



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 2 czerwca 2025 r.

Poz. 2881

UCHWAŁA NR XVI/104/2025 RADY MIEJSKIEJ W SZCZEBRZESZYNIE

z dnia 28 maja 2025 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych prowadzonych przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania udzielonej dotacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, z późn. zm.) oraz na podstawie art. 38 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2025 r. poz. 439) Rada Miejska w Szczepleszynie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania dla prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego

- 1) publicznych i niepublicznych przedszkoli, nie będących przedszkolami specjalnymi;
- 2) oddziałów przedszkolnych zorganizowanych w publicznych i niepublicznych szkołach podstawowych, nie będących szkołami specjalnymi;
- 3) publicznych i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego;
- 4) publicznych i niepublicznych szkół realizujących obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, nie będących przedszkolami specjalnymi ;
- zwanych dalej „podmiotami oświatowymi”.

§ 2.1. W celu uzyskania prawa do dotacji organy prowadzące niepubliczne przedszkola, oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły, składają Burmistrzowi Szczepleszyna wnioski o udzielenie dotacji dla każdego prowadzonego przez siebie podmiotu oświatowego, o którym mowa w § 1, zawierające informacje o planowanej na kolejny rok budżetowy liczbie uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych - nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.

2. Organy prowadzące publiczne przedszkola, oddziały przedszkolne w publicznych szkołach podstawowych, inne publiczne formy wychowania przedszkolnego, publiczne szkoły składają informacje o planowanej na kolejny rok budżetowy liczbie uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych, w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, celem złożenia materiałów niezbędnych do zaprojektowania budżetu gminy.

3. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1 dotyczy również organów prowadzących publiczne i niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły w zakresie podania planowanej liczby uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych oraz dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, w celu uzyskania prawa do dotacji o których mowa w art. 15 i art. 30 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

4. Obowiązku, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do niepublicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego - w roku, w którym dotacja została przyznana w drodze otwartego konkursu ofert.

5. Wzór wniosku, zawierający zakres danych, określa załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 3. 1. Organ prowadzący dotowane podmioty oświatowe lub osoba upoważniona przez ten organ składa w terminie do 7 dnia każdego miesiąca Burmistrzowi Szczepieszyna informacje o faktycznej liczbie uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych prowadzonych przez siebie podmiotów oświatowych, wymienionych w § 1, na których przysługuje dotacja udzielana w trybie ustawy o finansowaniu zadań oświatowych - według stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca, z wyjątkiem miesiąca grudnia, którą należy przedłożyć do dnia 5 grudnia, z zastrzeżeniem ust. 3.

2. Informacja, o której mowa w ust. 1, jest przekazywana na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej, według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do uchwały.

3. Informację o liczbie uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych lub wychowanków, którzy zostali przyjęci lub odeszli z dotowanego podmiotu oświatowego po pierwszym dniu roboczym miesiąca, którego dotyczyła informacja, składa się wraz z taką informacją w miesiącu następnym – z podaniem liczby dni pozostawania uczniem lub wychowankiem, dzieckiem objętym wczesnym wspomaganie rozwoju lub uczestnikiem zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w ubiegłym miesiącu.

4. Informacja, o której mowa w ust. 1, w przypadku uczniów niepełnosprawnych z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi, składana według stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca, dotyczy sumy godzin wsparcia organizowanych w wymiarze tygodniowym dla danego ucznia z zastrzeżeniem ustępu 5 i ust. 6.

5. Przez liczbę godzin wsparcia, o której mowa w załączniku Nr 1 i 2 do uchwały, rozumie się tygodniową liczbę godzin wsparcia ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, stanowiącą sumę godzin obliczoną na podstawie przepisów rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, określającego sposób podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego, wydane na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego.

6. Godzina wsparcia, o której mowa w załączniku Nr 1 i 2 do uchwały, dla ucznia niepełnosprawnego z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi odpowiada jednostce czasu określonej w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie pomocy psychologiczno-pedagogicznej, wydane na podstawie art. 47 ust. 1 pkt. 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe oraz w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli wydane na podstawie art. 111 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe.

7. Wysokość dotacji ustala się oddzielnie dla każdej szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego na rok budżetowy.

8. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły wskazany przez organ prowadzący we wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 2 niniejszej uchwały. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego organ prowadzący zobowiązany jest do złożenia pisemnej informacji o tym fakcie w organie dotującym.

9. Wzór informacji określa załącznik Nr 2 do uchwały.

§ 4. 1. Organy prowadzące dotowane podmioty oświatowe, o których mowa w § 1, są obowiązane sporządzać i przekazywać Burmistrzowi Szczepieszyna rozliczenie przyznanej dotacji za poszczególne podmioty oświatowe, o których mowa w § 1, za okres od stycznia do grudnia roku, w którym udzielono dotacji - w terminie do 20 stycznia roku następnego.

2. Organy prowadzące podmioty oświatowe, które kończą swoją działalność w trakcie trwania roku budżetowego składają, w terminie do 15 dnia następującego po terminie zakończenia działalności, pisemne rozliczenie z wykorzystania otrzymanej dotacji, za okres od początku roku budżetowego do dnia zakończenia działalności.

3. Wzór rozliczenia dotacji, zawierający zakres danych podawanych w rozliczeniu stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

4. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

5. Na dokumentach finansowych potwierdzających wydatki, które zostały sfinansowane ze środków dotacji z budżetu gminy Szczepieszyna należy zamieścić opis: "Wydatek sfinansowano ze środków otrzymanej dotacji z budżetu gminy Szczepieszyna na funkcjonowanie szkoły/ placówki w kwocie: zł oraz pieczęć i podpis osoby reprezentującej osobę prawną lub fizyczną prowadzącą szkołę/ placówkę.

6. Poprawnie sporządzone roczne rozliczenie z wykorzystania dotacji podlega zatwierdzeniu przez organ dotujący w terminie 14 dni od dnia wpływu rozliczenia.

§ 5. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji, przez podmioty oświatowe, o których mowa w § 1.

2. Kontrolę przeprowadzają upoważnieni pracownicy organu dotującego lub inne upoważnione osoby niebędące pracownikami organu dotującego na podstawie imiennego upoważnienia Burmistrza Szczepieszyna, po okazaniu tego upoważnienia.

3. Upoważnienie zawiera:

- 1) oznaczenie organu, datę i miejsce wystawienia;
- 2) wskazanie podstawy prawnej kontroli;
- 3) imiona i nazwiska upoważnionych pracowników lub osób;
- 4) termin ważności upoważnienia;
- 5) określenie nazwy kontrolowanego podmiotu oświatowego i organu go prowadzącego;
- 6) określenie zakresu kontroli;
- 7) datę rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia kontroli;
- 8) podpis osoby udzielającej upoważnienia z podaniem zajmowanego stanowiska i funkcji.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia kontrolowany podmiot oświatowy telefonicznie lub pisemnie – nie później niż na 3 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

5. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w podmiocie kontrolowanym oraz w obecności jego pracowników, a w uzasadnionych przypadkach - w dniach i godzinach ustalonych pomiędzy kontrolującymi, a osobami reprezentującymi podmioty kontrolowane.

6. W przypadku nieposiadania dokumentów, objętych kontrolą, w siedzibie kontrolowanego podmiotu oświatowego, organ prowadzący zobowiązany jest dostarczyć i udostępnić kontrolującym dokumenty w miejscu o których mowa w ust. 5.

7. Dokumentacja finansowa dotycząca wykorzystania otrzymanej dotacji oświatowej powinna być opisana w sposób trwały, umożliwiający ustalenie wysokości wydatków sfinansowanych ze środków dotacji – w odniesieniu do zakresu wykorzystania dotacji, o którym mowa w ustawie o finansowaniu zadań oświatowych.

8. Kontrolujący mają prawo dokonywania odpisów i kserokopii kontrolowanej dokumentacji, służących dokumentowaniu stwierdzonych nieprawidłowości.

9. Kserokopie służące jako załączniki do protokołu kontroli powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby reprezentujące kontrolowane podmioty oświatowe.

10. W razie potrzeby kontrolujący mogą występować do organu prowadzącego kontrolowany podmiot lub do jego dyrektora o udzielenie wyjaśnień, sporządzanie obliczeń i zestawień w zakresie pobrania i wykorzystania dotacji.

§ 6. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciele kontrolowanego podmiotu oświatowego: osoba prowadząca lub reprezentująca organ prowadzący oraz dyrektor kontrolowanego podmiotu.

2. Protokół kontroli powinien zawierać:

- 1) nazwę kontrolowanego podmiotu w pełnym brzmieniu i jego adres,
- 2) wskazanie organu prowadzącego,
- 3) imiona, nazwiska osób przeprowadzających kontrolę,
- 4) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli,
- 5) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą,
- 6) imię i nazwisko osoby reprezentującej kontrolowany podmiot oświatowy tj. dyrektora i osoby pełniącej funkcję głównego księgowego,
- 7) opis dokonanych ustaleń faktycznych,
- 8) opis stwierdzonych nieprawidłowości z uwzględnieniem ich przyczyn i skutków,
- 9) opis dokumentacji dotyczącej przeprowadzonych dowodów,
- 10) informacje o sporządzonych załącznikach stanowiących dowody w stosunku do ustaleń protokołu kontroli,
- 11) informację o powiadomieniu przedstawiciela kontrolowanego podmiotu i organu prowadzącego o przysługującym im prawie odmowy podpisania protokołu i złożenia pisemnych wyjaśnień, co do przyczyny tej odmowy,
- 12) dane o liczbie egzemplarzy protokołu oraz informację o doręczeniu jednego egzemplarza kontrolowanemu,
- 13) podpisy osób kontrolujących oraz przedstawiciela kontrolowanego i osoby prowadzącej lub osoby reprezentującej organ prowadzący.

§ 7. 1. Jeżeli osoba reprezentująca lub prowadząca kontrolowany podmiot odmawia podpisania protokołu - protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotacje o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

2. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

3. Osoba reprezentująca lub prowadząca kontrolowany podmiot oświatowy może zgłosić Burmistrzowi Szczepieszyna w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienia lub zastrzeżenia co do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

4. Burmistrz Szczepieszyna rozpatruje złożone wyjaśnienia i zastrzeżenia oraz zawiadania pisemnie kontrolowany podmiot o wyniku tego rozpatrzenia w terminie 14 dni od dnia ich wpływu.

§ 8. 1. W przypadku stwierdzenia, w czasie kontroli, nieprawidłowości mających wpływ na prawo do dotacji lub na wysokość dotacji, przysługującej kontrolowanemu podmiotowi, Burmistrz Szczepieszyna w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu albo od dnia wpływu wyjaśnień lub zastrzeżeń o których mowa w § 7 ust. 3, kieruje do kontrolowanego podmiotu wystąpienie pokontrolne wzywające do zwrotu całości lub części przekazanej dotacji.

2. Wystąpienia pokontrolnego nie kieruje się, jeżeli Burmistrz Szczepieszyna uwzględni wyjaśnienia lub zastrzeżenia, o których mowa w § 7 ust. 3.

3. Podmioty kontrolowane w terminie 14 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego zawiadamiają Burmistrza Szczepieszyna o realizacji wniosków zawartych w wystąpieniu pokontrolnym.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szczepieszyna.

§ 10. Traci moc uchwała Nr XXXIX/273/2018 Rady Miejskiej w Szczepieszynie z dnia 29 stycznia 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Szczepieszyn dla publicznych i niepublicznych: szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego (Dz. Urz. Woj. Lub. z 2018 r. poz. 944), zmieniona uchwałą Nr III/45/2019 z dnia 1 lutego 2019 r., uchwałą Nr XIII/88/2025 z dnia 21 marca 2025 r. oraz uchwałą Nr XV/97/2025 z dnia 16 kwietnia 2025 r.

§ 11. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Marek Pawlak

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XVI/104/2025**Rady Miejskiej w Szczepieszynie****z dnia 28 maja 2025 r.****WNIOSEK****o udzielenie dotacji z budżetu gminy Szczepieszyn****na rok.....****Część A****Dane o organie prowadzącym**

Nazwa organu prowadzącego

Adres organu prowadzącego

Rachunek bankowy właściwy do przekazania należnej dotacji (numer, nazwa banku):

.....
.....**Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący:**

Nazwisko i imię

Pełniona funkcja

Część B**Dane o szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego**

Status jednostki : publiczna / niepubliczna*

Nazwa

Adres

Data wydania zezwolenia/ wpisu do ewidencji*

Nr zezwolenia/ wpisu do ewidencji

REGON I NIP

Dane kontaktowe

Nr telefonu

Adres e-mail

Część C**Dane o planowanej liczbie uczniów**

1. Planowana liczba uczniów

	Planowana miesięczna liczba uczniów w:	Styczeń – sierpień	Wrzesień- grudzień
	Przedszkole		
1.	Ogółem		
1a.	w tym planowana liczba uczniów niebędących mieszkańcami Gminy, objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi		
2.	planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju		
3.	planowana liczba uczniów zajęć rewalidacyjno- wychowawczych		
	Oddział przedszkolny w szkole podstawowej		
1.	Ogółem		
1a.	w tym planowana liczba uczniów niebędących mieszkańcami Gminy, objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi		
2.	planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju		
3.	planowana liczba uczniów zajęć rewalidacyjno- wychowawczych		
	Inna forma wychowania przedszkolnego		
1.	Ogółem		
1a.	w tym planowana liczba uczniów niebędących mieszkańcami Gminy, objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi		
2.	planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju		
3.	planowana liczba uczniów zajęć rewalidacyjno- wychowawczych		
	Szkoła podstawowa		
1.	Ogółem: w tym liczba uczniów w:		
1a.	Klasie I		
1b.	Klasie II		
1c.	Klasie III		
1d.	Klasie IV		
1e.	Klasie V		
1f.	Klasie VI		

1g.	Klasie VII		
1h.	Klasie VIII		
2.	Planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju		
3.	Planowana liczba uczniów zajęć rewalidacyjno- wychowawczych		

2. Planowana liczba uczniów w podziale na poszczególne niepełnosprawności

Rodzaj niepełnosprawności Wynikającej z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów w przedszkolu (w tym 6-latków)	Inna forma wychowania przedszkolnego	Liczba uczniów w oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej (w tym 6-latków)	Szkoła podstawowa	
				W klasach I-III	W klasach IV-VIII
Uczniowie niepełnosprawni Intelektualnie w stopniu lekkim					
Uczniowie niedostosowani społecznie					
Uczniowie zagrożeni niedostosowaniem społecznym					
Uczniowie niewidomi					
Uczniowie słabowidzący					
Uczniowie z niepełnosprawnością ruchową w tym z afazją					
Uczniowie niesłyszący					
Uczniowie słabosłyszący					
Uczniowie niepełnosprawni intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub znacznym					
Uczniowie z upośledzeniem w stopniu głębokim realizujący obowiązek szkolny/ nauki poprzez uczestnictwo w zajęciach rewalidacyjno- wychowawczych					
Uczniowie z niepełnosprawnością sprzężoną w zależności od liczby godzin wsparcia (w oddziałach ogólnodostępnych):					
- liczba godzin wsparcia jest mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0					
- liczba godzin wsparcia jest większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom					

- liczba godzin wsparcia jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom					
- liczba godzin wsparcia jest większa niż 10 godzin					
Uczeniowie z autyzmem w tym zespołem Aspergera w zależności od liczby godzin wsparcia (w oddziałach ogólnodostępnych):					
- liczba godzin wsparcia jest mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0					
- liczba godzin wsparcia jest większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom					
- liczba godzin wsparcia jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom					
- liczba godzin wsparcia jest większa niż 10 godzin					

3. Liczby uczniów lub wychowanków spełniających inną przesłankę - zwiększającą dotację naliczoną według potrzeb oświatowych określonej w Rozporządzeniu MEN w sprawie podziału kwoty potrzeb oświatowych dla podmiotów samorządu terytorialnego w danym roku (podać rodzaj przesłanki i liczbę uczniów):

Przesłanka

Liczba uczniów:

styczeń- sierpień

wrzesień- grudzień

.....
(podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

.....
(miejscowość, data)

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XVI/104/2025

Rady Miejskiej w Szczepieszynie

z dnia 28 maja 2025 r.

INFORMACJA

o faktycznej liczbie uczniów

Dane o organie prowadzącym

Nazwa

Adres

Dane o szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego

Nazwa

Adres

Informuję, że:

1. Liczba uczniów wg stanu na 1 dzień roboczy w miesiącu wynosi:

a) W przedszkolu/ oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej i innej formie wychowania przedszkolnego:

Liczba uczniów/ wychowanków ogółem	W tym:			
	Liczba dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym w którym kończą 6 lat, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi	Liczba uczniów niepełnosprawnych	Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju	Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno- wychowawczych

b) W szkołach:

Liczba uczniów/ wychowanków			W tym:		
ogółem	w klasach I – III szkoły podstawowej	w klasach IV – VIII szkoły podstawowej	Liczba uczniów niepełnosprawnych	Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju	Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno- wychowawczych

2. Liczba uczniów wg stanu na 1 dzień roboczy w miesiącu..... niebędących mieszkańcami Gminy Szczepieszyna, objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi wynosi: i są one mieszkańcami następujących gmin:

Lp.	Nazwa i adres gminy	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Adres zamieszkania

3. Liczba uczniów, którzy przybyli lub ubyli z przedszkola/ oddziału przedszkolnego w szkołach podstawowych/ innej formy wychowania przedszkolnego/ szkoły w miesiącu ubiegłym - t. j. po pierwszym dniu roboczym tego miesiąca, z podaniem liczby dni pozostawania ucznia w podmiocie oświatowym:

.....

.....

.....

4. Informacje uzupełniające

Liczba wychowanków/ uczniów w podziale na poszczególne niepełnosprawności

Rodzaj niepełnosprawności Wynikającej z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów w przedszkolu (w tym 6-latków)	Inna forma wychowania przedszkolnego	Liczba uczniów w oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej (w tym 6-latków)	Szkoła podstawowa (wpisać klasę do której uczęszcza/ będzie uczęszczać uczeń posiadający orzeczenie)		
				ogółem	W klasach I-III szkół podstawowych	W klasach IV-VIII szkół podstawowych
Uczniowie niepełnosprawni Intelktualnie w stopniu lekkim						
Uczniowie niedostosowani społecznie						
Uczniowie zagrożeni niedostosowaniem społecznym						
Uczniowie niewidomi						
Uczniowie słabowidzący						
Uczniowie z niepełnosprawnością ruchową w tym z afazją						
Uczniowie niesłyszący						
Uczniowie słabosłyszący						

Uczniowie niepełnosprawni intelektualnie w stopniu umiarkowanym lub znacznym						
Uczniowie z upośledzeniem w stopniu głębokim realizujący obowiązek szkolny/ nauki poprzez uczestnictwo w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych						
Uczniowie z niepełnosprawnością sprzężoną w zależności od liczby godzin wsparcia (w oddziałach ogólnodostępnych):						
- liczba godzin wsparcia jest mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0						
- liczba godzin wsparcia jest większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom						
- liczba godzin wsparcia jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom						
- liczba godzin wsparcia jest większa niż 10 godzin						
Uczniowie z autyzmem w tym zespołem Aspergera w zależności od liczby godzin wsparcia (w oddziałach ogólnodostępnych):						
- liczba godzin wsparcia jest mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0						
- liczba godzin wsparcia jest większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom						
- liczba godzin wsparcia jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom						
- liczba godzin wsparcia jest większa niż 10 godzin						

5. Liczby uczniów lub wychowanków spełniających inną przesłankę- zwiększającą dotację naliczoną według potrzeb oświatowych określonej w Rozporządzeniu MEN w sprawie podziału kwoty potrzeb oświatowych dla podmiotów samorządu terytorialnego w danym roku (podać rodzaj przesłanki i liczbę uczniów):

Przesłanka

Liczba uczniów

Oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

.....
(miejscowość, data)

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

- liczba godzin wsparcia jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom												
- liczba godzin wsparcia jest większa niż 10 godzin												
W tym uczniowie z autyzmem w tym zespołem Aspergera w zależności od liczby godzin wsparcia: (w oddziałach ogólnodostępnych):												
- liczba godzin wsparcia jest mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0												
- liczba godzin wsparcia jest większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom												
- liczba godzin wsparcia jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom												
- liczba godzin wsparcia jest większa niż 10 godzin												

2. Faktyczna liczba uczniów / wychowanków przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkołach podstawowych lub innej formy wychowania przedszkolnego spoza terenu gminy Szczepietyn niebędących uczniami niepełnosprawnymi i wychowankami objętymi wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat.

Miesiąc	Liczba ogółem	W tym liczba i nazwa gminy, z terenu której pochodzą dzieci
Styczeń		
Luty		
Marzec		
Kwiecień		
Maj		
Czerwiec		
Lipiec		
Sierpień		

Wrzesień		
Październik		
Listopad		
Grudzień		

3. Rozliczenie wykorzystania otrzymanych dotacji dla szkoły/ przedszkola/ oddziału przedszkolnego w szkołach podstawowych/ innej formy wychowania przedszkolnego:

a) Dane o wykorzystaniu dotacji na kształcenie, wychowanie i opiekę uczniów pełnosprawnych

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1.	Kwota dotacji otrzymanych	
2.	Kwota dotacji wykorzystanej (nie wyższa niż kwota dotacji otrzymanej)	
3.	Kwota dotacji niewykorzystanej podlegającej do zwrotu (różnica wiersz 1 – wiersz 2)	
4.	Data przekazania środków na konto gminy	

Informacje o dokumentach, na podstawie, którego sporządzono rozliczenie:

Lp.	Numer rachunku/ faktury lub innego dowodu księgowego	Data wystawienia rachunku/ faktury lub innego dowodu księgowego	Pełna kwota zobowiązania	Data dokonania płatności	Przedmiot dokonanego zakupu lub płatności	Kwota wydatku sfinansowana z dotacji, zgodnie z art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych

b) Dane o wykorzystaniu dotacji na kształcenie, wychowanie i opiekę uczniów i wychowanków posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1.	Kwota dotacji otrzymanych	
2.	Kwota dotacji wykorzystanej (nie wyższa niż kwota dotacji otrzymanej) w tym:	

3.	Kwota dotacji niewykorzystanej podlegającej do zwrotu (różnica wiersz 1 – wiersz 2)	
4.	Data przekazania środków na konto gminy	

Informacje o dokumentach, na podstawie, którego sporządzono rozliczenie:

Lp.	Numer rachunku/ faktury lub innego dowodu księgowego	Data wystawienia rachunku/ faktury lub innego dowodu księgowego	Pełna kwota zobowiązania	Data dokonania płaty	Przedmiot dokonanego zakupu lub płaty	Kwota wydatku sfinansowana z dotacji, zgodnie z art. 35 ust. 5 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych

.....

(Imię i nazwisko osoby sporządzającej sprawozdania)

.....

(pieczęć imienna i czytelny podpis osoby fizycznej lub
osoby reprezentującej osobę prawną- organu prowadzącego)

Telefon

Faks

Adres e-mail

Miejscowość, data