



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 27 listopada 2024 r.

Poz. 5648

### UCHWAŁA NR IX/61/24 RADY GMINY CYCÓW

z dnia 21 listopada 2024 r.

#### **w sprawie uchwalenia Roczno Programu Współpracy Gminy Cyców z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1465, ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2024 r. poz. 1491), Rada Gminy uchwała, co następuje:

**§ 1.** Po przeprowadzeniu konsultacji, uchwała się Roczny Program Współpracy Gminy Cyców z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Cyców.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady

**Sylwia Delekta-Prokopiuk**

Załącznik  
do uchwały nr IX/61/2024  
Rady Gminy Cyców  
z dnia 21 listopada 2024 r.

**Roczny Program współpracy Gminy Cyców z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 1491.) na rok 2025.**

## I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Organizacje pozarządowe stanowią ważne ogniwo aktywności społeczno - gospodarczej. Działania tych organizacji stanowią istotne uzupełnienie działań organów administracji publicznej. Organizacje te mogą mieć duży udział w rozwiązywaniu problemów społeczności lokalnych. Skuteczność rozwiązywania tych problemów zależy w dużym stopniu od ustalenia czytelnych zasad współpracy między gminą a organizacjami pozarządowymi w określonych dziedzinach aktywności społecznej i w określonym czasie. Instrumentem służącym do ustalenia tych zasad jest roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Przyjmując niniejszy program Rada Gminy Cyców wyraża wolę współpracy na zasadzie partnerstwa z powyższymi organizacjami oraz deklaruje realizację części zadań ustawowych gminy we współdziałaniu z nimi.

## II. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

Celem programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2025 jest efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspakajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy, budowanie partnerstwa oraz wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.

Cele główne współpracy:

1. wspieranie działań na rzecz umacniania istniejących i pobudzanie nowych inicjatyw związanych z powstawaniem nowych organizacji pozarządowych w gminie dla dobra lokalnej społeczności,
2. zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych gminy przez włączenie do ich realizacji organizacji pozarządowych,
3. promowanie idei społeczeństwa obywatelskiego,
4. wspieranie oraz powierzanie organizacjom zadań publicznych,
5. wspieranie rozwoju sektora ekonomii społecznej.

Cele szczegółowe współpracy:

1. podnoszenie jakości życia i pełniejsze zaspakajanie potrzeb mieszkańców gminy poprzez zwiększenie aktywności organizacji,

2. stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej,
3. wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych,
4. otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
5. integracja organizacji realizujących zadania publiczne,
6. promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich,
7. racjonalne wykorzystywanie publicznych środków finansowych,
8. współpraca w pozyskiwaniu środków pochodzących z Unii Europejskiej lub innych źródeł zewnętrznych na realizację zadań własnych gminy.

### **III. ZASADY WSPÓŁPRACY**

Współpraca Gminy Cyców z organizacjami odbywa się na zasadach:

1. pomocniczości – oznacza, że Gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
2. suwerenności stron – oznacza, że stosunki pomiędzy Gminą a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,
3. partnerstwa – oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
4. efektywności – oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych,
5. uczciwej konkurencji – oznacza równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań,
6. jawności – oznacza, że procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonywania zadania są jawne.

### **IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY**

Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami są:

1. zadania pożytku publicznego określone w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
2. zadania wynikające ze Strategii Rozwoju Gminy Cyców do roku 2025,
3. wspólne określanie ważnych dla mieszkańców regionu potrzeb i tworzenie systemowych rozwiązań problemów społecznych z uwzględnieniem Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych,
4. konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

### **V. FORMY WSPÓŁPRACY**

Gmina Cyców podejmuje współpracę z organizacjami w formie:

1. zlecenia organizacjom i podmiotom realizacji zadań na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,

2. wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu ich skutecznej realizacji,
3. konsultowania z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących podstawowej działalności statutowej tych organizacji,
4. konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
5. koordynacji działań i realizacji wspólnych przedsięwzięć i imprez,
6. udzielania pomocy w pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe środków finansowych z innych źródeł niż budżet gminy,
7. udzielania pożyczek na realizację projektów związanych:
  - z budową infrastruktury,
  - zakupem środków trwałych,
  - z ważnymi wydarzeniami historycznymi.
8. dotacji,
9. zawierania umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 324 ze zm.).

## **VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

1. Gmina Cyców współpracuje z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust 1 ustawy.
2. Na rok 2025 jako priorytetowe zostały określone zadania z następujących obszarów:
  - a. działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym,
  - b. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
  - c. wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, sportu i turystyki,
  - d. porządku i bezpieczeństwa publicznego,
  - e. ratownictwa i ochrony ludności,
  - f. ochrony i promocji zdrowia,
  - g. przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym,
  - h. wypoczynku dzieci i młodzieży,
  - i. działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka,
  - j. działalność na rzecz integracji i aktywizacji społecznej,
  - k. działalność na rzecz osób niepełnosprawnych,
  - l. oświaty.

## **VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2025 rok jest realizowany od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.

## VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

Współpraca Gminy z organizacjami w ramach Programu obejmuje działania o charakterze finansowym i pozafinansowym polegające na:

1. przygotowaniu i przeprowadzeniu konkursów dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych,
2. sporządzaniu sprawozdań ze współpracy z organizacjami pozarządowymi,
3. konsultacji z organizacjami pozarządowymi aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych organizacji pozarządowych,
4. podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi polegającej na:
  - a. udzielaniu pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się z prowadzeniem działalności pożytku publicznego,
  - b. udzielaniu pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja samorządowa,
  - c. organizowaniu lub współorganizowaniu szkoleń, forum wymiany doświadczeń, w celu podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji,
  - d. udziale, w miarę możliwości, podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w działaniach programowych gminy Cyców,
  - e. promocji działalności organizacji uczestniczących w realizacji Programu,
  - f. udzielaniu pomocy w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych.

## IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Na realizację programu w roku 2025 planuje się kwotę: 150 000,00 złotych.

## X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Ocena realizacji Programu przeprowadza właściwe merytorycznie stanowisko pracy Urzędu Gminy Cyców.
2. Organizacje pozarządowe mogą na bieżąco zgłaszać swoje uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji niniejszego Programu, kierując je do Wójta Gminy Cyców.
3. Miernikami efektywności realizacji Programu w danym roku będą informacje dotyczące:
  - a. liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
  - b. liczby ofert realizacji zadania publicznego złożonych z własnej inicjatywy przez organizacje pozarządowe,
  - c. liczby zawartych umów,
  - d. liczby zerwanych umów,
  - e. wysokości środków finansowych przekazanych z budżetu Gminy Cyców na realizację zadań publicznych przez organizacje,
  - f. liczba ostatecznych adresatów realizowanych zadań publicznych.

## **XI. INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI**

1. Program współpracy na 2025 rok został przygotowany przez pracownika zatrudnionego w Urzędzie Gminy Cyców.
2. Prace nad Programem obejmowały następujące działania:
  - a. zebranie propozycji zadań publicznych,
  - b. przygotowanie przez Referat Finansów i Planowania informacji na temat wysokości planowanych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez organizację,
  - c. opracowanie ostatecznego projektu Programu współpracy.
3. Projekt programu skierowano do konsultacji z organizacjami pozarządowymi poprzez udostępnienie na stronie internetowej Urzędu Gminy Cyców, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, zgodnie z Uchwałą Nr III/14/10 Rady Gminy Cyców z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Konsultacje odbyły się w formie pisemnego wyrażania opinii. Opinie można było składać w sekretariacie Urzędu Gminy w Cycowie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej [Gmina\\_Cycow@ugcycow.pl](mailto:Gmina_Cycow@ugcycow.pl) w dniach 08.10.2024 do 23.10.2024 r. . W toku przeprowadzonych konsultacji nie zostały zgłoszone uwagi w związku z powyższym uznaje się za przeprowadzone bez uwag.
4. Wyniki konsultacji ogłoszono na stronie internetowej Urzędu Gminy Cyców, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

## **XII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

1. Komisję Konkursową w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert powołuje Wójt Gminy Cyców zarządzeniem.
2. Komisja Konkursowa dokonuje otwarcia ofert w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o konkursie.
3. Członkowie Komisji przyznają każdej z ocenianych ofert liczbę punktów w skali od 0 do 10.
4. Sumę punktów od całego składu komisji wpisuje się do oferty w rubryce „Adnotacje urzędowe”.
5. Protokół z posiedzenia Komisji Konkursowej zawiera w szczególności:
  - a. datę konkursu,
  - b. skład komisji,
  - c. nazwy zadań publicznych oraz oferentów,
  - d. liczbę punktów przyznanych poszczególnym ofertom wraz z uzasadnieniem,
  - e. propozycje komisji w sprawie podziału środków finansowych,

f. podpisy członków komisji.

6. Komisja niezwłocznie po zakończeniu prac przekazuje całość dokumentacji Wójtowi Gminy, który podejmuje ostateczną decyzję w sprawie przyznania dotacji na realizację zadania publicznego.

### **XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalania.
2. Sprawozdanie z realizacji Programu będzie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej.