



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 7 listopada 2025 r.

Poz. 4848

UCHWAŁA NR XXVII/160/2025 RADY POWIATU ŁUKOWSKIEGO

z dnia 30 października 2025 r.

w sprawie zmiany nazwy samorządowej instytucji kultury pod nazwą „Muzeum Regionalne w Łukowie” oraz nadania jej Statutu

Na podstawie art. 12 pkt 11 oraz art. 40 ust. 1 i 2 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107 i 1907), w związku z art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2022 r. poz. 385), art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87) Rada Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1. Samorządowej instytucji kultury pod nazwą „Muzeum Regionalne w Łukowie” nadaje się nazwę „**Muzeum Ziemi Łukowskiej im. Longina Kowalczyka**”.

§ 2. Statut samorządowej instytucji kultury pod nazwą „**Muzeum Ziemi Łukowskiej im. Longina Kowalczyka**” otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Łukowskiego.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XVI/179/2020 Rady Powiatu Łukowskiego z dnia 24 czerwca 2020 r. w sprawie nadania Statutu Muzeum Regionalnemu w Łukowie (Dz. Urz. Woj. Lub. z 2020 r. poz. 3529)

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady
Powiatu

Jacek Krzyszczak

Załącznik do uchwały Nr XXVII/160/2025
Rady Powiatu Łukowskiego
z dnia 30 października 2025 r.

Statut
Muzeum Ziemi Łukowskiej im. Longina Kowalczyka w Łukowie

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. Muzeum Ziemi Łukowskiej im. Longina Kowalczyka w Łukowie, zwane dalej „Muzeum”, jest samorządową instytucją kultury działającą na podstawie uchwały nr 225/59 Prezydium Powiatowej Rady Narodowej w Łukowie z dnia 3 grudnia 1959 r. w sprawie organizacji Muzeum Ziemi Łukowskiej, oraz niniejszego statutu, zwanego dalej „Statutem”.

§ 2. Organizatorem Muzeum jest Powiat Łukowski, zwany dalej „Organizatorem”.

§ 3. 1. Muzeum jest wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora pod numerem 1/99.

2. Muzeum posiada osobowość prawną.

§ 4. 1. Siedzibą Muzeum jest Łuków.

2. Terenem działania Muzeum jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej ze szczególnym uwzględnieniem ziemi łukowskiej oraz zagranica.

§ 5. Muzeum może używać skróconej nazwy w brzmieniu: „Muzeum Ziemi Łukowskiej”.

Rozdział 2.
Zakres działania Muzeum

§ 6. Do zakresu działania Muzeum należy gromadzenie, przechowywanie, konserwacja i udostępnianie zbiorów związanych z historią oraz dziedzictwem kulturowym i naturalnym ziemi łukowskiej.

§ 7. 1. Działania, o których mowa w § 6 Muzeum realizuje przez:

- 1) gromadzenie zbiorów, w tym zabytków i opiekę nad nimi w statutowo określonym zakresie;
- 2) ewidencjonowanie i naukowe opracowywanie zgromadzonych zbiorów, w tym katalogowanie;
- 3) kontrolę zbiorów, w tym przeprowadzanie skontrum zgromadzonych zbiorów oraz inwentaryzacji;
- 4) przechowywanie gromadzonych zabytków w warunkach zapewniających im właściwy stan zachowania i bezpieczeństwo;
- 5) zabezpieczenie i konserwację zbiorów;
- 6) urządzenie wystaw stałych i czasowych;
- 7) organizowanie oraz prowadzenie badań naukowych;
- 8) prowadzenie działalności edukacyjnej, w tym lekcji muzealnych, warsztatów, prelekcji, spotkań, odczytów, konkursów, wykładów;
- 9) popieranie oraz prowadzenie działalności artystycznej i upowszechniającej kulturę;
- 10) udostępnianie zbiorów w celu realizacji zadań statutowych;
- 11) zapewnienie właściwych warunków zwiedzania, dostępu i korzystania ze zbiorów oraz zgromadzonych informacji;
- 12) prowadzenie biblioteki fachowej;

13) prowadzenie działalności wydawniczej, w tym opracowanie i dystrybucja katalogów, przewodników i informatorów wystaw, materiałów informacyjnych z zakresu działalności Muzeum oraz wydawnictw naukowych.

2. Zadania, o których mowa w ust. 1 mogą być realizowane we współpracy z polskimi i zagranicznymi muzeami, instytucjami kultury, instytutami naukowo-badawczymi, administracją rządową i samorządową, organizacjami pozarządowymi, a także innymi osobami prawnymi, jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej oraz osobami fizycznymi.

§ 8. 1. Muzeum gromadzi zbiory, w tym zabytki:

- 1) archeologiczne;
- 2) artystyczne, w tym dzieła sztuki (grafikę warsztatową, malarstwo, rysunek, rzeźbę) oraz rzemiosło artystyczne;
- 3) etnograficzne, w tym dewocjonalia, narzędzia rolnicze i rzemieślnicze, przedmioty codziennego użytku, sztukę ludową i rękodzieło, tkaniny i ubiory;
- 4) historyczne, w tym archiwalia i dokumenty, fotografię dokumentalną oraz zbiory: medalierskie, sfragistyczne i weksylologiczne;
- 5) militaria, w tym broń strzelecką pozbawioną cech użytkowych, oporządzenie wojskowe i umundurowanie;
- 6) przyrodnicze, w tym geologiczne (minerały i skamieliny).

2. Muzeum gromadzi także:

- 1) w ramach biblioteki fachowej współczesny księgozbiór specjalistyczny związany z działalnością Muzeum;
- 2) dokumentację fotograficzną zabytków architektury i przyrody ziemi łukowskiej;
- 3) relacje świadków historii w formie pisemnej.

Rozdział 3. Organizacja Muzeum

§ 9. Organizację wewnętrzną Muzeum, w tym zakres działania komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy, określa regulamin organizacyjny, nadawany przez Dyrektora Muzeum, z zastrzeżeniem art. 13 ust. 3 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

Rozdział 4. Zarządzanie Muzeum

§ 10. 1. Muzeum jest zarządzane przez Dyrektora Muzeum, zwanego dalej „Dyrektorem”.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Organizator, w trybie i na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz ustawie o muzeach.

3. Dyrektor reprezentuje Muzeum na zewnątrz, odpowiada za prawidłową realizację działalności statutowej oraz właściwe gospodarowanie mieniem i środkami finansowymi Muzeum.

4. Szczegółowy zakres obowiązków Dyrektora określa regulamin organizacyjny.

§ 11. 1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum, której członków powołuje i odwołuje Organizator w trybie i na zasadach określonych w ustawie o muzeach.

2. Rada Muzeum działa na zasadach i w zakresie określonym w art. 11 ustawy o muzeach.

3. Rada Muzeum składa się z 11 członków.

Rozdział 5. Gospodarka finansowa Muzeum

§ 12. 1. Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz innych obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa.

2. Podstawą gospodarki finansowej Muzeum jest plan finansowy, ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

3. Majątek Muzeum wykorzystuje się do celów wynikających z zakresu działania Muzeum.

§ 13. Źródłami finansowania działalności Muzeum są:

- 1) środki finansowe przekazywane przez Organizatora w formie dotacji:
 - a) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów,
 - b) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
 - c) celowej na realizację wskazanych zadań i programów;
- 2) przychody z prowadzonej działalności, w tym dodatkowej działalności gospodarczej;
- 3) przychody ze sprzedaży składników majątku ruchomego;
- 4) przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych;
- 5) środki finansowe przekazywane z budżetu państwa lub jednostek samorządu terytorialnego;
- 6) środki finansowe uzyskane z funduszy pomocy zagranicznej z obszaru Unii Europejskiej oraz państw stowarzyszonych w ramach Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
- 7) środki finansowe przekazywane przez osoby fizyczne i prawne.

§ 14. 1. Muzeum na zasadach przewidzianych w obowiązujących przepisach prowadzi dodatkową działalność gospodarczą w zakresie:

- 1) organizowania wydarzeń niezwiązanych z działalnością statutową Muzeum, o której mowa w § 6 i 7 niniejszego Statutu;
- 2) przygotowania i wypożyczania wystaw oraz zbiorów instytucjom pozamuzealnym;
- 3) usług handlowych, w tym sprzedaży wydawnictw, pamiątek i innych wyrobów związanych tematycznie z profilem działalności Muzeum, w tym sprzedaż komisową;
- 4) usług związanych z obsługą ruchu turystycznego;
- 5) usług reklamowych, promocji i sponsoringu;
- 6) wynajmu oraz dzierżawy pomieszczeń, wyposażenia będących w dyspozycji Muzeum.

2. Działalność, o której mowa w ust. 1 nie może prowadzić do ograniczania działalności Muzeum, o której mowa w § 6 i 7 niniejszego Statutu.

3. Dochód uzyskany z działalności gospodarczej wykorzystuje się wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Muzeum.

§ 15. 1. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, w tym do składania oświadczeń woli w zakresie jego praw i zobowiązań finansowych oraz majątkowych, uprawniony jest Dyrektor.

2. Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, określając zakres pełnomocnictwa.

3. Udzielenie i odwołanie pełnomocnictwa podlega ujawnieniu w rejestrze instytucji kultury, o którym mowa w § 3 ust. 1, za wyjątkiem pełnomocnictw procesowych.

Rozdział 6. Postanowienia końcowe

§ 16. 1. Połączenie Muzeum z inną instytucją kultury następuje w trybie i na zasadach określonych w ustawie o muzeach oraz ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. Podział i likwidacja Muzeum następuje w trybie i na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. W przypadku likwidacji Muzeum, Organizator w odniesieniu do muzealiów, działa w trybie określonym w ustawie o muzeach.

§ 17. Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.