieżowymi i osobami niepełnosprawnymi w zakresie upowszechniania kultury fizycznej;
10. Współpraca z innymi podmiotami z kraju i zagranicy w celu realizacji wspólnych przedsięwzięć sportowo-rekreacyjnych;
11. Udostępnianie i wynajem obiektów na organizowanie imprez sportowo-rekreacyjnych, kulturalnych i rozrywkowych;
12. Tworzenie warunków do rozwoju sporu kwalifikowanego;
13. Organizacja i prowadzenie szkoleń dzieci i młodzieży;
14. Pozyskiwanie środków zewnętrznych na prowadzenie działalności statutowej;
15. Wykonywanie innych zadań w zakresie działalności PCS powierzonych przez Zarząd Powiatu w Biłgoraju.

§ 8. Cele oraz zadania, o których mowa w § 6 oraz 7, PCS może realizować własnymi siłami albo przy pomocy podmiotów zewnętrznych, z zachowaniem przepisów odrębnych, bez konieczności uzyskiwania odrębnej zgody organu wykonawczego powiatu.

Rozdział 3. Organizacja i zarządzanie

§ 9. 1. PCS kieruje jednoosobowo Dyrektor, wyłoniony w drodze konkursu.

2. Dyrektor PCS jest odpowiedzialny za jego działalność, właściwą organizację pracy oraz efektywne gospodarowanie powierzonym mieniem, zgodnie z zasadami prawidłowej gospodarki finansowej

3. Czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wobec Dyrektora dokonuje Starosta Biłgorajski.

§ 10. Do podstawowych obowiązków Dyrektora należy:

1. Zapewnienie prawidłowego funkcjonowania PCS i kierowanie jego działalnością;
2. Realizacja zadań statutowych;
3. Zarządzanie majątkiem PCS;
4. Zatrudnianie i zwalnianie pracowników;
5. Składanie sprawozdań z działalności;
6. Reprezentowanie PCS na zewnątrz;
7. Wydawanie wewnętrznych aktów prawnych, umożliwiających właściwe funkcjonowanie i należytą realizację nałożonych zadań;
8. Wykonywanie innych czynności powierzonych przez Zarząd Powiatu w Biłgoraju;
9. Reprezentowanie Powiatu Biłgorajskiego przed organami administracji rządowej, organami samorządowymi oraz instytucjami, w zakresie działalności PCS, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Powiatu;

10. Reprezentowanie Powiatu Biłgorajskiego przed sądami powszechnymi, sądami administracyjnymi i innymi organami orzekającymi, w sprawach objętych zakresem działania PCS, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Powiatu.

§ 11. 1. PCS jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy.

2. Czynności, w sprawach z zakresu prawa pracy wobec pracowników PCS, wykonuje Dyrektor.

§ 12. 1. Szczegółowe zasady funkcjonowania PCS oraz jego strukturę organizacyjną określa regulamin organizacyjny opracowany przez Dyrektora.

2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1 powyżej, uchwała Zarząd Powiatu w Biłgoraju.

3. Postanowienia ust. 1 i ust. 2 stosuje się również do zmian regulaminu.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa

§ 13. 1. Podstawą gospodarki finansowej w PCS jest roczny plan dochodów i wydatków zwany planem finansowym, sporządzony przez Dyrektora na podstawie uchwały budżetowej Rady Powiatu w Biłgoraju na dany rok budżetowy, w trybie i sposób zgodny z obowiązującymi przepisami.

2. PCS prowadzi rachunkowość oraz sprawozdawczość zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi jednostek budżetowych.

3. PCS posiada odrębny rachunek bankowy.

4. PCS gospodaruje samodzielnie przekazaniem mieniem Powiatu Biłgorajskiego, które może być wykorzystywane wyłącznie do realizacji zadań związanych z przedmiotem działalności PCS określonymi w statucie.

5. Sposób gospodarowania mieniem wynika z obowiązujących przepisów prawa, z umów, z decyzji administracyjnych oraz innych dokumentów będących podstawą przekazania mienia.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 14. 1. PCS prowadzi dokumentację finansową, organizacyjną i archiwalną zgodną z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów postanowień Statutu.

§ 15. 1. Zmiany i uzupełnienia do postanowień statutu mogą nastąpić w trybie przewidzianym dla uchwalenia statutu.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie mają zastosowania obowiązujące przepisy prawa.