



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 13 grudnia 2024 r.

Poz. 6607

### UCHWAŁA NR VII/57/2024 RADY MIEJSKIEJ W JÓZEFOWIE

z dnia 12 grudnia 2024 r.

#### **w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024r. poz. 1465, ze zm.) oraz art. 6n ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399) - Rada Miejska w Józefowie uchwała, co następuje:

**§ 1. 1.** Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Józefów, zgodnie z załącznikiem do uchwały.

2. Deklarację składa się bezpośrednio w Urzędzie Miejskim w Józefowie lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

3. Deklarację składa się w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca.

4. W przypadku zmiany danych zawartych w uprzednio złożonej deklaracji lub wydanej decyzji określającej wysokość opłaty – właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

5. W przypadku zmiany stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - deklarację składa właściciel nieruchomości wobec którego uprzednio została wydana decyzja określająca wysokość opłaty.

**§ 2.** Określa się następujące warunki i tryb składania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za pomocą środków komunikacji elektronicznej:

- 1) dopuszcza się składanie deklaracji we wszystkich formatach wymienionych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 r. w sprawie sporządzania i doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 180),
- 2) formularz opublikowany jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Józefowie <https://www.ejosefow.pl> oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Józefowie,
- 3) układ informacji i powiązań między nimi w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określa załącznik do uchwały,
- 4) składanie deklaracji elektronicznych odbywa się za pomocą formularza elektronicznego umieszczonego na Platformie Usług Administracji Publicznej ePUAP ( <https://www.epuap.gov.pl>)
- 5) deklaracje złożone w formie elektronicznej muszą być opatrzone:

- a) bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1725).
- b) profilem zaufanym ePUAP w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1557).

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXXIX/325/2022 Rady Miejskiej w Józefowie z dnia 24 listopada 2022 r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej (Dz. Urz. Woj. Lub. 2022 poz. 5728).

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Józefowa.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2025r.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Józefowie

**Jerzy Hajduk**

Załącznik do uchwały nr VII/57/2024  
Rady Miejskiej w Józefowie  
z dnia 12 grudnia 2024 r.

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCIELE NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

## DEKLARACJA

### O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399 ze zm.)		
Składający:	Formularz przeznaczony dla osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych będących właścicielami nieruchomości a także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także podmiotów władających nieruchomością.		
Miejsce składania:	Urząd Miejski w Józefowie, ul. Kościuszki 37, 23-460 Józefów.		
Organ właściwy do złożenia deklaracji:	Burmistrz Józefowa, ul. Kościuszki 37, 23-460 Józefów		
Termin składania:	Deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca, albo też w razie wystąpienia zmian wpływających na wysokość opłaty – w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. W przypadku zmiany stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - deklarację składa właściciel nieruchomości wobec którego uprzednio została wydana decyzja określająca wysokość opłaty.		
<b>A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>			
Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji: (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> Pierwsza deklaracja – powstanie obowiązku od (data) ..... <input type="checkbox"/> Nowa deklaracja – zmiana danych od (data) ..... <input type="checkbox"/> Korekta deklaracji od (data) .....			
<b>B. PODMIOT OBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>			
Rodzaj podmiotu(zaznaczyć właściwy kwadrat):			
<input type="checkbox"/> właściciel <input type="checkbox"/> współwłaściciel <input type="checkbox"/> użytkownik <input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> zarządca			
<b>C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>			
*Dotyczy właścicieli nieruchomości będącymi osobami fizycznymi ** dotyczy właścicieli nieruchomości niebędącymi osobami fizycznymi (w zabudowie wielorodzinnej deklarację składa zarządca lub inny podmiot władający nieruchomością)*** wypełnienie nieobowiązkowe			
Składający deklarację: (zaznaczyć właściwy kwadrat wpisując X)			
<input type="checkbox"/> Osoba fizyczna <input type="checkbox"/> Osoba prawna <input type="checkbox"/> Jednostka organizacyjna			
Nazwisko i imiona*/pełna nazwa**			
Numer PESEL*/Identyfikator REGON**		Numer NIP**	
Nr telefonu		e-mail właściciela nieruchomości***	
<b>D. ADRES ZAMIESZKANIA */ ADRES SIEDZIBY**</b>			
Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	
<b>E. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE</b>			
Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Gmina	Kod pocztowy	Poczta	

\*-dotyczy podmiotu będącego osobą fizyczną      \*\*--dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną

D-O

1/2

POŁA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

#### F. INFORMACJA DOTYCZĄCA POSIADANIA KOMPOSTOWNIKA PRZYDOMOWEGO I KOMPOSTOWANIA W NIM BIOODPADÓW

Oświadczam, że na terenie nieruchomości określonej w części E deklaracji posiadam przydomowy kompostownik, w którym kompostuję bioodpady

TAK

NIE

#### G. WYLICZENIE OPŁATY DLA NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH

Oświadczam, że na terenie nieruchomości zamieszkałej, określonej w części E deklaracji zamieszkuje ..... osób (wpisać liczbę osób)

#### H. ZWOLNIENIE Z OPŁATY

Kwota przysługującego zwolnienia z tytułu posiadania kompostownika, o którym mowa w części „F” niniejszej deklaracji określona w Uchwale Rady Miejskiej w Józefowie w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty oraz ustalenia stawek opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Kwota zwolnienia to iloczyn osób zamieszkałych wykazanych w części G i stawki zwolnienia. W przypadku gdy zwolnienie nie przysługuje, należy wpisać zero.

..... (ilość osób) x **2,00 zł** (stawka zwolnienia za jedną osobę) = .....

#### I. WYSOKOŚĆ OPŁATY

Kwota miesięcznej opłaty (oblicza i wpisuje właściciel nieruchomości) - zgodnie z treścią aktualnie obowiązującej uchwały Rady Miejskiej w Józefowie w sprawie wyboru metod ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawek tej opłaty oraz zwolnienia określonego w części H deklaracji.

Wyliczenie miesięcznej opłaty: ..... x **23,00 zł** = ..... zł  
liczba osób                      stawka opłaty                      iloczyn liczby osób i stawki opłaty

..... - ..... = ..... zł  
iloczyn liczby osób i stawki opłaty                      zwolnienie (ulga)                      **OPŁATA MIESIĘCZNA ŁĄCZNIE**

#### J. ZAŁĄCZNIKI (należy wymienić rodzaj załącznika)

#### K. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

*Oświadczam, że podane dane są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym*

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(czytelny podpis)

#### L. ADNOTACJE ORGANU

D-O

2/2

**Pouczenie:**

1) Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2022r., poz. 479 ze zmianami).

2) Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Burmistrza Józefowa deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. Obowiązek ponoszenia opłaty powstaje za każdy miesiąc, w którym na danej nieruchomości zamieszkuje mieszkaniec.

3) W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

W przypadku gdy w danym miesiącu na danej nieruchomości mieszkaniec zamieszkuje przez część miesiąca, opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, uiszcza się w gminie, w której dotychczas zamieszkiwał, a w nowym miejscu zamieszkania – począwszy od miesiąca następnego, po którym nastąpiła zmiana.

**Objaśnienia:**

1) Wypełniając deklarację należy pamiętać o prawidłowym wskazaniu identyfikatora, którym obecnie jest numer PESEL.

2) Opłatę z pozycji I należy wpłacać w terminach kwartalnych jak podatki. Opłatę należy uiścić na rachunek bankowy Gminy Józefów,

- w drodze inkasa u sołtysa
- w kasie urzędu
- konto SWRK (System wirtualnych rachunków kontrahenckich).

**Klauzula Informacyjna – gospodarowanie odpadami komunalnymi**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Józefów, której przedstawicielem jest Burmistrz Józefowa z siedzibą w Józefowie przy ul. Kościuszki 37, 23-460 Józefów. Może się Pan/Pani z nim skontaktować drogą elektroniczną na adres e-mail: [jozefow@ejozefow.pl](mailto:jozefow@ejozefow.pl), telefonicznie pod numerem 84 68 78 133 lub tradycyjną pocztą na adres wskazany powyżej.
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail [iod@ejozefow.pl](mailto:iod@ejozefow.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu: prowadzenia systemu gospodarki odpadami komunalnymi polegającego na odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Józefów, związanym ze złożeniem deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, prowadzenia postępowania administracyjnego, przygotowania decyzji administracyjnej oraz Kodeksu postępowania administracyjnego.
4. Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:
  - a. art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
  - b. ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 1297 ze zm.)
  - c. ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego.
5. W niektórych sytuacjach Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane, jeśli będzie to konieczne do wykonywania naszych usług. Będziemy przekazywać dane wyłącznie trzem grupom:
  - osobom upoważnionym przez nas pracownikom i współpracownikom, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki,
  - podmiotom przetwarzającym, którym zlecimy przetwarzanie Pana/Pani danych,
  - innym odbiorcom danych, np. kurierom, bankom, ubezpieczycielom, kancelariom prawnym, spółkom z naszej grupy kapitałowej.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
7. Okres przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres przewidziany w instrukcji kancelaryjnej, stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych lub w przypadku danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą – do odwołania zgody.
8. Informujemy, iż ma Pani/Pan prawo do:
  - 1) dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
  - 2) przenoszenia danych,
  - 3) wniesienia skargi do organu nadzorczego,
  - 4) pisemnego, umotywowanego żądania zaprzestania przetwarzania Pani/Pana danych ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację;
  - 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych gdy Administrator zamierza je przetwarzać w celach marketingowych lub wobec przekazywania Pani/Pana danych osobowych innemu administratorowi danych.
9. Informujemy ponadto, iż ma Pani/Pan prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę na przetwarzanie danych osobowych. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Wycofanie zgody może zostać dokonane w takiej samej formie, w jakiej została udzielona zgoda.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązany do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie uniemożliwienie Administratorowi wykonania nałożonego ustawami obowiązku określonego w pkt. 3.