



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 6 grudnia 2024 r.

Poz. 6198

UCHWAŁA NR V/34/2024 RADY GMINY STARY BRUS

z dnia 27 listopada 2024 r.

w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Gminy Stary Brus z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 19 oraz art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1465) oraz art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023 r. poz. 571) , Rada Gminy Stary Brus uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwala się "Proram Współpracy Gminy Stary Brus z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok ", stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stary Brus.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Stary Brus

Janusz Kuszpa

Załącznik do uchwały Nr V/34/2024
Rady Gminy Stary Brus
z dnia 27 listopada 2024 r.

Program współpracy Gminy Stary Brus z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§1

1. Celem Programu Współpracy jest zaspokojenie lokalnych potrzeb społecznych poprzez współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie zadań pożytku publicznego.
2. Ilekroć w tekście jest mowa o:
 1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Stary Brus;
 2. Konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust.2 i art. 13 ustawy;
 3. organizacji – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy;
 4. Programie – należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Stary Brus z organizacjami pozarządowymi;
 5. Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Stary Brus;
 6. Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalność pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571);
 7. Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stary Brus;

Rozdział 2
Cel główny i cele szczegółowe programu

§2

1. Celem głównym programu jest rozwijanie współpracy z organizacjami pozarządowymi służącej zaspokajaniu lokalnych potrzeb społecznych poprzez:
 - a) kształtowanie lokalnego społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnej;
 - b) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych.
2. Celem szczegółowym programu jest określenie form i zasad współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi realizowane poprzez określenie priorytetowych zadań publicznych i wysokości środków przeznaczonych na realizację programu wraz z trybem powoływania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach.

Rozdział 3
Zasady współpracy

§3

Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach pomocniczości, partnerstwa,

suwerenności stron, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności oraz ścisłego współdziałania przy realizacji zadań wynikających z ustawy.

Rozdział 4 **Zakres przedmiotowy**

§4

Zakres przedmiotowy programu współpracy z organizacjami pozarządowymi obejmuje realizację zadań publicznych, o których mowa w art.4 ust.1 ustawy w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy.

Rozdział 5 **Formy współpracy**

§5

Współpraca Gminy w sferze zadań publicznych odbywa się w formach:

- 1) Zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań pożytku publicznego, poprzez powierzanie albo wspieranie wykonywania zadań i udzielania im dotacji na ten cel na zasadach określonych w ustawie;
- 2) Wymiany informacji o podejmowanych działaniach;
- 3) Promocji inicjatyw i przedsięwzięć podejmowanych przez organizację, m.in. poprzez umieszczanie informacji na stronie internetowej Urzędu Gminy;
- 4) Wynajęcia na preferencyjnych warunkach należących do Gminy nieruchomości lub lokali na potrzeby realizacji zadań na rzecz mieszkańców Gminy;
- 5) Uczestnictwa we wspólnych spotkaniach mających na celu wypracowanie efektywnych metod realizacji zadań pożytku publicznego;
- 6) Konsultowanie projektów aktów normatywnych poprzez przyjmowanie opinii organizacji na etapie tworzenia projektów;
- 7) Wspólnych działań mających na celu pozyskiwanie środków finansowych na działalność pożytku publicznego z innych źródeł niż budżet Gminy
- 8) Udzielania rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym z miastem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł.

Rozdział 6 **Priorytetowe zadania publiczne**

§6

1. Do priorytetowych zadań wspieranych albo powierzanych organizacjom przez Gminę w roku 2025 należą:

- 1) W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
 - a) Wśród dzieci i młodzieży w wieku szkolnym w dziedzinach sportowych takich jak: piłka nożna, piłka siatkowa, piłka ręczna, piłka koszykowa, szachy, gimnastyka, tenis stołowy;
- 2) W zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
 - a) Wspieranie udziału stowarzyszeń i innych organizacji społecznych w imprezach i spotkaniach gminnych, ponad gminnych i ponadregionalnych;
 - b) Prowadzenie działalności kulturalnej na rzecz mieszkańców w formie: festynów,

festiwali i przeglądów kulturalnych, spektakli teatralnych i plenerowych, wystaw i warsztatów artystycznych;

- c) Prowadzenie działalności kulturalnej i wychowawczej związanej z historią Gminy;
- d) Prowadzenie działalności aktywizującej mieszkańców, w tym organizowanie imprez okolicznościowych, konkursów, rajdów i gier mających na celu rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej, kulturowej.

Rozdział 7

Okres realizacji programu

§7

1. Realizacja programu dotyczy okresu od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.
2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w ogłoszeniach o otwartych konkursach ofert.

Rozdział 8

Sposób realizacji programu

§8

1. Zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych odbywa się na podstawie otwartych konkursów ofert, ogłaszanych przez Wójta Gminy na zasadach określonych w ustawie.
2. Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać Wójtowi Gminy uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji Programu.

Rozdział 9

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§9

1. Program finansowany będzie za środków własnych Gminy. Na realizację programu przeznaczona jest kwota w wysokości 30 000,00 zł, w tym:
 - 1) Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej - 5 000 zł;
 - 2) Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – 25 000 zł;

Rozdział 10

Sposób oceny realizacji programu

§10

Ustala się wskaźniki realizacji oceny realizacji którymi są:

1. Wysokość środków finansowych przekazanych z budżetu Gminy Stary Brus organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych;
2. udział środków własnych organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych zleconych w drodze konkursów ofert;
3. liczba zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe, z wyszczególnieniem zadań zleconych w drodze konkursów ofert i trybu pozakonkursowego;
4. liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych, z wyszczególnieniem ofert złożonych w drodze konkursów i w trybie

- pozakonkursowym;
5. liczba umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych;
 6. liczba organizacji pozarządowych, którym zlecono realizację zadań publicznych;
 7. liczba form współpracy Gminy Stary Brus z organizacjami pozarządowymi o charakterze poza finansowym, ze szczególnym uwzględnieniem działań i kampanii promujących sektor pozarządowy oraz zespołów doradczych i inicjatywnych, których członkami są przedstawiciele organizacji pozarządowych.

Rozdział 11

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

§11

1. Roczny Program współpracy jest tworzony w oparciu o konsultacje z organizacjami pozarządowymi z uwzględnieniem działań strategicznych Gminy.
2. Projekt programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2025 r. powstał na bazie Programu współpracy na 2024 r. z uwzględnieniem zmian wynikających ze znowelizowanej ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz z uwzględnieniem środków finansowych zaplanowanych w projekcie budżetu na rok 2025.
3. Projekt uchwały wraz z Programem podlegał konsultacjom zgodnie z uchwałą Nr XIV/64/16 Rady Gminy Stary Brus z dnia 27 października 2016 r. W sprawie określania szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art.3 ust. 3 o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
4. Konsultacje programu odbyły się od 1 listopada 2024 r. do 15 listopada 2024 r. Konsultacje miały formę zgłaszania uwag i opinii na piśmie, które można było złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy.
5. Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy nie wniosły żadnych uwag i opinii do projektu programu.

Rozdział 12

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§12

1. Zadaniem komisji konkursowej jest opiniowanie ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych przez Gminę otwartych konkursów ofert;
2. Komisję konkursową powołuje Wójt Gminy. Imienny skład komisji konkursowej oraz regulamin jej pracy określa Wójt w formie zarządzenia. Członkowie komisji konkursowej dokonują oceny formalnej i merytorycznej ofert.
3. Ocena merytoryczna jest dokonywana w skali od 0 do 10 punktów.
4. Komisja konkursowa może wezwać do złożenia wyjaśnień w sprawie oferty osoby wyznaczone w ofercie;

5. Z prowadzonego postępowania konkursowego sporządzany jest protokół, podpisywany przez członków.
6. Wyniki konkursu niezwłocznie po wyborze ofert, ogłaszane są w sposób określony w art.13 ust.3 ustawy.