



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 4 lipca 2025 r.

Poz. 3293

UCHWAŁA NR 389/XII/2025 RADY MIASTA LUBLIN

z dnia 27 czerwca 2025 r.

w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907 i 1940) w związku z art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r. poz. 733) - Rada Miasta Lublin uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zabudowie wielorodzinnej, składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały oraz wzór danych o nieruchomościach w zabudowie wielorodzinnej ZOP, jako załącznik do deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zabudowie jednorodzinnej, składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej uchwały oraz wzór danych o nieruchomościach w zabudowie jednorodzinnej ZOP, jako załącznik do deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, stanowiący załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 3. 1. Deklarację, o której mowa w § 1 i § 2, właściciel nieruchomości zobowiązany jest złożyć do Prezydenta Miasta Lublin w terminie:

- 1) 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca;
- 2) do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

2. Deklarację składaną za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej należy składać za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej.

§ 4. 1. Deklaracja, o której mowa w § 1 i § 2, może być składana za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej z zachowaniem wskazanych warunków i trybu składania zgodnie z § 5.

2. Dopuszcza się składanie deklaracji wyłącznie w formatach wymienionych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 r. w sprawie sporządzania i doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 180).

3. Układ informacji i powiązań między nimi w złożonej deklaracji określa załącznik nr 1 i nr 3 do niniejszej uchwały oraz wzór danych o nieruchomościach ZOP, jako załącznik do deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, stanowiący załącznik nr 2 i nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 5. 1. Deklaracja może zostać złożona za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej Urzędu Miasta Lublin, udostępnionej na elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej (ePUAP).

2. Deklarację składaną za pomocą środków komunikacji elektronicznej sporządza się w formacie XML.

3. Deklaracja składana za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej musi być opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym, weryfikowanym przy pomocy ważnego, kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1725).

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Lublin.

§ 7. Traci moc uchwała nr 352/XI/2025 Rady Miasta Lublin z dnia 29 maja 2025 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości.

§ 8. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie z dniem 1 sierpnia 2025 r.

Przewodniczący Rady Miasta
Lublin

Jarosław Pakuła

Załącznik nr 1 do uchwały nr 389/XII/2025
Rady Miasta Lublin z dnia 27 czerwca 2025 r.

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W ZABUDOWIE WIELORODZINNEJ

Podstawa prawna	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U.2024.399) zwana dalej u.c.p.g.				
Składający	Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych, przez których rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych, jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu oraz inne podmioty władające nieruchomością.				
Termin składania	W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. Do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.				
Miejsce składania	Urząd Miasta Lublin Wydział Ochrony Środowiska, ul. Tomasz Zana 38, 20-601 Lublin.				
A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI		PREZYDENT MIASTA LUBLIN			
B. DATA ZŁOŻENIA DEKLARACJI (DD-MM-RRRR)		– – – –			
C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat)					
☐ właściciel ☐ współwłaściciel ☐ użytkownik wieczysty ☐ jednostka lub osoba posiadająca nieruchomość w użytkowaniu ☐ jednostka lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie ☐ inny podmiot władający nieruchomością ☐ wspólnota mieszkaniowa/spółdzielnia mieszkaniowa					
D. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ					
1. Imię i nazwisko / Pełna nazwa		2. PESEL			
3. NIP		4. REGON			
5. Telefon kontaktowy		6. e-mail			
7. Data urodzenia (DD-MM-RRRR) (należy wpisać w przypadku osoby fizycznej nieposiadającej nadanego numeru PESEL)		8. Imię matki	9. Imię ojca		
E. ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY					
10. Kraj		11. Województwo		12. Powiat	
13. Gmina	14. Ulica			15. Nr domu	16. Nr lokalu
17. Miejscowość		18. Kod pocztowy	–	19. Poczta	
F. CEL ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat i wpisać miesiąc i rok, od którego obowiązuje deklaracja, w przypadku zaznaczenia pozycji 21 - wygaśnięcie obowiązku - nie wypełnia się części H, I, J, K, L deklaracji)					
20. ☐ PIERWSZA DEKLARACJA			21. ☐ NOWA DEKLARACJA		
obowiązuje od (MM-RRRR):			obowiązuje od (MM-RRRR):		
22. ☐ KOREKTA DEKLARACJI			23. ☐ WYGAŚNIĘCIE OBOWIĄZKU		
obowiązuje od (MM-RRRR):			obowiązuje od (MM-RRRR):		
G. DANE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA					
Jeżeli deklaracja dotyczy więcej niż jednej nieruchomości, należy wypełnić odpowiednią liczbę załączników ZOP dla każdej nieruchomości (budynku lub części) osobno.					
24. Adres nieruchomości – ulica				25. Nr domu	26. Nr lokalu

H. OBLICZENIE MIESIĘCZNEJ WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI W ZABUDOWIE WIELORODZINNEJ														
Jeżeli do deklaracji zostały dołączone załączniki ZOP, to do wyliczenia opłaty należy przyjąć sumę danych wykazanych w załącznikach.														
H.1. Z NIERUCHOMOŚCI LUB JEJ CZĘŚCI KORZYSTAJĄCEJ Z SIECI WODOCIĄGOWEJ I WYPOSAŻONEJ W WODOMIERZ														
Miesięczna wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi iloczyn średnio miesięcznego zużycia wody z danej nieruchomości lub jej części oraz stawki opłaty ustalonej odrębną uchwałą Rady Miasta Lublin.														
Wyliczenie miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi														
Zużycie wody (w m ³) za kolejne 6 miesięcy za okres od 1 stycznia do 30 czerwca oraz od 1 lipca do 31 grudnia. Sześciomiesięczny okres rozliczeniowy poprzedza bezpośrednio miesiąc poprzedzający miesiąc, w którym powstał obowiązek złożenia deklaracji.						27.		m ³						
Średniomiesięczne zużycie wody tj. ilość z poz. 27 podzielona przez 6 (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)				Stawka opłaty określona odrębną uchwałą Rady Miasta Lublin		Miesięczna wysokość opłaty								
28.		m ³		x		29.		zł/m ³		= 30.	zł			
H.2. Z NIERUCHOMOŚCI LUB JEJ CZĘŚCI NIEKORZYSTAJĄCEJ Z SIECI WODOCIĄGOWEJ/NIEWYPOSAŻONEJ W WODOMIERZ/LUB DLA KTÓREJ BRAK JEST DANYCH DOTYCZĄCYCH ŚREDNIEGO MIESIĘCZNEGO ZUŻYCIA WODY.														
Miesięczna wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi iloczyn przeciętnej normy zużycia wody wynoszącej 3 m ³ na jednego mieszkańca zamieszkującego nieruchomość lub jej część i stawki opłaty ustalonej odrębną uchwałą Rady Miasta Lublin.														
Wyliczenie miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi														
Liczba mieszkańców zamieszkujących nieruchomość			Przeciętna norma zużycia wody		Stawka opłaty określona odrębną uchwałą Rady Miasta Lublin			Miesięczna wysokość opłaty						
31.		x		3 m ³ /osobę		x		32.		zł/m ³		= 33.	zł	
H.3 Miesięczna wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - suma poz. 30 i 33.										34.		zł		
I. OBLICZENIE MIESIĘCZNEJ WYSOKOŚCI ZWOLNIENIA DLA RODZIN POSIADAJĄCYCH STATUS RODZINY WIEŁODZIETNEJ, O KTÓRYCH MOWA W USTAWIE Z DNIA 5 GRUDNIA 2014 R. O KARCIE DUŻEJ RODZINY														
35. ☐ Oświadczam, iż na nieruchomości/nieruchomościach zamieszkuje/zamieszkują rodziny posiadające status rodziny wielodzietnej, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny.														
Miesięczna wysokość opłaty, której dotyczy zwolnienie dla rodziny/rodzin wielodzietnych.						Wysokość zwolnienia		Miesięczna wysokość zwolnienia						
36.				zł		x		20 %		= 37.	zł			
J. POMNIEJSZENIE NA PODSTAWIE ART. 6J UST. 3F USTAWY O UTRZYMANIU CZYSTOŚCI I PORZĄDKU W GMINACH														
Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi na podstawie zużycia wody nie może wynosić więcej niż 7,8% przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem za gospodarstwo domowe (ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w „Monitorze Polskim” w pierwszym kwartale każdego roku).														
Kwota pomniejszenia na podstawie art. 6j ust.3f (różnica pomiędzy opłatą przypadającą na gospodarstwo domowe a opłatą maksymalną za gospodarstwo domowe).						38.		zł						
K. WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI														
Zgodnie z art. 6q ust. 2 u.c.p.g. kwota opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi nie podlega zaokrągleniu.														
Miesięczna wysokość opłaty z poz. 39 pomniejszona o kwotę z poz. 37 i/lub 38 płatna jest z dołu, bez wezwania, w terminach miesięcznych do 15. dnia każdego następnego miesiąca na rachunek Urzędu Miasta Lublin						39.		zł						

L. INFORMACJE O ZAŁĄCZNIKACH	
Liczba załączników ZOP składanych w przypadku, gdy deklaracja dotyczy więcej niż jednej nieruchomości (budynku lub części).	40.
Inne załączniki	41. (wpisać rodzaj i liczbę)
L. DANE OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ W przypadku ustanowienia pełnomocnika należy dołączyć do deklaracji oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa.	
42. Imię	43. Nazwisko
44. PODPIS/ pieczęć osoby składającej deklarację/osoby reprezentującej	
M. ADNOTACJE ORGANU	

POUCZENIE

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z ustawą z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz.U.2025.132).

Właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi do Prezydenta Miasta Lublin w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca.

Obowiązek ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje za każdy miesiąc, w którym na danej nieruchomości zamieszkuje mieszkaniec. W przypadku gdy w danym miesiącu na danej nieruchomości mieszkaniec zamieszkuje przez część miesiąca, opłatę w miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, uiszcza się w gminie, w której dotychczas zamieszkiwał, a w nowym miejscu zamieszkania – począwszy od miesiąca następnego, po którym nastąpiła zmiana.

W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, podmiot odbierający odpady komunalne przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i powiadamia o tym prezydenta miasta oraz właściciela nieruchomości. Prezydent Miasta Lublin określi, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za miesiąc lub miesiące, w których nie dopełniono obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, stosując wysokość stawki opłaty podwyższonej.

Na potrzeby ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, przez ilość zużytej wody rozumie się średniodobowe zużycie wody za kolejne 6 miesięcy za okres od 1 stycznia do 30 czerwca oraz za okres od 1 lipca do 31 grudnia, ustalone na podstawie opomiarowanego zużycia wody. Sześciomiesięczny okres rozliczeniowy poprzedza bezpośrednio miesiąc poprzedzający miesiąc, w którym powstał obowiązek złożenia deklaracji.

Zmiany ilości zużytej wody występujące w trakcie okresu rozliczeniowego nie wpływają na wysokość opłaty, wyjątkiem jest gdy zmiana ilości zużytej wody była wynikiem zmiany właściciela nieruchomości lub jej części (lokalu mieszkalnego), śmierci mieszkańca zamieszkującego daną nieruchomość lub jej część (lokal mieszkalny) lub gdy zasiedlanie nieruchomości wielorodzinnej następuje etapami, podstawą wyliczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi iloczyn przeciętnej normy zużycia wody wynoszącej miesięcznie 3 m³ na jednego mieszkańca zamieszkującego nieruchomość i stawki opłaty określonej w uchwale Rady Miasta Lublin.

Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi ustalana na podstawie metody, o której mowa w art. 6j ust.1 pkt 2 tj. ilości zużytej wody z nieruchomości, nie może wynosić więcej niż 7,8 % przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem za gospodarstwo domowe (art. 6j ust.3f u.c.p.g.). Przeciętny miesięczny dochód rozporządzalny na 1 osobę ogółem za rok poprzedni ogłasza w drodze obwieszczenia w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” Prezes Głównego Urzędu Statystycznego w pierwszym kwartale każdego roku.

OBJAŚNIENIA DO DEKLARACJI**I. Informacje ogólne**

- Obowiązek złożenia deklaracji spoczywa na właścicielu nieruchomości zamieszkałej w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 4 u.c.p.g. Za właściciela nieruchomości uznaje się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością. Jeżeli obowiązki

właściciela nieruchomości mogą dotyczyć jednocześnie kilku podmiotów spośród wcześniej wskazanych, obowiązany do ich wykonania jest podmiot faktycznie władający nieruchomością.

2. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokali, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową.
3. Wspólnoty mieszkaniowe, spółdzielnie mieszkaniowe i inne podmioty posiadające więcej niż jedną nieruchomość zamieszkałą składają deklarację wraz z załącznikami ZOP, w których wykazują posiadane nieruchomości (budynki lub ich części).
4. Dopuszcza się złożenie odrębnych deklaracji dla poszczególnych budynków lub ich części w przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi, jeżeli poszczególne budynki lub ich części posiadają przyporządkowane im oddzielne miejsca gromadzenia odpadów komunalnych.
5. W przypadku uchwalenia nowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wójt, burmistrz lub prezydent miasta zawiadamia właściciela nieruchomości o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyliczonej jako iloczyn nowej stawki opłaty i danych podanych w deklaracji. W takim przypadku właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do złożenia nowej deklaracji i uiszcza opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości podanej w zawiadomieniu.

II. Wypełnianie poszczególnych pól

Poz. 20 – należy zaznaczyć PIERWSZA DEKLARACJA, gdy osoba/podmiot składa deklarację po raz pierwszy.

Poz. 21 – należy zaznaczyć NOWA DEKLARACJA w przypadku, gdy zmianie ulegają dane mające wpływ na wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w porównaniu z poprzednio złożoną deklaracją.

Poz. 22 – należy zaznaczyć KOREKTA DEKLARACJI w przypadku, gdy zmianie ulegają dane nie mające wpływu na wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Poz. 23 – należy zaznaczyć WYGAŚNIĘCIE OBOWIĄZKU w związku z zaprzestaniem zamieszkiwania na nieruchomości.

Poz. 34 – należy zaznaczyć w przypadku posiadania statusu rodziny wielodzietnej, przez którą należy rozumieć rodzinę zamieszkałą na terenie miasta Lublin (także rodzinę zastępczą), składającą się z rodziców (jednego rodzica) mających na utrzymaniu troje lub więcej dzieci w wieku do lat 18 lub do lat 25 pod warunkiem kontynuowania przez nie nauki.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.Urz.UE.L. z 2016 r. Nr 119, s. 1) (dalej jako: „RODO”), informujemy Panią/Pana o sposobie i celu, w jakim przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, a także o przysługujących Pani/Panu prawach, wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Lublin; dane adresowe: plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin.
2. Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Pani/Panu praw związanych z przetwarzaniem danych. Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować poprzez: email: iod@lublin.eu; lub pisemnie na adres Administratora danych: plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze tj: określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji dane będą przetwarzane w celu wydania decyzji określającej wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi; poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w przypadku nieuiszczenia opłaty, dane osobowe będą przetwarzane w celu jej przymusowegościągnięcia w trybie określonym w przepisach o postępowaniu egzekucyjnym w administracji; organizacji odbioru odpadów komunalnych, w tym z wykorzystaniem systemów elektronicznego monitorowania usługi odbioru odpadów (RFID) i rozpatrywania zgłaszanych reklamacji w zakresie obsługi nieruchomości.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 pkt 1 lit. c RODO (niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w związku z: ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach; ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa; ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego; ustawą z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji; uchwały w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Lublin i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
5. Z danych osobowych będziemy korzystać do momentu złożenia przez Panią/Pana deklaracji wygaszającej obowiązek ponoszenia opłaty. Po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne – przez okres 10 lat. Po tym okresie dane (po uzyskaniu zgody od Archiwum Państwowego) podlegają usunięciu. W przypadku, gdy zostanie wystawiony tytuł wykonawczy i wszczęta na jego podstawie egzekucja w trybie określonym w przepisach o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, przez okres trwania postępowania egzekucyjnego. Po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne - przez okres 5 lat. Po tym okresie dane (po uzyskaniu zgody od Archiwum Państwowego) podlegają usunięciu. W przypadku reklamacji związanych z obsługą nieruchomości, zgłaszanych za pomocą elektronicznych środków przekazu, przez okres obowiązywania umowy zawartej z danym podmiotem realizującym usługę odbioru odpadów. Po tym okresie dane zostaną usunięte.
6. Państwa dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa – Ordynacja podatkowa art. 298. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę na świadczenie usług, np. usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu oraz firmom odbierającym odpady komunalne.
7. Pani/Pana dane nie będą podlegały automatycznym sposobom przetwarzania danych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, ani nie będą podlegały profilowaniu.
8. Pani/Pana dane nie trafiają poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein, Islandię i Wielką Brytanię).
9. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa: prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii; prawo żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych w przypadkach, o których mowa w art. 16 RODO; prawo żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO; prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 18 RODO; prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi jest wymogiem ustawowym. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami Prezydent Miasta Lublin w drodze decyzji określa wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Załącznik nr 2 do uchwały nr 389/XII/2025
Rady Miasta Lublin z dnia 27 czerwca 2025 r.

ZOP – DANE O NIERUCHOMOŚCI (BUDYNKU LUB CZĘŚCI) W ZABUDOWIE WIELORODZINNEJ

Załącznik ZOP wypełniają właściciele nieruchomości, którzy zgłaszają więcej niż jedną nieruchomość zamieszkałą. Dla każdej zgłaszanej nieruchomości (budynku lub części) należy wypełnić oddzielny załącznik ZOP.

W przypadku zgłaszania jednej nieruchomości należy wypełnić deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi bez załącznika ZOP.

A. NUMER ZAŁĄCZNIKA ZOP		1.	
B. DANE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI (BUDYNKU LUB CZĘŚCI), DLA KTÓREJ SKŁADANY JEST ZAŁĄCZNIK			
2. Adres nieruchomości – ulica		3. Nr domu	4. Nr lokalu
C. ZUŻYCIE WODY DLA NIERUCHOMOŚCI (BUDYNKU LUB CZĘŚCI), DLA KTÓREJ SKŁADANY JEST ZAŁĄCZNIK			
C.1. NIERUCHOMOŚĆ ZAMIESZKAŁA KORZYSTAJĄCA Z SIECI WODOCIĄGOWEJ I WYPOSAŻONA W WODOMIERZ			
Zużycie wody (w m ³) za kolejne 6 miesięcy za okres od 1 stycznia do 30 czerwca oraz 1 lipca do 31 grudnia. Sześciomiesięczny okres rozliczeniowy poprzedza bezpośrednio miesiąc poprzedzający miesiąc, w którym powstał obowiązek złożenia deklaracji.		5.	m³
Średnie miesięczne zużycie wody w m ³ (wartość z pola 5 należy podzielić przez 6 miesięcy – wynik należy podać do dwóch miejsc po przecinku). Sumę ze wszystkich załączników ZOP należy przenieść do poz. 28 deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.		6.	m³
C.2. NIERUCHOMOŚĆ ZAMIESZKAŁA NIEKORZYSTAJĄCA Z SIECI WODOCIĄGOWEJ/ NIEWYPOSAŻONA W WODOMIERZ/ LUB DLA KTÓREJ BRAK JEST DANYCH DOTYCZĄCYCH ŚREDNIEGO ZUŻYCIA WODY			
Liczba mieszkańców zamieszkujących nieruchomość. Sumę ze wszystkich załączników ZOP należy przenieść do poz. 31 deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.		7.	
D. OBLICZENIE MIESIĘCZNEJ WYSOKOŚCI ZWOLNIENIA DLA RODZIN POSIADAJĄCYCH STATUS RODZINY WIEŁODZIETNEJ, O KTÓRYCH MOWA W USTAWIE Z DNIA 5 GRUDNIA 2014 R. O KARCIE DUŻEJ RODZIN			
8. ☐ Oświadczam, iż na nieruchomości/nieruchomościach w lokalu mieszkalnym zamieszkuje/zamieszkują rodziny posiadające status rodziny wielodzietnej, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny.			
Miesięczna wysokość opłaty której dotyczy zwolnienie obliczona dla rodziny/rodzin wielodzietnych. Sumę ze wszystkich załączników ZOP należy przenieść do poz. 36 deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.		9.	zł

E. POMNIEJSZENIE NA PODSTAWIE art. 6j ust. 3f u. c. p. g. - opłata ustalona na podstawie zużycia wody nie może wynosić więcej niż 7,8 % przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem za gospodarstwo domowe (ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w „Monitorze Polskim” w pierwszym kwartale każdego roku).												
E.2 LICZBA GOSPODARSTW DOMOWYCH w których wysokość opłaty przekracza 7,8% przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego na 1 osobę ogółem.										10.		zł
E.3 MIESIĘCZNA WYSOKOŚĆ OPŁATY przypadająca na gospodarstwa domowe wymienione w poz. 10.										11.		zł
E.4 OPŁATA MAKSYMALNA ZA GOSPODARSTWO DOMOWE (iloczyn liczby gospodarstw domowych /poz.10/ i maksymalnej dopuszczalnej wysokości opłaty za gospodarstwo domowe)										12.		zł
E.4 KWOTA POMNIEJSZENIA OPŁATY (różnica między opłatą przypadającą na gospodarstwa domowe /poz. 11/ a opłatą maksymalną za gospodarstwa domowe /poz. 12/ którą należy przenieść do poz. 38 deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi).										13.		zł
F. DATA (DD-MM-RRRR)												
G. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ W przypadku ustanowienia pełnomocnika należy dołączyć do deklaracji oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa.												
14. PODPIS/ pieczęć osoby składającej deklarację/osoby reprezentującej												

Strona 1 z 4

H. OBLICZENIE MIESIĘCZNEJ WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI W ZABUDOWIE JEDNORODZINNEJ

Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zabudowie jednorodzinnej stanowi iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz stawki opłaty ustalonej odrębną uchwałą Rady Miasta Lublin. Jeżeli do deklaracji zostały dołączone załączniki ZOP, to do wyliczenia opłaty należy przyjąć sumę danych wykazanych w załącznikach.

Liczba mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość.	27.	
Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od jednego mieszkańca zamieszkującego nieruchomość określona odrębną uchwałą Rady Miasta Lublin.	28.	zł
Miesięczna wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - iloczyn pozycji 27 i 28	29.	zł

I. OBLICZANIE MIESIĘCZNEJ WYSOKOŚCI ZWOLNIENIA DLA RODZINY POSIADAJĄCEJ STATUS RODZINY WIELODZIENTNEJ, O KTÓRYCH MOWA W USTAWIE Z DNIA 5 GRUDNIA 2014 R. O KARCIE DUŻEJ RODZINY

30. ☐ Oświadczam, że na nieruchomości/nieruchomościach zamieszkuje/zamieszkują rodziny posiadające status rodziny wielodzietnej, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny.

Liczba mieszkańców zamieszkujących na nieruchomości posiadająca status rodziny wielodzietnej.	31.		
Miesięczna wysokość opłaty, której dotyczy zwolnienie obliczona jako iloczyn liczby mieszkańców rodziny wielodzietnej (w przypadku dołączonych załączników ZOP suma ze wszystkich załączników ZOP)	Wysokość zwolnienia	Miesięczna wysokość zwolnienia	
32. zł	x	20%	33. zł

J. OBLICZANIE MIESIĘCZNEJ WYSOKOŚCI ZWOLNIENIA W CZĘŚCI Z OPŁATY WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI KOMPOSTUJĄCYCH BIOODPADY W KOMPOSTOWNIKU PRZYDOMOWYM

34. ☐ Posiadam kompostownik przydomowy i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne.

Miesięczna wysokość zwolnienia wyliczona jako iloczyn liczby mieszkańców i kwoty zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z tytułu kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne określona odrębną uchwałą Rady Miasta Lublin.	35.	zł
--	-----	----

K. WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

W pozycji 36 należy wpisać kwotę opłaty z pozycji 29 pomniejszoną o kwotę z pozycji 33 i/lub 35. Zgodnie z art. 6q ust. 2 u.c.p.g. kwota opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi nie podlega zaokrągleniu.

Miesięczna wysokość opłaty określona w poz. 36 płatna jest z dołu, bez wezwania , w terminach miesięcznych do 15. dnia każdego następnego miesiąca na rachunek Urzędu Miasta Lublin.	36.	zł
---	-----	----

L. INFORMACJE O ZAŁĄCZNIKACH

Liczba załączników ZOP składanych w przypadku, gdy deklaracja dotyczy więcej niż jednej nieruchomości (budynku lub części).	37.
Inne załączniki	38. (wpisać rodzaj i liczbę)

L. DANE OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ

W przypadku ustanowienia pełnomocnika należy dołączyć do deklaracji oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa.

39. Imię	40. Nazwisko
----------	--------------

41. **PODPIS**/ pieczęć osoby składającej deklarację/osoby reprezentującej

M. ADNOTACJE ORGANU

POUCZENIE

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z ustawą z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz.U.2025.132).

Właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi do Prezydenta Miasta Lublin w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca.

Obowiązek ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje za każdy miesiąc, w którym na danej nieruchomości zamieszkuje mieszkaniec. W przypadku gdy w danym miesiącu na danej nieruchomości mieszkaniec zamieszkuje przez część miesiąca, opłatę w miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, uiszcza się w gminie, w której dotychczas zamieszkiwał, a w nowym miejscu zamieszkania – począwszy od miesiąca następnego, po którym nastąpiła zmiana.

W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

Właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny. Przepisu nie stosuje się, jeżeli właściciel nieruchomości złoży nową deklarację zmniejszającą wysokość zobowiązania w związku ze śmiercią mieszkańca w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia.

W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, podmiot odbierający odpady komunalne przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i powiadamia o tym prezydenta miasta oraz właściciela nieruchomości. Prezydent Miasta Lublin określi, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za miesiąc lub miesiące, w których nie dopełniono obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, stosując wysokość stawki opłaty podwyższonej.

W razie stwierdzenia, że właściciel nieruchomości, który złożył informację o posiadaniu kompostownika i kompostowaniu w nim bioodpadów, nie posiada kompostownika przydomowego, nie kompostuje bioodpadów w kompostowniku przydomowym lub uniemożliwia dokonanie oględzin nieruchomości, w celu weryfikacji zgodności informacji ze stanem faktycznym - Prezydent Miasta Lublin stwierdza, w drodze decyzji, utratę prawa do zwolnienia. Utrata prawa do zwolnienia następuje od pierwszego dnia miesiąca, w którym stwierdzono wystąpienie co najmniej jednej z ww. przesłanek.

OBJAŚNIENIA DO DEKLARACJI**I. Informacje ogólne**

1. Obowiązek złożenia deklaracji spoczywa na właścicielu nieruchomości zamieszkałej w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 4 u.c.p.g. Za właściciela nieruchomości uznaje się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością. Jeżeli obowiązki właściciela nieruchomości mogą dotyczyć jednocześnie kilku podmiotów spośród wcześniej wskazanych, obowiązany do ich wykonania jest podmiot faktycznie władający nieruchomością.
2. W przypadku uchwalenia nowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wójt, burmistrz lub prezydent miasta zawiadamia właściciela nieruchomości o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyliczonej jako iloczyn nowej stawki opłaty i danych podanych w deklaracji. W takim przypadku właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do złożenia nowej deklaracji i uiszcza opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości podanej w zawiadomieniu.

II. Wypełnianie poszczególnych pól

Poz. 20 – należy zaznaczyć PIERWSZA DEKLARACJA, gdy osoba/podmiot składa deklarację po raz pierwszy.

Poz. 21 – należy zaznaczyć NOWA DEKLARACJA w przypadku, gdy zmianie ulegają dane mające wpływ na wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w porównaniu z poprzednio złożoną deklaracją.

Poz. 22 – należy zaznaczyć KOREKTA DEKLARACJI w przypadku, gdy zmianie ulegają dane nie mające wpływu na wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Poz. 23 – należy zaznaczyć WYGAŚNIĘCIE OBOWIĄZKU w związku z zaprzestaniem zamieszkiwania na nieruchomości.

Poz. 31 - należy wpisać liczbę mieszkańców którzy posiadają status rodziny wielodzietnej, przez którą należy rozumieć rodzinę zamieszkałą na terenie miasta Lublin (także rodzinę zastępczą), składającą się z rodziców (jednego rodzica) mających na utrzymaniu troje lub więcej dzieci w wieku do lat 18 lub do lat 25 pod warunkiem kontynuowania przez nie nauki.

Poz. 35 – należy wpisać miesięczną wysokość zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z tytułu kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne wyliczoną jako iloczyn liczby mieszkańców z poz. 27 i kwoty zwolnienia określonej odrębną uchwałą Rady Miasta Lublin.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych).

(Dz.Urz.U.E.L. z 2016 r. Nr 119, s. 1) (dalej jako: „RODO”), informujemy Panią/Pana o sposobie i celu, w jakim przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, a także o przysługujących Pani/Panu prawach, wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Lublin; dane adresowe: plac Króla Władysława Łokietka 1, 20–109 Lublin.
2. Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Pani/Panu praw związanych z przetwarzaniem danych. Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować poprzez: email: iod@lublin.eu; lub pisemnie na adres Administratora danych: plac Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze tj: określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji dane będą przetwarzane w celu wydania decyzji określającej wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi; poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w przypadku nieuiszczenia opłaty, dane osobowe będą przetwarzane w celu jej przymusowego ściągnięcia w trybie określonym w przepisach o postępowaniu egzekucyjnym w administracji; organizacji odbioru odpadów komunalnych, w tym z wykorzystaniem systemów elektronicznego monitorowania usługi odbioru odpadów (RFID) i rozpatrywania zgłaszanych reklamacji w zakresie obsługi nieruchomości.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 pkt 1 lit. c RODO (niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w związku z: ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach; ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa; ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego; ustawą z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji; uchwały w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Lublin i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
5. Z danych osobowych będziemy korzystać do momentu złożenia przez Panią/Pana deklaracji wygaszającej obowiązek ponoszenia opłaty. Po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne – przez okres 10 lat. Po tym okresie dane (po uzyskaniu zgody od Archiwum Państwowego) podlegają usunięciu. W przypadku, gdy zostanie wystawiony tytuł wykonawczy i wszczęta na jego podstawie egzekucja w trybie określonym w przepisach o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, przez okres trwania postępowania egzekucyjnego. Po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne - przez okres 5 lat. Po tym okresie dane (po uzyskaniu zgody od Archiwum Państwowego) podlegają usunięciu. W przypadku reklamacji związanych z obsługą nieruchomości, zgłaszanych za pomocą elektronicznych środków przekazu, przez okres obowiązywania umowy zawartej z danym podmiotem realizującym usługę odbioru odpadów. Po tym okresie dane zostaną usunięte.
6. Państwa dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa – Ordynacja podatkowa art. 298. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę na świadczenie usług, np. usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu oraz firmom odbierającym odpady komunalne.
7. Pani/Pana dane nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, ani nie będą podlegać profilowaniu.
8. Pani/Pana dane nie trafią poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein, Islandię i Wielką Brytanię).
9. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa: prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii; prawo żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych w przypadkach, o których mowa w art. 16 RODO; prawo żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO; prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 18 RODO; prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi jest wymogiem ustawowym. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami Prezydent Miasta Lublin w drodze decyzji określa wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Załącznik nr 4 do uchwały nr 389/XII/2025
Rady Miasta Lublin z dnia 27 czerwca 2025 r.

ZOP – DANE O NIERUCHOMOŚCI W ZABUDOWIE JEDNORODZINNEJ

Załącznik ZOP wypełniają właściciele nieruchomości, którzy zgłaszają więcej niż jedną nieruchomość zamieszkałą. Dla każdej zgłaszanej nieruchomości (budynku lub części) należy wypełnić oddzielny załącznik ZOP.

W przypadku zgłaszania jednej nieruchomości należy wypełnić deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnym bez załącznika ZOP.

A. NUMER ZAŁĄCZNIKA ZOP		1.	
B. DANE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANY JEST ZAŁĄCZNIK			
2. Adres nieruchomości – ulica		3. Nr domu	4. Nr lokalu
LICZBA MIESZKAŃCÓW ZAMIESZKUJĄCA NIERUCHOMOŚĆ, którą należy przenieść do poz. 29 deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.			5.
C. INFORMACJA O POSIADANIU STATUSU RODZINY WIELODZIENTNEJ, O KTÓRYCH MOWA W USTAWIE Z DNIA 5 GRUDNIA 2014 R. O KARCIE DUŻEJ RODZINY			
6. ☐ Oświadczam, że na nieruchomości zamieszkuje rodzina posiadająca status rodziny wielodzietnej, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny.			
LICZBA MIESZKAŃCÓW OBJĘTA ZWOLNIENIEM dla rodzin wielodzietnych, którą należy przenieść do poz. 31 deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.			7.
D. INFORMACJA O POSIADANIU KOMPOSTOWNIKA PRZYDOMOWEGO I KOMPOSTOWANIU BIOODPADÓW			
8. ☐ Oświadczam, że na nieruchomości posiadam kompostownik przydomowy i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne.			
E. DATA (DD-MM-RRRR)			
F. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ W przypadku ustanowienia pełnomocnika należy dołączyć do deklaracji oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa.			
9. PODPIS/ pieczęć osoby składającej deklarację/osoby reprezentującej			