



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 7 sierpnia 2025 r.

Poz. 3735

UCHWAŁA NR XVIII/80/2025 RADY GMINY LUDWIN

z dnia 31 lipca 2025 r.

w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania usług wsparcia krótkoterminowego świadczonego w formie dziennej i w formie pobytu całodobowego oraz warunków odpłatności za te usługi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, z późn. zm.) i art. 97a ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1283, z późn. zm.) Rada Gminy Ludwin uchwala co następuje:

§ 1. Ustala się szczegółowe warunki przyznawania usług wsparcia krótkoterminowego świadczonego w formie dziennej i w formie pobytu całodobowego oraz warunki odpłatności za te usługi oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania dla mieszkańców Gminy Ludwin.

§ 2. 1. Usługi wsparcia krótkoterminowego świadczone są w następujących formach:

- 1) dziennej - przyznawane osobie, która ze względu na wiek, chorobę lub niepełnosprawność wymaga częściowej opieki i pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych, które mogą być zapewnione poprzez świadczenie usług w wymiarze nie mniejszym niż 4 godziny dziennie i nie większym niż 12 godzin dziennie;
- 2) pobytu całodobowego - przyznawane osobie wymagającej całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, niemogącej samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu, której nie można zapewnić niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania, a która czasowo pozostaje bez opieki innych osób.

§ 3. 1. Usługi wsparcia krótkoterminowego są odpłatne.

2. Miesięczna odpłatność za świadczenie usług wsparcia krótkoterminowego w formie dziennej stanowi iloczyn stawki za godzinę świadczenia usług, określonej w uchwale rady gminy lub rady powiatu właściwej dla domu pomocy społecznej świadczącego usługi wsparcia krótkoterminowego i ilości faktycznie świadczonych godzin usług w danym miesiącu, z zastrzeżeniem ust.3.

3. Miesięczna odpłatność za świadczenie usług wsparcia krótkoterminowego w formie pobytu całodobowego stanowi iloczyn stawki za godzinę świadczenia usług, określonej w uchwale rady gminy lub rady powiatu właściwej dla domu pomocy społecznej świadczącego usługi wsparcia krótkoterminowego i ilości faktycznie świadczonych godzin usług w danym miesiącu, z zastrzeżeniem ust.4.

4. Przy ustalaniu odpłatności za korzystanie z usług wsparcia krótkoterminowego świadczonego w formie dziennej i całodobowej stosuje się odpowiednio poniższą tabelę:

Lp.	Dochód osoby lub dochód na osobę w rodzinie w % kryterium dochodowego określonego w art. 8 ustawy o pomocy społecznej	Wysokość odpłatności (w odniesieniu do godzinnej stawki świadczenia usług, usług wsparcia krótkoterminowego w formie dziennej oraz dziennej stawki w przypadku usług wsparcia krótkoterminowego w formie pobytu całodobowego)
1.	do 100%	nieodpłatnie
2.	powyżej 100% do 150%	70%
3.	powyżej 150% do 200%	85%
4.	powyżej 200% do 250%	90%
5.	powyżej 250%	100%

5. Osobie deklarującej ponoszenie pełnej odpłatności za usługi wsparcia terminowego, zgodnie z art. 55b ust.8 ustawy o pomocy społecznej, miesięczna odpłatność za usługi wsparcia krótkoterminowego ustalana jest w pełnej wysokości.

6. W przypadku, gdy osoba ubiegająca się o usługi wsparcia krótkoterminowego deklaruje ponoszenie pełnej odpłatności za te usługi, sytuacji dochodowej nie ustala się.

§ 4. Odpłatność ustala się za każdy miesiąc kalendarzowy korzystania z usługi wsparcia krótkoterminowego w domu pomocy społecznej, uwzględniając liczbę godzin świadczenia usługi w formie dziennej albo liczbę dni pobytu całodobowego i mnożąc ją przez kwotę średniomiesięcznego kosztu usługi wsparcia krótkoterminowego ustalonego przez podmiot prowadzący dom pomocy społecznej.

§ 5. 1. Opłaty za usługi wsparcia krótkoterminowego usługobiorcy lub ich przedstawiciele ustawowi uiszczają w następujący sposób:

- 1) w oparciu o pisemną informację z domu pomocy społecznej o ilości godzin lub ilości dni korzystania z usług wsparcia krótkoterminowego w formie dziennej lub w formie pobytu całodobowego;
- 2) przelewem na rachunek bankowy Ośrodka Pomocy Społecznej wskazany w decyzji administracyjnej w terminie do 10-go każdego miesiąca kalendarzowego, za miesiąc poprzedni.

§ 6. 1. Osoby zobowiązane do wnoszenia opłat za korzystanie z usług wsparcia krótkoterminowego świadczonego w formie dziennej i w formie pobytu całodobowego można zwolnić z częściowej lub całkowitej opłaty w przypadku:

- 1) wystąpienia zdarzenia losowego, sytuacji kryzysowej, klęski żywiołowej, które spowodowały straty materialne;
- 2) długotrwałej choroby i ponoszonych w związku z nią udokumentowanych wydatków na leczenie i leki stanowiących ponad 40% dochodu netto osoby lub rodziny korzystającej z usług.
- 3) konieczności ponoszenia opłat za więcej niż jedną osobę w gospodarstwie domowym, za pobyt w domu pomocy społecznej, ośrodka wsparcia lub innej placówce.

§ 7. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ludwin.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady

Łukasz Grzesiak