



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 6 maja 2025 r.

Poz. 2500

### UCHWAŁA NR XII/69/25 RADY GMINY ADAMÓW

z dnia 30 kwietnia 2025 r.

#### **w sprawie uchwalenia statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Adamowie**

Na podstawie art. 40 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907 i 1940), art. 11 ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530, 1572, 1717, 1756 i 1907 oraz z 2025 r. poz. 39) oraz art. 110 ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1283 i 1572) Rada Gminy Adamów uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Adamowie w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała Nr XXXI/173/09 Rady Gminy Adamów z dnia 5 czerwca 2009 r. w sprawie uchwalenia statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Adamowie.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Adamów.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

**Bożena Babiuch**

Załącznik do uchwały Nr XII/69/25  
Rady Gminy Adamów  
z dnia 30 kwietnia 2025 r.

## **Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Adamowie**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Adamowie zwany dalej „Ośrodkiem” jest jednostką organizacyjną Gminy Adamów, nieposiadającą osobowości prawnej, działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa Gminy Adamów.

§ 2. Ośrodek działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2024 r. poz. 1283, z późn.zm.);
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1465, z późn.zm.);
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1530, z późn.zm.);
- 4) uchwały Nr XXV/114/94 Rady Gminy w Adamowie z dnia 23 marca 1994 r. w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Adamowie;
- 5) niniejszego statutu.

§ 3. 1. Siedziba Ośrodka mieści się w budynku Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w miejscowości Adamów, przy ulicy Kleeberga 36.

2. Obszar działania Ośrodka obejmuje teren Gminy Adamów.

3. Ośrodek używa pieczęci z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem.

### **Rozdział 2. Cel i zadania Ośrodka**

§ 4. 1. Celem działalności Ośrodka jest realizacja zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych, kompleksowa pomoc osobom i rodzinom w przezwyciężaniu trudnych sytuacji życiowych oraz wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokajania niezbędnych potrzeb życiowych w celu doprowadzenia osób i rodzin do życiowego usamodzielnienia i integracji ze środowiskiem.

2. Ośrodek wspiera rodziny przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, przeciwdziałając marginalizacji i degradacji społecznej rodzin.

3. Ośrodek współpracuje ze społecznością lokalną i partnerami lokalnymi oraz wspomaga rozwój środowiska lokalnego.

§ 5. 1. Ośrodek realizuje zadania pomocy społecznej określone jako:

- 1) zadania własne gminy;
- 2) zadania zlecone gminie z zakresu administracji rządowej, wynikające z ustaw lub porozumień;
- 3) inne zadania powierzone na podstawie ustaw i innych aktów prawnych wynikające z upoważnień udzielonych przez Radę Gminy Adamów lub Wójta Gminy Adamów.

2. Realizacja zadań, o których mowa w ust.1 polega w szczególności na:

- 1) realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej, innych ustaw lub programów w obszarze polityki społecznej;
- 2) przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych ustawą o pomocy społecznej świadczeń;
- 3) analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej;
- 4) pracy socjalnej;
- 5) realizacji zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych;

6) prowadzeniu i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej.

3. Ośrodek w celu realizacji zadań statutowych współpracuje z innymi jednostkami organizacyjnymi gminy, instytucjami, organizacjami społecznymi i pozarządowymi, organizacjami kościelnymi, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

### **Rozdział 3.**

#### **Zarządzanie i organizacja Ośrodka**

§ 6. 1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik.

2. Czynności z zakresu prawa pracy wobec Kierownika wykonuje Wójt Gminy Adamów.

3. Kierownik działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictw i upoważnień udzielonych przez Wójta Gminy Adamów i odpowiada za całokształt działalności Ośrodka.

4. Kierownik jest przełożonym wszystkich zatrudnionych w Ośrodku pracowników i wykonuje czynności pracodawcy w rozumieniu przepisów prawa pracy.

5. Kierownik wydaje zarządzenia wewnętrzne oraz regulaminy dotyczące funkcjonowania Ośrodka.

6. Strukturę organizacyjną, zasady funkcjonowania oraz szczegółowy zakres zadań realizowanych przez Ośrodek określa regulamin organizacyjny, ustalony zarządzeniem przez Kierownika.

7. Kierownik załatwia indywidualne sprawy z zakresu administracji publicznej oraz wydaje decyzje administracyjne na podstawie upoważnień udzielonych przez Radę Gminy Adamów lub Wójta Gminy Adamów należące do właściwości gminy i upoważnień ustawowych.

8. W czasie nieobecności Kierownika Ośrodka jego obowiązki przejmuje wyznaczony przez niego pracownik, a decyzje administracyjne wydaje osoba, która na wniosek Kierownika została upoważniona przez Wójta Gminy Adamów do wydawania decyzji administracyjnych.

### **Rozdział 4.**

#### **Gospodarka finansowa i mienie Ośrodka**

§ 7. 1. Ośrodek jest jednostką budżetową w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.

2. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych dla jednostek budżetowych i dysponuje samodzielnym rachunkiem bankowym.

3. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy.

4. Działalność Ośrodka w zakresie zadań własnych finansowana jest z budżetu gminy, w zakresie zadań zleconych ze środków przewidzianych w budżecie państwa oraz innych dopuszczalnych prawem źródeł, w tym ze środków Unii Europejskiej.

5. Ośrodek samodzielnie prowadzi obsługę finansowo-księgową.

6. Za gospodarkę finansową odpowiada Kierownik Ośrodka.

7. Kierownik Ośrodka zarządza mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

### **Rozdział 5.**

#### **Postanowienia końcowe**

§ 8. Zmiany w statucie dokonuje się w trybie właściwym do jego uchwalenia.