



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 18 kwietnia 2025 r.

Poz. 2289

POROZUMIENIE NR 1/2025

w sprawie przekazania Gminie Miasto Biłgoraj zadania zarządzania przystankami komunikacyjnymi zlokalizowanymi w ciągach dróg powiatowych w granicach administracyjnych Gminy Miasto Biłgoraj

Zawarte w dniu **24.03.2025r.** w Biłgoraju pomiędzy Powiatem Biłgorajskim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Biłgoraju, w imieniu którego działa Dyrektor **Zarządu Dróg Powiatowych w Biłgoraju**

Mirosław Danilowicz – p.o. Dyrektora

zwanym dalej **Przekazujący**

a:

Gminą Miasto Biłgoraj reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Biłgoraja, w imieniu którego działa Dyrektor **Miejskiej Służby Drogowej w Biłgoraju**

Grzegorz Harasiuk – Dyrektor

zwana dalej **Przejmującym**

na podstawie:

-art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz.320, z późn. zm.)

-art. 5 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2024 r. poz. 107, z późn. zm.)

-art. 8 ust. 2a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1465, z późn. zm.)

-Uchwały Nr X/69/2025 Rady Powiatu w Biłgoraju z dnia 27.02.2025 r. w sprawie przekazania gminie Miasto Biłgoraj zadania zarządzania przystankami komunikacyjnymi zlokalizowanymi w ciągach dróg powiatowych w granicach administracyjnych tej gminy

-Uchwały Nr XI/107/2025 Rady Miasta Biłgoraja z dnia 19.03.2025 r. w sprawie przejęcia przez Gminę Miasto Biłgoraj zadania zarządzania drogami powiatowymi w zakresie obejmującym przystanki komunikacyjne zlokalizowane w ciągach dróg powiatowych w granicach administracyjnych Gminy Miasto Biłgoraj

o następującej treści:

§ 1. 1. Przedmiotem porozumienia jest uregulowanie sposobu zarządzania przystankami komunikacyjnymi zlokalizowanymi w pasie dróg powiatowych na terenie Gminy Miasto Biłgoraj, zwanych dalej „przystankami”, dla potrzeb realizacji przez Gminę przejętego zadania zarządzania tymi przystankami, w szczególności w zakresie kompetencji i obowiązków określonych w:

-art. 18, art. 16 ust.4 i 7 oraz art. 32 ust. 3 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz.U. z 2025 r. poz. 285 tj.)

-art. 3 ust. 2 pkt 12 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2024 r. poz. 399, z późn. zm.)

-art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1539, z późn. zm.).

2. **Przekazujący** oświadcza, że na podstawie decyzji Zarządu Powiatu w Biłgoraju ustanawiających trwały zarząd na rzecz ZDP w Biłgoraju, zarządza on drogami powiatowymi na terenie Gminy Miasto Biłgoraj, w pasie których zlokalizowane są przystanki będące przedmiotem przekazania zadania ich zarządzania.

3. **Przekazujący przekazuje, a Przejmujący przejmuje** funkcję zarządcy przystanków wymienionych w załączniku Nr 1.

4. Przekazanie przystanków nastąpi w formie pisemnego protokołu zdawczo – odbiorczego.

5. Wykaz przystanków usytuowanych w pasie drogowym dróg powiatowych na terenie Gminy Miasto Biłgoraj objętych przedmiotem porozumienia określa załącznik nr 1 do porozumienia.

§ 2. 1. Przejmujący zobowiązuje się realizować przejęte do realizacji zadania zarządzania przystankami, w szczególności poprzez:

- 1) utrzymanie czystości i porządku w obrębie przystanków komunikacyjnych
- 2) ustalenie zasad korzystania z przystanków komunikacyjnych
- 3) ustawianie, konserwację oraz remonty wiat przystankowych i zadaszeń. Natomiast umieszczanie nowych elementów w pasie drogowym tj. wiat i związanego z nimi wyposażenia będzie uzgadniane z zarządcą drogi.
- 4) umieszczanie informacji z rozkładem jazdy na przystanku tj. na słupki pod znakiem D-15 lub na wiacie przystankowej.

2. **Przejmujący** może pobierać opłaty za korzystanie z przystanków zgodnie z przepisem art. 16 ustawy o publicznym transporcie zbiorowym.

§ 3. 1. W gestii **Przekazującego** pozostają obowiązki zarządcy drogi określone w ustawie o drogach publicznych, z wyjątkiem obowiązków wynikających z zarządzania przystankami komunikacyjnymi wymienionych w §2 niniejszego porozumienia.

2. Do obowiązków **Przekazującego** nadal należy:

- 1) utrzymanie i konserwacja odwodnienia w obrębie zatoki (tj. studzienek wodościekowych, kontrolnych, kolektorów)
- 2) utrzymanie oznakowania pionowego i poziomego
- 3) utrzymanie, remont i konserwacja nawierzchni jezdni zatok przystankowych.

§ 4. **Przekazujący** przenosi na **Przejmującego** prawo wynikające z art. 22 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym, tj. prawo do uzgadniania zasad korzystania z przekazanych w zarządzanie przystanków.

§ 5. Za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem postanowień porozumienia przez **Przejmującego**, odpowiedzialność ponosi **Przejmujący**.

§ 6. W przypadku zmiany organizacji ruchu w ciągu drogi lub zamknięcia drogi (np. remont, przebudowa drogi) **Przekazujący** zastrzega sobie możliwość ograniczenia korzystania z przystanku lub czasowej likwidacji przystanku albo zmiany jego lokalizacji. **Przekazujący** nie będzie ponosił kosztów wynikających z tego rodzaju zmian, w tym przeniesienia istniejącej wiaty oraz utrudnień w komunikacji zbiorowej z tymi zmianami związanych.

§ 7. Przystanki nie mogą spełniać funkcji parkingu, na którym autobus (bus) oczekuje na godzinę odjazdu. Autobus (bus) powinien podjeżdżać do pasażerów o godzinie zgodnej z obowiązującym rozkładem jazdy.

§ 8. Umieszczanie reklam w rozumieniu art. 4 pkt 23 ustawy o drogach publicznych na wiatkach i urządzeniach do zarządzania przystanków wymaga zgody **Przekazującego**.

§ 9. 1. Porozumienie uprawnia **Przejmującego** do wykonywania robót związanych z utrzymaniem przejętych przystanków, nie będących robotami budowlanymi.

2. Porozumienie nie daje **Przejmującemu** prawa do prowadzenia robót budowlanych w pasie drogowym lub innych czynności powodujących naruszenie pasa drogowego bez zgody **Przekazującego**.

3. Prowadzenie robót budowlanych w pasie drogowym związanych z wykonywaniem przekazanego zadania może nastąpić każdorazowo po złożeniu stosownego zawiadomienia do ZDP w Biłgoraju, po uprzednim uzyskaniu i przedłożeniu wszystkich wymaganych przepisami prawa dokumentów.

4. Każdy zakres dodatkowych czynności i robót polegających np. na umieszczaniu plakatów, wprowadzeniu urządzeń obcych, realizowanych przez **Przejmującego** musi zostać uzgodniony z **Przekazującym**.

§ 10. Przejmującemu bez zgody **Przekazującego**, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, nie wolno przekazywać osobom trzecim prawa wynikającego z §9 ust. 1 niniejszego porozumienia.

§ 11. 1. Porozumienie zostaje zawarte na czas nieokreślony z możliwością pisemnego wypowiedzenia przez każdą ze Stron, z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem rozwiązującym na koniec roku kalendarzowego.

2. W razie rażącego naruszenia przez jedną ze Stron postanowień Porozumienia lub nienależytego jego wykonania, druga strona ma prawo rozwiązać Porozumienie bez zachowania terminu wypowiedzenia przez oświadczenie złożone drugiej Stronie na piśmie.

§ 12. 1. Zmiana postanowień podpisanego Porozumienia może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną w formie aneksu i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

2. W sprawach nieuregulowanych Porozumieniem mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisy ustawy o drogach publicznych, ustawy o publicznym transporcie zbiorowym i ustawy Kodeks Cywilny.

3. W przypadku wystąpienia sporów wynikłych z tytułu zawarcia niniejszego Porozumienia, Strony podejmą wszelkie wysiłki w celu polubownego ich rozstrzygnięcia.

4. W przypadku nie osiągnięcia polubownego rozstrzygnięcia sporu właściwym do jego rozpoznania będzie sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Powierzającego.

§ 13. 1. Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

2. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie Strony i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

3. Obowiązek ogłoszenia porozumienia lub jego zmian w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego leży po stronie **Przekazującego**.

Przekazujący

Zarząd Powiatu w Biłgoraju

p.o. Dyrektora
Zarządu Dróg Powiatowych w Biłgoraju

Mirosław Daniłowicz

Przejmujący

Burmistrz Miasta Biłgoraja

z up. Burmistrza Miasta
Dyrektor Miejskiej Służby Drogowej
w Biłgoraju

Grzegorz Harasiuk

Załącznik Nr 1
do Porozumienia nr 1/2025
z dnia 24.03.2025 r.

Lp.	Nr drogi i nazwa przystanku	Km	Strona drogi	Nr ewid. przystanku
1.	2916L ul. Moniuszki tartak	2+315	P+L	2916L/04
2.	2916L ul. Moniuszki Zalew	3+110	P+L	2916L/05
3.	2916L ul. Moniuszki	3+580	P	2916L/06
		3+750	L	
4.	2924L Biłgoraj ul. Batorego (cmentarz)	1+720	P+L	2924L/01
5	DP 2924L ul. Lubelska	0+578	P+L	2924/04
6	DP 2924L ul. Lubelska	1+070	L	2924/05
7	2930L Zagumnie (ul. Zacisze)	0+680	P+L	2930L/01
8	2930L Dereźnia Klin (ul.Biłgorajska)	4+860	P	2930L/02
		4+972	L	
9	2974L ul. Długa	1+103	L	2974L/01
		1+120	P	
10	2987L ul. Monte Cassino	0+270	P	2987L/01
11	2994L ul. Polna I Blok naucz.	0+310	P+L	2994L/01
12	2994L ul. Polna II	0+875	P+L	2994L/02
13	2994L ul. Polna III	1+366	P+L	2994L/03
14	2994L ul. Polna IV	1+955	P+L	2994L/04
15	3007L ul. Włosiankarska LOK	0+127	P	3007L/01
16	3007L ul. Włosiankarska	0+146	L	3007L/02