



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 7 listopada 2025 r.

Poz. 4819

### UCHWAŁA NR XVII-89/2025 RADY GMINY WIERZBICA

z dnia 31 października 2025 r.

#### **w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 439) Rada Gminy Wierzbica uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwała ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania dla publicznych, prowadzonych przez osoby prawne inne niż Gmina Wierzbica lub osoby fizyczne oraz niepublicznych:

- 1) przedszkoli;
- 2) oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych;
- 3) innych form wychowania przedszkolnego;
- 4) szkół realizujących obowiązki szkolny;
- 5) podmiotów oświatowych prowadzących zajęcia rewalidacyjno wychowawcze;
- 6) podmiotów oświatowych realizujących wczesne wspomaganie rozwoju dziecka - zwanych dalej „podmiotami oświatowymi”.

**§ 2.1.** W celu uzyskania prawa do dotacji organy prowadzące niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, oddziały przedszkolne przy szkołach podstawowych oraz szkoły składają Wójtowi Gminy Wierzbica odrębne wnioski o udzielenie dotacji dla każdego prowadzonego przez siebie podmiotu oświatowego, o którym mowa w § 1, zawierające informacje o planowanej liczbie uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych lub wychowanków placówek - nie później, niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.

2. Organy prowadzące publiczne przedszkola, oddziały przedszkolne przy publicznych szkołach podstawowych, inne publiczne formy wychowania przedszkolnego oraz szkoły składają informacje o planowanej na kolejny rok budżetowy liczbie uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, uczestników zajęć rewalidacyjno- wychowawczych lub wychowanków placówek w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, celem złożenia materiałów niezbędnych do zaprojektowania budżetu gminy.

3. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, dotyczy również organów prowadzących publiczne i niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły w zakresie podania planowanej liczby uczniów i wychowanków uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno - wychowawczych oraz objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, w celu uzyskania dotacji o których mowa w art. 15 i art. 30 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

4. Obowiązku, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do niepublicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego - w roku, w którym dotacja została przyznana w drodze otwartego konkursu ofert.

5. Wzór wniosku, zawierający zakres danych, określa załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3. 1. Organ prowadzący dotowane podmioty oświatowe składa w terminie do 10 dnia każdego miesiąca Wójtowi Gminy Wierzbica informację o faktycznej liczbie uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno- wychowawczych lub wychowanków placówek- odpowiednio szkoły, przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i innej formy wychowania przedszkolnego oraz wychowanków placówki oświatowej, na których przysługuje dotacja udzielana w trybie ustawy o finansowaniu zadań oświatowych- według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca.

2. Wzór informacji określa załącznik nr 2 do uchwały.

§ 4. 1. Organy prowadzące dotowane podmioty oświatowe, o których mowa w § 1 są obowiązane sporządzić i przekazywać Wójtowi Gminy Wierzbica pisemnie rozliczenie przyznanej dotacji za poszczególne podmioty oświatowe, o których mowa w § 1, za okres od stycznia do grudnia roku, w którym udzielono dotacji- w terminie do 20 stycznia roku następnego.

2. Organy prowadzące podmioty oświatowe, które kończą swoją działalność w trakcie trwania roku budżetowego składają, w terminie do 15 dnia następującego po terminie zakończenia działalności, pisemne rozliczenie z wykorzystania otrzymanej dotacji, za okres od początku roku budżetowego do dnia zakończenia działalności.

3. Wzór rozliczenia dotacji, zawierający zakres danych rozliczenia stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

4. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

5. Poprawnie sporządzone roczne rozliczenie z wykorzystania dotacji podlega zatwierdzeniu przez organ dotujący w terminie 14 dni od dnia wpływu rozliczenia.

§ 5. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania dotacji oraz prawidłowości wykorzystania dotacji, przez podmioty oświatowe, o których mowa w § 1.

2. Kontrolę przeprowadzają osoby upoważnione przez Wójta Gminy Wierzbica na podstawie imiennego upoważnienia, po okazaniu tego upoważnienia.

3. Upoważnienie zawiera:

- 1) oznaczenie organu, datę i miejsce wystawienia;
- 2) wskazanie podstawy prawnej kontroli;
- 3) imiona i nazwiska upoważnionych osób;
- 4) określenie nazwy kontrolowanego podmiotu oświatowego i organu go prowadzącego;
- 5) określenie zakresu kontroli;
- 6) datę rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia kontroli;
- 7) podpis osoby udzielającej upoważnienia z podaniem zajmowanego stanowiska i funkcji.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia kontrolowany podmiot oświatowy telefonicznie lub pisemnie - nie później niż na 3 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

5. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w podmiocie kontrolowanym oraz w obecności jego pracowników, a w uzasadnionych przypadkach - w dniach i godzinach ustalonych pomiędzy kontrolującymi a osobami reprezentującymi podmioty kontrolowane.

6. W przypadku nieposiadania dokumentów, objętych kontrolą, w siedzibie kontrolowanego podmiotu oświatowego, organ prowadzący zobowiązany jest dostarczyć i udostępnić kontrolującym dokumenty w miejscu, o którym mowa w ust. 5, w terminie uzgodnionym z kontrolującym- nie później jednak niż w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego wezwania o okazanie dokumentów podlegających kontroli.

7. Kontrolujący mają prawo dokonywania odpisów i kserokopii kontrolowanej dokumentacji, służące dokumentowaniu stwierdzonych nieprawidłowości.

8. Kserokopie służące jako załączniki do protokołu kontroli powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby reprezentujące kontrolowane jednostki oświatowe.

9. W razie potrzeby kontrolujący mogą występować do organu prowadzącego kontrolowany podmiot lub jego dyrektora o udzielenie wyjaśnień, sporządzanie obliczeń i zestawień w zakresie pobrania i wykorzystania dotacji.

10. Dokumenty okazane przez kontrolowanego i sprawdzane na kontroli podlegają parafowaniu przez kontrolujących.

§ 6. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciele kontrolowanego podmiotu oświatowego: osoba prowadząca lub reprezentująca organ prowadzący oraz dyrektor kontrolowanego podmiotu.

2. Protokół kontroli powinien zawierać:

- 1) nazwę kontrolowanego podmiotu w pełnym brzmieniu i jej adres,
- 2) wskazanie organu prowadzącego,
- 3) imiona, nazwiska i stanowiska służbowe osób przeprowadzających kontrolę,
- 4) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli,
- 5) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą,
- 6) imię i nazwisko osoby reprezentującej kontrolowany podmiot (dyrektora) i osoby pełniącej funkcję głównego księgowego,
- 7) opis dokonanych ustaleń faktycznych,
- 8) opis stwierdzonych nieprawidłowości z uwzględnieniem ich przyczyn i skutków,
- 9) opis dokumentacji dotyczącej przeprowadzonych dowodów,
- 10) informację o sporządzonych załącznikach stanowiących dowody w stosunku do ustaleń protokołu kontroli,
- 11) informację o powiadomieniu przedstawiciela kontrolowanego podmiotu i organu prowadzącego o przysługującym im prawie odmowy podpisania protokołu i złożenia pisemnych wyjaśnień, co do przyczyny tej odmowy,
- 12) dane o liczbie egzemplarzy protokołu oraz informację o doręczeniu jednego egzemplarza kontrolowanemu,
- 13) podpisy osób kontrolujących oraz przedstawiciela kontrolowanego i osoby prowadzącej lub osoby reprezentującej organ prowadzący.

§ 7. 1. Jeżeli osoba reprezentująca lub prowadząca kontrolowaną jednostkę odmawia podpisania protokołu-protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyny odmowy podpisu.

2. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

3. Osoba reprezentująca lub prowadząca kontrolowany podmiot oświatowy może zgłosić Wójtowi Gminy Wierzbica w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienia lub zastrzeżenia co do ustaleń zawartych w protokole.

4. Wójt Gminy Wierzbica rozpatruje złożone wyjaśnienia i zastrzeżenia oraz zawiadania pisemnie kontrolowany podmiot o wyniku jego rozpatrzenia w terminie 14 dni od dnia ich wpływu.

**§ 8. 1.** W przypadku stwierdzenia, w trakcie kontroli, nieprawidłowości mających wpływ na prawo do dotacji lub na wysokość dotacji, przysługującej kontrolowanemu podmiotowi, Wójt Gminy Wierzbica w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu albo od dnia wpływu wyjaśnień lub zastrzeżeń, o których mowa w § 7 ust. 3, kieruje do kontrolowanego podmiotu wystąpienie pokontrolne wzywające do zwrotu całości lub części przekazanej dotacji.

2. Wystąpienia pokontrolnego nie kieruje się jeżeli Wójt Gminy Wierzbica uwzględni wyjaśnienia lub zastrzeżenia, o których mowa w § 7 ust 3.

3. Podmioty kontrolowane w terminie 14 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego zawiadamiają Wójta Gminy Wierzbica o realizacji wniosków zawartych w wystąpieniu pokontrolnym.

**§ 9.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wierzbica.

**§ 10.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji.

Przewodniczący Rady Gminy  
Wierzbica

**Stanisław Szpeflik**

Załącznik nr 1 do uchwały nr XVII-89/2025

Rady Gminy Wierzbica

z dnia 31 października 2025 r.

.....  
 (pieczęć organu prowadzącego - osoby  
 prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej)  
 Termin złożenia: do 30 września roku  
 poprzedzającego rok budżetowy

**Wójt Gminy Wierzbica****Wniosek o udzielenie dotacji oświatowej na ..... rok**

1. Nazwa i adres wnioskodawcy: osoby prowadzącej .....

2. Dane szkoły/ przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej/ innej formy wychowania przedszkolnego (zwanej dalej „podmiotem oświatowym”):

1) nazwa: .....

2) typ podmiotu oświatowego: .....

3) forma kształcenia (dzienna, stacjonarna, zaoczna): .....

4) charakter: publiczny/ niepubliczny

5) adres: .....

6) numery telefonów podmiotu oświatowego i adres e-mail oraz adres do doręczeń elektronicznych, jeżeli posiada: .....

3. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji podmiotów oświatowych niepublicznych, numer i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej lub numer i data zezwolenia na prowadzenie publicznego podmiotu oświatowego: .....

4. Nazwa banku i numer rachunku bankowego dotowanego podmiotu oświatowego lub zespołu podmiotów oświatowych.....

5. Planowana liczba uczniów/ wychowanków w ..... r.

1) w przedszkolu/oddziałach przedszkolnych szkoły podstawowej/innej formie wychowania przedszkolnego:

w okresach: styczeń - sierpień

wrzesień - grudzień

.....

.....

w tym planowana liczba uczniów z niepełnosprawnością z podaniem rodzajów niepełnosprawności i wyszczególnieniem liczby dzieci które ukończyły 6 lat lub więcej w roku bazowym - według tabeli:

Lp.	Rodzaj niepełnosprawności uczniów, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów styczeń- sierpień		Liczba uczniów wrzesień- grudzień	
		ogółem	w tym którzy ukończyli 6 lat w roku bazowym	ogółem	w tym którzy ukończyli 6 lat w roku bazowym



4) liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim:

w okresach: styczeń - sierpień

wrzesień - grudzień

.....

.....

5) liczba uczniów lub wychowanków podmiotu oświatowego spełniających inną przesłankę zwiększającą dotację naliczaną według konkretnej wagi - określonej w rozporządzeniu ME w sprawie sposobu podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego w danym roku budżetowym (podać numer wagi P... i aktualną liczbę uczniów)

Waga .....- liczba uczniów:

w okresach: styczeń - sierpień

wrzesień - grudzień

.....

.....

Waga .....- liczba uczniów:

w okresach: styczeń- sierpień

wrzesień- grudzień

.....

.....

Zobowiązuję się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów lub wychowanków.

.....  
(pieczęć imienna i czytelny podpis osoby  
prowadzącej lub reprezentującej osobę  
prowadzącą dotowany podmiot)

.....  
(miejsowość,data)

Załącznik nr 2 do uchwały nr XVII-89/2025  
Rady Gminy Wierzbica  
z dnia 31 października 2025 r.

.....  
(pieczęć organu prowadzącego - osoby  
prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej)  
Termin złożenia: do 10 dnia każdego miesiąca

**Wójt Gminy Wierzbica**

**Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów/ wychowanków według stanu na pierwszy dzień miesiąca..... 20..... r.**

1. Nazwa i adres szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły prowadzącej oddziały przedszkolne lub internatu- informację należy złożyć na każdy podmiot oświatowy odrębnie:

.....  
.....

2. Nazwa banku i numer rachunku bankowego dotowanego podmiotu oświatowego lub zespołu podmiotów oświatowych:

.....  
.....

3. Aktualna liczba uczniów/ wychowanków w miesiącu .....r.

1) w przedszkolu/oddziałach przedszkolnych szkoły podstawowej i innej formie wychowania przedszkolnego:

.....

- w tym aktualna liczba uczniów z niepełnosprawnościami z podaniem rodzajów niepełnosprawności i wyszczególnieniem liczby dzieci które ukończyły 6 lat lub więcej w roku bazowym według tabeli.

Lp.	Rodzaj niepełnosprawności uczniów, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów	
		ogółem	w tym, którzy ukończyli 6 lat w lub więcej w roku bazowym
1.	z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera	w oddziale specjalnym- waga 10,0	
2.	z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera	w oddziale integracyjnym- waga 9,5	
3.	z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera	z uwzględnieniem tygodniowej liczby godz. wsparcia tych uczniów w oddz. ogólnodostępnych	
		powyżej 10 godzin- waga 9,5	
		od 6 do 10 godzin- waga 7,1	
		od 3 do 5 godzin- waga 3,6	
		od 1 do 2 godzin- waga 1,5	
	brak godzin wsparcia		
4.	nieślyszących, słabosłyszających, z niepełnosprawnością intelektualną w st. umiarkowanym lub znacznym- waga 3,6		
5.	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową w tym z afazją- waga 2,9		
	Razem:		

2) w szkołach:.....

- w tym aktualna liczba uczniów klas pierwszych, drugich i trzecich w szkołach podstawowych:  
.....

- w tym planowana liczba uczniów realizujących obowiązek szkolny lub nauki poza szkołą:

w okresach styczeń - sierpień

wrzesień - grudzień

.....

- w tym aktualna liczba uczniów z niepełnosprawnościami z podaniem rodzajów niepełnosprawności według tabeli:

Lp.	Rodzaj niepełnosprawności uczniów, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego		Liczba uczniów	
			ogółem	w tym kl. I-III
1.	z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera	w oddziale specjalnym- waga 10,0		
2.	z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera	w oddziale integracyjnym- waga 9,5		
3.	z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera	z uwzględnieniem tygodniowej liczby godz. wsparcia tych uczniów w oddz. ogólnodostępnych		
		powyżej 10 godzin- waga 9,5		
		od 6 do 10 godzin- waga 7,1		
		od 3 do 5 godzin- waga 3,6		
		od 1 do 2 godzin- waga 1,5		
		brak godzin wsparcia		
4.	niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym- waga 3,6			
5.	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową w tym z afazją- waga 2,9			
6.	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym- waga 1,4			
	Razem:			

- informacja o aktualnej średniej liczebności klas małych szkół podstawowych dla dzieci i młodzieży:  
.....

3) w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych, w szkołach podstawowych, prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju dziecka - aktualna liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka:  
.....

4) w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych, szkołach, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze - aktualna liczba uczestników tych zajęć:.....

5) liczba uczniów lub wychowanków podmiotu oświatowego spełniających inną przesłankę zwiększającą dotację naliczaną według konkretnej wagi - określonej w rozporządzeniu ME w sprawie sposobu podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego w danym roku budżetowym (podać numer wagi P..... i aktualną liczbę uczniów):

waga..... - liczba uczniów.....

waga..... - liczba uczniów.....

4. Dane uczniów publicznych i niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz uczniów oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych spoza terenu Gminy Wierzbica niebędących uczniami niepełnosprawnymi, uczniami z Ukrainy posiadających status pobytu legalnego oraz którzy ukończyli 6 lat lub więcej w roku bazowym:

Lp.	Imię i nazwisko ucznia, niebędącego mieszkańcem gminy dotującej	Data urodzenia ucznia	Adres zamieszkania ucznia	Nazwa i adres gminy, właściwej na miejsce zamieszkania
1.				

2.				
3.				
4.				
5.				

.....  
(pieczęć imienna i czytelny podpis  
osoby fizycznej lub przedstawiciela  
osoby prawnej prowadzącej dotowany podmiot)

.....  
(miejsowość, data)

Załącznik nr 3 do uchwały nr XVII-89/2025

Rady Gminy Wierzbica

z dnia 31 października 2025 r.

.....

(pieczęć organu prowadzącego - osoby  
prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

Termin złożenia:

- 20 dni po zakończeniu roku

- 15 dni po zakończeniu działalności

### Wójt Gminy Wierzbica

#### Rozliczenie dotacji oświatowej otrzymanej z budżetu Gminy Wierzbica

1. Nazwa i adres dotowanej szkoły, przedszkola, szkoły w której zorganizowano oddziały przedszkolne,  
inne formy wychowania przedszkolnego, placówki oświatowej

.....  
.....

2. Rozliczenie za okres:

1) od 01.01. ....r. do ..... r.

2) za ..... rok

3. Kwota dotacji (w roku sprawozdawczym) ogółem otrzymana na wszystkich uczniów i uczestników zajęć  
rewalidacyjno-wychowawczych (ZRW) w szkołach podstawowych:

otrzymana - ..... zł

wykorzystana - ..... zł

w tym kwota dotacji na kształcenie specjalne w szkołach podstawowych:

otrzymana - ..... zł

wykorzystana - ..... zł

4. Kwota dotacji (w roku sprawozdawczym) ogółem otrzymana na wszystkich uczniów i uczestników zajęć  
rewalidacyjno-wychowawczych (ZRW) w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych zorganizowanych  
w szkołach podstawowych innych formach wychowania przedszkolnego:

otrzymana - ..... zł

wykorzystana - ..... zł

- w tym kwota dotacji na kształcenie specjalne w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych zorganizowanych  
w szkołach podstawowych/innych formach wychowania przedszkolnego:

otrzymana - ..... zł

wykorzystana - ..... zł

5. Kwota dotacji na wczesne wspomaganie rozwoju ogółem otrzymana na wszystkich uczniów w szkołach  
podstawowych:

otrzymana - ..... zł

wykorzystana - ..... zł

6. Kwota dotacji na wczesne wspomaganie rozwoju w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych  
zorganizowanych w szkołach podstawowych/ innych formach wychowania przedszkolnego:

otrzymana - ..... zł

wykorzystana - ..... zł

7.

a) Faktyczna liczba uczniów, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych (ZWR), dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju (WWR) dotowanej szkoły:

Miesiąc	Liczba uczniów w szkole	w tym		
		Liczba uczniów niepełnosprawnych	Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				
Razem				

b) Faktyczna liczba uczniów, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych (ZRW), dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju (WWR) dotowanego przedszkola, szkoły w której zorganizowano oddziały przedszkolne, inne formy wychowania przedszkolnego:

Miesiąc	Liczba uczniów/ wychowanków	w tym		
		Liczba uczniów/ wychowanków niepełnosprawnych	Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				
Razem				

8. Faktyczna liczba uczniów przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego oraz uczniów oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych spoza terenu Gminy Wierzbica - nie będących uczniami niepełnosprawnymi, uczniami z Ukrainy posiadających status pobytu legalnego oraz którzy ukończyli 6 lat lub więcej w roku bazowym.

Miesiąc	Liczba dzieci ogółem	W tym liczba i nazwa gminy, z terenu której pochodzą dzieci
Styczeń		
Luty		

Marzec		
Kwiecień		
Maj		
Czerwiec		
Lipiec		
Sierpień		
Wrzesień		
Październik		
Listopad		
Grudzień		

9. Zestawienie wydatków dotowanego podmiotu oświatowego, sfinansowanych z dotacji w okresie rozliczeniowym:

1) Sfinansowanych dotacją przekazaną na uczniów pełnosprawnych:

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku
1.	Wynagrodzenie nauczycieli i dyrekcji oraz ich liczba w poszczególnych miesiącach	
2.	Wynagrodzenie pozostałych pracowników wychowawczo- opiekuńczych oraz obsługi organizacyjno- finansowej i ich liczba w poszczególnych miesiącach	
3.	Pochodne od wynagrodzeń, nieujęte w pkt 1-2	
4.	Zakup materiałów i wyposażenia	
5.	Opłaty za media	
6.	Zakup pomocy dydaktycznych	
7.	Zakup usług	
8.	Wynajem pomieszczeń	
9.	Pozostałe wydatki bieżące- wymienić jakie:	
10.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
11.	Wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej dotowany podmiot za pełnienie funkcji dyrektora podmiotu oświatowego- podanie kwot w poszczególnych miesiącach	
12.	Wydatki według wzoru ( art. 35 ust. 5 pkt 4 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych)	
Wydatki ogółem poniesione z dotacji		

2) Sfinansowanych dotacją przekazaną na uczniów/wychowanków z niepełnosprawnościami

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku
1.	Wynagrodzenie nauczycieli i dyrekcji oraz ich liczba w poszczególnych miesiącach	
2.	Wynagrodzenie pozostałych pracowników wychowawczo- opiekuńczych oraz obsługi organizacyjno- finansowej i ich liczba w poszczególnych miesiącach	
3.	Pochodne od wynagrodzeń, nieujęte w pkt 1-2	
4.	Zakup materiałów i wyposażenia	
5.	Opłaty za media	
6.	Zakup pomocy dydaktycznych	
7.	Zakup usług	
8.	Wynajem pomieszczeń	
9.	Pozostałe wydatki bieżące- wymienić jakie:	
10.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
11.	Wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej dotowany podmiot za pełnienie funkcji dyrektora podmiotu oświatowego- podanie kwot w poszczególnych miesiącach	
12.	Wydatki według wzoru (art. 35 ust. 5 pkt 4 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych)	

Wydatki ogółem poniesione z dotacji	
-------------------------------------	--

3) Sfinansowanych dotacją przekazaną na pełnosprawne dzieci uczęszczające do przedszkola, oddziału przedszkolnego, innej formy wychowania przedszkolnego:

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku
1.	Wynagrodzenie nauczycieli i dyrekcji oraz ich liczba w poszczególnych miesiącach	
2.	Wynagrodzenie pozostałych pracowników wychowawczo- opiekuńczych oraz obsługi organizacyjno- finansowej i ich liczba w poszczególnych miesiącach	
3.	Pochodne od wynagrodzeń, nieujęte w pkt 1-2	
4.	Zakup materiałów i wyposażenia	
5.	Opłaty za media	
6.	Zakup pomocy dydaktycznych	
7.	Zakup usług	
8.	Wynajem pomieszczeń	
9.	Pozostałe wydatki bieżące- wymienić jakie:	
10.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
11.	Wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej dotowany podmiot za pełnienie funkcji dyrektora podmiotu oświatowego- podanie kwot w poszczególnych miesiącach	
12.	Wydatki według wzoru ( art. 35 ust. 5 pkt 4 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych)	
Wydatki ogółem poniesione z dotacji		

4) Sfinansowanych dotacją przekazaną na niepełnosprawne dzieci uczęszczające do przedszkola, oddziału przedszkolnego, innej formy wychowania przedszkolnego

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku
1.	Wynagrodzenie nauczycieli i dyrekcji oraz ich liczba w poszczególnych miesiącach	
2.	Wynagrodzenie pozostałych pracowników wychowawczo- opiekuńczych oraz obsługi organizacyjno- finansowej i ich liczba w poszczególnych miesiącach	
3.	Pochodne od wynagrodzeń, nieujęte w pkt 1-2	
4.	Zakup materiałów i wyposażenia	
5.	Opłaty za media	
6.	Zakup pomocy dydaktycznych	
7.	Zakup usług	
8.	Wynajem pomieszczeń	
9.	Pozostałe wydatki bieżące- wymienić jakie:	
10.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
11.	Wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej dotowany podmiot za pełnienie funkcji dyrektora podmiotu oświatowego- podanie kwot w poszczególnych miesiącach	
12.	Wydatki według wzoru ( art. 35 ust. 5 pkt 4 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych)	
Wydatki ogółem poniesione z dotacji		

5) Sfinansowanych dotacją przekazaną na wczesne wspomaganie rozwoju dzieci:

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku
1.	Wynagrodzenie nauczycieli i dyrekcji oraz ich liczba w poszczególnych miesiącach	
2.	Wynagrodzenie pozostałych pracowników wychowawczo- opiekuńczych oraz obsługi organizacyjno- finansowej i ich liczba w poszczególnych miesiącach	
3.	Pochodne od wynagrodzeń, nieujęte w pkt 1-2	
4.	Zakup materiałów i wyposażenia	

5.	Opłaty za media	
6.	Zakup pomocy dydaktycznych	
7.	Zakup usług	
8.	Wynajem pomieszczeń	
9.	Pozostałe wydatki bieżące- wymienić jakie:	
10.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
11.	Wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej dotowany podmiot za pełnienie funkcji dyrektora podmiotu oświatowego- podanie kwot w poszczególnych miesiącach	
12.	Wydatki według wzoru ( art. 35 ust. 5 pkt 4 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych)	
Wydatki ogółem poniesione z dotacji		

.....

(data, imię i nazwisko osoby sporządzającej sprawozdanie)

.....

(pieczętka imienna i czytelny podpis  
osoby fizycznej lub przedstawiciela  
osoby prawnej prowadzącej dotowany podmiot)

Telefon: .....

Adres email: .....

Adres do doręczeń elektronicznych: .....

10. Adnotacje urzędowe (zatwierdzenie poprawnie wypełnionego sprawozdania)

.....  
.....

.....

(pieczętka imienna i podpis upoważnionego  
pracownika organu dotującego)

.....

(miejsowość i data)