



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 27 listopada 2024 r.

Poz. 5629

UCHWAŁA NR VII/36/2024 RADY GMINY ŁOPIENNIK GÓRNY

z dnia 19 listopada 2024 r.

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Łopiennik Górny z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025”

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2024 poz. 1465, z późn. zm.¹⁾) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2024 poz. 1491) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Program współpracy Gminy Łopiennik Górny z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Łopiennik Górny, na stronie internetowej gminy i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Tomasz Żołyński

¹⁾Dz. U. z 2024 r.poz.1572

Załącznik do uchwały Nr VII/36/2024
Rady Gminy Łopiennik Górny
z dnia 19 listopada 2024 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY ŁOPIENNIK GÓRNY Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA
24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA
2025 ROK**

Rozdział 1.

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 1. 1. Głównym celem Programu jest poprawa jakości życia mieszkańców poprzez zaspokojenie potrzeb mieszkańców Gminy Łopiennik Górny, budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a działającymi organizacjami pozarządowymi poprzez wspieranie tych organizacji w realizacji ważnych celów społecznych oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego.

2. Cele szczegółowe Programu na rok 2025 to:

- a) promowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez wspieranie aktywności społeczności lokalnych,
- b) wspieranie rozwoju inicjatyw obywatelskich i stymulowanie ich rozwoju dzięki udziałowi środków budżetu gminy,
- c) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych gminy wynikających z przepisów prawa przez włączenie do ich realizacji organizacji pozarządowych,
- d) integracja podmiotów działających w sferze pożytku publicznego,
- e) zwiększenie zaangażowania mieszkańców Gminy Łopiennik Górny w rozwiązywaniu lokalnych problemów poprzez wzmocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za wpływ na życie lokalnej wspólnoty.

Rozdział 2.

Zasady współpracy

§ 2. Współpraca Gminy Łopiennik Górny z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust. 3 ustawy realizowana jest w oparciu o zasady:

- 1) pomocniczości - oznacza to, że Gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) suwerenności stron - oznacza to, że stosunki pomiędzy Gminą a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,
- 3) jawności - oznacza to wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania,
- 4) partnerstwa - oznacza to dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
- 5) efektywności - oznacza to wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych,
- 6) uczciwej konkurencji - oznacza to wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania.

Rozdział 3. Zakres przedmiotowy

§ 3. Zakres współpracy Gminy Łopiennik Górny z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, obejmuje :

- 1) ustawowe zadania własne gminy oraz zadania publiczne określone w art. 4 ust. 1 ustawy,
- 2) podejmowanie wspólnych działań na rzecz diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców Gminy Łopiennik Górny,
- 3) współpracę przy opracowywaniu i realizacji programów na rzecz podnoszenia poziomu życia i szerszego zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy Łopiennik Górny,
- 4) koordynację działań w celu rozwiązywania problemów społecznych,
- 5) promocję najskuteczniejszych i efektywnych rozwiązań realizowanych przez organizacje na rzecz rozwiązywania problemów społecznych i zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy Łopiennik Górny.

Rozdział 4. Formy współpracy

§ 4. 1. Gmina Łopiennik Górny realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie poprzez finansowe i pozafinansowe formy współpracy, które obejmują:

- a) zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w formie powierzenia lub wspierania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- b) udostępnianie organizacjom lokali na spotkania, szkolenia, konferencje,
- c) pomoc w pozyskiwaniu środków na działalność z innych źródeł niż budżet gminy poprzez promowanie ciekawych programów umożliwiających pozyskanie środków finansowych z innych źródeł,
- d) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy aktów prawa miejscowego na zasadach określonych w uchwale Rady Gminy Łopiennik Górny nr V/18/2011 z dnia 8 lutego 2011 r.,
- e) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków poprzez publikowanie ważnych informacji na stronach internetowych Urzędu Gminy Łopiennik Górny oraz w BIP.

Rozdział 5. Priorytetowe zadania publiczne

§ 5. Zadania priorytetowe zostały zidentyfikowane na podstawie zadań publicznych określonych w ustawie oraz na podstawie zakresu zadań publicznych realizowanych w Gminie Łopiennik Górny w latach poprzednich i obejmują:

- 1) **Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej:**
 - a) upowszechnianie i rozwój kultury fizycznej poprzez wsparcie organizatorów realizujących zadania z tej dziedziny życia społecznego,
 - b) organizacja i udział w imprezach sportowych oraz szkolenia dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo w klubach sportowych w różnych dyscyplinach sportu,
 - c) organizacja i udział w imprezach sportowych oraz szkolenia w piłce nożnej,
 - d) organizacja imprez sportowo rekreacyjnych.
- 2) **Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej:**

- a) organizacja festiwali, konkursów, wystaw, koncertów, seminariów, itp. o charakterze lokalnym i ponadlokalnym, mające na celu inicjację, kontynuację i podtrzymywanie tradycji historycznych, wartości humanistycznych i religijnych,
 - b) organizacja imprez kulturalnych pozwalających budować tożsamość kulturową mieszkańców oraz upowszechniać historię i tradycję gminy;
- 3) **Wypoczynek dzieci i młodzieży:**
- a) wspieranie inicjatyw związanych z przygotowaniem i organizacją różnych form spędzania wolnego czasu dla dzieci i młodzieży, w szczególności poprzez zabawę oraz aktywność psychofizyczną.

Rozdział 6. Okres realizacji programu

§ 6. 1. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r., z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2025 r.

Rozdział 7. Sposób realizacji programu

§ 7. 1. Zlecenie realizacji zadań Gminy organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

2. Otwarte konkursy ofert są ogłaszane i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy i wydane na ich podstawie przepisy wykonawcze.

3. Ze strony organów samorządu Gminy Łopiennik Górny program realizują:

1) Rada Gminy Łopiennik Górny – w zakresie:

- a) wytyczania polityki społecznej i finansowej Gminy Łopiennik Górny,
- b) określenia wysokości środków w budżecie gminy na realizację współpracy określoną w „Programie”,
- c) rozpatrzenie sprawozdania z realizacji „Programu” wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu.

2) Wójt Gminy Łopiennik Górny – w zakresie:

- a) dysponowania środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie Gminy na współpracę z organizacjami pozarządowymi,
- b) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
- c) zawierania umów na powierzenie lub wsparcie realizacji zadań w zakresie działalności pożytku publicznego określonych w programie z realizatorami programu wyłonionymi w drodze konkursu,
- d) utrzymywania bieżących kontaktów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami związanymi z realizacją „Programu”,
- e) kontroli i oceny stanu realizacji zleconych zadań pod względem finansowym i merytorycznym,
- f) przygotowania sprawozdania z realizacji „Programu”.

4. W realizację Programu zaangażowane będą organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy działające na terenie Gminy Łopiennik Górny.

Rozdział 8. Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 8. 1. Program jest finansowany ze środków własnych gminy.

2. Wysokość środków planowanych na realizację programu współpracy wynosi 140 000,00zł (słownie: sto czterdzieści tysięcy złotych).

3. Środki finansowe przekazywane będą organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy na podstawie umowy zawartej zgodnie z przepisami ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Rozdział 9. Sposób oceny realizacji programu

§ 9. 1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowane działania mające na celu ocenę realizacji wykonania oraz wpływu Programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.

2. Bieżącym monitoringiem realizacji programu zajmuje się właściwa merytorycznie komórka organizacyjna Urzędu Gminy odpowiedzialna za współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy. Monitoring polega na ocenie realizacji opisanych zasad i trybów współpracy.

3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:

- a) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- b) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji,
- c) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji,
- d) liczba organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności w 2025 roku,
- e) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach,
- f) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu.

4. Wójt Gminy Łopiennik Górny składa Radzie Gminy Łopiennik Górny sprawozdanie z realizacji Programu, w terminie do dnia 31 maja następnego roku.

Rozdział 10. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 10. 1. Program powstał w oparciu o przeprowadzane konsultacje z organizacjami pozarządowymi, przy uwzględnieniu wniosków z analizy sprawozdań z realizacji rocznych programów współpracy z lat poprzednich, wniosków i propozycji zgłaszanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, a także uwag mieszkańców gminy.

2. Za przygotowanie Programu odpowiedzialna była właściwa merytorycznie komórka organizacyjna Urzędu Gminy. Prace przygotowawcze obejmowały przygotowanie informacji na temat priorytetów w realizacji działań publicznych w 2025 r. wspólnie z organizacjami pozarządowymi.

3. Projekt programu współpracy był przedmiotem konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

4. Konsultacje zostały przeprowadzone zgodnie z zapisami uchwały Rady Gminy Łopiennik Górny nr V/18/2011 z dnia 8 lutego 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

5. Konsultacje społeczne zostały przeprowadzone w okresie od dnia 17 października 2024 r. do dnia 12 listopada 2024 r. na podstawie Zarządzenia nr 85/2024 Wójta Gminy Łopiennik Górny z dnia 16 października 2024 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu „Programu Współpracy Gminy Łopiennik Górny z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025”.

6. W ramach konsultacji projekt programu współpracy opublikowano na stronie internetowej gminy, Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy oraz w jego siedzibie. Zainteresowane podmioty otrzymały możliwość przekazania wypełnionych formularzy pocztą elektroniczną, tradycyjną oraz osobiście.

7. W wyznaczonym terminie przeprowadzenia konsultacji nie zgłoszono żadnych uwag i opinii do konsultowanego projektu „Programu”.

Rozdział 11.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 11. 1. Wójt Gminy po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert zamieszcza na stronie internetowej gminy, na BIP i na tablicy ogłoszeń informację o naborze kandydatów na członków komisji konkursowej w otwartym konkursie ofert.

2. Komisję konkursową do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert powołuje Wójt w drodze Zarządzenia wskazując imiennie skład komisji. Zarządzenie określa szczegółowe zasady pracy komisji dla przeprowadzenia konkursu.

3. Posiedzenie Komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez Przewodniczącego członek Komisji.

4. Do ważności obrad Komisji niezbędna jest obecność co najmniej 50% składu jej członków.

5. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i wszyscy członkowie obecni na posiedzeniach.

6. Przewodniczący Komisji przedstawia Wójtowi wyniki konkursu oraz propozycje kwot dotacji.

7. Wyniki konkursu są zatwierdzane przez Wójta Gminy.

8. Wyniki otwartego konkursu ofert zawierające nazwę oferenta, nazwę zadania publicznego, wysokość przyznanych środków publicznych ogłasza się niezwłocznie w:

- a) Biuletynie Informacji Publicznej,
- b) siedzibie organu ogłaszającego konkurs,
- c) na stronie internetowej gminy.

Rozdział 12.

Postanowienia końcowe

§ 12. 1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej jak dla jego uchwalenia.

2. Organizacje pozarządowe mogą w trakcie funkcjonowania Programu składać do właściwej merytorycznie komórki organizacyjnej Urzędu Gminy wnioski i propozycje dotyczące funkcjonowania Programu w 2025 roku.