



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 31 grudnia 2024 r.

Poz. 6921

### UCHWAŁA NR XI/95/2024 RADY GMINY TOMASZÓW LUBELSKI

z dnia 30 grudnia 2024 r.

#### **w sprawie uchwalenia Roczno Programu Współpracy Gminy Tomaszów Lubelski z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1456, z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, z późn. zm.) Rada Gminy Tomaszów Lubelski uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Roczny Program Współpracy Gminy Tomaszów Lubelski z organizacjami i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025 w brzmieniu przedstawionym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tomaszów Lubelski.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy

**Grzegorz Gozdek**

*Załącznik do Uchwały Nr XI/95/2024  
Rady Gminy Tomaszów Lubelski  
z dnia 30 grudnia 2024 r.*

**Program współpracy  
Gminy Tomaszów Lubelski z organizacjami pozarządowymi  
i innymi podmiotami prowadzącymi działalność  
pożytku publicznego na 2025 rok.**

## Wstęp

Organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego stanowią ważne ogniwo aktywności społecznej demokratycznego państwa. Działalność tych organizacji i podmiotów stanowi istotne uzupełnienie działań organów administracji publicznej oraz ma znaczny wpływ w rozwiązywaniu problemów społeczności lokalnej.

Skuteczność podejmowanych przez organizacje i podmioty działań zależy w dużym stopniu od ustalenia czytelnych zasad współpracy między gminą a organizacjami i innymi podmiotami w określonych dziedzinach aktywności społecznej i w określonym czasie. Instrumentem służącym do ustalenia tych zasad jest roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

## Rozdział I

### Postanowienia ogólne

1. Program współpracy Gminy Tomaszów Lubelski z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest elementem lokalnego systemu polityki społecznej.
2. Program współpracy określa: cel, priorytetowe kierunki współpracy, formy i zasady współpracy, jednostki odpowiedzialne za realizację oraz zasady finansowania programu.
3. Program współpracy skierowany jest do tych organizacji i podmiotów, które prowadzą swoją działalność na terenie Gminy Tomaszów Lubelski lub na rzecz jej mieszkańców.
4. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:
  - I. **Ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2024 poz. 1491 z późn. zm.);

- II. Organizacji pozarządowej** - rozumie się przez to organizację pozarządową w myśl art. 3 ust.2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2024 poz. 1491 z późn. zm.);
- III. Programie** – rozumie się przez to Program współpracy Gminy Tomaszów Lubelski z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok;
- IV. Konkursie** – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art.11 ust.2 i w art. 13 ustawy;
- V. Innych podmiotach** – rozumie się przez to podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy; Dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e, art. 151 ust. 1 oraz 221 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.).

## **Rozdział II**

### **Cele programu**

1. Celem głównym programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok jest efektywne wykorzystywanie społecznej aktywności w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy Tomaszów Lubelski.
2. Cel główny jest realizowany poprzez następujące cele szczegółowe:
  - I.** określenie priorytetowych kierunków współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
  - II.** zapewnienie udziału organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w realizacji zadań publicznych,
  - III.** wykorzystanie potencjału oraz możliwości organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
  - IV.** zwiększenie ilości świadczonych usług publicznych oraz podniesienie ich standardu,
  - V.** obniżenie kosztów realizacji zadań publicznych w wyniku wykorzystania bezpłatnej pracy wolontariuszy.

## **Rozdział III**

### **Zasady Współpracy**

Współpraca Gminy Tomaszów Lubelski z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego odbywać się będzie na zasadach:

- a) pomocniczości – oznacza współpracę opartą na obopólnej chęci wzajemnych działań, dążących do jak najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych, w celu realizacji ich w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- b) suwerenności stron – oznacza, że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań,
- c) partnerstwa – oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięcia razem wytycznych celów,
- d) efektywności – polega na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- e) uczciwej konkurencji i jawności – zakłada kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych i jawnych kryteriach wspierania realizatora zadania publicznego.

## **Rozdział IV**

### **Zakres przedmiotowy współpracy**

Obszar współpracy Gminy Tomaszów Lubelski z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

## **Rozdział V**

### **Forma współpracy**

Współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w realizacji zadań publicznych będzie odbywała się w następujących formach:

#### **1. Współpraca finansowa polega na zleceniu podmiotom Programu realizacji zadań publicznych poprzez:**

- a) powierzanie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- b) wspieranie takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- c) udzielanie w trybie i na zasadach określonych w art. 19a ustawy tzw. małych dotacji na realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert;
- d) wspieranie organizacji pozarządowych ubiegających się o środki zewnętrzne.

#### **2. Współpraca pozafinansowa Gminy Tomaszów Lubelski z podmiotami Programu to:**

- a) wzajemne informowanie się o planach działalności i kierunkach współdziałania w celu zharmonizowania tych działań i kierunków poprzez:
  - publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej Gminy,
  - udział przedstawicieli organizacji w sesjach i komisjach Rady Gminy przy omawianiu spraw dotyczących zakresu działalności organizacji,
  - tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej,
  - konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących dziedzin działalności statutowych organizacji,
  - wypełnianie i aktualizowanie (do 30 września) ankiety na potrzeby prowadzonej przez Gminę bazy danych o podmiotach prowadzących działalność pożytku publicznego,
- b) organizowanie otwartych spotkań przedstawicieli organizacji z przedstawicielami samorządu oraz prowadzenie wspólnych przedsięwzięć (konferencje, szkolenia, projekty partnerskie),

- c) udzielanie przez samorząd Gminy wsparcia technicznego dla organizacji, tj. nieodpłatne udostępnianie, w miarę możliwości, sal, pomieszczeń, budynków będących własnością urzędu oraz wypożyczanie sprzętu technicznego na spotkania, szkolenia, konferencje,
- d) wspieranie organizacji pozarządowych w ubieganiu się o pozyskiwanie środków zewnętrznych, m.in. z Unii Europejskiej, a także udzielanie informacji o źródłach pozyskiwania innych pozabudżetowych środków w finansowych,
- e) doradztwo oraz udzielanie przez samorząd pomocy merytorycznej i organizacyjnej organizacjom pozarządowym w przygotowaniu projektów oraz wniosków aplikacyjnych,
- f) pomoc dla organizacji w poszukiwaniu partnerów zagranicznych do wspólnych projektów i przedsięwzięć służących współpracy międzynarodowej,
- g) promowanie przez samorząd Gminy działalności organizacji i udzielanie pomocy w tworzeniu ich dobrego wizerunku.

## **Rozdział VI**

### **Priorytetowe obszary zadań publicznych**

1. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok wyznacza następujące priorytetowe obszary zadań publicznych:

**I. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu:**

organizacja imprez sportowo - rekreacyjnych (w tym dla osób niepełnosprawnych) zawodów sportowych i szkoleń w zakresie sportu, wspieranie rozwoju bazy sportowej.

**II. Ochrona i promocja zdrowia:**

działania na rzecz osób uzależnionych i ich rodzin oraz profilaktyki i edukacji

**III. Nauka, edukacja, oświata i wychowanie:**

działania na rzecz dzieci i młodzieży szkolnej (w tym dzieci i młodzieży niepełnosprawnej).

**IV. Krajoznawstwo oraz wypoczynek dzieci i młodzieży:**

organizacja imprez turystycznych i rekreacyjnych oraz konkursów krajoznawczych.

**V. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji regionu:**

organizacja imprez kulturalnych, opracowanie i publikacja wydawnictw o charakterze regionalnym.

**VI. Pomoc społeczna:**

pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej.

**VII. Działalność na rzecz organizacji pozarządowych i innych podmiotów działalności pożytku publicznego.**

2. Lista zadań wymienionych w pkt 1 informuje o podstawowych, priorytetach kierunkach współpracy w roku 2025, jednak nie stanowi o wyłącznym obszarze współpracy.

3. Organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego z własnej inicjatywy mogą złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób, w tym poprzez organy administracji publicznej. W zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

## **Rozdział VII**

### **Okres realizacji Programu**

Czas realizacji Programu na 2025 rok będzie obejmował okres od 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku.

## **Rozdział VIII**

### **Sposób realizacji Programu**

**Program będzie realizowany poprzez:**

- a) zlecenie realizacji zadań publicznych w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w tym także w trybie określonym w art. 19 a ustawy,
- b) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej,

- c) organizowanie i współorganizowanie spotkań, konferencji, seminariów, szkoleń itp., których uczestnikami będą przedstawiciele organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego oraz przedstawiciele Gminy Tomaszów Lubelski,
- d) udzielanie stałego wsparcia merytorycznego organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku,
- e) promowanie działalności sektora pozarządowego.

## **Rozdział IX**

### **Zasady finansowania Programu oraz wysokości środków planowanych na jego realizację**

1. Środki na realizację niniejszego Programu ustalone będą w budżecie Gminy Tomaszów Lubelski na 2025 rok. Przekazywanie środków finansowych regulowane będzie każdorazowo poprzez zawarcie stosownej umowy.
2. W 2025 na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem przeznacza się kwotę w wysokości **565.190,00 złotych**.

## **Rozdział X**

### **Sposób oceny realizacji programu**

#### **1. Wskaźnikami efektywności realizacji programu będą:**

- a) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- b) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- c) liczb zawartych umów na realizację zadania publicznego,
- d) liczba umów zawartych w trybie art. 19 a, ustawy,
- e) liczba beneficjentów zrealizowanych zadań,
- f) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy Tomaszów Lubelski na realizację zadań publicznych,

g) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy Tomaszów Lubelski na zadania publiczne realizowane w trybie art. 19 a,

h) liczba projektów aktów normatywnych poddanych konsultacjom społecznym.

**2.** Za bieżący monitoring w zakresie realizacji Programu będzie odpowiedzialne stanowisko ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi Gminy Tomaszów Lubelski,

**3.** Sprawozdanie z realizacji Programu w 2025 roku zostanie przedłożone Radzie Gminy Tomaszów Lubelski w terminie do dnia 31 maja 2026 roku.

## **Rozdział XI**

### **Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji**

#### **1. W celu uchwalenia Programu podjęte zostały następujące działania:**

a) zebranie propozycji do projektu Programu zgłaszanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego oraz komórki organizacyjne Urzędu Gminy Tomaszów Lubelski,

b) przygotowanie projektu Programu przez pracownika Urzędu Gminy Tomaszów Lubelski odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami pozarządowymi,

c) przeprowadzenie konsultacji społecznych Programu oraz rozpatrzenie opinii i uwag do projektu, w których organizacje wzięły udział i nie wniosły uwag,

d) opracowanie Programu przez pracownika Urzędu Gminy Tomaszów Lubelski, odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami pozarządowymi z uwzględnieniem opinii i uwag do projektu,

e) przedłożenie projektu Programu na posiedzeniach komisji stałych Rady Gminy Tomaszów Lubelski.

## **Rozdział XII**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych**

1. Komisja konkursowa powoływana jest Zarządzeniem Wójta Gminy Tomaszów Lubelski.
2. Komisja obraduje w składzie od 3 do 5 osób, a pracami komisji kieruje przewodniczący komisji.
3. Członkowie komisji zobowiązani są wykonywać swoje obowiązki rzetelnie i obiektywnie, kierując się przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem.
4. Do zadań komisji należy:
  - I. Zaopiniowanie ofert złożonych w otwartym konkursie ofert, w tym:**
    - a) stwierdzenie liczby złożonych ofert,
    - b) otwarcie kopert z ofertami i ich numeracja,
    - c) sporządzenie protokołów z prac komisji,
    - d) przedstawienie Wójtowi Gminy Tomaszów Lubelski propozycji wyboru ofert najkorzystniejszych wraz z określeniem wysokości dotacji.