



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 2 grudnia 2025 r.

Poz. 5377

UCHWAŁA NR XXII/236/2025 RADY MIASTA ZAMOŚĆ

z dnia 24 listopada 2025 r.

w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Miasta Zamość z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) Rada Miasta Zamość uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się "Program współpracy Miasta Zamość z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok" w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonywanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Zamość.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miasta
Zamość

Piotr Błażewicz

Załącznik do uchwały Nr XXII/236/2025
Rady Miasta Zamość
z dnia 24 listopada 2025 r.



***Program współpracy Miasta Zamość
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi
podmiotami prowadzącymi działalność pożytku
publicznego na 2026 rok.***

Zamość, listopad 2025

Spis treści

Wprowadzenie.....	1
ROZDZIAŁ I Postanowienia ogólne.....	2
ROZDZIAŁ II Cel główny, cele szczegółowe Programu oraz zasady współpracy.....	3
ROZDZIAŁ III Priorytetowe zadania publiczne.....	4
ROZDZIAŁ IV Zakres przedmiotowy współpracy.....	4
ROZDZIAŁ V Formy współpracy.....	5
ROZDZIAŁ VI Okres realizacji Programu.....	6
ROZDZIAŁ VII Sposób realizacji Programu.....	6
ROZDZIAŁ VIII Wysokość środków planowanych na realizację Programu.....	7
ROZDZIAŁ IX Sposób oceny realizacji Programu.....	7
ROZDZIAŁ X Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji.....	8
ROZDZIAŁ XI Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych.....	8

Wprowadzenie

Podstawowym aktem prawnym określającym ramy współdziałania organów administracji samorządowej z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338).

Przepisy w/w ustawy, a konkretnie art. 5a ust. 1, nakładają na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego obowiązek uchwalania Roczno Programu Współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Program współpracy Miasta Zamość z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok stanowi dokument określający w perspektywie rocznej cele, formy, zasady, przedmiot współpracy oraz priorytetowe zadania publiczne w ramach współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na jego terenie i na rzecz jego mieszkańców.

Zakładanym rezultatem realizacji Programu jest zwiększenie efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych i dalszy wzrost partycypacji społecznej w rozwiązywaniu problemów lokalnych, a także wydobycie i wykorzystanie potencjału zamojskiego trzeciego sektora w celu dalszego rozwoju Miasta.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§1. Program określa:

- 1) cel główny i cele szczegółowe Programu oraz zasady współpracy,
- 2) priorytetowe zadania publiczne,
- 3) zakres przedmiotowy współpracy,
- 4) formy współpracy,
- 5) okres realizacji Programu,
- 6) sposób realizacji Programu,
- 7) wysokość środków planowanych na realizację Programu,
- 8) sposób oceny realizacji Programu,
- 9) informację o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji,
- 10) tryb powstawania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§2. Program skierowany jest do tych organizacji pozarządowych i podmiotów, które posiadają swoją siedzibę na terenie Miasta Zamość lub prowadzą na nim swoją działalność pożytku publicznego.

§3. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1) **Prezydencie** - należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Zamość.
- 2) **Ustawie**- rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338).
- 3) **Mieście** - należy przez to rozumieć Miasto Zamość.
- 4) **Organizacji pozarządowej** - rozumie się przez to organizację pozarządową w myśl art. 3 ust.2 ustawy.
- 5) **Programie** - rozumie się przez to "Program współpracy Miasta Zamość z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok".
- 6) **Konkursie** - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art.11 ust. 2 i w art. 13 ustawy.
- 7) **Podmiotach Programu** - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy.
- 8) **Dotacji** - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt ustawy.
- 9) **Radzie Pożytku** - należy przez to rozumieć Miejską Radę Działalności Pożytku Publicznego w Zamościu.
- 10) **Komisji konkursowej** - należy przez to rozumieć komisję konkursową powołaną w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe lub inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego na realizację zadań publicznych.
- 11) **Działalności pożytku publicznego** - należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizacje pozarządowe i inne podmioty w sferze zadań publicznych określonych w ustawie.

Rozdział II

Cel główny, cele szczegółowe Programu oraz zasady współpracy

§4. Celem głównym Programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a podmiotami Programu w zakresie efektywniejszego definiowania i zaspokajania potrzeb mieszkańców Miasta.

§5. Cele szczegółowe obejmują:

- 1) umocnienie lokalnych działań, tworzenie warunków do powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych,
- 2) aktywizację społeczności lokalnej, wzrost kapitału społecznego,
- 3) stymulowanie inicjatyw obywatelskich i wspieranie ich z udziałem środków budżetowych Miasta,
- 4) wspieranie rozwoju aktywności wolontariackiej,
- 5) otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych,
- 6) wspieranie podmiotów Programu służące ich rozwojowi i lepszemu przygotowaniu do współpracy z Miastem w zakresie realizacji zadań publicznych i dla osiągnięcia ważnych celów społecznych,
- 7) prezentację dorobku sektora obywatelskiego i promowanie jego osiągnięć,
- 8) zwiększenie aktywności w pozyskiwaniu środków pochodzących ze źródeł pozabudżetowych,
- 9) wzmocnienie komunikacji pomiędzy samorządem a podmiotami Programu oraz podmiotów Programu pomiędzy sobą.

§6. Współpraca samorządu Miasta z podmiotami Programu odbywa się w oparciu o zasady: partnerstwa, pomocniczości, suwerenności stron, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

1) Zasada partnerstwa stron oznacza dobrowolną współpracę równych i niezależnych podmiotów w zakresie definiowania problemów społeczności lokalnej oraz poszukiwania najlepszych sposobów ich rozwiązania.

2) Zasada pomocniczości oznacza, iż samorząd Miasta wspiera działalność podmiotów Programu i umożliwia im realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie.

3) Zasada suwerenności stron oznacza, że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań.

4) Zasada efektywności oznacza wspólne dążenie obu sektorów: pozarządowego i administracji samorządowej do osiągnięcia możliwie jak najlepszych efektów realizacji zadań publicznych.

5) Zasada uczciwej konkurencji oznacza stosowanie we współpracy jednakowych i transparentnych zasad obejmujących w równym stopniu wszelkie podmioty współpracy.

6) Zasada jawności oznacza, że wszystkie możliwości współpracy władzy samorządowej z organizacjami pozarządowymi są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji

Rozdział III

Priorytetowe zadania publiczne

§7. W 2026 roku zadaniami priorytetowymi do realizacji w zakresie współpracy z podmiotami Programu będą:

- 1) wzmocnienie ich potencjału instytucjonalnego,
- 2) wspieranie działań i przedsięwzięć zmierzających do zintegrowania środowiska zamojskiego III sektora,
- 3) zwiększenie zaangażowania mieszkańców Miasta w życie publiczne.

§8. Przedmiotowa współpraca w 2026 roku będzie obejmować:

- podejmowanie działań w zakresie zapewnienia wsparcia osobom starszym, chorym i osobom z niepełnosprawnościami,
- realizację działań w zakresie przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu,
- realizację działań w zakresie wspierania dzieci z rodzin z problemem opiekuńczo-wychowawczym,
- realizacja działań w zakresie profilaktyki zdrowotnej oraz ochrony i promocji zdrowia,
- realizację przedsięwzięć o wysokich walorach artystycznych oraz przedsięwzięć popularyzujących dziedzictwo kulturowe Miasta,
- realizację działań w zakresie przeciwdziałania bezdomności, zapewnienie schronienia osobom bezdomnym,
- wsparcie stowarzyszeń kultury fizycznej,
- realizację działań w zakresie równego traktowania i przeciwdziałających dyskryminacji wobec wszystkich mieszkańców Miasta,
- wspieranie działań z zakresu sportu osób z niepełnosprawnością,
- wspieranie aktywności obywatelskiej, rozwoju i wzmocnienia organizacji oraz wolontariatu,
- wspieranie ekonomii społecznej,
- wspieranie aktywnego uprawiania turystyki i krajoznawstwa oraz działalność na rzecz promowania walorów krajoznawczych miasta i regionu,
- upowszechnianie tradycji i dziedzictwa narodowego, kształtowanie postaw patriotycznych,
- wspieranie działań w zakresie promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia oraz aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych utratą pracy.

ROZDZIAŁ IV

Zakres przedmiotowy współpracy

§9. Współpraca Miasta z podmiotami Programu dotyczy zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy w szczególności w zakresie zadań własnych samorządu realizowanych odpowiednio do ustawowego i terytorialnego zakresu działania Gminy.

§10. W 2026 roku Miasto może wspierać lub powierzać podmiotom Programu realizację zadań publicznych w następujących sferach:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej

- oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
- 2) działania na rzecz osób z niepełnosprawnościami,
 - 3) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
 - 4) ochrony i promocji zdrowia,
 - 5) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
 - 6) integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
 - 7) turystyki i krajoznawstwa,
 - 8) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
 - 9) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
 - 10) edukacji, oświaty i wychowania,
 - 11) promocja i organizacja wolontariatu,
 - 12) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
 - 13) działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust.3, w zakresie określonym w pkt. 1-32a art.4 ust.1 ustawy,
 - 14) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy,
 - 15) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
 - 16) udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego,
 - 17) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej.

ROZDZIAŁ V

Formy współpracy

§11. Współpraca Miasta z podmiotami Programu będzie odbywała się w formie finansowej i pozafinansowej.

- 1) Współpraca finansowa** polega na zlecaniu podmiotom Programu realizacji zadań publicznych poprzez:
 - a) powierzanie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspieranie takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
 - c) udzielanie w trybie i na zasadach określonych w art. 19a ustawy tzw. małych dotacji na realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert,
 - d) wspieranie podmiotów Programu ubiegających się o środki zewnętrzne poprzez dofinansowanie wkładu własnego tej organizacji do projektu,
 - e) zlecanie zadań w innych trybach przewidzianych obowiązującymi przepisami prawa.

- 2) Współpraca pozafinansowa** Miasta z podmiotami Programu to:
 - a) wzajemne informowanie się o planach działalności i kierunkach współdziałania w celu zharmonizowania tych działań i kierunków poprzez:
 - publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej Miasta- www.zamosc.pl,
 - umieszczenie na stronie internetowej Miasta- www.zamosc.pl i bieżąca aktualizacja we współpracy z podmiotami Programu Bazy NGO zawierającej w szczególności: nazwę, zakres działalności, e-mail oraz opcjonalnie telefon kontaktowy,
 - możliwość złożenia do końca lutego roku następnego informacji z działalności pozafinansowej prowadzonej przez podmioty Programu w roku ubiegłym

- do wydziału merytorycznie właściwego zadaniom zrealizowanym przez tę organizację,
- udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w sesjach i komisjach Rady Miasta przy omawianiu spraw dotyczących zakresu działalności organizacji,
 - tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej, które obradować będą na wspólnym spotkaniu co najmniej raz w roku,
 - konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących zakresu zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z Radą Pożytku,
 - udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w posiedzeniach Rady Pożytku będącej organem konsultacyjno- opiniującym Prezydenta,
 - obejmowanie honorowym patronatem Prezydenta projektów i inicjatyw realizowanych przez podmioty Programu,
 - utworzenie i prowadzenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta zakładki- „współpraca z sektorem pozarządowym”
- b) udział przedstawicieli samorządu w spotkaniach z organizacjami pozarządowymi dotyczących wzajemnej współpracy i bieżących problemów,
- c) pomoc samorządu w przygotowywaniu projektów i pozyskiwaniu środków z krajowych i zagranicznych funduszy pomocowych w formie poradnictwa,
- d) wzmocnienie instytucjonalne organizacji (szkolenia, konsultacje, konferencje),
- e) promowanie przez samorząd Miasta działalności organizacji i udzielanie pomocy w tworzeniu ich dobrego wizerunku, stworzenie warunków do promowania się podmiotów Programu podczas ważnych wydarzeń w Mieście,
- f) umożliwienie nabywania na szczególnych warunkach prawa użytkowania nieruchomości będących własnością Skarbu Państwa lub Miasta, z zachowaniem trybu określonego w art. 37 ust. 4a ustawy z dnia 21.08.1997 r. o gospodarce nieruchomościami:
- wynajmowanie na preferencyjnych warunkach podmiotom Programu lokali komunalnych statutową działalność w sferze pożytku publicznego,
 - dostosowanie, w miarę możliwości, okresu użytkowania do wykazanych potrzeb.
- g) utrzymanie w strukturach Urzędu Miasta stanowiska koordynatora ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi, wyznaczonego przez Prezydenta, znającego dobrze specyfikę funkcjonowania trzeciego sektora,
- h) zapewnienie obsługi administracyjno- biurowej Rady Pożytku oraz przechowywanie dokumentacji związanej z jej funkcjonowaniem,
- i) przyznanie nagrody Prezydenta dla organizacji pozarządowej /spółdzielni socjalnej za szczególne osiągnięcia i wkład społeczny w danym roku.

ROZDZIAŁ VI

Okres realizacji Programu

§12. „Program współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok” obowiązuje od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.

ROZDZIAŁ VII

Sposób realizacji Programu

- §13.** Program realizowany jest we współpracy z podmiotami Programu które posiadają swoją siedzibę na terenie Miasta lub prowadzą na nim swoją działalność pożytku publicznego.
- §14.** Zlecenie realizacji zadań publicznych odbywa się na podstawie otwartych konkursów ofert ogłaszanych przez Prezydenta na zasadach określonych w ustawie.
- §15.** Termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ogłoszenia o konkursie.
- §16.** Informacje o otwartym konkursie ofert podaje się do wiadomości publicznej w formie:
- a) elektronicznej- na stronie internetowej Miasta- www.zamosc.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta,
 - b) tradycyjnej- na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta.
- §17.** Wykaz oferentów, którzy uzyskali dotacje, nazwy zadań publicznych, na realizację, których przyznano dotacje i wysokość przyznanych środków publicznych podaje się do publicznej wiadomości w trybie przewidzianym w §16 niniejszego Programu.

ROZDZIAŁ VIII

Wysokość środków planowanych na realizację Programu

- §18.** Miasto na realizację Programu w roku budżetowym 2026 planuje przeznaczyć środki finansowe w wysokości nie mniejszej niż 9 350 000 zł.

ROZDZIAŁ IX

Sposób oceny realizacji Programu

- §19.** Coroczna ocena realizacji Programu będzie dokonywana w oparciu o następujące wskaźniki:
- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
 - 2) liczba ofert, które wpłynęły od organizacji w trybie otwartych konkursów ofert oraz w trybie art. 19a,
 - 3) liczba umów zawartych z organizacjami na powierzenie lub wsparcie realizacji zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych organizacjom przez Miasto,
 - 4) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Miasta na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe,
 - 6) liczba umów zawartych z organizacjami pozarządowymi w innych trybach przewidzianych obowiązującymi przepisami prawa,
 - 7) wartość finansowa pracy społecznej wolontariuszy przy realizacji zadań zleconych przez Miasto,
- §20.** Prezydent przedłoży Radzie Miasta sprawozdanie z realizacji niniejszego Programu nie później niż w terminie o którym mowa w art. 5a ust. 3 ustawy.
- §21.** Sprawozdanie, o którym mowa w §20, zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji

Publicznej Urzędu Miasta oraz rozesłane do organizacji pozarządowych według posiadanej bazy mailingowej.

§22. Na podstawie sprawozdania, oceny Programu i po zebraniu uwag o jego realizacji, przygotowywany jest program na rok kolejny.

ROZDZIAŁ X

Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

§23. Projekt dokumentu został w dniu 11 września 2025 r. poddany konsultacjom zgodnie z Uchwałą Nr XLVII/488/2010 Rady Miejskiej w Zamościu z dnia 25 października 2010 roku w sprawie określenia sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Projekt Programu poza umieszczeniem na stronie internetowej Miasta oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Zamość, został przesłany drogą elektroniczną organizacjom pozarządowym z terenu m. Zamość z prośbą o zgłaszanie sugestii, uwag i propozycji. W czasie przewidzianym w ogłoszeniu o konsultacjach tj. od 11.09.2025 r.- 06.10.2025 r. wpłynęły dwie uwagi zgłoszone przez spółdzielnię socjalną. Z przebiegu konsultacji zostało sporządzone sprawozdanie, które następnie opublikowano na stronie internetowej Miasta oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Zamość, a także przekazano drogą elektroniczną organizacjom pozarządowym.

Miejska Rada Działalności Pożytku Publicznego w Zamościu na posiedzeniu w dniu 23.10.2025 r. postanowiła pozytywnie zaopiniować przedłożony projekt Programu współpracy Miasta Zamość z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok.

ROZDZIAŁ XI

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych

§24. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych określonych w niniejszym Programie.

§25. Prezydent powołując w drodze zarządzenia Komisję konkursową określa jednocześnie jej skład oraz regulamin pracy.

§26. Komisja konkursowa dokonuje oceny złożonych ofert w terminie i według kryteriów określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

§27. Etapy pracy Komisji konkursowej:

- 1) I etap: otwarcie ofert i wstępna ocena pod względem formalnym,
- 2) II etap: ostateczna ocena ofert pod względem merytorycznym.

§28. Komisja konkursowa sporządza i przekazuje Prezydentowi protokół wraz z propozycją wyboru ofert i wysokości dotacji na realizację zadań publicznych. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji dokonujący oceny.

§29. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Prezydent.

**MIEJSKA RADA DZIAŁALNOŚCI
POŻYTKU PUBLICZNEGO**

w Zamościu

Załącznik nr 1
do Programu współpracy
Miasta Zamość z
organizacjami
pozarządowymi oraz innymi
podmiotami prowadzącymi
działalność pożytku
publicznego na 2026 rok.

Uchwała Nr 1/2025
Miejskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Zamościu
z dnia 23.10.2025 r. w sprawie zaopiniowania projektu Programu współpracy Miasta
Zamość z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi
działalność pożytku publicznego na 2026 rok.

Na podstawie Uchwały Nr XXI/217/2012 Rady Miasta Zamość z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Miejskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Zamościu oraz art. 41i ust. 1 pkt. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) Miejska Rada Działalności Pożytku Publicznego na posiedzeniu w dniu 23.10.2025 r. uchwala, co następuje:

§1.

Miejska Rada Działalności Pożytku Publicznego w Zamościu postanawia pozytywnie zaopiniować projekt Programu współpracy Miasta Zamość z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok.

§2.

Niniejszą uchwałą przedstawia się Prezydentowi Miasta Zamość.

§3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Podpis prowadzącego obrady:



.....
Przewodniczący

Miejskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego