



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 10 czerwca 2025 r.

Poz. 2980

UCHWAŁA NR XV/115/25 RADY GMINY GŁUSK

z dnia 27 maja 2025 r.

w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Gminy Głusk i nadania jej statutu

Na podstawie art. 5b ust.1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, z późn. zm.) – Rada Gminy Głusk uchwala, co następuje:

§ 1. Powołuje się Młodzieżową Radę Gminy Głusk.

§ 2. Młodzieżowej Radzie Gminy Głusk nadaje się statut określający zasady działania oraz tryb wyboru jej członków, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Głusk.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Głusk

Konrad Borzęcki

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XV/115/25
Rady Gminy Głusk
z dnia 27 maja 2025 r.

STATUT MŁODZIEŻOWEJ RADY GMINY GŁUSK

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Statut określa zasady działania, cel, zadania, tryb wyboru członków oraz zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członka Młodzieżowej Rady Gminy Głusk.
2. Młodzieżowa Rada Gminy Głusk jest reprezentacją młodzieży zamieszkałej na terenie gminy Głusk.
3. Młodzieżowa Rada może współpracować z instytucjami i organizacjami krajowymi i zagranicznymi na zasadach zgodnych z przepisami obowiązującego prawa.
4. Ilekroć w Statucie mowa jest o:
 - a. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Głusk;
 - b. Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Głusk;
 - c. Młodzieżowej Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Gminy Głusk;
 - d. Radnym – należy przez to rozumieć członka Młodzieżowej Rady Gminy Głusk;
 - e. Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Głusk;
 - f. Szkole – należy przez to rozumieć szkołę podstawową lub ponadpodstawową, z wyjątkiem szkół dla dorosłych oraz szkół wyższych;
 - g. Uczniu – należy przez to rozumieć mieszkańca Gminy Głusk, który w roku przeprowadzenia wyborów do Młodzieżowej Rady Gminy kończy 13 lat a nie ukończy 21 lat;
 - h. Wyborach – należy przez to rozumieć uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych spełniających warunki określone w § 6 pkt. 1 niniejszego Statutu.

§ 2

Celem działania Młodzieżowej Rady Gminy jest:

1. Promowanie idei społeczeństwa obywatelskiego;
2. Upowszechnianie zasad działania samorządu terytorialnego wśród młodzieży;
3. Integracja i współpraca środowisk młodzieżowych na terenie Gminy Głusk;
4. Podejmowanie działań na rzecz zaspokajania potrzeb i oczekiwań młodych mieszkańców Gminy Głusk;
5. Organizacja aktywnego uczestnictwa młodzieży w życiu publicznym.

§ 3

1. Do zadań Młodzieżowej Rady Gminy należy:

- a. Opiniowanie projektów uchwał dotyczących młodzieży;
- b. Udział w opracowaniu dokumentów strategicznych Gminy Głusk na rzecz młodzieży;
- c. Monitorowanie realizacji dokumentów strategicznych Gminy Głusk na rzecz młodzieży;
- d. Podejmowanie działań na rzecz młodzieży, w szczególności w zakresie edukacji obywatelskiej, na zasadach określonych przez Radę Gminy;
- e. Przedstawianie opinii w sprawach dotyczących młodzieży wobec organów administracji samorządowej Gminy Głusk;
- f. Inicjowanie, podejmowanie i promowanie działań o charakterze edukacji obywatelskiej, społecznym, edukacyjnym, kulturalnym, sportowym, rekreacyjnym, ekologicznym i charytatywnym.

2. Młodzieżowa Rada Gminy wykonuje swoje zadania w szczególności poprzez:

- a. Stałą współpracę z młodzieżą zamieszkującą teren gminy, Radą Gminy, organizacjami pozarządowymi, a także innymi podmiotami, których cel działania jest zgodny zdaniami Rady;
- b. składanie wniosków o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej do Rady Gminy;
- c. podejmowanie inicjatyw mających służyć młodzieży.

3. Młodzieżowa Rada Gminy ma prawo:

- a. kierować zapytania lub wnioski w sprawach dotyczących Gminy;
- b. organizować wydarzenia na rzecz młodzieży w Gminie Głusk.

Zasady działania

§ 4

1. Kadencja młodzieżowej Rady Gminy trwa 2 lata licząc od dnia złożenia ślubowania.
2. Młodzieżowa Rada Gminy posługuje się pieczęcią z napisem „Młodzieżowa Rada Gminy Głusk”.
3. Obsługę administracyjno – biurową Młodzieżowej Rady Gminy zapewnia Urząd Gminy.
4. Sesje Młodzieżowej Rady Gminy odbywają się w Sali Narad Urzędu Gminy Głusk. W wyjątkowych sytuacjach, sesje mogą odbywać się online z wykorzystaniem urządzeń jednocześnie rejestrujących zapis obrazu i dźwięku.

Organizacja Młodzieżowej Rady Gminy

§ 5

1. Organem Młodzieżowej Rady Gminy jest Prezydium Młodzieżowej Rady Gminy zwane dalej Prezydium,
2. W skład Prezydium wchodzi Przewodniczący Młodzieżowej Rady Gminy, dwóch Wiceprzewodniczących i Sekretarza.
3. Do kompetencji Prezydium należy:
 - a. kierowanie pracami Młodzieżowej Rady Gminy;
 - b. przygotowywanie planu pracy Młodzieżowej Rady Gminy;
 - c. przygotowywanie projektów uchwał i stanowisk;

- d. przygotowanie i zwoływanie obrad.
- 4. Prezydium Rady wybierane jest spośród Radnych na pierwszej sesji Rady, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu tajnym.
- 5. Członek Prezydium Rady może zostać odwołany, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu tajnym, na wniosek co najmniej 1/4 składu Rady złożony na 14 dni przed najbliższym posiedzeniem, z powodu:
 - a. uchylania się od obowiązków;
 - b. nieodpowiedniego zachowania;
 - c. działań sprzecznych ze stanowiskiem Rady;
- 6. W przypadku odwołania, członek Prezydium pełni swoje obowiązki do czasu wyboru nowego członka Prezydium.
- 7. Do kompetencji Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Gminy należy:
 - a. ustalanie w porozumieniu z Urzędem Gminy terminów posiedzeń Rady;
 - b. przygotowywanie porządku obrad Młodzieżowej Rady Gminy;
 - c. przewodniczenie obradom Młodzieżowej Rady Gminy;
 - d. organizowanie pracy Prezydium;
 - e. składanie Młodzieżowej Radzie Gminy sprawozdania z działalności Prezydium między sesjami;
 - f. reprezentowanie Rady na zewnątrz.
- 8. Wiceprzewodniczący Rady zastępują Przewodniczącego Rady w przypadku jego nieobecności.
- 9. Do zadań Sekretarza Rady należy:
 - a. prowadzenie dokumentacji Młodzieżowej Rady Gminy;
 - b. zapewnienie sprawnego funkcjonowania Młodzieżowej Rady Gminy i odpowiedniego przepływu informacji;
 - c. sporządzanie protokołów z sesji Rady oraz posiedzeń Prezydium.
- 10. Rada odbywa sesje w razie potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na pół roku, z przerwą w okresie wakacji letnich i ferii zimowych.
- 11. Sesje Młodzieżowej Rady Gminy przygotowywane i zwoływane są przez Przewodniczącego Rady, który ustala projekt porządku obrad oraz dzień i godzinę rozpoczęcia sesji.
- 12. Co najmniej 7 dni przed sesją, Przewodniczący Rady zawiadamia o terminie i miejscu sesji:
 - a. Radnych Młodzieżowej Rady Gminy;
 - b. Przewodniczącego Rady Gminy;
 - c. Wójta Gminy.
- 13. Porządek obrad może być przesyłany drogą tradycyjną lub elektroniczną.
- 14. Sesję Młodzieżowej Rady Gminy otwiera i prowadzi jej obrady Przewodniczący, a w razie jego nieobecności jeden z Wiceprzewodniczących.
- 15. Na pisemny wniosek co najmniej 1/4 członków Młodzieżowej Rady Gminy lub Wójta, zawierający propozycję porządku obrad Przewodniczący zobowiązany jest zwołać sesję w ciągu 10 dni od daty złożenia wniosku.

16. Pierwszą sesję nowo wybranej Młodzieżowej Rady Gminy zwołuje Przewodniczący Rady Gminy Głusk i prowadzi ją do czasu wyboru Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Gminy w terminie 14 dni od ogłoszenia wyników wyborów.
17. Z każdej sesji Sekretarz sporządza protokół, będący zapisem przebiegu obrad i podejmowanych przez Młodzieżową Radę Gminy rozstrzygnięć. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz teksty podjętych uchwał.
18. Z inicjatywą podjęcia uchwały lub stanowiska może wystąpić:
 - a. Przewodniczący Młodzieżowej Rady Gminy;
 - b. Grupa co najmniej 4 radnych młodzieżowej Rady Gminy.
19. Młodzieżowa Rada Gminy obraduje i podejmuje uchwały w obecności co najmniej połowy określonego w Statucie składu Młodzieżowej Rady Gminy (quorum). W przypadku stwierdzenia braku quorum w trakcie obrad, Przewodniczący Młodzieżowej Rady Gminy podejmuje decyzję o przerwaniu sesji, wyznaczając nowy termin.
20. Radni podejmują decyzje zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu jawnym, chyba że Statut stanowi inaczej.
21. Młodzieżowa Rada Gminy może ze swojego grona powołać stałe i doraźne komisje problemowe, ustalając przedmiot działania oraz skład osobowy komisji.
22. Komisje problemowe podlegają Młodzieżowej Radzie Gminy, w szczególności przedkładają plan pracy oraz sprawozdania z działalności.
23. Komisje wybierają swoich Przewodniczących i Zastępców Przewodniczącego.

§ 6

Radni Młodzieżowej Rady Gminy

1. Radnym Młodzieżowej Rady Gminy może zostać mieszkaniec gminy Głusk, który w roku kandydowania kończy 13 lat, a nie ukończy 21 lat.
2. Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu radni Młodzieżowej Rady Gminy składają ślubowanie: "Ślubuję uroczyście obowiązki radnego Młodzieżowej Rady Gminy Głusk sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie". Radny może dodać słowa: „Tak mi dopomóż Bóg”.
3. Radny Młodzieżowej Rady Gminy ma prawo:
 - a. wybierać i być wybieranym do Prezydium i komisji Młodzieżowej Rady Gminy;
 - b. zgłaszać wnioski, zapytania, postulaty i inicjatywy Młodzieżowej Rady Gminy;
 - c. uczestniczyć w pracach komisji Młodzieżowej Rady Gminy;
 - d. uzyskiwać wszystkie informacje dotyczące Młodzieżowej Rady Gminy;
 - e. wnioskować o uzupełnienie porządku obrad sesji Młodzieżowej Rady Gminy o sprawę, którą uważa za pilną i społecznie uzasadnioną, zwłaszcza taką, która wynika z postulatów wyborców.
 - f. zmiana porządku obrad następuje bezwzględną większością głosów statutowego składu Młodzieżowej Rady Gminy;
4. Do obowiązków Radnego Młodzieżowej Rady Gminy należy:
 - a. godna reprezentacja Młodzieżowej Rady Gminy;
 - b. przestrzeganie Statutu oraz uchwał Młodzieżowej Rady;
 - c. czynny udział w pracach Młodzieżowej Rady Gminy i komisjach, których jest członkiem, w tym uczestnictwo w sesjach Młodzieżowej Rady Gminy;

- d. informowanie wyborców o działalności Młodzieżowej Rady Gminy;
 - e. wykonywanie uchwał Młodzieżowej Rady Gminy;
 - f. przedkładanie usprawiedliwienia Sekretarzowi Młodzieżowej Rady Gminy w razie nieobecności na posiedzeniu Młodzieżowej Rady Gminy, bądź komisji, w terminie nie dłuższym niż 14 dni po ustaniu przyczyny nieobecności.
5. Mandat radnego Młodzieżowej Rady Gminy wygasa na skutek rezygnacji, skreślenia z listy uczniów, nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych sesjach Młodzieżowej Rady Gminy zmiany miejsca zamieszkania poza teren Gminy Głusk, odmówienia lub niezłożenia ślubowania, oraz odwołania ze składu Młodzieżowej Rady Gminy.
 6. Pisemną rezygnację składa się Przewodniczącemu młodzieżowej Rady Gminy;
 7. Radny może zostać odwołany przez Młodzieżową Radę Gminy z powodu:
 - a. nienależytego wykonania obowiązków,
 - b. rażącego naruszenia postanowień niniejszego Statutu;
 8. Uchwałę w sprawie odwołania Młodzieżowa Rada Gminy podejmuje większością co najmniej 4/5 głosów.

§ 7

Skład Młodzieżowej Rady Gminy Głusk

1. Młodzieżowa Rada Gminy liczy 15 członków.
2. Członkowie Młodzieżowej Rady Gminy są wybierani w 4 okręgach wyborczych zgodnych z ustalonymi obwodami szkół:
 - a. Okręg nr 1 Szkoła Podstawowa im 100-lecia Niepodległości Polski w Kalinówce – liczba wybieranych radnych 5;
 - b. Okręg Nr 2 Zespół Szkół w Mętowie – liczba wybieranych radnych 4;
 - c. Okręg Nr 3 Szkoła Podstawowa im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego w Wilczopolu-Kolonii – liczba wybieranych radnych 3;
 - d. Okręg nr 4 Publiczna Szkoła Podstawowa im. Kornela Makuszyńskiego w Prawiednikach – liczba wybieranych radnych 3;
3. Nadzór nad działalnością Młodzieżowej Rady Gminy na podstawie zgodności z prawem sprawuje Wójt Gminy.
4. Przewodniczący Młodzieżowej Rady Gminy przedkłada Wójtowi Gminy uchwały Młodzieżowej Rady Gminy, w terminie 7 dni od podjęcia.
5. Wójt stwierdza nieważność uchwały Młodzieżowej Rady Gminy w przypadku niezgodności z prawem, w terminie 30 dni od jej przedłożenia.

§ 8

Ordynacja Wyborcza do Młodzieżowej Rady Gminy Głusk

1. Wybory do Młodzieżowej Rady Gminy są równe, bezpośrednie oraz odbywają się w głosowaniu tajnym;
2. Głosowanie przeprowadza się w obwodach głosowania odpowiadającym okręgom wyborczym;

3. Kandydaci na radnych powinni posiadać poparcie co najmniej 10 osób uprawnionych do kandydowania do Młodzieżowej Rady Gminy z własnego okręgu wyborczego. Wzór listy osób popierających kandydaturę wraz z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na kandydowanie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Statutu.
4. Listy poparcia powinny zostać złożone w obwodowych komisjach wyborczych w terminach określonych w kalendarzu wyborczym;
5. Wójt zarządza wybory Do Młodzieżowej Rady Gminy i ogłasza kalendarz wyborczy;
6. Wybory Młodzieżowej Rady Gminy przeprowadzają obwodowe komisje wyborcze powołane przez Wójta Gminy dla każdego okręgu wyborczego.
7. Komisja Wyborcza dla każdego okręgu wyborczego składa się z 5 osób:
 - a. Dyrektora Szkoły lub jego Zastępcy danego okręgu wyborczego będącego przewodniczącym komisji;
 - b. Nauczyciela szkoły z danego okręgu wyborczego – opiekuna samorządu uczniowskiego;
 - c. Pracownika Urzędu Gminy Głusk lub Samorządowego Zespołu Ekonomiczno – Administracyjnego Szkół wskazanego przez Wójta Gminy;
 - d. Dwóch uczniów wskazanych przez samorząd uczniowski ze szkoły z danego obwodu wyborczego, którzy nie kandydują do młodzieżowej Rady Gminy;
 - e. Dwóch osób wskazanych przez kandydata wyłonionych w losowaniu spośród osób wskazanych przez kandydatów.
8. Głosowanie odbywa się na kartach do głosowania ostemplowanych pieczętąką szkoły, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Statutu.
9. Głosujący może otrzymać tylko jedną kartę do głosowania.
10. Głosujący stawia znak "X" w kratce z lewej strony obok nazwiska każdego z kandydatów, na którego wyborca głosuje.
11. Liczba nazwisk zaznaczonych na karcie (znaków "X") nie może być większa niż liczba mandatów w danym okręgu, która pozostaje do obsadzenia.
12. Karty puste należy uznać za ważne, ale bez dokonania wyboru.
13. Za wybrane uważa się te osoby, które uzyskały kolejno największą liczbę głosów. Jeżeli na ostatnim miejscu mandatowym znajdzie się kilku kandydatów z tą samą liczbą głosów, komisja wyborcza przeprowadza losowanie.
14. Z przebiegu głosowania komisja wyborcza sporządza protokół, który powinien zawierać:
 - a. liczbę osób uprawnionych do głosowania;
 - b. liczbę wydanych kart do głosowania;
 - c. liczbę oddanych głosów;
 - d. liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów;
 - e. liczbę głosów nieważnych
 - f. liczbę głosów ważnych bez dokonania wyboru;
 - g. nazwiska osób wybranych na radnych.
15. Protokół podpisują członkowie komisji wyborczej i przekazują Wójtowi Gminy oraz podają wyniki głosowania do wiadomości wyborcom.
16. Protesty związane z przebiegiem wyborów, ustaleniem ich wyników można zgłaszać do Wójta Gminy w ciągu 3 dni od ogłoszenia wyników. Po tym terminie protesty nie będą rozpatrywane.

17. Wójt Gminy w terminie do 7 dni od głosowania ogłasza wyniki wyborów do Młodzieżowej Rady Gminy Głusk w formie obwieszczenia.
18. Dokumentację z przebiegu wyborów Młodzieżowej Rady Gminy przechowuje Urząd Gminy Głusk.
19. Zmiany ordynacji wyborczej dokonywane są w trybie jej nadania. Młodzieżowa Rada Gminy może wnioskować o dokonanie zmian w ordynacji.

§ 9

Zasady zwrotu kosztów przejazdu oraz delegowania przedstawicieli Młodzieżowej Rady Gminy na zorganizowane wydarzenia

1. Członkowi Młodzieżowej Rady Gminy biorącemu udział w posiedzeniach Młodzieżowej Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Młodzieżową Radę, a w przypadku niepełnoletniego członka Młodzieżowej Rady - także jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu, zwraca się, na jego wniosek, koszty przejazdu na terenie kraju związane z udziałem w posiedzeniu Młodzieżowej Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Młodzieżową Radę na następujących zasadach:
 - a. zwrot kosztów przejazdu dotyczy przejazdu najtańszym, dogodnym środkiem transportu; w uzasadnionych przypadkach, w szczególności w przypadku niepełnosprawności członka Rady, dopuszczalny jest zwrot kosztów przejazdu samochodem;
 - b. pisemny wniosek o zwrot kosztów przejazdu składa się do Wójta Gminy po zakończeniu miesiąca, w którym odbywały się posiedzenia Młodzieżowej Rady, w terminie do 5 dnia następnego miesiąca; do wniosku należy dołączyć zaświadczenie Przewodniczącego potwierdzające udział w posiedzeniach oraz dowody poniesienia kosztów przejazdu;
 - c. zwrot kosztów przejazdu następuje na podstawie dokumentów, w szczególności rachunków, faktur lub biletów, potwierdzających poniesione wydatki lub informacji o wysokości poniesionych kosztów przejazdu samochodem;
 - d. zwrot kosztów przejazdu samochodem przysługuje według stawek z Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów nie będących własnością pracodawcy;
 - e. dla udokumentowania kosztów przejazdu prywatnym samochodem przedkładana jest ewidencja przebiegu pojazdu obejmująca następujące dane: rodzaj silnika, pojemność silnika, ilość przejechanych kilometrów i stawka za jeden kilometr ze względu na pojemność silnika.
2. Delegowania przedstawicieli Młodzieżowej Rady Gminy na zorganizowane wydarzenia, na których reprezentują oni Młodzieżową Radę Gminy dokonuje Przewodniczący Młodzieżowej Rady.
3. W przypadku, gdy przedstawicielem Młodzieżowej Rady Gminy oddelegowanym na zorganizowane wydarzenie, o którym mowa wyżej ma być radny pełniący funkcję

Przewodniczącego, delegacji dokonuje Wiceprzewodniczący Młodzieżowej Rady Gminy.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Zmiany Statutu dokonywane są przez Radę Gminy Głusk w formie uchwały.
2. Koszty związane z realizacją zadań statutowych pokrywa Urząd Gminy. Rada może ubiegać się o środki finansowe również z innych źródeł.

Załącznik Nr 1

do Statutu Młodzieżowej Rady Gminy Głusk

WZÓR**Wykaz osób popierających kandydaturę na radną/radnego**

.....
.....

(imię i nazwisko kandydata, miejsce zamieszkania, data urodzenia)

Młodzieżowej Rady Gminy Głusk**Ze Szkoły**.....

(nazwa Szkoły)

Oświadczam, że wyrażam zgodę na kandydowanie do Młodzieżowej Rady Gminy Głusk

.....

(data i czytelny podpis kandydata)

Lp.	Imię i nazwisko osoby popierającej kandydata	Miejsce zamieszkania	Data urodzenia	Popis osoby popierającej kandydata
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

Załącznik Nr 2

Do Statutu Młodzieżowej Rady Gminy Głusk

WZÓR

Okręg wyborczy nr

w

W związku z wyborem Młodzieżowej Rady Gminy Głusk

KARTA DO GŁOSOWANIA

w wyborach Młodzieżowej Rady Gminy Głusk

w dniu

(dzień, miesiąc, rok)

1. 2. 3. 4. 5. 

INFORMACJA: Głosować można na jednego, dwóch lub więcej kandydatów, jednak nie więcej niż jest mandatów do obsadzenia w danym okręgu, stawiając znak "X" w kratce z lewej strony obok nazwiska każdego z kandydatów, na którego wyborca głosuje. Postawienie znaku "X" w większej liczbie kretek niż miejsc do obsadzenia w danym okręgu powoduje nieważność głosów.

(pieczęć Szkoły)