



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 22 listopada 2024 r.

Poz. 5539

### UCHWAŁA NR IX/39/24 RADY GMINY STRZYŻEWICE

z dnia 14 listopada 2024 r.

#### **w sprawie uchwalenia Roczno programu współpracy Gminy Strzyżewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024r. poz. 1491) Rada Gminy Strzyżewice uchwała, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się Roczny program współpracy Gminy Strzyżewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Strzyżewice.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Agata Stelmach**

Załącznik do uchwały IX/39/24  
Rady Gminy Strzyżewice  
z dnia 14 listopada 2024 r.

## **ROCZNY PROGRAM WSPÓLPRACY GMINY STRYŻEWICE Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA ROK 2025**

### **§ 1.**

#### **Wstęp**

Celem funkcjonowania Gminy Strzyżewice jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb jej mieszkańców. Sprawna i ekonomiczna realizacja tych potrzeb wymaga współpracy organizacji społecznych specjalizujących się w określonych rodzajach działalności z samorządem. Organizacje pozarządowe stają się zatem w coraz szerszym zakresie odpowiedzialnym i kompetentnym partnerem samorządu w realizacji jego zadań.

Aktywna działalność podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego, elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną. Uznając rolę aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów społeczności lokalnej, Rada Gminy Strzyżewice deklaruje wolę kształtowania współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na zasadach pomocniczości, partnerstwa, suwerenności stron, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności oraz ścisłego współdziałania przy realizacji swych zadań ustawowych.

### **§ 2.**

#### **Postanowienia ogólne**

1. Podstawą rocznego programu współpracy gminy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, zwanego dalej „Programem”, jest art. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491).
2. Ilekroć w niniejszym Programie mówi się o:
  - o **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491),
  - o **organizacji** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
  - o **programie** – należy przez to rozumieć Roczny Program Współpracy Gminy Strzyżewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, na rok 2025,

- **konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy,
- **dotacji** – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.),
- **gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Strzyżewice,
- **władze gminy** – należy przez to rozumieć Radę Gminy oraz Wójta Gminy.

### § 3.

#### **Cele Programu**

##### **Cel główny:**

Kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, polegające na budowaniu partnerstwa między administracją publiczną a organizacjami poprzez wspieranie organizacji w realizacji ważnych celów społecznych.

##### **Cele szczegółowe:**

- Udzielanie przez władze gminy pomocy wartościowym przedsięwzięciom organizacji podejmowanych w ramach ich statutowej aktywności poprzez stworzenie systemu stałej, partnerskiej współpracy.
- Uzyskiwanie przez władze gminy pomocy ze strony organizacji poprzez uzupełnienie działań gminy komplementarnymi działaniami tych organizacji.
- Efektywniejsze wydatkowanie środków publicznych.
- Umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych.
- Zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w gminie.
- Umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną oraz jej tradycje.
- Tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej gminy.
- Prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców.
- Zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.
- Poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych.

##### **Cele Programu są realizowane w szczególności poprzez:**

1. Efektywne wykorzystanie potencjału organizacji.
2. Włączenie do realizacji zadań publicznych wolontariuszy w celu samopomocy oraz podniesienia aktywności społecznej i odpowiedzialności.
3. Równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków.

4. Współpracę na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

## § 4.

### Podmioty Programu

1. Podmiotami Programu są z jednej strony organy samorządu gminnego, a z drugiej organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. W realizacji Programu po stronie gminy uczestniczą:
  - o **Rada Gminy Strzyżewice** i jej Komisje – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy.
  - o **Komisja Konkursowa** – w zakresie przeprowadzania otwartych konkursów ofert na realizację zadań zleconych przez Gminę Strzyżewice organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy oraz przedkładania Wójtowi Gminy propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji. Komisja Konkursowa powoływana jest przez Wójta Gminy.

## § 5.

### Przedmiot współpracy i obszary priorytetowe

#### 1. Przedmiot współpracy

Przedmiotem współpracy może być przedsięwzięcie podejmowane przez organizacje, jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:

- Obie strony wyrażają wolę współpracy.
- Współpraca może być nawiązana zarówno wokół projektów i przedsięwzięć inicjowanych przez władze samorządowe, jak i zgłoszonych przez organizacje.
- Efekt przedsięwzięcia będzie oddziaływać na korzyść mieszkańców Gminy Strzyżewice.

#### 2. Obszary współpracy

Wymienione poniżej dziedziny są głównymi, ale nie wyłącznymi obszarami współpracy:

- Kultura i sztuka
- Turystyka, aktywny wypoczynek
- Kultura fizyczna, rekreacja, sport
- Profilaktyka, ochrona zdrowia, rehabilitacja
- Oświata, edukacja, wychowanie, pomoc społeczna

Pozostałe obszary współpracy w sferze zadań publicznych regulowane są art. 4 ust. 1 ustawy.

### **3. Priorytety realizowane w poszczególnych obszarach współpracy:**

#### **a) Kultura i sztuka:**

- Wspólne przedsięwzięcia gminnych instytucji kultury z organizacjami pozarządowymi.
- Kultywowanie lokalnej tradycji.

#### **b) Turystyka i aktywny wypoczynek:**

- Projekty promujące ożywienie miejsc atrakcyjnych turystycznie.

#### **c) Kultura fizyczna, sport i rekreacja:**

- Szkolenie i współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży, w tym organizacja obozów szkoleniowych.
- Upowszechnianie kultury fizycznej, sportu i rekreacji realizowane przez organizowanie imprez rekreacyjnych i sportowych o zasięgu lokalnym i ponadlokalnym, w tym dla osób niepełnosprawnych.

#### **d) Profilaktyka, ochrona zdrowia, rehabilitacja, pomoc społeczna:**

- Przeciwdziałanie uzależnieniom.
- Rehabilitacja osób starszych i niepełnosprawnych.
- Integracja i aktywizacja osób w wieku 60+.

#### **e) Oświata, edukacja, wychowanie:**

- Programy edukacyjne i wychowawcze związane z bezpieczeństwem dzieci i młodzieży, w tym programy promujące prawidłowe zachowania w sytuacji zagrożenia oraz uczące unikania sytuacji mogących powodować zagrożenia, a także programy z zakresu udzielania pierwszej pomocy.

## **§ 6.**

### **Zasady i formy współpracy**

1. Współpraca samorządu z organizacjami będzie realizowana na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności i poszanowania interesu partnerów współpracy.
2. Współpraca z organizacjami ma charakter finansowy i pozafinansowy.
3. **Formy współpracy finansowej:**
  - Zlecenie realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, które może przybierać formę:
    - a) Powierzenia wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji.
    - b) Wsparcia takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
4. **Formy współpracy pozafinansowej:**
  - a) Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania poprzez:
    - Publikowanie ważnych informacji w bezpłatnym biuletynie informacyjnym Gminy Strzyżewice oraz na stronie internetowej gminy.
    - Udział przedstawicieli organizacji w sesjach Rady Gminy Strzyżewice.

- o Udostępnienie projektów uchwał Rady Gminy w siedzibie Urzędu Gminy Strzyżewice.
- b) Zgłaszanie przez organizacje (na piśmie) swoich uwag i propozycji do rocznego programu współpracy.
- c) Pomoc przy opracowywaniu projektów zgłoszonych przez organizacje do programów Unii Europejskiej.
- d) Promocja działalności organizacji poprzez zamieszczanie na stronach internetowych Gminy Strzyżewice, na wniosek organizacji, informacji dotyczących realizowanych projektów i inicjatyw.
- e) Nieodpłatne udostępnianie organizacjom pomieszczeń w budynkach stanowiących własność gminy w celu realizacji zadań statutowych.
- f) Organizacja szkoleń i warsztatów dla organizacji.

## § 7.

### **Okres realizacji Programu**

Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku.

## § 8.

### **Sposób realizacji Programu**

Współpraca Gminy z organizacjami w ramach Programu obejmuje działania o charakterze finansowym i pozafinansowym polegające na:

1. Przygotowywaniu i przeprowadzeniu konkursów dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych.
2. Konsultacji z organizacjami pozarządowymi aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych organizacji pozarządowych.
3. Podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi polegającej na:
  - o Publikowaniu ważnych informacji w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Strzyżewice oraz na stronie internetowej gminy.
  - o Udziale przedstawicieli organizacji w sesjach Rady Gminy Strzyżewice.
  - o Udostępnianiu projektów uchwał Rady Gminy w siedzibie Urzędu Gminy Strzyżewice.
  - o Pomocy przy opracowywaniu projektów zgłoszonych przez organizacje do programów Unii Europejskiej.
  - o Promocji działalności organizacji poprzez zamieszczanie na stronach internetowych Gminy Strzyżewice, na wniosek organizacji, informacji dotyczących realizowanych projektów i inicjatyw.
  - o Udzielaniu pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się z prowadzeniem działalności pożytku publicznego.
  - o Udziale, w miarę możliwości, podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w działaniach programowych Gminy Strzyżewice.

## § 9.

### Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

1. Na realizację Programu w 2025 r. planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości **180 000,00 zł.**
2. Środki finansowe z Programu są przeznaczone na określone przedsięwzięcia, a nie dla określonych podmiotów.

## § 10.

### Ewaluacja Programu

1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji, rozumianej jako planowe działanie mające na celu ocenę realizacji wykonania Programu.
2. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:
  1. Liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert.
  2. Liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji.
  3. Liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych, w tym liczba organizacji.
  4. Liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez gminę z przyczyn zależnych od organizacji.
  5. Beneficjenci zrealizowanych zadań.
  6. Wielkość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji w realizację zadań publicznych.
  7. Wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach.
  8. Liczba ofert wspólnych złożonych przez organizacje.
3. Wójt Gminy składa Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji rocznego programu za 2025 rok nie później niż do dnia **31 maja 2026 r.**
4. Sprawozdanie powinno w szczególności określać:
  - o Tematy ogłoszonych konkursów.
  - o Liczbę złożonych ofert na poszczególne konkursy.
  - o Łączną sumę przyznanych dotacji.
  - o Łączną sumę niewykorzystanych środków finansowych.
  - o Liczbę rozwiązanych umów.

## § 11.

### Tryb konsultacji Programu

1. Projekt Programu został skonsultowany z organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie Gminy Strzyżewice.

2. Konsultacje trwały od dnia 18.10.2024 r. do 31.10.2024 r. Konsultacje przebiegały zgodnie z Uchwałą Nr III/5/10 Rady Gminy Strzyżewice z dnia 10.12.2010 r. w sprawie określenia sposobu konsultacji z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

3. Informacje o konsultacjach umieszczono na stronie internetowej [www.strzyzewice.lubelskie.pl](http://www.strzyzewice.lubelskie.pl), na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej – [www.ugstrzyzewice.bip.lubelskie.pl](http://www.ugstrzyzewice.bip.lubelskie.pl), na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy Strzyżewice oraz przesłana wraz z projektem programu drogą elektroniczną do lokalnych organizacji pozarządowych.

4. Konsultacje prowadzone były w formie pisemnej poprzez przyjmowanie uwag i opinii w formie kompletnie wypełnionego formularza do konsultacji projektu aktu prawa miejscowego w zakresie działalności statutowej organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz podczas spotkania konsultacyjnego z przedstawicielami organizacji pozarządowych działającymi na rzecz mieszkańców Gminy Strzyżewice, które odbyło się w dniu 25 października 2024 r. o godz. 14.30 w Urzędzie Gminy Strzyżewice.

5. W wyznaczonych terminach nie wpłynęły żadne opinie ani uwagi dotyczące konsultowanego projektu: „Roczny program współpracy Gminy Strzyżewice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024”.

6. Projekt uchwały o przyjęciu programu wraz z projektem programu jest poddawany pod obrady Rady Gminy Strzyżewice.

7. Po uchwaleniu przez Radę Gminy Strzyżewice Programu, zamieszcza się go na stronie internetowej Gminy Strzyżewice oraz BIP Urzędu Gminy Strzyżewice.”

## § 12.

### **Tryb powoływania i zasady działania Komisji Konkursowej**

1. Wójt Gminy, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ustawy, ogłasza otwarty konkurs ofert.
2. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.
3. Otwarty konkurs ofert ogłasza się:

- W Biuletynie Informacji Publicznej – [www.ugstrzyzewice.bip.lubelskie.pl](http://www.ugstrzyzewice.bip.lubelskie.pl) w zakładce Władze/Wójt/Obwieszczenia i zawiadomienia.
  - Na stronie internetowej gminy – [www.strzyzewice.lubelskie.pl](http://www.strzyzewice.lubelskie.pl).
  - Na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy Strzyżewice.
4. Do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, Wójt Gminy Strzyżewice powołuje w drodze zarządzenia Komisję Konkursową.
  5. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.
  6. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa Przewodniczący.
  7. Komisja rozpatruje oferty, biorąc pod uwagę kryteria podane w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.
  8. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
  9. Czynności Komisji Konkursowej dokumentuje protokół z posiedzenia.
  10. Ostateczną decyzję o zleceniu zadania i udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy po zapoznaniu się z dokumentacją konkursu.
  11. Niezwłocznie po zatwierdzeniu wyboru ofert przez Wójta Gminy ogłasza się wyniki konkursu, podając nazwy wybranych podmiotów, nazwy zadań i wysokość przyznanej dotacji:
    - W Biuletynie Informacji Publicznej: [www.ugstrzyzewice.bip.lubelskie.pl](http://www.ugstrzyzewice.bip.lubelskie.pl).
    - Na stronie internetowej: [www.strzyzewice.lubelskie.pl](http://www.strzyzewice.lubelskie.pl).
    - Na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Strzyżewice.