



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 11 sierpnia 2025 r.

Poz. 3753

POROZUMIENIE

w sprawie wspólnego przygotowania i przeprowadzenia zamówienia publicznego pod nazwą "Wytworzenie i wdrożenie platformy e-usług Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Biała Podlaska i aplikacji mobilnej wraz z rozbudową systemu podatkowego oraz systemu zarządzania infrastrukturą drogową w zakresie e-usług", realizowanego w ramach mającego charakter partnerski projektu "Rozwój elektronicznych usług publicznych w MOF Biała Podlaska" w ramach działania 02.02 Cyfrowe Lubelskie w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Miejskich Obszarów Funkcjonalnych programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021 – 2027,

zawarte w dniu 28.07.2025 r. w Białej Podlaskiej

na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 74 ust. 1 i 2, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.), art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. 2022 r. poz. 1079 z późn. zm.), art. 38 ust. 1 i 2 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024. poz. 1320 z późn. zm.), uchwały nr XVI/49/25 Rady Miasta Biała Podlaska w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia pomiędzy Gminą Miejską Biała Podlaska a Gminą Biała Podlaska, dotyczącego wspólnego przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówień w ramach projektu partnerskiego pn. "Rozwój elektronicznych usług publicznych w MOF Biała Podlaska" i uchwały nr XV/120/2025 Rady Gminy Biała Podlaska w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia pomiędzy Gminą Wiejską Biała Podlaska a Gminą Miejską Biała Podlaska, dotyczącego wspólnego przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówień w ramach projektu partnerskiego pn. "Rozwój elektronicznych usług publicznych w MOF Biała Podlaska"

pomiędzy:

1. **Gminą Miejską Biała Podlaska** z siedzibą w Białej Podlaskiej przy ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 3, 21-500 Biała Podlaska, (NIP 537-23-35-662, Regon 030237380), reprezentowaną przez **Justynę Gorczycę - Zastępcę Prezydenta Miasta**, działającą z upoważnienia **Michała Litwiniuka - Prezydenta Miasta Biała Podlaska** przy kontrasygnacie **Marty Mironczuk - Skarbnika Miasta**, zwaną dalej „Zamawiającym” lub „Partnerem wiodącym”

oraz

2. **Gminą Biała Podlaska** z siedzibą w Białej Podlaskiej przy ul. Prostej 31, 21-500 Biała Podlaska, (NIP 537 235 47 77, Regon 030237397) reprezentowaną przez **Konrada Gąsiorowskiego – Wójta Gminy Biała Podlaska** przy kontrasygnacie **Agaty Olichwirowicz – Skarbnika Gminy Biała Podlaska**, zwaną dalej „Partnerem projektu”

zwanymi w dalszej części porozumienia „Zamawiającymi - Stronami Porozumienia”,

zostało zawarte porozumienie, zwane w dalszej części „Porozumieniem”, o następującej treści:

§ 1. 1. Zamawiający – Strony Porozumienia oświadczają, że zgodnie z założeniami projektu „Rozwój elektronicznych usług publicznych w MOF Biała Podlaska” oraz w celu uzyskania najkorzystniejszej oferty na „**Wytworzenie i wdrożenie platformy e-usług Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Biała Podlaska i aplikacji mobilnej wraz z rozbudową systemu podatkowego oraz systemu zarządzania infrastrukturą drogową w zakresie e-usług**”, zawierają porozumienie o wspólnym przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego.

2. Zamawiający – Strony Porozumienia wyznaczają spośród siebie Gminę Miejską Biała Podlaska, jako Zamawiającego upoważnionego (dalej zw. „Upoważnionym Zamawiającym”) do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w ust. 1 niniejszego porozumienia, w ich imieniu i na ich rzecz.

3. Upoważniony Zamawiający z dniem zawarcia porozumienia otrzymuje pełnomocnictwo do dokonania wszystkich określonych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności dotyczących przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w §1 ust. 1 niniejszego porozumienia, w tym:

- a) wykonania szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia i ustalenia wartości zamówienia w oparciu o dane przekazane przez Partnera projektu zobowiązanego do przekazania danych na żądanie upoważnionego Zamawiającego w odpowiednim, wyznaczonym przez niego terminie,
- b) sporządzenia i publikacji ogłoszenia oraz specyfikacji warunków zamówienia, wraz z załącznikami, w tym wzoru umowy,
- c) udzielania wyjaśnień treści specyfikacji warunków zamówienia,
- d) przyjmowania ofert i ich otwarcia,
- e) oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz badanie i ocenę złożonych ofert,
- f) przeprowadzenia procedury związanej z uzupełnianiem dokumentów oraz wzywaniem do wyjaśnień, wykluczanie wykonawców lub odrzucanie ofert,
- g) wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnienie postępowania,
- h) pozostałych czynności wynikających z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym czynności podejmowanych w związku z wniesieniem przez wykonawców środków ochrony prawnej (odwołania do Krajowej Izby Odwoławczej albo skargi do właściwego sądu powszechnego); w przypadku wniesienia środka ochrony prawnej Partner projektu będzie zobowiązany do udzielenia Upoważnionemu Zamawiającemu odrębnego pełnomocnictwa do reprezentowania Partnera projektu w postępowaniu odwoławczym przed Krajową Izbą Odwoławczą oraz właściwym sądem powszechnym w terminie dwóch dni roboczych od daty otrzymania informacji o wniesieniu danego środka,
- i) przechowywania i zabezpieczenie dokumentacji przetargowej zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ewentualnie innymi właściwymi przepisami prawa.

4. Upoważniony Zamawiający powiadomi niezwłocznie Partnera projektu o wyborze najkorzystniejszej oferty i wyłonieniu wykonawcy.

5. Zamawiający - Strony porozumienia ustalają, że po wyborze najkorzystniejszej oferty każda ze stron podpisze odrębną umowę z wyłonionym w postępowaniu wykonawcą na realizację zadania w zakresie przedmiotu umowy odpowiednim dla każdego z Zamawiających - Stron Porozumienia.

§ 2. 1. Zamawiający - Strony porozumienia zobowiązują się zabezpieczyć środki finansowe niezbędne do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, o którym mowa w §1 ust. 1 niniejszego Porozumienia, tj. Partner wiodący w wysokości 550.657,00 zł brutto, Partner projektu w wysokości 381.150,00 zł brutto.

2. Kwota, którą - na podstawie art. 222 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych – Upoważniony Zamawiający ma obowiązek podać bezpośrednio przed otwarciem ofert, stanowić będzie sumę kwot jaką każdy Zamawiający - Strona porozumienia zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3. Ostateczna wartość zamówienia zostanie określona po wyborze najkorzystniejszej oferty i zawarciu umowy z wykonawcą wyłonionym w postępowaniu, o którym mowa w ust. 1.

4. Każdy Zamawiający - Strona porozumienia zobowiązuje się ponieść koszty realizacji według faktur wystawionych osobno dla każdego Zamawiającego - Stronę porozumienia, uwzględniające następujący podział:

Nazwa kosztu	Koszt Partnera wiodącego	Koszt Partnera projektu
Wytworzenie i uruchomienie Platformy Usługowej MOF i aplikacji mobilnej	60%	40%
Przygotowanie bazy wiedzy oraz wdrożenie wirtualnego asystenta	50%	50%
Rozbudowa portalu ePodatki i włączenie e-usług udostępnianych przez portal ePodatki do Platformy Usługowej MOF (licencja 72 mies.)	50%	50%
Wytworzenie formularzy e-usług w ramach platformy MOF	60%	40%
Rozbudowa posiadanego systemu zarządzania infrastrukturą drogową – gmina miejska (licencja 72 mies.)	100%	-
Szkolenia	według ilości szkolonych osób	według ilości szkolonych osób

§ 3. 1. Zamawiający - Strony porozumienia zgodnie postanawiają, że podjęte na podstawie niniejszego porozumienia wzajemne działania są formą współpracy nieodpłatnej z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu.

2. Partner projektu zobowiązuje się do zwrotu poniesionych przez Upoważnionego Zamawiającego uzasadnionych wydatków proporcjonalnie do przypadającej na niego wartości przedmiotu zamówienia, w przypadku konieczności poniesienia kosztów niezbędnych do wykonywania obowiązków wynikających z niniejszego porozumienia, w tym wszelkich kosztów postępowania przed Krajową Izbą Odwoławczą oraz sądem powszechnym, w tym kosztów zastępstwa przez Krajową Izbą Odwoławczą oraz sądem, wszelkich innych kosztów postępowania odwoławczego oraz sądowego.

§ 4. 1. Do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszego porozumienia, upoważniony Zamawiający powoła komisję przetargową składającą się z co najmniej trzech osób.

2. Przeprowadzenie wspólnego postępowania, o którym mowa w §1 ust. 1, odbędzie się zgodnie z zasadami określonymi w aktualnie obowiązującym w Urzędzie Miasta Biała Podlaska regulaminie udzielania zamówień publicznych oraz zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.

3. Partner projektu zobowiązuje się udzielać odpowiedzi w odpowiednim terminie wyznaczonym przez upoważnionego Zamawiającego na ewentualne zapytania składane przez wykonawców do upoważnionego Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszego porozumienia.

4. Zamawiający - Strony porozumienia zgodnie ustalają, iż w przypadku konieczności dochowania terminów przewidzianych przepisami ustawy, brak odpowiedzi będzie uznawany za przyjęcie stanowiska Upoważnionego Zamawiającego za wiążące.

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, ustalenie wartości zamówienia oraz wzór umowy wymaga zatwierdzenia przez Zamawiających - Strony porozumienia. Zatwierdzenie, o którym mowa nastąpi w odpowiednim terminie i formie wskazanej przez Upoważnionego Zamawiającego.

6. Wszyscy Zamawiający - Strony porozumienia ponoszą odpowiedzialność za wypełnienie obowiązków wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 5. Niniejsze Porozumienie zawarte jest na czas określony, obowiązuje od dnia jego zawarcia do dnia rozstrzygnięcia zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 1 – podpisania umowy z wyłonionym w postępowaniu wykonawcą lub unieważnienia postępowania.

§ 6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym porozumieniu zastosowanie mają przepisy ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) i ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.).

§ 7. Spory wynikłe w związku z realizacją Porozumienia rozstrzygane będą polubownie. W razie braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporu będzie on rozstrzygany przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Partnera wiodącego.

§ 8. Zmiana treści niniejszego porozumienia wymaga formy pisemnej, w postaci aneksu podpisanego przez Zamawiających – Strony Porozumienia, pod rygorem nieważności.

§ 9. Porozumienie sporządzone zostało w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdego z Zamawiających – Stron Porozumienia.

§ 10. Niniejsze porozumienie wchodzi w życie z dniem jego podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

PARTNER WIODĄCY

**Gmina Miejska Biała
Podlaska**

Zastępca Prezydenta
Miasta

Justyna Gorczyca

Skarbnik Miasta

Marta Mirończuk

PARTNER PROJEKTU

Gmina Biała Podlaska

Wójt Gminy

Konrad Gąsiorowski

Skarbnik Gminy

Agata Olichwirowicz