



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 26 czerwca 2025 r.

Poz. 3150

UCHWAŁA NR X/73/25 RADY GMINY HORODŁO

z dnia 29 kwietnia 2025 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Horodle

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) oraz art. 13 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87) Rada Gminy Horodło uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Gminnego Ośrodka Kultury w Horodle w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr VI/24/07 Rady Gminy Horodło z dnia 28 lutego 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Horodle.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Horodło.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
Horodło

Anna Dąbrowska

Załącznik do uchwały Nr X/73/25

Rady Gminy Horodło

z dnia 29 kwietnia 2025 r.

STATUT
Gminnego OŚRODKA KULTURY
W HORODLE

Rozdział 1.
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Gminny Ośrodek Kultury w Horodle, zwany dalej „GOK”, działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87).

2. Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465).

3. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530, z późn. zm.)

4. Niniejszego statutu.

§ 2. 1. GOK jest samodzielną, samorządową instytucją kultury, której organizatorem jest Gmina Horodło.

2. Siedzibą GOK jest miejscowość Horodło w obiekcie znajdującym się pod adresem:

Gminny Ośrodek Kultury

ul. Hrubieszowska 1

22-523 Horodło

3. Terenem działania GOK jest teren Gminy Horodło.

4. GOK używa pieczęci podłużnej z nazwa w pełnym brzmieniu „Gminny Ośrodek Kultury w Horodle” i adresem siedziby.

5. GOK ma władaniu podległe mu jednostki :

- Świetlica Wiejska w Bereźnicy,
- Świetlica Wiejska w Cegielni,
- Świetlica Wiejska w Hrebennem,
- Świetlica Wiejska w Jankach,
- Świetlica Wiejska w Kopyłowie,
- Świetlica Wiejska w Liskach,
- Świetlica Wiejska w Łuszkowie,
- Świetlica Wiejska w Rogalinie,
- Świetlica Wiejska w Zosinie,
- Kompleks Sportowy w Horodle
- Boisko Sportowe w Strzyżowie,

§ 3. GOK posiada osobowość prawną i jest wpisany do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora.

Rozdział 2.

CELE I ZAKRES DZIAŁANIA GOK

§ 4. Celem działania GOK jest prowadzenie wielokierunkowej działalności rozwijającej i zaspokajającej potrzeby kulturalne mieszkańców gminy, ochrona i kultywowanie lokalnych wartości kulturowych.

§ 5. Do podstawowych zadań GOK należy:

- 1) Organizowanie różnorodnych form edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę.
- 2) Prowadzenie wielokierunkowej działalności na podstawie własnego społecznie akceptowanego programu.
- 3) Stwarzanie warunków dla amatorskiego ruchu artystycznego, kół, klubów zainteresowań, sekcji i zespołów.
- 4) Organizacja spektakli, koncertów, festiwali, wystaw, odczytów, imprez artystycznych, rozrywkowych, turystycznych i sportowych.
- 5) Upowszechnianie dorobku i osiągnięć GOK poprzez prezentację i popularyzację twórców ludowych i zespołów amatorskiego ruchu artystycznego.
- 6) Propagowanie i rozwijanie działalności sportowej, rekreacyjnej i turystycznej.
- 7) Współdziałanie z instytucjami i organizacjami społecznymi w zakresie lepszego zaspokajania potrzeb kulturalnych mieszkańców.

Rozdział 3.

ORGANY ZARZĄDZAJĄCE I DORADCZE

§ 6. 1. Dyrektora GOK powołuje i odwołuje Wójt Gminy.

2. Dyrektor zarządza instytucją i reprezentuje ją na zewnątrz.

3. Organizację wewnętrzną GOK określa Regulamin Organizacyjny nadany przez Dyrektora po zasięgnięciu wymaganych prawem opinii.

4. Dyrektor GOK może za zgodą Wójta Gminy powołać Społeczną Radę Programową jako swój organ doradczy.

5. Pracowników GOK zatrudnia Dyrektor.

6. GOK samodzielnie opracowuje plany swojej działalności uwzględniające zalecenia Organizatora oraz potrzeby środowiska.

7. Podczas nieobecności Dyrektora „GOK” zastępstwo pełni osoba wyznaczona Zarządzeniem Dyrektora .

8. W związku z charakterem pracy instytucji kultury wynikających z realizacji zadań statutowych w godzinach popołudniowych oraz dniach ustawowo wolnych od pracy Dyrektor wprowadza okresowe, indywidualne przesunięcia godzin pracy na poszczególnych stanowiskach .

Rozdział 4.

GOSPODARKA FINANSOWA GOK

§ 7. 1. GOK prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych przepisami prawa o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. Działalność GOK jest finansowana z dotacji organizatora, z dochodów własnych ze środków otrzymanych od osób prawnych i fizycznych oraz innych źródeł.

3. GOK gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa

4. GOK może pozyskiwać dochody z:

- wynajmu pomieszczeń Ośrodka Kultury oraz Świetlic Wiejskich.
- organizacji imprez rozrywkowych (dyskoteki, zabawy, festyny), oraz wyjazdów turystyczno-krajoznawczych,
- wypożyczania sprzętu akustycznego,

- dzierżawy własnych pomieszczeń przeznaczonych na biura i inna działalność usługową,
- koncerty własnych zespołów,
- promocji firm na imprezach organizowanych przez GOK,
- sprzedaży biletów na imprezy własne,
- działalności handlowej podczas imprez rozrywkowych,
- innych usług związanych z działalnością statutową.
- środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych,
- pozyskane finansowe środki europejskie i inne na przygotowywane projekty w zakresie działalności kulturalnej i inwestycje w infrastrukturę instytucji kultury,

5. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy opracowany przez Dyrektora GOK i Główną Księgową, zaopiniowany przez Radę Gminy.

6. GOK prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla instytucji kultury.

§ 8. 1. GOK może prowadzić działalność inną niż kulturalna zgodnie z obowiązującymi przepisami, obejmującą w szczególności:

- 1) działalność usługową, marketingową, konsultingową,
- 2) działalność wydawniczą (w tym również na nośnikach magnetycznych), drukarską i poligraficzną (np. wydawanie gazety lokalnej),
- 3) doradztwo i obrót prawami autorskimi i wydawniczymi,
- 4) impresariat artystyczny,
- 5) usługi fotograficzne, filmowe, plastyczne, kserograficzne oraz inne,
- 6) prowadzenie wypożyczalni kostiumów, rekwizytów, sprzętu technicznego i innego sprzętu użytku kulturalnego,

2. Dochody uzyskiwane z tytułu prowadzenia wskazanej w ust.1 działalności mogą być wykorzystane wyłącznie do realizacji zadań statutowych.

Rozdział 5. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 9. Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.