



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 30 lipca 2025 r.

Poz. 3642

UCHWAŁA NR XII/99/2025 RADY MIEJSKIEJ W MODLIBORZYCACH

z dnia 22 lipca 2025 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Modliborzycze

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, z późn. zm.) w związku art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 750, z późn. zm.) Rada Miejska w Modliborzycach uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwala się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Modliborzycze, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Określa się wzór wniosku o przyznanie stypendium szkolnego (zasiłku szkolnego) stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XI/89/2025 Rady Miejskiej w Modliborzycach z dnia 24 czerwca 2025 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Modliborzycze.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Modliborzyc.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Adam Kapusta

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XII/99/2025
Rady Miejskiej w Modliborzycach
z dnia 22 lipca 2025 r.

**Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym
dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Modliborzycze**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1.

Regulamin określa zasady udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Modliborzycze, w tym:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego;
- 2) formy udzielania stypendium szkolnego;
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

**Rozdział 2.
Wysokości stypendium szkolnego**

§ 2.

1. Stypendium szkolne ustala się w zależności od sytuacji materialnej ucznia i jego rodziny.

2. Wysokość stypendium ustala się w następujący sposób:

- 1) w przypadku gdy dochód miesięczny na osobę w rodzinie ucznia jest niższy lub równy 80 % kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1283, z późn. zm.) - miesięczna wysokość stypendium szkolnego wynosi od 100 % do 190 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 323, z późn. zm.);
- 2) w przypadku gdy dochód miesięczny na osobę w rodzinie ucznia jest wyższy niż 80 %, jednak nie przekracza 100 % kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej - wysokość stypendium szkolnego wynosi od 80 % do 160 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

3. Wysokość stypendium szkolnego, ustalona na zasadach określonych w ust. 2 zwiększa się miesięcznie o 10 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, w przypadku wystąpienia w rodzinie uprawnionego co najmniej jednej z okoliczności o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

**Rozdział 3.
Formy udzielania stypendium szkolnego**

§ 3.

1. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, dotyczących:

- a) pokrycia kosztów podręczników, materiałów edukacyjnych (zeszyty ćwiczeń), lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, programów komputerowych i innych pomocy edukacyjnych,
 - b) pokrycia kosztów przyborów i pomocy szkolnych, tornistrów, stroju i obuwia na zajęcia wychowania fizycznego, stroju galowego oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego przez szkołę,
 - c) pokrycia kosztów zakupu komputera, laptopa, tabletu, drukarki, czytnika ebook służącego uczniom do celów edukacyjnych (w tym koszty naprawy, modernizacji),
 - d) pokrycia kosztów zakupu biurka, krzesła oraz innych przedmiotów i pomocy edukacyjnych, które zostaną wykorzystane przez ucznia do nauki w domu,
 - e) pokrycia kosztów opłat za udział w zajęciach, kursach o charakterze edukacyjnym wynikających z potrzeb i zainteresowań ucznia,
 - f) pokrycia kosztów opłat za udział w wycieczkach szkolnych, wyjść (wyjazdów) do kina, teatru lub innych imprezach edukacyjnych organizowanych przez szkołę,
 - g) pokrycia kosztów opłat za Internet za okres wrzesień - czerwiec,
 - h) całkowitego lub częściowego pokrycia opłat wymaganych przez szkołę, w tym opłat czesnego w szkołach niepublicznych,
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym zakupu podręczników, lektur szkolnych, materiałów edukacyjnych (zeszyty ćwiczeń) encyklopedii, słowników, programów komputerowych i innych pomocy niezbędnych do procesu edukacyjnego oraz przyborów szkolnych,
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem stałego zamieszkania, w tym opłat za internat, bursę oraz opłat za przejazdy z miejsca zamieszkania do szkoły lub kolegium i z powrotem dla uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych oraz opłat za przejazdy z miejsca zamieszkania do szkoły i z powrotem (imienne bilety miesięczne), opłat za czesne, pokrycia innych opłat wymaganych przez szkołę.
2. Stypendium szkolne może być także udzielone w formie świadczenia pieniężnego, na warunkach określonych w art. 90d ust. 5 ustawy o systemie oświaty.

Rozdział 4.

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 4.

1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Modliborzycach w terminach określonych w art. 90n ust. 6 i 7 ustawy o systemie oświaty.

2. Wniosek może być złożony na formularzu określonym w załączniku Nr 2 do uchwały lub bez wykorzystania formularza, z zachowaniem wszystkich elementów wniosku, o których mowa w art. 90n ust. 4 ustawy o systemie oświaty.

§ 5.

1. Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 i 3 regulaminu będzie realizowane jako częściowe lub całkowite pokrycie poniesionych i udokumentowanych kosztów edukacyjnych:

- 1) na udokumentowanie poniesionego kosztu należy przedłożyć oryginały faktur, rachunków, paragonów imiennych wystawionych na wnioskodawcę, oświadczeń sprzedawcy lub oświadczeń potwierdzonych przez dyrekcję szkoły (w przypadku udziału ucznia w imprezach edukacyjnych organizowanych przez szkołę),
- 2) wypłata stypendium przyznanego w w/w formie, będzie dokonywana przelewem na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy.

2. Stypendium szkolne udzielone w formie pomocy rzeczowej, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 2 regulaminu, będzie realizowane przez zakup i przekazanie (rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom), za pokwitowaniem, przedmiotów pomocy rzeczowej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Modliborzycach.

3. Wypłata stypendium szkolnego udzielonego w formie świadczenia pieniężnego o którym mowa w § 3 ust. 2 będzie dokonywana przelewem na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy.

4. Stypendium szkolne wypłaca się w dwóch okresach rozliczeniowych:

- 1) do końca grudnia, za okres od września do grudnia,
- 2) do końca czerwca, za okres od stycznia do czerwca.

5. Dopuszcza się realizację faktur z miesiąca sierpnia poprzedzającego dany rok szkolny.

Rozdział 5.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 6.

1. O zasiłek szkolny można się ubiegać, składając wniosek w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Modliborzycach w terminie określonym w art. 90e ust. 4 ustawy o systemie oświaty.

2. Wniosek może być złożony na formularzu określonym w załączniku Nr 2 do uchwały lub bez wykorzystania formularza, z zachowaniem wszystkich elementów wniosku, o których mowa w art. 90n ust. 4 ustawy o systemie oświaty.

3. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

4. Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego bierze się pod uwagę ocenę skutków zdarzenia losowego i przejściowo trudnej sytuacji materialnej rodziny ucznia (miesięcznej wysokości dochodu na osobę nie bierze się pod uwagę), z zastrzeżeniem, że jednorazowo wysokość zasiłku szkolnego nie może przekraczać kwoty określonej w art. 90e ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

5. Wypłata zasiłku będzie dokonywana bezpośrednio na rachunek bankowy wnioskodawcy.

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr XII/99/2025
Rady Miejskiej w Modliborzycach
z dnia 22.07.2025 r.

WNIOSEK
o przyznanie stypendium szkolnego*/zasilku szkolnego*

I. WNIOSKODAWCA (właściwe zaznaczyć)

- ☐ RODZIC/OPIEKUN PRAWNY UCZNIA
☐ PEŁNOLETNI UCZEŃ
☐ DYREKTOR SZKOŁY, OŚRODKA LUB KOLEGIUM

II. DANE WNIOSKODAWCY

1. Imię i nazwisko
2. Adres zamieszkania
3. Nr telefonu

III. DANE UCZNIA

1. Imię i nazwisko
2. Imię i nazwisko matki/opiekuna prawnego
3. Imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego
4. Data urodzenia
5. Miejsce zamieszkania
6. Rok szkolny
7. Klasa
8. Nazwa i adres szkoły
9. Typ szkoły
(szkoła podstawowa, szkoła branżowa, technikum, liceum ogólnokształcące, szkoła policealna, kolegium)

IV. SYTUACJA W RODZINIE

W rodzinie występuje: (właściwie zaznaczyć)		
1.	Bezrobocie	☐
2.	Niepełnosprawność	☐
3.	Ciężka lub długotrwała choroba	☐
4.	Wielodzietność	☐
5.	Brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych	☐
6.	Alkoholizm	☐
7.	Narkomania	☐
8.	Rodzina jest niepełna	☐

Zdarzenie losowe:

.....

.....

.....

V. OŚWIADCZENIE O DOCHODACH WSZYSTKICH CZŁONKÓW RODZINY UCZNIA POZOSTAJĄCYCH WE WSPÓLNYM GOSPODARSTWIE DOMOWYM

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Źródło dochodu	Wysokość dochodu netto
1.					
2.					
3..					
4.					
5.					
6.					
Łączny miesięczny dochód rodziny ucznia:					
Dochód miesięczny rodziny w przeliczeniu na osobę wynosi:					

VI. POŻĄDANA FORMA ŚWIADCZENIA (inna niż pieniężna) – właściwe zaznaczyć:

- ☐ Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą (realizowane jako częściowe lub całkowite pokrycie poniesionych i udokumentowanych kosztów edukacyjnych).
- ☐ Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym zakup podręczników, lektur szkolnych, materiałów edukacyjnych (ćwiczeń), encyklopedii, słowników, programów komputerowych i innych pomocy niezbędnych do procesu edukacyjnego oraz przyborów szkolnych (realizowane przez zakup i przekazanie przedmiotów pomocy rzeczowej).
- ☐ Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, w tym opłat za internat lub bursę oraz opłat za przejazdy z miejsca zamieszkania do szkoły lub kolegium i z powrotem dla uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych (realizowane jako częściowe lub całkowite pokrycie poniesionych i udokumentowanych kosztów edukacyjnych).

UWAGA – przyznanie świadczenia w formie pieniężnej wymaga uzasadnienia

.....

.....

.....

VII. INFORMACJA O POBIERANIU INNYCH STYPENDIÓW ZE ŚRODKÓW

PUBLICZNYCH (właściwe zaznaczyć):

- ☐ Uczeń pobiera stypendium o charakterze socjalnym ze
(imię i nazwisko)
środków publicznych przyznane przez
.....
w wysokości na okres od do
- ☐ Uczeń nie pobiera stypendium o charakterze socjalnym ze
(imię i nazwisko)
środków publicznych

VIII. NUMER RACHUNKU BANKOWEGO

Proszę o przekazywanie stypendium szkolnego/zasiłku szkolnego na poniższy numer rachunku bankowego:

[illegible]

Dane właściciela rachunku:

Dane Banku:

IX. OŚWIADCZENIA

Oświadczam, że

- wszystkie podane we wniosku dane są prawdziwe
- jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia
- zapoznałem/łam się z treścią Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Modliborzyce

Ponadto zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego – zwiększenie dochodu rodziny, zaprzestanie uczęszczania ucznia do szkoły, otrzymywanie innego stypendium o charakterze socjalnym przez ucznia, zmiana miejsca zamieszkania poza obszar gminy Modliborzyce.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

Informacje dodatkowe:

1. Miesięczna wysokość dochodu ustalana jest na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.
2. Na potwierdzenie sytuacji rodzinnej i dochodowej należy dołączyć dokumenty zgodnie z art. 107 ust. 5b ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.